แผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
CHAIYAPHUM TECHNICAL COLLEGE







สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

WWW.CCOLLEGE.AC.TH

2025



คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณ และสามารถควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณในการบริหารงานอาชีวศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เป็นเครื่องมือสำคัญของการบริหารจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนปฏิบัติราชการดังกล่าวมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จ แผนปฏิบัติราชการที่จัดทำขึ้นนี้ คำนึงยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ ยุทธศาสตร์ นโยบาย และจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัย ฯ ซึ่งมุ่งเน้นการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประหยัด เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา และถูกต้องตามระเบียบทางราชการ ทั้งนี้ แผนปฏิบัติราชการดังกล่าวยังถือเป็นเครื่องมือในการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานอีกด้วย

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ (ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร) ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

สารบัญ

เนื้อเรื่อง		หน้า
	คำนำ	ก
	สารบัญ	ข
	ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1	วิสัยทัศน์ ปรัชญา พันธกิจ และเป้าหมาย	1
1.2	กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา	3
1.3	ความโดดเด่นของสถานึกษา	4
	ส่วนที่2 ข้อมูลพื้นฐาน	
2.1	ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	26
2.2	ข้อมูลบุคลากร	36
2.3	ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	44
	ส่วนที่3 แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ	
3.1	สรุปการจ่าย ปีที่ผ่านมา ปีงบประมาณ 2567	49
3.2	ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ 2568	52
3.3	สรุปงบหน้ารายจ่าย ปีงบปะมาณ 2568	54
	ครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
	ครุภัณฑ์สำนักงาน ด้วยเงินบำรุงการศึกษา ปีงบประมาณ 2568	61
	แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2568	
	ฝ่ายวิชาการ	64
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	65
	ฝ่ายทรัพยากร	66
	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	67
	รายละเอียดการคำนวณประมาณการรายรับ - รายจ่าย	
	ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ 2568 (แผนรับๆ นักศึกษา 100%)	69
	ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ 2568 (แผนรับ นักศึกษา 75%)	72

สารบัญ (ต่อ)

เนื้อเรื่อง	หน้า
ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568	75
แผนรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปี 2568	78
ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา ระดับ ปวช. และปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567	80
ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา ระดับ ปวช. และปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568	82
ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567	84
ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568	85
ประมาณการค่าวัสดุสำนักงาน แผนกวิชา	86
ประมาณการค่าวัสดุสำนักงาน ฝ่าย/งาน	87
ประมาณการรายรับโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2568	89
ประมาณการรายรับงบประมาณสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2568	90
ประมาณการรายรับจากงบประมาณสนับสนุน ภาคเรียนที่ 2/2567	91
ประมาณการรายรับจากงบประมาณสนับสนุน ภาคเรียนที่ 1/2568	94
ประมาณการรายรับค่าลงทะเบียนเรียน ประจำปีงบประมาณ 2568	97
ประมาณการรายรับค่าลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 2/2567	98
ประมาณการรายรับค่าลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2568	102
ประมาณการรายรับค่าบำรุงการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568	107
ประมาณการรายรับค่าบำรุงการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567	108

สารบัญ (ต่อ)

เนื้อเรื่อง	หน้า
ประมาณการรายรับค่าบำรุงการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2568	111
ภาคผนวก	
โครงการฝ่ายวิชาการ	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	124
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)พุทธศักราช 2567	127
โครงการจัดทำแผนการเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ	129
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	131
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดชัยภูมิ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับชาติ	135
โครงการทดสอบทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-Net) ประจำปีการศึกษา 2567	138
โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	141
โครงการรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทรถตลาด	144
โครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาออกฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ	148
โครงการประชุมผู้ปกครอง ปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกอาชีพ	151
โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ	154
โครงการการแข่งขันประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษาในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ	157
โครงการการแข่งขันทักษะสะเต็มศึกษา (STEM) ระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ	160

สารบัญ (ต่อ)

เนื้อเรื่อง	หน้า
โครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ปีการศึกษา 2568	163
โครงการอบคมเพิ่มทักษะภาษอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน ประจำปีการศึกษา 2568	166
โครงการวันคริสต์มาส (Christmas Day)	169
โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) สาขาเทคนิคพลังงาน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	172
โครงการการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดชัยภูมิ ระดับภาคตะวันออำเฉียงเหนือ และระดับชาติ ปีการศึกษา 2567	176
ครุภัณฑ์ ฝ่ายวิชาการ	
โครงการจัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์	179
โครงการจัดซื้อชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟนสำหรับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) และการทดสอบด้านภาษา (CEFR)	181
โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร	
โครงการปรับปรุงระบบรับสมัครนักเรียน นักศึกษา	184
โครงการจัดพิมพ์ใบระเบียนแสดงผลการเรียน	186
โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ภายใน วท.ชย.	189
โครงการจัดทำป้าย แผ่นพับ และวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์	192
โครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา	195
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	198
โครงการวันคล้ายวันสถาปนา วท.ชย. ครบรอบ 86 ปี	201
โครงการเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากร	204
โครงการการจัดงานสัปดาห์วันไหว้ครู ประจำปี 2568	207
โครงการพัฒนาระบบการสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	210

สารบัญ (ต่อ)

เนื้อเรื่อง	หน้า
โครงการพัฒนาระบบการสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	
โครงการปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	213
โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงานใช้งานผ่านโทรศัพท์ IP Phone แบบ WIFI	216
ครุภัณฑ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบที่ 2	219
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เหล็กแถว 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด	222
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 เครื่อง	225
โครงการจัดซื้อตู้ครุภัณฑ์เหล็กเก็บเอกสาร	228
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน	231
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์กล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์(เลนส์)	234
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์	237
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดูดฝุ่น	240
โครงการฝ่ายกิจการพัฒนานักเรียน นักศึกษา	
โครงการเตรียมประเมินลงพื้นที่ระดับประเทศ ชมรม To be number one	243
โครงการเตรียมความพร้อมเข้าร่วมประกวด ชมรม To be number one ระดับประเทศ	246
โครงการเตรียมความพร้อมเข้าร่วมประกวด ชมรม To be number one ระดับประเทศ (รอบชิงชนะเลิศ)	249
โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	252
โครงการตรวจสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา	255
โครงการจัดซื้ออุปกรณ์บริการอาหารและเครื่องดื่ม	257
โครงการสื่อประชาสัมพันธ์และของที่ระลึกประกอบการแนะแนวศึกษาต่อ	259
โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	262
โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567	265

สารบัญ (ต่อ)

เนื้อเรื่อง	หน้า
โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568	268
โครงการแนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568	271
โครงการประชุมผู้ปกครอง และนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 ปีการศึกษา 2568	274
โครงการขบวนการพัฒนาครูที่ปรึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่ปรึกษา ดีเด่น	277
โครงการเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษา	280
โครงการคัดกรองนักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง	283
โครงการครู 5 นาที ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	286
โครงการรณรงค์และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	289
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้เสี่ยงผู้เสพหน้าใหม่	291
โครงการอบรมเสริมศักยภาพครูปกครองประจำแผนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	294
โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it – จิตอาสา)	297
โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) แบบถาวรประจำจังหวัด	301
โครงการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชุน (Fix it Center) แบบถาวร ประจำจังหวัด	305
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	308
ครุภัณฑ์ ฝ่ายกิจการพัฒนานักเรียน นักศึกษา	
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	311
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค	317

สารบัญ (ต่อ)

เนื้อเรื่อง	หน้า
โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	317
โครงการเตรียมการประเมินคุณภาพภายนอกและการรายงานการประเมินตนเอง SAR	321
โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคพาณิชยกรรม	324
โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม	327
โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน	330
โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	333
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	336
โครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	340
โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	343
โครงการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการให้กับ นร. และ นศ	347
โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568	350
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ร้านค้าสหการ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	353
ครุภัณฑ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	356
โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	360
โครงการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์	363
โครงการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	366

ฌ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 วิสัยทัศน์ ปรัชญา พันธกิจ และเป้าหมายวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

❖ วิสัยทัศน์ ❖

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิมุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงตอบสนองความต้องการกำลังคนและการแข่งขันของประเทศ

❖ ปรัชญา ❖

เรียนดี	นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถมีทักษะในวิชาชีพที่สถานศึกษาจัดให้
มีวินัย	เป็นผู้ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับที่สถานศึกษากำหนด
ใฝ่คุณธรรม	มีจิตผูกพันกับความดี ความงาม ตามค่านิยมและปทัสถานของสังคม
เป็นผู้นำทางอาชีพ	เป็นผู้ที่มีอาชีพความชำนาญเก่งในระดับแนวหน้าของอาชีพนั้น ๆ

❖ พันธกิจ ❖

1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูง โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. จัดการศึกษาด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ
3. บริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพโดยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน
4. ร่วมมือกับชุมชน สังคม ภาคีเครือข่าย เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
5. พัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะสูงด้านวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
6. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

❖ เป้าประสงค์ ❖

1. นักเรียนนักศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรู้ และทักษะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข
2. ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศ โดยเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพอย่างมีคุณภาพและพัฒนาต่อการเปลี่ยนแปลง
3. พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา

❖ **อัตลักษณ์สถานศึกษา** ❖

ทักษะเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม

❖ **เอกลักษณ์** ❖

บริการวิชาชีพสู่ชุมชน

❖ **คุณธรรมอัตลักษณ์** ❖

รับผิดชอบ มีวินัย ตรงต่อเวลา

❖ **ยุทธศาสตร์** ❖

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

❖ **มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ** ❖

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

❖ **วาระวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566** ❖

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เป็นสถานศึกษาที่มุ่งจัดการศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

1.2 กลยุทธ์และมาตรการของสถานศึกษา

❖ กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล ❖

มาตรการที่ 1 ส่งเสริมโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาระบบเครือข่ายของวิทยาลัย

มาตรการที่ 2 สร้างศูนย์การเรียนรู้เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพเฉพาะด้าน

มาตรการที่ 3 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อแก้ปัญหาความยากจนและบริการสังคม

มาตรการที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุน

❖ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ ❖

มาตรการที่ 1 ประชาสัมพันธ์แนะแนวอาชีพแก่นักเรียนชั้น ม.3, ม.6

มาตรการที่ 2 ลดการออกกลางคัน

มาตรการที่ 3 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัย

มาตรการที่ 4 จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษา

มาตรการที่ 5 จัดหาผู้ประกาศข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์

❖ กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา ❖

มาตรการที่ 1 จัดประชุมสัมมนาสถานประกอบการ

มาตรการที่ 2 การออกค่ายอาสาพัฒนา

มาตรการที่ 3 จัดทำความร่วมมือกับสถานประกอบการหน่วยงานองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ

มาตรการที่ 4 สร้างเครือข่ายคุณธรรม เชื่อมโยงความร่วมมือทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

มาตรการที่ 5 ส่งเสริม สืบสานประเพณี การอนุรักษ์ เผยแพร่และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมของชาติและภูมิปัญญาท้องถิ่น

❖กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ❖

มาตรการที่ 1 เชิญผู้มีความรู้และประสบการณ์จากสถานประกอบการมาเป็นอาจารย์พิเศษร่วมกับชุมชน

มาตรการที่ 2 พัฒนาระบบบริหารความรู้ ถ่ายทอดและการนำไปใช้

มาตรการที่ 3 พัฒนาอาคารสถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี

มาตรการที่ 4 ขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

มาตรการที่ 5 ส่งเสริมและสนับสนุนศักยภาพและขีดความสามารถการทำวิจัยของบุคลากรพร้อมสร้างเครือข่ายการวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

1.3 ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

รางวัลและผลงานของสถานศึกษา (ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา)

1. รางวัลพระราชทาน **"รางวัลระดับอาชีวศึกษาขนาดใหญ่"** ประจำปีการศึกษา 2561 พร้อมโล่รางวัลพระราชทาน
2. รางวัลพระราชทาน **"รางวัลระดับอาชีวศึกษาขนาดใหญ่"** ประจำปีการศึกษา 2557 พร้อมโล่รางวัลพระราชทาน
3. รางวัลพระราชทาน **"รางวัลระดับอาชีวศึกษาขนาดใหญ่"** ประจำปีการศึกษา 2553 พร้อมโล่รางวัลพระราชทาน
4. ได้รับเกียรติบัตรการคัดเลือกเป็นตัวแทนการประกวดผลงาน TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่รักษามาตรฐานต้นแบบระดับทอง
5. ได้รับรางวัลประเภทชมรมชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่รักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับทองปีที่1 ประจำปี 2564 การประเมินระดับประเทศ
6. ได้รับรางวัลประเภทชมรมชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่รักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับทองปีที่ 2 ประจำปี 2565 การประเมินระดับประเทศ
7. ได้รับรางวัลประเภทชมรมชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่รักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับทองปีที่ 3 ประจำปี 2566 การประเมินระดับประเทศ
8. ได้รับเกียรติบัตรและโล่รางวัล การดำเนินงานศูนย์อาชีวช่วยประชาชน (Fix it Center) แบบถาวร
9. ได้รับพระราชทานเกียรติบัตร ที่ได้รับคัดเลือกการประกวดผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ประจำปี 2567 ประเภทชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับอาชีวและอุดมศึกษา ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่การประกวดกลุ่มต้นแบบระดับประเทศ
10. องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รักคัดเลือกเป็นตัวแทน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เข้ารับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่ (กลุ่มจังหวัด) กลุ่มที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567

รางวัลและผลงานของผู้บริหาร

1. นายประสิทธิ์ ทองรัศมี ได้รับเกียรติบัตร “ครูดีศรี สกสค. จังหวัดชัยภูมิ” ประจำปี 2567 ตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ประเภทผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา กลุ่มผู้บริหารสถานศึกษา ที่เป็นสมาชิก ช.พ.ค. ระดับจังหวัดจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.) และได้รับเกียรติบัตรรางวัลชนะเลิศ ประเภทผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษา กลุ่มผู้บริหารสถานศึกษา ที่เป็นสมาชิก ช.พ.ค. ระดับจังหวัด ตามโครงการรางวัลพระฤหัสบดี ประจำปี พ.ศ.2566 จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)
2. นายวีระ ชานนท์ ได้รับเกียรติบัตร “ครูดีศรี สกสค. จังหวัดชัยภูมิ” ประจำปี 2567 ตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา ประเภทผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา กลุ่มผู้บริหารสถานศึกษา ที่เป็นสมาชิก ช.พ.ค. ระดับจังหวัดจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.) และได้รับเกียรติบัตรผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2563 จากอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ
3. นายปรีชา อารีวงษ์ ได้รับเกียรติบัตรผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2563 จากอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ
4. นางอังคณา เบ็ญจศิล ได้รับเกียรติบัตรผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2563 จากอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ
5. นายวินัย บัวกลาง ชานนท์ ได้รับเกียรติบัตรผู้บริหารสถานศึกษาที่มีผลงานดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2563 จากอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ

รางวัลและผลงานของครู

1. นายสิทธิกร จอมคำสิงห์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะวิชาชีพงานตังถังและสีรถยนต์ ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567

2. นายวชิรบดินทร์ ศุภธีรารักษ์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะวิชาชีพเทคโนโลยีเครือข่าย ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
3. นางสาวมณีรัตน์ ประดับค่าย ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับเหรียญทอง ทักษะการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์โมชั่นกราฟิก ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
4. นายฐาปนา เชิงสะอาด ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับเหรียญทอง ทักษะงานวัดละเอียด (สาขาวิชาช่างกลโรงงาน,สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง) ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
5. นายอนุศาสน์ ปาทา ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับเหรียญทอง ทักษะประกวดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง汉语演讲比赛 ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
6. นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล ได้รับเกียรติบัตร “ครูดีศรี สกสค. จังหวัดชัยภูมิ” ประจำปี 2567 ตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มครูผู้สอน ที่เป็นสมาชิก ช.พ.ค. ระดับจังหวัดจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)
7. นายยศวัฒน์ บุญมาปัด ได้รับเกียรติบัตร “ครูดีศรี สกสค. จังหวัดชัยภูมิ” ประจำปี 2567ตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มครูผู้สอน ที่เป็นสมาชิก ช.พ.ค. ระดับจังหวัดจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)
8. นางสาวลัดดา โพธิ์ชัย ได้รับเกียรติบัตร “ครูดีศรี สกสค. จังหวัดชัยภูมิ” ประจำปี 2567 ตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นสมาชิก ช.พ.ค. ระดับจังหวัดจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)

9. นางสาวรุ่งฤดี มั่นคง ได้รับเกียรติบัตร “ครูดีศรี สกสค. จังหวัดชัยภูมิ” ประจำปี 2567 ตามโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นสมาชิก ช.พ.ค. ระดับจังหวัดจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)
10. นายณรงค์ กันยาสาย ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “คุรุสดุดี” ประจำปี 2566
11. นายณัฐวุฒิ ดื่มโชค ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
12. นายธีรศักดิ์ สาวะถี ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานยานยนต์ดีเซล ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
13. นายชัชชัย สีหนู ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานจักรยานยนต์ไฟฟ้า ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
14. นายเฉลิมวุฒิ อาจกมล ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานจักรยานยนต์ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
15. นายสิทธิกร จอมคำสิงห์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานตัวถังและสีรถยนต์ ระดับ ปวช.หรือปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
16. นายภัทรพล พรมชัย ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานกลึงชิ้นงาน(สาขาวิชาช่างกลโรงงาน, สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
17. นางสาวอรุณรัตน์ เก่งกว่าสิงห์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลรองชนะเลิศดันดับ 2 ทักษะวิชางานวัดละเอียด ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 และรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานวัดละเอียด (สาขาวิชาช่างกลโรงงาน, สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนัก

วิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567

18. นายฉัตรมงคล มาตรเมือง ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
19. นางสาวนรินทิพย์ ถาวงษ์กลาง ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญเงิน สาขาทักษะมาตรวิทยามิติ(สาขางานเทคนิคการผลิต,สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม) ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 37 ประจำปีการศึกษา 2567
20. นายภัทรพล ดวงชัยภูมิ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะออกแบบและผลิตด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (CAD/CAM) (สาขาวิชาเทคนิคการผลติ , สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม) ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
21. นายอิทธิพัทธ์ วงศ์กาวี ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะการเชื่อม SMAW & GTAW ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
22. นางสาวศิรินญา เมินขุนทด ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
23. นายกฤษดา อภัยนอก ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะ SMAW & GTAW & GMAW ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
24. นางสาวพรรณนิภา บุญธรรม ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
25. นายสุทธิชัย สิงห์ลา ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอกจิก คอนโทรลเลอร์ (PLC) คอมพิวเตอร์ ระดับ ปวส.

ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567

26. ว่าที่ ร.ต.ยุรนันท์ ผมพันธ์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียง Intregrate Amplifier ขนาด 30X30 Watt ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
27. นายอภิรักษ์ รักษากุล ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะออกแบบวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
28. ว่าที่ ร.ต.ณรงค์ กันยาสาย ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทักษะไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
29. นายศุภกร สลิดชัย ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
30. นายอดุลวิทย์ กุดรังนอก ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
31. นายสาคร วิเศษไสย์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะงานปูน (สาขาวิชาช่างก่อสร้าง, สาขาช่างโยธา) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
32. นายรชต งูทิพย์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะงานไม้และงานสี (สาขาวิชาช่างก่อสร้าง, สาขาช่างโยธา,สาขาวิชาเครื่องเรือนและตกแต่งภายใน) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
33. นายศานิตธร คงนาวัง ทิพย์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะประมาณราคางานก่อสร้าง (สาขาวิชาช่างก่อสร้าง,สาขาวิชาโยธา,สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม) ระดับ ปวช.และ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567

34. นายสุจินดา อ้อชัยภูมิ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการสำรวจเพื่อการก่อสร้าง ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
35. นางสาววิภาภรณ์ ทองยศ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะสถาปัตยกรรม ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
36. นายปฏิภาณ พลศิลา ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะสถาปัตยกรรม ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
37. นายณัฐพล เทียนสันเทียะ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะงานคอนกรีต ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
38. นายรณชัย กลางเอก ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะงานฝึกฝีมือ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
39. นางสาวโยษิตา เคนชมภู ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
40. นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
41. นางสาวนริศรา เก่งเดช ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการนำเสนอขายสินค้า“The Marketing Challenge” ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
42. นางสาวเกสรา พุ้ยน้อย ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567

43. นางสาวมณีรัตน์ ประดับค่าย ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ โมชั่นกราฟิก ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
44. นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
45. นายวชิรบดินทร์ ศุภธีรารักษ์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะเทคโนโลยีเครือข่าย ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
46. นายรัชภูมิ คุ้มบุ่งคล้า ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง หญิง,การประกวดร้องเพลงไทยสากล ชาย,การประกวดร้องเพลงไทยสากล หญิง,การประกวดร้องเพลงสากล หญิง,การประกวดแข่งขันดนตรีพื้นเมือง โหวด ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
47. นางสาววิภาดา ดีดวงพันธ์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดพูดในที่สาธารณะเป็นภาษาอังกฤษ (English Public Speaking Contest) ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 33 ประจำปีการศึกษา 2566
48. นายอนุศาสน์ ปาทา ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง 汉语演讲比赛 ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
49. นายปรีชา รัตนมงคล ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดสุนทรพจน์ภาษาไทย ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 33 ประจำปีการศึกษา 2566

50. นางอโณทัย นาอ้น ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดรักการอ่านภาษาไทย ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 33 ประจำปีการศึกษา 2566
51. นางสาวกนกนาฏลดา ชาลีรินทร์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดการพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ (English Demonstration Contest) ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 33 ประจำปีการศึกษา 2566
52. นางสาววริศรา ธรรมลี ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมือง และประวัติศาสตร์ชาติไทย ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
53. ว่าที่ ร.ต.ชัยยนต์ โนนวังชัย ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดเล่านิทานพื้นบ้าน ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
54. นางดารุณี คุ้มคง ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดผลงานสะเต็มศึกษา (STEM Education) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
55. นางน้ำฝน นพคุณ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดผลงานสะเต็มศึกษา (STEM Education) ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
56. นายสิทธิกร จอมคำสิงห์ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ทักษะงานตัวถังและสีรถยนต์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
57. นางสาวเกสรา พุ้ยน้อย ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด/ทุกสาขาวิชา ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567

58. นายสุทธิชัย สิงห์ลา ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้า/สาขาวิชาแมคคาทอนิกส์และหุ่นยนต์ ทักษะช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมด้วยระบบเมเบิ้ลลอกจิก เมเบิลคอนโทรลเลอร์ (PLC) ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
59. นายรัชภูมิ คุ้มบุ่งคล้า ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ทักษะพื้นฐาน การประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง (หญิง) ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
60. นายอลงกรณ์ ภูคงคา ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ประเภทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะเทคโนโลยีเครือข่าย ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
61. นางวสาวศิรินญา เมินขุนทด ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ ทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
62. นายสุพล หาญชนะ ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญเงิน โครงการเครื่องให้อาหารปลาแบบตั้งเวลาอัตโนมัติ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2567
63. นายวีระชาติ สมน้อย ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญเงิน โครงการเครื่องให้อาหารปลาแบบตั้งเวลาอัตโนมัติ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2567
64. นางสาวนรินทิพย์ วาวงษ์กลาง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญเงิน โครงการอุปกรณ์ฟื้นฟูไหล่ในผู้สูงอายุ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2567
65. นายนิติ เติมพงษ์ ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง โครงการชุดปรับสมดุลการใช้พลังงานไฟฟ้า จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2567

66. นายสุพล หาญชนะ ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง โครงการเครื่องให้อาหารปลาแบบตั้งเวลาอัตโนมัติ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
67. นายวีระชาติ สมน้อย ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง โครงการเครื่องให้อาหารปลาแบบตั้งเวลาอัตโนมัติ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
68. นางสาวนรินทิพย์ ถาวงษ์กลาง ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง โครงการอุปกรณ์ฟื้นฟูไหลในผู้สูงอายุ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
69. นายนิติ เติมพงษ์ ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง โครงการชุดปรับสมดุลการใช้พลังงานไฟฟ้า จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
70. นายฐาปนา เชิงสะอาด ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญทอง โครงการเครื่องตัดท่อนพันธุ์พืชไร่เพื่อเกษตรสมัยใหม่ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
71. นายภัทรพล ดวงชัยภูมิ ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญทอง โครงการเครื่องผลิตออกซิเจนในน้ำและอาหารปลาในกระชังพลังงานโซล่าเซลล์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
72. นายกาญจน์ เหลืองดอกไม้ ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง โครงการกังหันน้ำโซล่าเซลล์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
73. นายวีระชาติ สมน้อย ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญทอง โครงการเครื่องบำบัดน้ำบังคับด้วยรีโมทพลังงานโซล่าเซลล์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
74. นายนิติ เติมพงษ์ ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญทอง โครงการหุ่นดักขยะพลังงานแสงอาทิตย์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567

75. นางสาวศศินิภา แสงกุดเลาะ ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญเงิน โครงการลอดช่องสิงคโปร์จากใบรางจืด จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
76. นางศุทธินี ดีวิเศษ ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญเงิน Oat milk mix fruit (นมข้าวโอ๊ตผลไม้) จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
77. นายศุภกร สลิดชัย ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง โครงการรถเข็นอเนกประสงค์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567
78. นายเฉลิมวุฒิ อาจกมล ครูที่ปรึกษาสิ่งประดิษฐ์ รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง โครงการตู้ลำโพงแบบพกพา ตราเต่า จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567

รางวัลและผลงานของนักศึกษา

1. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะวิชาชีพงานตังถังและสีรถยนต์ ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายสุทธพงษ์ แหนขุนทด, นายบรรณชา พิมลนอก และนายณัฏฐกิจ บุญพันธุ์)
2. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะวิชาชีพเทคโนโลยีเครือข่าย ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายนพรัตน์ อินมี และ นายวริศ ภิณโยดม)
3. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับเหรียญทอง ทักษะการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์โมชั่นกราฟิก ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายชวรัตน์ ชาติวิเศษ และนางสาวฐิตาภรณ์ งอกสิน)
4. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับเหรียญทอง ทักษะงานวัดละเอียด (สาขาวิชาช่างกลโรงงาน,สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง) ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34

ประจำปีการศึกษา 2567 (นายชินกฤต วงศ์จันทึก ,นายอัมรินทร์ สุเทวี และนางสาวพรพิมล นินทะรักษ์)

5. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับเหรียญทอง ทักษะประกวดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง 汉语演讲比赛 ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายจุลพงศ์ หลิว)
6. นางสายกัลยาณี ชานพิศ ได้รับโล่รางวัล เด็กและเยาวชนดีเด่น ประจำปี 2568 เนื่องในงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ จากรัฐมนตรีว่าการทระทรวงศึกษาธิการ
7. นางสาวจริงใจ จงเจิมกลาง ได้รับเกียรติบัตรรางวัลความประพฤติดี ประเภทนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย นิสิต นักศึกษา ประจำปี 2566 จากพุทธสมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชปถัมภ์
8. นางสาวจริงใจ จงเจิมกลาง ได้รับคัดเลือกเป็นนักเรียนรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2566
9. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายภูริวัจน์ นามคูณพิพัฒน์, นายวัชรากรณ์ชัยรักษา,นายสุกฤษฎิ์ กองเงินนอก)
10. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานยานยนต์ดีเซล ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายจิตติภูมิ จำบัวขาว, นายชิชานันท์ จันขอนแก่น,นายสหภูมิ ขวาโยธา)
11. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานจักรยานยนต์ไฟฟ้า ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 33 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายธนาภูมิ จิตอุดมศักดิ์,นายกันติชา นาบำรุง,นายกฤษฎา สีโนมา)
12. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานจักรยานยนต์ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายรัฐศาสตร์ธรรมวงค์,นายกิตติชาติ เทพตาแสง, นายธนาธิป แก้วฝ่ายนอก)

13. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลและเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายอำนาถ อินโนนเชือก,นายธนากร ผลงาม,นายอดิเทพ แดงสกุล)
14. รางวัลชนะเลิศ ทักษะวิชาชีพงานตังถังและสีรถยนต์ ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 และรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานตัวถังและสีรถยนต์ ระดับ ปวช.หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายสุทธิพงษ์ แหนขุนทด, นายกัญญาณัฐ อำพระรัตน์,นายปริทัศน์ งาเนียม)
15. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานกลึง ชิ้นงาน(สาขาวิชาช่างกลโรงงาน, สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฐวุฒิ อ่อนสุ่ย)
16. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานวัดละเอียด(สาขาวิชาช่างกลโรงงาน, สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายเจษฎาพร มาลาย,นายบรรณรต เพ็งมิ่ง,นายภูริทัตต์ บุตรดา)
17. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวศศิประภา กั้วสี)
18. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญเงินสาขาทักษะมาตรวิทยามิติ(สาขางานเทคนิคการผลิต, สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม) ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายวรากรณ์ โม้อุ่น,นายเริงฤทธิ์ ชาญเขว้า)
19. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญเงิน สาขาทักษะออกแบบและเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่ง

ประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายกฤษดา สิมาชัย)

20. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะออกแบบและผลิตด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (CAD/CAM) (สาขาวิชาเทคนิคการผลติ ,สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม) ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวสุธิมา ยุฆะลัง)
21. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะการเชื่อม SMAW & GTAW ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายศุภกิจ ลิ้มภาณุวัฒน์สกุล,นายปิยะ ภู่บัว, นายกิตติพงศ์ จดชัยภูมิ)
22. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายอภิสิทธิ์ ฉิมนอก, นายอนุพัน แคว้นชัยภูมิ,นายอภิภพ บำรุงนา)
23. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะ SMAW & GTAW & GMAW ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฐพล ชูประยูร,นายแทนไท จุลรักษา ,นายภานุวัฒน์ โชติโคกสูง)
24. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายศุภกิจ ศรีชมชื่น, นายธนโชค พลขอนแก่น,นายธนากร สัตตะบุตร)
25. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง สาขาทักษะการติดตั้งไฟฟ้าและควบคุมไฟฟ้า ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฐพงศ์ ผิวขำ, นายเจษฎา นามวงศ์,นายศราวุฒิ มาลาย)
26. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายภูมินทร์ ห่อเทศ,นายปริชญ์ เชื้อณรา)

27. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการออกแบบระบบไฟฟ้าและเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายพัทธนันท์ เมืองแสน,นายกรดนัย ชัยภักดี,นายสหัสวรรษ คงมงคล)
28. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิ้ลลอกจิกคอนโทรลเลอร์ (PLC) คอมพิวเตอร์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายอนันต วิเศษภักดี,นายศุภกานต์ แสนเป็ง,นายอริย์ธัช สมพงษ์)
29. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการประกอบและตรวจซ่อมเครื่องขยายเสียง Intregrate Amplifier ขนาด 30X30 Watt ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายปรีดากร บัวสุข,นางสาวสุภาพร หมั่นธรรม,นายปัณณวิชญ์ มีพันธิ์)
30. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการออกแบบพัฒนาโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายภูผา คุ้มคง, นายอภิรักษ กางกรณ์,นายฤทธิจักร กำลังทวี)
31. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะออกแบบวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายธีร์รุตม์ ภิรมย์ไทย,นางสาวชิตยาพร แคนสา,นายธนธรณ์ เกตุนอก)
32. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทักษะไมโครคอนโทรลเลอร์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายเพชรภูมิ อ่างคำ,นายชลแดน วงษ์ศรีไข, นายนันทิพัฒน์ บำเพ็ญบุญ)
33. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายอภิเดช พรมรอด,นายอภิวัฒน์ สาคะศุภฤกษ์ ,นายภานุพงศ์ หินประกอบ)

34. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฏฐพล เชิดสูงเนิน,นายดลธนโชติ สุดสา, นายอภิรักษ์ ยุตะวัน)
35. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะงานปูน(สาขาวิชาช่างก่อสร้าง, สาขาช่างโยธา) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวเพ็ชชมภู วงษ์ชาลี, นางสาวปิยดา การบรรจง,นายมหาราช โชคบัณฑิตย์)
36. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะงานไม้และงานสี (สาขาวิชาช่างก่อสร้าง, สาขาช่างโยธา,สาขาวิชาเครื่องเรือนและตกแต่งภายใน) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 25674 (นายวุฒิศักดิ์ รักหอม,นายรัชพล เพ็ญพิมพ์,นายภูวนัยต์ บุบผาศักดิ์)
37. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะประมาณราคางานก่อสร้าง (สาขาวิชาช่างก่อสร้าง,สาขาวิชาโยธา,สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม) ระดับ ปวช.และ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายรัชชานนท์ ภู่ระหงส์,นายพงศกร จิตรโคตร, นายตะวัน บำรุงญาติ,นายนนทวัฒน์ เครือน้ำคำ)
38. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการสำรวจเพื่อการก่อสร้าง ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายธนทัต เหมหงส์,นายทักษ์ดนัย ศรีสมบัติ, นายณฏฐพล คำอ้าย,นายอังกูล อันพิมพา)
39. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะสถาปัตยกรรม ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวอติญา ดั้นชัยภูมิ,นางสาวอรพร พลเวียง, นายวิทวัส กุลเมืองน้อย,นางสาวเบญจวรรณ บัวทอง
40. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะสถาปัตยกรรม ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายอภิรักษ์ ปลั่งกลาง,นางสาวฑิฆัมพร แก้วด้วง, นางสาวณัฏฐนันท์ พงษ์โสภณ,นายภูริทัศน์ ราชสุข)

41. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะงานคอนกรีต ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวอมรรัตน์ เพียพล,นางสาวปวิชญา สมตาเถร, นายธนภัทร คำภีศร,นายพีรภัทร ธุระพล)
42. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะงานฝึกฝีมือระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายชิษณุพงศ์ ปลื้มพันธ์)
43. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวสิรินธร จันที, นางสาวณิชารีย์ หาญชัย,นางสาวณัฏฐพร ทิพบำราบ)
44. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวดลพร ศรีสะอาด, นางสาวปาริฉัตร สีลอด)
45. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการนำเสนอขายสินค้า“The Marketing Challenge” ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวสโรชา คำมี,นางสาวกัลยาณี ชานพิศ,นางสาวอินทุอร แสนแดง, นางสาวกมลทอง เมฆไส)
46. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะกลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์“Creative Marketing Strategy” ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวธัญญาลักษณ์ ทองศรี,นางสาวจีรนันท์ จันทร์ขอนแก่น,นางสาวน้ำผึ้ง พรมถนนถั่ว ,นายอภิรักษ์ นะดี
47. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวภัสรา สวัสดิ์ศรี,นางสาวชลธิชา ตะคร้อ

กลาง,นางสาวระบัดใบ มณีเนตร,นางสาวจริงใจ จงเจิมกลาง,นายอรรถพร น่านมูล, นางสาวยลดา ศรีวะอุไร)

48. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ โมชั่นกราฟิก ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายชวรัตน์ ชาติวิเศษ, นายปุญญพัฒน์ สกุลไทย,นางสาวฐิตาภรณ์ งอกสิน)
49. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวเจนนี่ แพนชัยภูมิ, นางสาวสุภาพร พินโย,นางสาวมยุริน ยิ้มเสงี่ยมนางสาวกัลยา ตรงเมธี)
50. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายวรพล เมฆขลา, นายธนวัฒน์ คำภิระ,นายภานุวัฒน์ จันทรวิบูลกุล)
51. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ทักษะเทคโนโลยีเครือข่าย ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายนพรัตน์ อินมี,นายวริศ ภิญโยดม, นายภานุเดช เคนชมภู)
52. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567
    - การประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง หญิง (นางสาวมุทิตาโพธิ์คันทา
    - การประกวดร้องเพลงไทยสากล ชาย (นายปวรุตม์ ไม้อ่อน)
    - การประกวดร้องเพลงไทยสากล หญิง (นางสาวณัฏฐธิดา ทองวิไล)
    - การประกวดร้องเพลงสากล หญิง (นางสาวจิรภิญญา จันทร์ขามป้อม)
    - การประกวดแข่งขันดนตรีพื้นเมือง โหวด (นายธนพงษ์ สมนึก)
53. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดพูดในที่สาธารณะเป็นภาษาอังกฤษ (English Public Speaking Contest) ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการ

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวเชษฐ์ธิดาหอมตา)

54. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดสุนทรพจน์ภาษาจีนกลาง 汉语演讲比赛 ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายจุลพงศ์ หลิว)
55. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดสุนทรพจน์ภาษาไทย ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวภัณฑิรา จันทร์เรือง)
56. นางอโณทัย นาอ้น ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดรักการอ่านภาษาไทย ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวสุกัญญา นามประเทือง)
57. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดการพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ (English Demonstration Contest) ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาววชิราภา คล้ายขยาย)
58. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวมาติกา พลช่วย,นายเกรียงศักดิ์ ใจเที่ยง)
59. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดมารยาทไทย ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวธีริศรา มาสิงห์, นายอาทิตย์ เดชะ)
60. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดเล่านิทานพื้นบ้าน ระดับ ปวช. หรือ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวณัฏฐธิดา ฆ้องโนนแดง)

61. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดผลงานสะเต็มศึกษา (STEM Education) ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวอมรรัตน์ หารคง,นายวรัญญู โพธิ์นอก,นายณัฐดนัย อินถา,นายนิติวัฒน์ท อิ่มแก้ว,นายจักรกฤษณ์ ยิ่งจำเริญ,นายภูมิพิทักษ์ นวลงาม)
62. นางน้ำฝน นพคุณ ครูผู้ควบคุมทีม รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดผลงานสะเต็มศึกษา (STEM Education) ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายเรืองศักดิ์ ปั่นกลาง,นายนวพล แสนขยัน,นายภัทรพล ใยโนนตาด, นายเมษา โพพิภาค,นายอรุณ เวนุวรรโน,นางสาวมุธิตา เจริญทรัพย์)
63. รางวัลชนะเลิศ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างยนต์ทักษะงานตัวถังและสีรถยนต์ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายสุทธิพงษ์ แหนขุนทด,นายกัญญาณัฐ อำพระรัตน์,นายปริทัศน์ งาเนียม)
64. รางวัลชนะเลิศ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม/ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด/ทุกสาขาวิชา ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวภัสรา สวัสดิ์ศรี,นางสาวชลธิชา ตะคร้อกลาง,นางสาวระบัดใบ มณีเนตร,นางสาวจริงใจ จงเจิมกลาง,นายอรรถพ น่านมูล,นางสาวยลดา ศรีวะอุไร)
65. รางวัลชนะเลิศ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาไฟฟ้า/สาขาวิชาแมคคาทอนิกส์และหุ่นยนต์ ทักษะช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมด้วยระบบเมเบิ้ลลอกจิก เมเบิล คอนโทรลเลอร์ (PLC) ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายอนันต์ วิเศษภักดี,นายศุภกานต์ แสนเป็ง,นายอริย์ธัช สมพงษ์)
66. รางวัลชนะเลิศ ทักษะพื้นฐาน การประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง (หญิง) ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 334 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวมุทิตา โพธิ์คันทา)
67. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 สาขาวิชาการตลาด ทักษะกลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ “Ceartive Marketing Strategy” ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่ง

ประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวธัญญาลักษณ์ ทองศรี,นางสาวจีรนันท์ จันทร์ขอนแก่น,นางสาวน้ำผึ้ง พรมถนนถั่ว ,นายอภิรักษ์ นะดี)

68. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ประเภทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะเทคโนโลยีเครือข่าย ระดับ ปวส. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายนพรัตน์ อินมี,นายวริศ ภิญโยดม,นายภานุเดช เคนชมภู)
69. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ ทักษะงานตรวจสอบและทดสอบวัสดุงานเชื่อม ระดับ ปวช. ในงานประชุมวิชาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 34 ประจำปีการศึกษา 2567 (นายอภิสิทธิ์ ฉิมนอก,นายอนุพันธ์ แคว้นชัยภูมิ, นายอภิภพ บำรุงนา)
70. รางวัลชมเชย เหรียญเงิน โครงการเครื่องให้อาหารปลาแบบตั้งเวลาอัตโนมัติ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2567 (นายเจษฎา ยศรุ่งเรือง,นายสุวศักดิ์ สืบสุนทร)
71. รางวัลชมเชย เหรียญเงิน โครงการอุปกรณ์ฟื้นฟูไหล่ในผู้สูงอายุ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2567 (นายภาคภูมิ บุญประเสริฐ ,นายชาญณรงค์ เชิดชัยภูมิ)
72. รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง โครงการชุดปรับสมดุลการใช้พลังงานไฟฟ้า จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฐวุฒิ เหล่าฤทธา,นายศุภจิตร สีแก้ว)
73. รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง โครงการอุปกรณ์ฟื้นฟูไหล่ในผู้สูงอายุ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายภาคภูมิ บุญประเสริฐ,นายชาญณรงค์ เชิดชัยภูมิ)
74. รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง โครงการชุดปรับสมดุลการใช้พลังงานไฟฟ้า จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฐวุฒิ เหล่าฤทธา,นายศุภจิตร สีแก้ว)

75. รางวัลชมเชย เหรียญทอง โครงการเครื่องตัดท่อนพันธุ์พืชไร่เพื่อเกษตรสมัยใหม่ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นางสาวมินตรา ออนา,นายไพบูลย์ คำหงสา)
76. รางวัลชมเชย เหรียญทอง โครงการเครื่องผลิตออกซิเจนในน้ำและอาหารปลาในกระชังพลังงานโซล่าเซลล์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายเจษฎา ยศรุ่งเรือง,นายสุวศักดิ์ สืบสุนทร)
77. รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง โครงการกังหันน้ำโซล่าเซลล์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายกฤติน หว่างหวังศรี,นางสาววชิราภา คล้ายขยาย)
78. รางวัลชมเชย เหรียญทอง โครงการเครื่องบำบัดน้ำบังคับด้วยรีโมทพลังงานโซล่าเซลล์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฐพล ปาสารีบุตร,นางสาวกนกพร จำนงค์บุญ)
79. รางวัลชมเชย เหรียญทอง โครงการหุ่นดักขยะพลังงานแสงอาทิตย์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฐพล ปาสารีบุตร,นางสาวกนกพร จำนงค์บุญ)
80. รางวัลชมเชย เหรียญเงิน โครงการลอดช่องสิงคโปร์จากใบรางจืด จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฐพล ปาสารีบุตร,นางสาวกนกพร จำนงค์บุญ)
81. รางวัลชมเชย เหรียญเงิน Oat milk mix fruit (นมข้าวโอ๊ตผลไม้) จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายณัฐพล ปาสารีบุตร,นางสาวกนกพร จำนงค์บุญ)
82. รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง โครงการรถเข็นอเนกประสงค์ จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายวรปรัชญ์ วรรณหงส์,นายอภิวัฒน์ สาคะศุภฤกษ)
83. รางวัลชมเชย เหรียญทองแดง โครงการตู้ลำโพงแบบพกพา ตราเต่า จากการแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 (นายฤทธิ์รงค์ เทพราชา,นายกิติพบ จันทา)

ส่วนที่ 2
ข้อมูลพื้นฐาน
วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๒.๑ ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
ชื่อภาษาอังกฤษ	Chaiyaphum Technical College
ที่ตั้งสถานศึกษา	เลขที่ ๒๖๐ หมู่ที่ ๔ ถนนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสาย ๒ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ ๓๖๐๐๐
โทรศัพท์	โทร. ๐๔๔ - ๘๑๒๐๗๕ - ๖
โทรสาร	โทร. ๐๔๔ - ๘๑๑๕๓๖
เว็บไซต์	www.ccollege.ac.th
เนื้อที่ของสถานศึกษา	๑๑๕ ไร่ ๑ งาน ๕๘ ตารางวา

ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิเดิมชื่อ **โรงเรียนช่างไม้ชัยภูมิ** ได้จัดตั้งขึ้นและทำการสอน เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๔๘๑ โดยอาศัยโรงเรียนฝึกหัดครูชายประกาศนียบัตรจังหวัดและโรงเรียนประถมอาชีพเกษตร (วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยภูมิ ปัจจุบัน) เป็นสถานที่ทำการชั่วคราว

ในปีแรก รับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาประถมปีที่ ๔ ซึ่งปีนั้นมีครูประจำเพียงคนเดียว คือ นายเหรียญ คำจัตุรัส และได้อาศัยครูโรงเรียนประถมอาชีพเกษตรกรรมช่วยสอน โดยทางจังหวัดได้มอบหมายให้นายพิภพ กาชัย เป็นผู้ควบคุมดูแลในหน้าที่ครูใหญ่

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๔๘๒ ได้ย้ายมาดำเนินการในสถานที่ใหม่ เลขที่ ๓๘๐ ถนนโนนม่วง ในเนื้อที่ ๗ ไร่เศษ ซึ่งตั้งชื่อเป็นโรงเรียนช่างไม้ชัยภูมิ ปีการศึกษา ๒๔๙๕ ทางการได้ให้ทำการสอนเพิ่มอีกระดับอาชีวศึกษากลาง (แผนกช่างไม้) ซึ่งเรียกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย โดยให้รับนักเรียนจากผู้สำเร็จการศึกษาจากชั้นประโยคอาชีวศึกษาตอนปลาย หรือนักเรียนที่สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า

ปีการศึกษา ๒๕๐๒ ทางการได้โอนโรงเรียนการช่างตัดผมเข้ามาดำเนินการร่วมกัน โดยแยกเป็นแผนกช่างตัดผม ซึ่งในปีนั้นมีครูประจำการ ๗ คน และเปลี่ยนชื่อเป็น **โรงเรียนการช่างชัยภูมิ**

ปีการศึกษา ๒๕๐๔ ทางการได้ทำการสอนเพิ่มขึ้นอีกระดับ คือ ระดับอาชีวศึกษาชั้นสูง (แผนกช่างไม้และก่อสร้าง) รับนักเรียนที่สำเร็จจากชั้นประโยคอาชีวศึกษากลาง ศึกษาต่ออีก ๓ ปี ได้วุฒิประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง

ปีการศึกษา ๒๕๐๗ ทางการงดดำเนินการให้การศึกษาอาชีพตอนต้น และได้รับเฉพาะชั้นประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูงโดยรับจากนักเรียนชั้นประโยคอาชีวศึกษาตอนกลางมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ปีการศึกษา ๒๕๑๕ ทางการได้อนุญาตให้ดำเนินการสอนนักเรียนหลักสูตรอาชีวศึกษาชั้นสูงอีกแผนกวิชา คือแผนกวิชาช่างเชื่อมและโลหะแผ่น รับผู้สำเร็จมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

ปีการศึกษา ๒๕๑๘ จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยรับนักเรียนจากผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ปีการศึกษา ๒๕๑๙ กรมอาชีวศึกษา ได้อนุญาตให้เปิดสอนเพิ่มคือ แผนกวิชาช่างยนต์

ปีการศึกษา ๒๕๒๐ กรมอาชีวศึกษา ได้อนุญาตให้เปิดสอนเพิ่มคือ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

ปีการศึกษา ๒๕๒๒ กรมอาชีวศึกษา ได้อนุญาตให้เปิดสอนเพิ่มคือ แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ และเปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนการช่างชัยภูมิเป็น **โรงเรียนเทคนิคชัยภูมิ**

ปีการศึกษา ๒๕๒๓ กรมอาชีวศึกษา อนุญาตให้เปิดสอนเพิ่มคือ แผนกวิชาพณิชยการ (การบัญชี)

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๒๔ ได้รับยกฐานะขึ้นเป็นวิทยาลัยโดยใช้ชื่อ **“วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ”** ดำเนินการในที่ใหม่ในที่ดินราชพัสดุสนามบินเก่า กองทัพอากาศ ตำบลรอบเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ และในปีงบประมาณ ๒๕๒๖ ได้รับงบประมาณจัดสร้างโรงฝึกงาน ๑ หลัง (โรงฝึกงานช่างยนต์) และงบประมาณต่อเชื่อมไฟฟ้าแรงสูง ๙๔๔,๓๙๙ บาท และต่อประปา ๓๗๓,๔๕๐ บาท และได้ดำเนินการแล้วเสร็จในปีนี้

ปีการศึกษา ๒๕๒๖ ได้ย้ายนักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ไปเปิดดำเนินการในสถานที่แห่งใหม่ ในการเรียนการสอนวิชาชีพในปีนี้ กรมอาชีวศึกษาได้จัดสร้างอาคารเรียนแบบ กช.๗๐๐ ๑ หลัง และได้จัดวัสดุฝึกอีกเพื่อจัดสร้างบ้านพักแบบเรือนแถว ๕ หน่วย งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยใช้แรงงานนักเรียนจัดสร้าง

ปีการศึกษา ๒๕๒๗ กรมอาชีวศึกษาได้อนุญาตให้วิทยาลัยเปิดดำเนินการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สองแผนกวิชาคือ สาขาเทคนิคยานยนต์ (แผนกช่างยนต์) สาขาวิชาบริหารธุรกิจการบัญชี และในปีงบประมาณนี้กรมได้ขออนุมัติจัดสร้างอาคารสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ มีดังนี้

๑.	บ้านพักครู	๔๖	หน่วย
๒.	อาคารเรียน ๔ ชั้น	๑	หน่วย
๓.	หอประชุม - โรงอาคาร	๑	หน่วย
๔.	อาคารปฏิบัติงาน ๓ ชั้น	๑	หน่วย

โดยดำเนินการแบบผูกพันงบประมาณคือ ปีงบประมาณ ๒๕๒๗ ใช้งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๒๘ ใช้งบประมาณ ๑๕,๐๐๐,๐๐๐บาท ปีงบประมาณ ๒๕๒๙ ใช้งบประมาณ ๘,๐๙๙,๐๐๐ บาท และจัดดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๒๘ ปีการศึกษา ๒๕๒๙ กรมอาชีวศึกษาได้จัดสรรงบประมาณก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ ๔ ชั้น ๑ หลัง และทางวิทยาลัยได้จัดปรับปรุงถนนภายในสถานศึกษาและจัดทำถนนเข้าสู่หมู่บ้านพักครู ต่อเชื่อมน้ำประปาและไฟฟ้าเข้าบ้านพักครูและได้ย้ายครอบครัวครู อาจารย์ จากที่เดิมไปที่แห่งใหม่

ปีการศึกษา ๒๕๒๙ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เปิดสอนในสถานที่แห่งใหม่ทั้งหมดตามสาขาวิชาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๒๕๒๔ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ๒๕๒๗ ดังนี้

๑.	สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	ในระดับ ปวช.
๒.	สาขาวิชาช่างเชื่อมและโลหะแผ่น	ในระดับ ปวช.
๓.	สาขาวิชาช่างยนต์	ในระดับ ปวช. และในระดับ ปวท.
๔.	สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	ในระดับ ปวช.
๕.	สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	ในระดับ ปวช. และในระดับ ปวท.
๖.	สาขาพณิชยกรรม	ในระดับ ปวช. และในระดับ ปวท.

ปี พ.ศ. ๒๕๓๐ ก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้น (อาคาร ๔)

ปี พ.ศ. ๒๕๓๕ ก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้น (อาคาร ๕)

ปีการศึกษา ๒๕๓๖ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ กรมอาชีวศึกษาได้อนุญาตให้วิทยาลัยเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แผนกวิชาช่างกลโรงงาน และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกวิชาการตลาด แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง, แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

ปี พ.ศ. ๒๕๓๗ ก่อสร้างแท่นประดิษฐานองค์พระวิษณุกรรม

ปีการศึกษา ๒๕๓๘ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ กรมอาชีวศึกษา ได้อนุญาตให้วิทยาลัยเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แผนกวิชาการขาย และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา ๒๕๓๙ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ กรมอาชีวศึกษา ได้อนุญาตให้วิทยาลัยเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกวิชาช่างเทคนิคการผลิต

ปี พ.ศ. ๒๕๓๙ ก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้น (อาคาร ๖)

ปีการศึกษา ๒๕๔๐ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ กรมอาชีวศึกษาได้อนุญาตให้วิทยาลัยเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แผนกวิชาช่างเทคนิคสถาปัตยกรรม และแผนกวิชาการเลขานุการ

ปีการศึกษา ๒๕๔๓ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ กรมอาชีวศึกษา ได้อนุญาตให้วิทยาลัยเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) แผนกวิชาช่างเทคนิคสถาปัตยกรรม แผนกวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์

ปีการศึกษา ๒๕๔๔ ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เปิดสอนระบบทวิภาคี แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ปีการศึกษา ๒๕๔๖ ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนระดับปริญญาตรี เพิ่มอีก ๕ สาขาวิชา

ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้อนุญาตให้วิทยาลัยเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้อนุญาตให้วิทยาลัยเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม และสาขาวิชาเทคนิคเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้อนุญาตให้วิทยาลัยเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ และ

ได้รับการจัดตั้งศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) สาขาวิชา เทคนิคพลังงาน

- **ปัจจุบัน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้เปิดหลักสูตร**

๑. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๑๔ สาขาวิชา
๒. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๘ สาขาวิชา
๓. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิภาคี)	๒ สาขาวิชา
๔. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ทวิภาคี)	๑๑ สาขาวิชา
๕. ระดับปริญญาตรี	๖ สาขาวิชา

- **สาขาวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรปัจจุบัน ของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ**

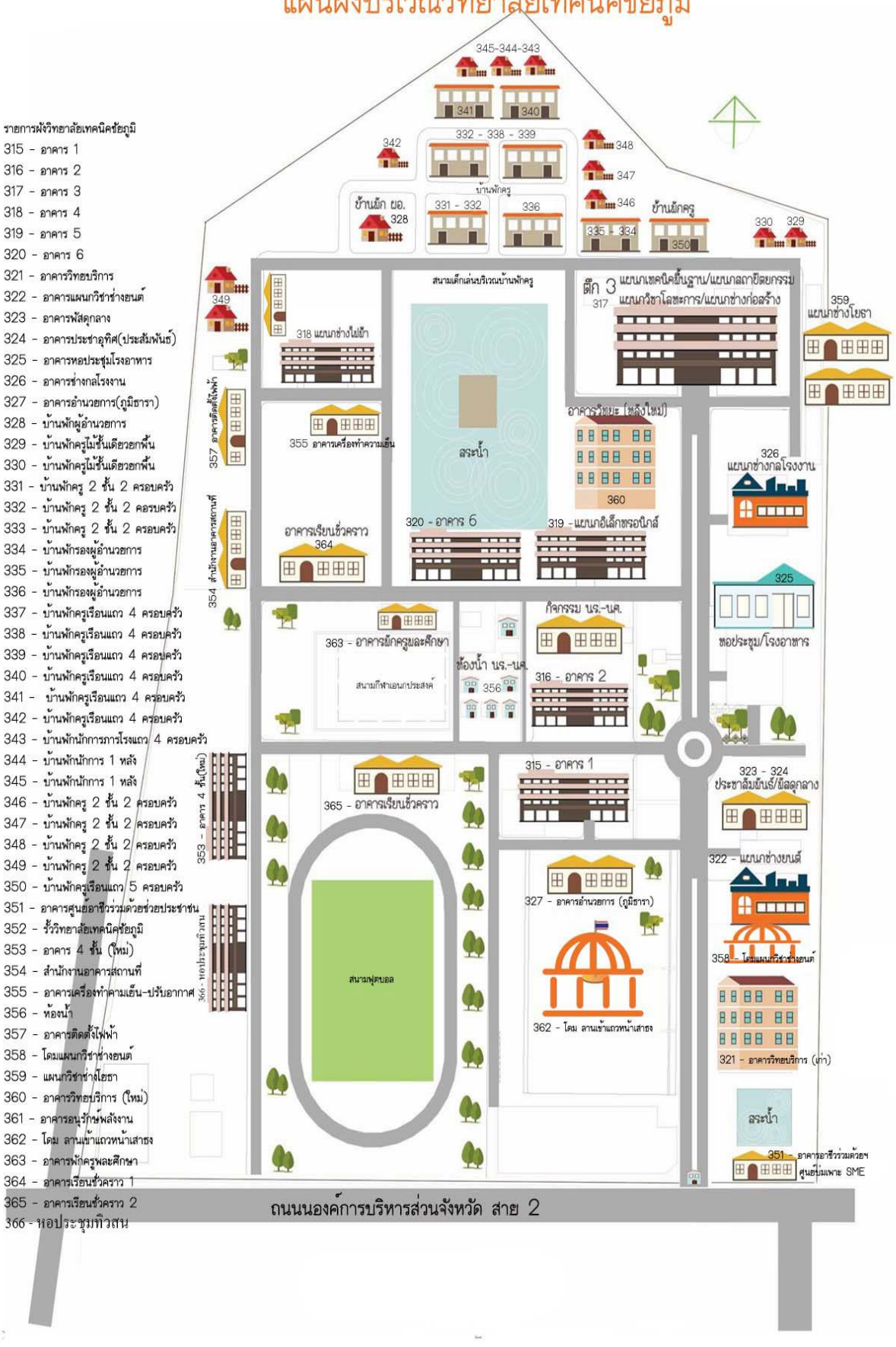
ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปริญญาตรี
ระบบปกติ	ระบบปกติ	ระบบทวิภาคี
๑.สาขาวิชาช่างยนต์	๑.สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล	๑.สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องกล
๒.สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	๒.สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	๒.สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต
	๓.เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	
๓. .สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ	๔.สาขาวิชาเทคนิคการผลิต	
๔.สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง	๕.สาขางวิชาเทคนิคโลหะ	
๕.สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	๖.สาขาวิชาไฟฟ้า	๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า
๖.สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๗.สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๔. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
๗.สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	๘.สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	
๘.สาขาวิชาสถาปัตยกรรม	๙.สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม	
๙.สาขาวิชาโยธา	๑๐.สาขาวิชาโยธา	
๑๐.สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	๑๑.สาขาวิชาแมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	
๑๑.สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๒.สาขาวิชางานก่อสร้าง	
๑๒.สาขาวิชาการบัญชี	๑๓.สาขาวิชางานเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	
๑๓.สาขาวิชาการตลาด	๑๔.สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๔.เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๑๕.สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน	
	๑๖.สาขาวิชาการบัญชี	๕.สาขาวิชาการบัญชี
	๑๗.สาขาวิชาการตลาด	
	๑๘.สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๖.สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.	ระดับ ปริญญาตรี
ระบบทวิภาคี	**ระบบทวิภาคี**	
๑.สาขาวิชาช่างยนต์	๑.สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล	
๒.สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	๒.สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	
	๓.สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	
	๔.สาขาวิชาเทคนิคการผลิต	
	๕.สาขางวิชาเทคนิคโลหะ	
	๖.สาขาวิชาไฟฟ้า	
	๗.สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	
	๘.สาขาวิชางานเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	
	๙.สาขาวิชาช่างก่อสร้าง	
	๑๐.สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน	
	๑๑.สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	

มีอาคารรวมทั้งสิ้น ๒๐ หลัง มีห้องทั้งสิ้น ๑๕๐ ห้อง ได้แก่

1. อาคาร ๑ แผนกวิชาการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ก่อสร้างปี ๒๕๒๖ จำนวน ๑ หลัง
2. อาคาร ๒ คณะวิชาบริหารธุรกิจ ก่อสร้างปี ๒๕๒๘ จำนวน ๑ หลัง
3. อาคาร ๓ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน (โรงฝึกงาน ๓ ชั้น) ก่อสร้างปี ๒๕๒๘ จำนวน ๑ หลัง
4. อาคาร ๔ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง (อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้น) ก่อสร้างปี ๒๕๒๙ จำนวน ๑ หลัง
5. อาคาร ๕ แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ (อาคารเรียน ๔ ชั้น) ก่อสร้างปี ๒๕๓๕ จำนวน ๑ หลัง
6. อาคาร ๖ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ (อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้น) ก่อสร้างปี ๒๕๓๙ จำนวน ๑ หลัง
7. อาคารโรงฝึกงานแผนกวิชาช่างยนต์ ก่อสร้างปี ๒๕๒๕ จำนวน ๑ หลัง
8. อาคารโรงฝึกงานแผนกวิชาช่างกลโรงงาน ก่อสร้างปี ๒๕๓๘ จำนวน ๑ หลัง
9. อาคารหอประชุมโรงอาหาร ก่อสร้างปี ๒๕๒๘ จำนวน ๑ หลัง
10. อาคารพัสดุกลาง ก่อสร้างปี ๒๕๓๒ จำนวน ๑ หลัง
11. อาคารประชาสัมพันธ์ (อาคารประชาอุทิศ) ก่อสร้างปี ๒๕๔๗ จำนวน ๑ หลัง
12. อาคารอาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน ๗ ห้อง ก่อสร้างปี ๒๕๔๗ จำนวน ๑ หลัง
13. อาคารภูมิธารา (ห้องผู้อำนวยการ) ก่อสร้างปี ๒๕๔๗ จำนวน ๑ หลัง
14. อาคารศูนย์วิทยบริการ ๓ ชั้น ก่อสร้างปี ๒๕๔๘ จำนวน ๑ หลัง
15. อาคารศูนย์วิทยบริการ ๒ ชั้น ก่อสร้างปี ๒๕๕๖ จำนวน ๑ หลัง
16. อาคารเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ ก่อสร้างปี ๒๕๕๘ จำนวน ๑ หลัง
17. อาคารอเนกประสงค์คลุมสนามฟุตซอล ก่อสร้างปี ๒๕๕๘ จำนวน ๑ หลัง
18. อาคารแผนกวิชาสถาปัตยกรรม ก่อสร้างปี ๒๕๕๘ จำนวน ๑ หลัง
19. อาคารร่วมใจหลวงพ่อสายทองเตชะธัมโม แล้วเสร็จปี ๒๕๕๙ จำนวน ๑ หลัง
20. อาคารโรงอาหารหอประชุม ๒ ชั้นอเนกประสงค์ ก่อสร้างปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ หลัง
    (อาคารโรงอาหารหอประชุม 2 ชั้น พื้นที่ไม่ต่ำกว่า 2,300 ตรม.)

แผนผังบริเวณวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ



รายการฝังวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

315 - อาคาร 1
316 - อาคาร 2
317 - อาคาร 3
318 - อาคาร 4
319 - อาคาร 5
320 - อาคาร 6
321 - อาคารวิทยบริการ
322 - อาคารแผนกวิชาช่างยนต์
323 - อาคารพัสดุกลาง
324 - อาคารประชาอุทิศ(ประสัมพันธ์)
325 - อาคารหอประชุมโรงอาหาร
326 - อาคารช่างกลโรงงาน
327 - อาคารอำนวยการ(ภูมิธารา)
328 - บ้านพักผู้อำนวยการ
329 - บ้านพักครูไม้ชั้นเดียวยกพื้น
330 - บ้านพักครูไม้ชั้นเดียวยกพื้น
331 - บ้านพักครู 2 ชั้น 2 ครอบครัว
332 - บ้านพักครู 2 ชั้น 2 ครอบครัว
333 - บ้านพักครู 2 ชั้น 2 ครอบครัว
334 - บ้านพักรองผู้อำนวยการ
335 - บ้านพักรองผู้อำนวยการ
336 - บ้านพักรองผู้อำนวยการ
337 - บ้านพักครูเรือนแถว 4 ครอบครัว
338 - บ้านพักครูเรือนแถว 4 ครอบครัว
339 - บ้านพักครูเรือนแถว 4 ครอบครัว
340 - บ้านพักครูเรือนแถว 4 ครอบครัว
341 - บ้านพักครูเรือนแถว 4 ครอบครัว
342 - บ้านพักครูเรือนแถว 4 ครอบครัว
343 - บ้านพักนักการภารโรงแถว 4 ครอบครัว
344 - บ้านพักนักการ 1 หลัง
345 - บ้านพักนักการ 1 หลัง
346 - บ้านพักครู 2 ชั้น 2 ครอบครัว
347 - บ้านพักครู 2 ชั้น 2 ครอบครัว
348 - บ้านพักครู 2 ชั้น 2 ครอบครัว
349 - บ้านพักครู 2 ชั้น 2 ครอบครัว
350 - บ้านพักครูเรือนแถว 5 ครอบครัว
351 - อาคารศูนย์อาชีวร่วมด้วยช่วยประชาชน
352 - รั้ววิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
353 - อาคาร 4 ชั้น (ใหม่)
354 - สำนักงานอาคารสถานที่
355 - อาคารเครื่องทำความเย็น-ปรับอากาศ
356 - ห้องน้ำ
357 - อาคารติดตั้งไฟฟ้า
358 - โดมแผนกวิชาช่างยนต์
359 - แผนกวิชาช่างโยธา
360 - อาคารวิทยบริการ (ใหม่)
361 - อาคารอนุรักษ์พลังงาน
362 - โดม ลานเข้าแถวหน้าเสาธง
363 - อาคารพักครูพละศึกษา
364 - อาคารเรียนชั่วคราว 1
365 - อาคารเรียนชั่วคราว 2
366 - หอประชุมทิวสน

ตราสัญลักษณ์ของสถานศึกษา



เป็นรูปเสมาธรรมจักรอยู่ภายในกรอบวงกลมสองชั้น มีข้อความว่า วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ รอบเสมาธรรมจักร จารึกอักษร ทุ ส นิ ม อันเป็นสัจธรรมขององค์พระสัมมาสัมพุทธเจ้า คือ อริยสัจ ๔

ทุ มาจากคำว่า ทุกข์ คือ ความไม่สบายกาย สบายใจ

ส มาจากคำว่า สมุทัย คือ สาเหตุแห่งทุกข์อันเนื่องจากความดิ้นรนทะยานอยาก

นิ มาจากคำว่า นิโรธ คือ ความดับทุกข์ ดับตัณหา ดับความทะยานอยาก

ม มาจากคำว่า มรรค คือ ทางปฏิบัติในเกิดการดับทุกข์ ๘ ประการ ประกอบด้วย

ความเห็นชอบความคิดชอบ วาจาชอบ กระทำชอบ เลี้ยงชีพชอบพยายามชอบ ระลึกชอบ และตั้งจิตชอบ

สีประจำของสถานศึกษา



สีน้ำเงิน – ขาว

สีน้ำเงิน หมายถึง ความอดทน ขยันหมั่นเพียร สุขุมรอบคอบ หนักแน่น

สีขาว หมายถึง ความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความสามัคคี

สีน้ำเงินและสีขาว รวมกันหมายความว่า ชาววิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิทุกคนต้องมีความขยันหมั่นเพียร อดทน พร้อมที่จะฝ่าฟันอุปสรรคในการคิดเสริมสร้างพัฒนาตน พัฒนาสังคม และประเทศชาติด้วยคุณธรรมอันยิ่งใหญ่

เพลงประจำสถานศึกษา

เพลง มาร์ชวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

(หมู่) ลูกพระวิษณุกรรม งามเลิศล้ำวิชาการ งานทุกอย่างย่อมสำเร็จเสร็จด้วยดี
ทั้งพาณิชยกรรม ก็เด่นล้ำมาหลายปี ชื่อเรานี้เป็นที่รู้กันอยู่ทั่วไปน้ำเงิน - ขาวคือดวงมาลย์
เราลูกหลานพระยาแล ผู้มีแต่คุณธรรมประจำใจ รวมความสามัคคี เพื่อศักดิ์ศรีอันยิ่งใหญ่
ส่งเสริมให้ได้ความรู้เชิดชูสถาบัน

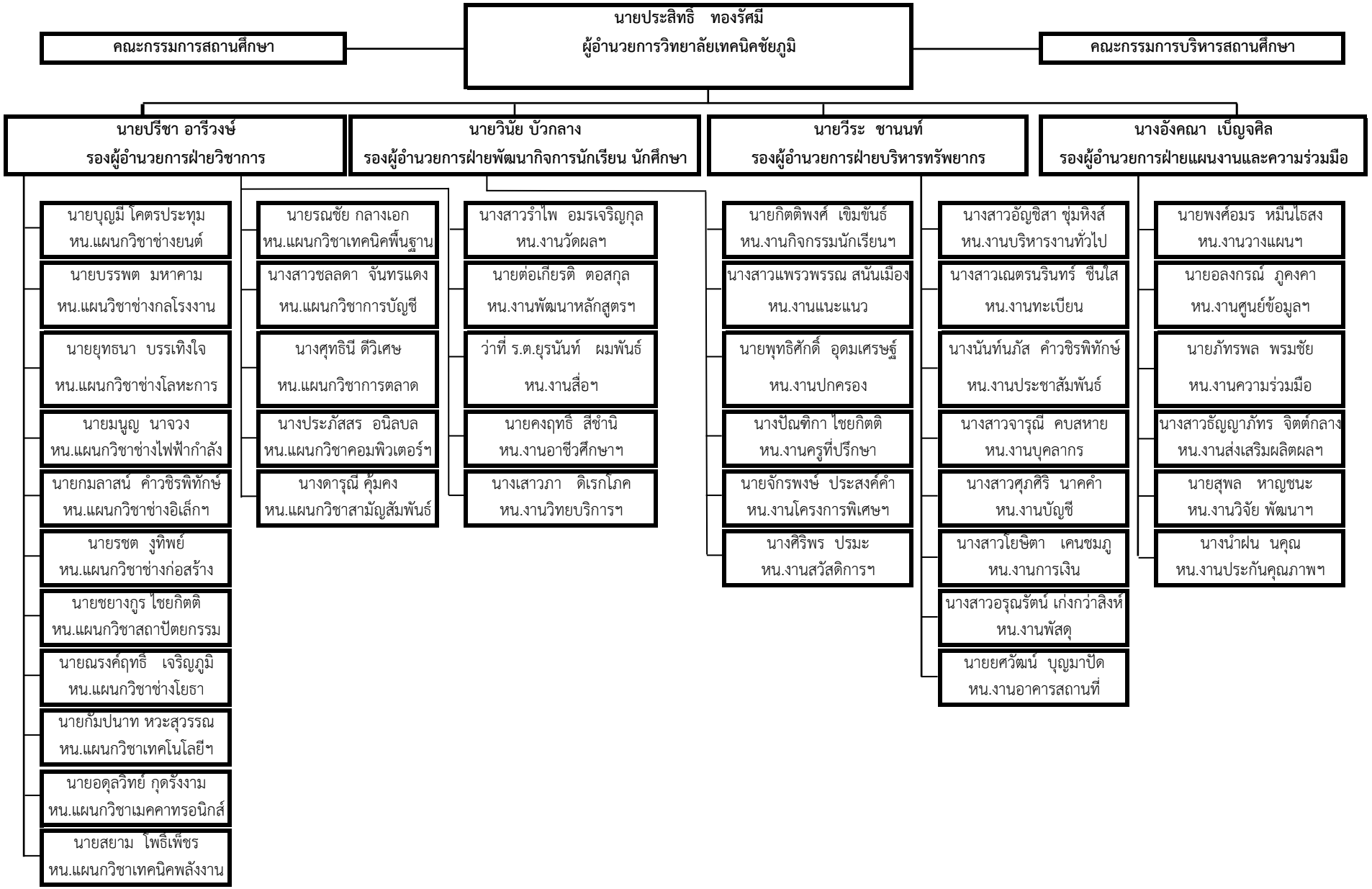
(หญิง) เรียนดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

(หมู่) เป็นผู้นำทางอาชีพ เร่งรีบสร้างสรรค์

(ชาย) ด้วยจงรักภักดี ชาติ ศาสน์ ราชันย์

(หมู่) พระมิ่งขวัญของไทยประชา นามแห่งวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เราภาคภูมิที่ได้มาร่วมศึกษา
องค์พระวิษณุกรรม ท่านช่วยนำความก้าวหน้าทรงเมตตาให้เรานี้โชคดีโดยทั่วกัน

2.5 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ



2.6 ข้อมูลบุคลากร

❖ **อัตรากำลัง ปี พ.ศ. 2567** ❖

ข้อมูล ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2567

อัตรากำลังของ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ **รวมทั้งสิ้น 205 คน**

ก. ข้าราชการ **93 คน**

1. ผู้บริหาร 5 คน
2. ข้าราชการครู 85 คน
3. ข้าราชการพลเรือน 3 คน

ข. ลูกจ้างประจำ **- คน**

1. ทำหน้าที่สอน - คน
2. ทั่วไป/สนับสนุน - คน

ค. พนักงานราชการ **12 คน**

1. ทำหน้าที่สอน 8 คน
2. ทั่วไป/สนับสนุน 4 คน

ง. ลูกจ้างชั่วคราว **100 คน**

1. ทำหน้าที่สอน 55 คน
2. ทั่วไป/สนับสนุน 45 คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ **- คน**

ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น **- คน**

ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง **- คน**

1. ข้าราชการ - คน
2. ลูกจ้างประจำ - คน
3. ข้าราชการ กพ. - คน

❖ **ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา** ❖

	ก. ครูผู้สอน	**ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน**	**รวม**
- ต่ำกว่า ม.6	- คน	6 คน	6 คน
- ปวช./ม.6	- คน	3 คน	3 คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	2 คน	12 คน	14 คน
- ปริญญาตรี	105 คน	24 คน	129 คน
- ปริญญาโท	53 คน	- คน	53 คน
- ปริญญาเอก	- คน	- คน	- คน
รวม	**176 คน**	**53 คน**	**205 คน**

❖ **ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง** ❖

	ก. ครูผู้สอน	**ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน**	**รวม**
- จ้างด้วยงบบุคลากร	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	53 คน	44 คน	97 คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	- คน	- คน	- คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	2 คน	1 คน	3 คน
รวม	**61 คน**	**47 คน**	**100 คน**

❖ **ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ** ❖

ข้าราชการ รวม 85 คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ที่	ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา		แผนกวิชา	เบอร์โทร
			ป.เอก/ป.โท	ป.ตรี/ต่ำกว่า ป.ตรี		
1	นายประสิทธิ์	ทองรัศมี	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	ค.บ.เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	089-6541004
2	นางอังคณา	เบ็ญจศิล		รป.บ.รัฐประศาสตร์บัณฑิต	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	086-8509115
3	นายวีระ	ชานนท์	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา	ครุศาสตรบัณฑิต วิชาเอกสังคมศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	083-0261596
4	นายวินัย	บัวกลาง	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา บช.ม.การบัญชี	บธ.บ.การบัญชี	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	081-1075615
5	นายปรีชา	อารีวงษ์	ค.ม.ครุศาสตรมหาบัณฑิต		รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	080-3519361
6	นายรชต	งูทิพย์		ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างก่อสร้าง	099-7122180
7	นายณรงค์ฤทธิ์	เจริญภูมิ	ค.อ.ม.วิศวกรรมโยธา	ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างโยธา	062-1963626
8	นายอภิชัย	มีศิลป์		วศ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างโยธา	086-2311543
9	นางสาวปนิดา	มาตรนอก		ค.อ.บ.สถาปัตยกรรม	ช่างโยธา	086-9977212
10	นายชยางกูร	ไชยกิตติ	ค.อ.ม.สถาปัตยกรรม	ค.อ.บ.สถาปัตยกรรม	ช่างสถาปัตยกรรม	084-1261063
11	นายยุทธนา	บรรเทิงใจ	ค.อ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ	ปทส.เชื่อมและประสาน	ช่างเชื่อมโลหะ	081-5937960
12	นายอุทัย	คตภูธร	ค.อ.ม.เครื่องกล	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	080-1958145
13	นายบรรพต	มหาคาม	ค.อ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	086-8643405
14	นายสุพล	หาญชนะ	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	092-4098277
15	นายภัทรพล	พรมชัย		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	062-9155563
16	ว่าที่ ร.ต.ณัฐพล	ใบลี		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการเครื่องมือกล	ช่างกลโรงงาน	081-9382166
17	นายธนากร	แดงบำรุง		วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างกลโรงงาน	081-8721124
18	นางสาวอรุณรัตน์	เก่งกว่าสิงห์		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	088-3315747
19	นายบุรินทร์	อ่อนมี		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	084-5172950
20	นายกฤษณชนม์	คำศรีสุข	ค.อ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างเทคนิคพื้นฐาน	096-8987512
21	นายรณชัย	กลางเอก		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างเทคนิคพื้นฐาน	095-6120871
22	นายบุญมี	โคตรประทุม	ค.อ.ม.เครื่องกล	ปทส.เครื่องกล	ช่างยนต์	086-8700706
23	นายคงฤทธิ์	สีชำนิ	ค.อ.ม.เครื่องกล	ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	081-8762951
24	นายวินัย	จันทร์ขามป้อม		ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	089-5775393
25	นายกิติพงศ์	ยืดยาว		ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	089-4247947
26	นายอาทิตย์	บุตรสุด		วศ.บ.เครื่องกล	ช่างยนต์	091-8298221
27	นายประวิทย์	แว่นทิพย์		วท.บ.เทคโนโลยีเครื่องกล	ช่างยนต์	087-8806058
28	นายจักรพงษ์	ประสงค์คำ		ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	086-0888715
29	นายทวีพร	เล้าศรี		วท.บ.เทคโนโลยีเครื่องกล	ช่างยนต์	082-2753445
30	นายชัชชัย	สีหนู		วศ.ม.วิศวกรรมเทคโนโลยีพลังงาน	ช่างยนต์	090-7474418
31	นายวิสุทธิ์	บุญเสริม	ค.อ.ม.ไฟฟ้า	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	086-6354362

32	นายมนูญ	นาจวง	ค.อ.ม.ไฟฟ้า	ปทส.ครูเทคนิคไฟฟ้ากำลัง	ช่างไฟฟ้ากำลัง	094-2853101
33	นางกรณิกา	สีจุ้ย	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และ	ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์	ช่างไฟฟ้ากำลัง	089-4230514
34	นายธนกฤต	คเชนทร์รัตนกุล		ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์	ช่างไฟฟ้ากำลัง	081-3605264
35	นายกิตติพร	ทองขัติ		อส.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	087-8734979
36	นายกิตติ	แผ่นเงิน	ค.อ.ม.ไฟฟ้า	อส.บ.ไฟฟ้ากำลัง	ช่างไฟฟ้ากำลัง	081-8796103
37	นายไพบูลย์	ตั้งจรูญถาวร	บธ.ม.บริหารธุรกิจ	อส.บ.ไฟฟ้าอุตสาหกรรม	ช่างไฟฟ้ากำลัง	081-5479117
38	นายพงศ์อมร	หมื่นไธสง		ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	088-3501012
39	นายสุทธิชัย	สิงห์ลา		ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	091-1070770
40	นายวิทูลย์	รักษาพล		ปทส.ครูเทคนิคไฟฟ้ากำลัง	ช่างไฟฟ้ากำลัง	094-9744592
41	นายทีปกร	ผดุงศรี		วศ.บ.ไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	093-5353767
42	นายสยาม	โพธิ์เพ็ชร	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า	ปทส.ครูเทคนิคไฟฟ้ากำลัง	เทคนิคพลังงาน	086-2559018
43	นายประภาส	สุวรรณเพชร	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า	วศ.บ.ไฟฟ้าโทรคมนาคม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	086-2578230
44	นายทิพยา	สุวรรณชัย	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และ	วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	081-9978046
45	ว่าที่ ร.ต.ยุรนันท์	ผมพันธ์	ค.ม.การบริหารการศึกษา	ค.อ.บ.วิศวกรรม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	063-7638822
46	นายอภิรักษ์	รักษากุล		วศ.บ.ไฟฟ้า	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	089-1494254
47	ว่าที่ ร.ต.ณรงค์	กันยาสาย		วท.บ.อิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	083-3848866
48	นายกมลาสน์	คำวชิรพิทักษ์		วท.บ.อิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	081-5932994
49	นายอดุลวิทย์	กุดรังนอก		วศ.บ.วิศวกรรมศาสตร์เมคคา	ช่างเมคคาทรอนิกส์	085-5245174
50	นายวิสณุกร	ดาวไสย์		วท.บ. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ	083-7286389
51	นางสาวกฤษณา	แนววิเศษ	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และ	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	085-9031210
52	นายอลงกรณ์	ภูคงคา	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และ	ปทส.ครูเทคนิคไฟฟ้ากำลัง	เทคโนโลยีสารสนเทศ	089-9321624
53	นายกัมปนาท	หวะสุวรรณ		วท.บ.ระบบสารสนเทศเพื่อ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	088-3444767
54	นายวชิรบดินทร์	ศุภธีรารักษ์	วศ.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ	ว.ศ.เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	086-6525611
55	นางศุทธินี	ดีวิเศษ		บธ.บ.การตลาด	การตลาด	089-5439844
56	นางดอกแก้ว	ลีโนนอด	บช.ม.การบัญชี	บธ.บ.การบัญชี	การบัญชี	082-4695283
57	นางศิริพร	ปรมะ	บธ.ม.บริหารธุรกิจ	บธ.บ.การบัญชี	การบัญชี	095-3916297
58	นางสาวศุภศิริ	นาคคำ	บธ.ม.	บธ.บ.การบัญชี	การบัญชี	088-5757528
59	นายกิตติพงษ์	เขิมขันธ์	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	บธ.บ.การบัญชี	การบัญชี	063-9208465
60	นางสาวชลลดา	จันทรแดง	บธ.ม.	บช.บ	การบัญชี	081-2650397
61	นางณัฐพร	สุวรรณชัย		บช.บ.การบัญชี	การบัญชี	081-0660654
62	นางสาวโยษิตา	เคนชมภู		บธ.บ.การบัญชี	การบัญชี	081-9679650
63	นางสาวธัญญาภัทร	จิตต์กลาง		บธ.บ.(การบัญชี)	การบัญชี	083-3839990
64	นางประภัสสร	อนิลบล	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และ	ค.บ.คอมพิวเตอร์ศึกษา	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	093-3291646
65	นายยอดเยี่ยม	เหล่านนท์ชัย	วท.ม.เทคโนโลยีอินเตอร์เน็ต	วศ.บ.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	085-4401991
66	นางสาวรำไพ	อมรเจริญกุล	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และ	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	085-2039646
67	นางอรวรรณ	สิทธิสาร	ศษ.ม.เทคโนโลยีการศึกษา	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	091-0716196
68	นางยุพา	จันคำ		กศม.เทคโนโลยีและสื่อสาร	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	0982289442
69	นางนันท์นภัส	คำวชิรพิทักษ์	ค.อ.ม.คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	094-3932353
70	นายต่อเกียรติ	ตอสกุล		ครุศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์)	สามัญ สัมพันธ์ (คณิตฯ)	095-9874542
71	นางนิตยา	แพงคำดี		คบ. สังคมศึกษา	สามัญ สัมพันธ์ (สังคม)	081-0695898
72	นางน้ำฝน	นพคุณ	กศ.ม. หลักสูตรและการสอน	ค.บ. วิชาเอกฟิสิกส์	สามัญ สัมพันธ์ (วิทย์)	086-2434541
73	นางเสาวภา	ดิเรกโภค		ค.บ.บรรณารักษศาสตร์ วิชาเอก บรรณารักษศาสตร์ วิชาโท จิตวิทยาและการแนะแนว	สามัญ สัมพันธ์ (สังคม)	089-5803591
74	นางสาวเณตรนรินทร์	ชื่นใส		คบ.คณิตศาสตร์	สามัญ สัมพันธ์ (คณิตฯ)	089-0037564

75	นางนันท์มนัส	ธีระวงศานนท์	ศศ.ม.การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	สามัญ สัมพันธ์ (Eng)	089-7879965
76	นางปัณฑิกา	ไชยกิตติ	กศ.ม.เทคโนโลยีการศึกษา	คบ.ภาษาอังกฤษ	สามัญ สัมพันธ์ (Eng)	061-6295836
77	นายอนุศาสน์	ปาทา		คบ.ภาษาอังกฤษ	สามัญ สัมพันธ์ (Eng)	089-7193275
78	นางสาวจิรนันท์	โคกอ่อน	กศ.ม.หลักสูตรและการสอน	คบ.ภาษาอังกฤษ	สามัญ สัมพันธ์ (Eng)	086-8793768
79	นางอารีรัตน์	อารีวงษ์	ค.ม. การบริหารการศึกษา	ค.บ. ภาษาอังกฤษ	สามัญ สัมพันธ์ (Eng)	091-7750202
80	นางสาวแพรวพรรณ	สนั่นเมือง		ค.บ.ภาษาอังกฤษ	สามัญ สัมพันธ์ (Eng)	093-0749039
81	นางสาวอโณทัย	นาอ้น	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	ศษ.บ.ภาษาไทย	สามัญ สัมพันธ์ (ไทย)	095-5814994
82	นายปรีชา	รัตนมงคล		ค.บ.ภาษาไทย	สามัญ สัมพันธ์ (ไทย)	085-7563587
83	นางดารุณี	คุ้มคง	ค.บ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป		สามัญ สัมพันธ์ (วิทย์)	089-2803598
84	นายพิสิฐษ์	แสนสุข		วท.บ.ฟิสิกส์	สามัญ สัมพันธ์ (วิทย์)	093-3288743
85	นายพุทธิศักดิ์	อุดมเศรษฐ์		วทบ.วิทยาศาสตร์การกีฬา	สามัญ สัมพันธ์ (พละศึกษา	099-0094422

ข้าราชการพลเรือน รวม 3 คน (ทำหน้าที่ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา		แผนกวิชา	เบอร์โทร
			ป.เอก/ป.โท	ป.ตรี/ต่ำกว่า ป.ตรี		
1	นางสาวจารุณี	คบสหาย		ศศ.บ.การจัดการทั่วไป	งานบุคลากร	085-1059095
2	นางสาวอัญชิสา	ชุ่มหิง		บธ.บ.การจัดการทั่วไป	งานสารบรรณ	086-3523106
3	นางสาวรุ่งฤดี	มั่นคง		บัญชีบัณฑิต	งานการเงิน	085-0250945

พนักงานราชการ รวม 12 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการทั่วไป)

ที่	ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา		แผนกวิชา	เบอร์โทร
			ป.เอก/ป.โท	ป.ตรี/ต่ำกว่า ป.ตรี		
1	นายยศวัฒน์	บุญมาปัด	ค.อ.ม.วิศวกรรมโยธา	วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ช่างโยธา	089-2814443
2	นายชัชชัย	จุงอินทะ		ปทส.เทคนิคย่นยนต์	ช่างยนต์	062-6816662
3	นายวิธวัฒน์	สารโภค		วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	081-2687585
4	นายมนูศักดิ์	สารผล		วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	087-6765982
5	นายศักดิ์สิทธิ์	บุญมาก		วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	095-6027118
6	นายณฐปกรณ์	อิ่มเหว่า		ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	061-9508950
7	นายกาญจน์	เหลืองดอกไม้	วศ.ม.เมคคาทรอนิกส์	ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	088-1176728
8	นายนิติ	เติมพงษ์		ทล.บ.เทคโนโลยีไฟฟ้า	เทคนิคพลังงาน	088-5250573
9	นางสาวปริศนา	ทันท่าหว้า		บธ.บ.การบัญชี	บริหารงานทั่วไป	093-0362919
10	นางสาวเสาวรส	แสงสันเทียะ		บริหารธุรกิจบัณฑิต	บริหารงานทั่วไป	096-771-0087
11	นางสาวลัดดา	โพธิ์ชัย		บัญชีบัณฑิต	บริหารงานทั่วไป	062-0952666
12	นายปิยะฉัตร	อ่อนชัย		รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	บริหารงานทั่วไป	064-6568382

ลูกจ้างชั่วคราว รวม 50 คน (ครูอัตราจ้าง)

ที่	ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา		แผนกวิชา	เบอร์โทร
			ป.เอก/ป.โท	ป.ตรี/ต่ำกว่า ป.ตรี		
1	นายเฉลิมวุฒิ	อาจกมล		ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	084-4872792
2	นายธีรศักดิ์	สาวะถี		ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	093-5609923
3	นายณัฐวุฒิ	ดื่มโชค		วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	063-6356998
4	นายสิทธิกร	จอมคำสิงห์		ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล	ช่างยนต์	061-6915591
5	นายวีระชาติ	สมน้อย		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	093-3249070

6	นายฉัตรมงคล	มาตรเมือง		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	080-7613557
7	นายชัยชนะ	ชิระบุตร		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	090-6628545
8	นางสาวนรินทิพย์	ถาวงษ์กลาง		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	095-2181118
9	นายภัทรพล	ดวงชัยภูมิ		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	062-9155563
10	นายฐาปนา	เชิงสะอาด		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	ช่างกลโรงงาน	088-3445493
11	นางสาวศันสนีย์	สืบสาย		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ	เทคนิคพื้นฐาน	092-5343584
12	นายพรชัย	ดีสา		ทล.บ.เทคโนโลยีการผลิต	เทคนิคพื้นฐาน	083-2302481
13	นายศานิตธร	คงนาวัง		ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างก่อสร้าง	061-1422965
14	นางสาวนิภาพร	มูลตรีภักดี		ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างก่อสร้าง	065-0546529
15	นายกฤษดา	อภัยนอก		ทล.บ.เทคโนโลยีแม่พิมพ์	ช่างโลหะการ	082-1457577
16	นายอิทธิพัทธ์	วงศ์กาวี		คบ.อุตสาหกรรมศิลป์	ช่างโลหะการ	086-7194009
17	นางสาวพรรณนิภา	บุญธรรม		วศ.บ.วิศวกรรมการผลิต	ช่างโลหะการ	097-2537388
18	นางสาวศิรินญา	เมินขุนทด		ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหกรรม	ช่างโลหะการ	065-3348816
19	นายวิทยา	หาญชาติ		ทล.บ.เทคโนโลยีไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	098-8852529
20	นายธีรภัค	วงษ์คำ		ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	099-4591233
21	นายอานุภาพ	โซ่พิมาย		ทล.บ.เทคโนโลยีไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	093-5141572
22	นายอนุกรณ์	โพธิ์สม		ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	093-5245564
23	นายจีรเพชร	ลามพัฒน์		ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	096-9052325
24	นางสาวธัญนันท์ณิศา	เนื่องอาชา		ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้ากำลัง	080-3049957
25	นายวัชราวุธ	สอนชัยภูมิ		วศ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	086-3204300
26	นายณัฐดนัย	ชมภูพาน		ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	062-5388361
27	นายไกรสิทธิ์	อาจไพวัลย์		ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	062-5388361
28	นายอชิรวิชญ์	แสนวงษ์		ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	063-0043307
29	นางสาวสุดารัตน์	ทาภักดี		ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาค	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	097-3273237
30	นายศุภกร	สลิดชัย		ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	090-2472761
31	นางสุจิตราภรณ์	ศรีสวัสดิ์		ค.บ.เทคนิคสถาปัตยกรรม	ช่างสถาปัตยกรรม	087-9731962
32	นางสาววิภาภรณ์	ทองยศ		ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างสถาปัตยกรรม	092-3866285
33	นายปฏิภาน	พลศิลา		สถ.บ.สถาปัตยกรรม	ช่างสถาปัตยกรรม	091-4682081
34	นายณัฐพล	เทียนสันเทียะ		วศ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างโยธา	091-3415422
35	นายสุจินดา	อ้อชัยภูมิ		ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างโยธา	086-4945564
36	นายสาคร	วิเศษไสย์		ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างโยธา	090-2638118
37	นางสาวสุวนันท์	กำเนิดสม		ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา	ช่างโยธา	0934-426000
38	นายวัชรพงษ์	วิไลวรรณ		ค.อ.บ.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	099-2618080
39	นางสาวกานต์สินี	มิลินคณาพัฒน์		คบ.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เทคโนโลยีสารสนเทศ	097-3353522
40	นางสาวศศินภา	แสงกุดเลาะ		บธ.บ.การบัญชี	การบัญชี	065-3099728
41	นางสาวเกสรา	พุ้ยน้อย		ปวส.การตลาด	การขายและการตลาด	091-8316262
42	นางสาวนริศรา	เก่งเดช		บธ.บ.การตลาด	การขายและการตลาด	090-2976989
43	นางสาวมณีรัตน์	ประดับค่าย		วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	089-6222231
44	นางสาวประภาพร	พิไลกุล		ค.บ. คณิตศาสตร์	หมวดวิชาคณิตศาสตร์	080-1698711
45	ว่าที่ ร.ต.ชัยยนต์	โนนวังชัย		ค.บ.ภาษาไทย	หมวดวิชาภาษาไทย	095-3592452
46	นางสาววริศรา	ธรรมลี	ร.ม.รัฐศาสตร์มหาบัณฑิต		หมวดวิชาสังคมศึกษา	098-3257858
47	นายณัฐวัฒน์	เข็มตรง		กศ.บ. การสอนสุขศึกษาและ	หมวดวิชาพลศึกษา	082-1540577
48	นายกฤษณะ	อ่องไธสง		ศษ.บ.พลศึกษา	หมวดวิชาพลศึกษา	096-9863692
49	นางสาวกนกนาฎลดา	ชาลีรินทร์		ค.บ. ภาษาอังกฤษ	หมวดวิชาภาษาอังกฤษ	098-0163578
50	นางสาวนมิดา	มานะสุวรรณศรี		ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	หมวดวิชาภาษาอังกฤษ	093-3160464

ลูกจ้างชั่วคราว รวม 47 คน (เจ้าหน้าที่)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา		แผนกวิชา	เบอร์โทร
		ป.เอก/ป.โท	ป.ตรี/ต่ำกว่า ป.ตรี		
1	นางสาวประภาภัส พัดชา		บธ.บ.การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	086-2625617
2	นางสาวสาวิตรี ปะจุระเน		บธ.บ.การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	095-6163086
3	นางพิลัยวรรณ เล้าศรี		บธ.บ.การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	085-4796292
4	นางสาวรัชรินทร์ โพธิผล		ปวส.การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	063-7418922
5	นางสาวสุดารัตน์ ทับสมบัติ		ปวส.การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานบัญชี	092-5342463
6	นางสาวปิ่นปินัทธ์ บุญรวม		บธ.บ.การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร	084-7916608
7	นางสาวเปรมมิกา ครองปัญญา		บช.บ.การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ	080-3655621
8	นางวชัญญา พันธสูตร		ศศ.บ.การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	062-5032078
9	นางสาวกมลชนก น้อยสุวรรณ		คบ.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	095-6154690
10	นางสาวจารุวรรณ บุญแก้ว		บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	085-2044138
11	นางพิมพ์อร จันทร์ขามป้อม		วท.บ.วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	088-5630423
12	นางสาววันวิสา ศรีสกุล		ปวส.การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	098-6299361
13	นายภานุวัฒน์ แพงเพ็ง		วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์	086-3768630
14	นางใจแก้ว ศิริโชติ		บธ.บ.การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภ	089-8648283
15	นายภาคภูมิ จารุกขมูล		ปวส.เทคโนโลยีสารสนเทศ	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล	090-8271992
16	นายธีรพันธุ์ สมางชัย		รป.บ.รัฐประศาสนศาสตร์	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมฯ	063-0362424
17	นางสาวสุธิดา พงษ์เผือก		บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานวิจัย	099-7087965
18	นางสาวศิริพร สมุทรสาคร		บธ.บ.การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	084-6845551
19	นางสาวรัชณี ผลานิสงค์		บธ.บ.การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่งานวัดผลฯ	089-6240966
20	นายปัณณพัต สะณะภา		ปวส.เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	เจ้าหน้าที่งานวัดผลฯ	098-9798590
21	นางสาวธนาวรรณ จิตตธรรมบุตร		บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรฯ	081-1451450
22	นางสาวจารุวรรณ ไทยแท้		คบ.คอมพิวเตอร์ศึกษา	เจ้าหน้าที่งานหลักสูตรฯ	094-2892510
23	นางสาวปุณณารมย์ หนูทองอินทร์		บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานทวิภาคี	063-0025069
24	นางจิราวรรณ เกตุสุวรรณ์		ศศบ.มนุษย์ศาสตร์ เอกสื่อสารมวลชน	เจ้าหน้าที่งานห้องสมุด	085-2042230
25	นายนันทพล จิตตธรรมบุตร		ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานสื่อฯ	085-7722289
26	นายรัชภูมิ คุ้มบุงคล้า		บธ.บ.การบริหารทรัพยากรมนุษย์	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม	093-4975605
27	นายนนนน์ ตรีอมฤติวงศ์		ปวส.สถาปัตยกรรม	เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา	093-3263925
28	นางสาวเมธาวี ป้อมชัยภูมิ		ปวส.การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานปกครองและโครงการพิเศษฯ	090-3653695
29	นางสาวนิภาพร ชูศรี		คอมพิวเตอร์	เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการฯ	084-9799762
30	นางสาวนันธิการ โดจีนอก		เทคโนโลยีดิจิทัล	เจ้าหน้าที่งานแนะแนวฯ	064-8250367
31	นางสาวณัฐฐากรันย์ ดุลเปี่ยมขจร		ปวส.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานแนะแนวฯ	063-7306955
32	นางสาวสมพิศ วิสุทธิชาติ		ปวช.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถาน	099-7135127
33	นายณัฐวัฒน์ คุ้มคง		วศ.บ.(วิศวกรรมความปลอดภัย	พนักงานขับรถยนต์	099-7344380
34	นายสุชาติ สุวรรณา		มัธยมศึกษาตอนปลาย	พนักงานขับรถยนต์	088-1598446
35	นางทองจัน วิสุทธิชาติ		ประถมศึกษาปีที่ 4	นักการภารโรง	083-7232696

36	นางลำไพ	อาษาสู้		ประถมศึกษาปีที่ 6	นักการภารโรง	091-8828726
37	นายเสรี	สัทธาพันธ์		ประถมศึกษาปีที่ 5	นักการภารโรง	086-0229531
38	นายสมาน	ธรรมดา		มัธยมศึกษาตอนต้น	นักการภารโรง	082-9575698
39	นายชลาวุธ	พลเดชา		ประถมศึกษาปีที่ 6	นักการภารโรง	098-6633473
40	นางสมนึก	สีกรณ์		มัธยมศึกษาตอนต้น	นักการภารโรง	085-2118340
41	นางชุติมา	คลังทอง		ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	นักการภารโรง	093-0157288
42	นายบรรพรต	คลังทอง		มัธยมศึกษาตอนปลาย	นักการภารโรง	090-2418137
43	นายอภินันท์	ธรรมดา		มัธยมศึกษาตอนต้น	นักการภารโรง	061-6574904
44	นายกองคำ	คุ้มบ้าน		ประถมศึกษาปีที่ 4	ยามรักษาการณ์	085-7593297
45	นายประทวน	เต่าให้		มัธยมศึกษาตอนต้น	ยามรักษาการณ์	096-8174014
46	นายกิตตินันท์	ใสเหลี่ยม		ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	ยามรักษาการณ์	089-4064450

2.3 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

2.3.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช.							ระดับชั้น ปวส.					ระดับชั้น ป.ตรี			รวมทั้งสิ้น
	ปวช. 1		ปวช. 2		ปวช. 3		รวม ปวช.	ปวส. 1		ปวส. 2		รวม ปวส.	ทลบ.1	ทลบ.2	รวม ป.ตรี	
	ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี		ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี					
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม																
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	73	8	77	5	121	8	**292**	63	4	64	14	**145**	5	9	**14**	**451**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า							**0**				8	**8**			**0**	**8**
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์							**0**		10		8	**18**			**0**	**18**
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	50	36	43	35	79	26	**269**	72	34	68	56	**230**			**0**	**499**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	10		2		10		**22**		5		7	**12**			**0**	**34**
ช่างซ่อมบำรุง							**0**					**0**			**0**	**0**
เทคนิคอุตสาหกรรม							**0**		12		16	**28**	20	19	**39**	**67**
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	141		91		123		**355**	140	6	134		**280**	16	12	**28**	**663**
เทคนิคพลังงาน							**0**		4		10	**14**			**0**	**14**
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	35		55		53		**143**	25		36	14	**75**		6	**6**	**224**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	4		2				**6**		7	5		**12**			**0**	**18**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง			8		9		**17**			11		**11**			**0**	**28**
โยธา/โยธา	47		31		49		**127**	74	17	65		**156**			**0**	**283**
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	17		15		11		**43**	15		19		**34**			**0**	**77**
รวม	**377**	**44**	**324**	**40**	**455**	**34**	**1274**	**389**	**99**	**402**	**133**	**1023**	**41**	**46**	**87**	**2384**

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช.							ระดับชั้น ปวส.					ระดับชั้น ป.ตรี			รวมทั้งสิ้น
	ปวช. 1		ปวช. 2		ปวช. 3		รวม ปวช.	ปวส. 1		ปวส. 2		รวม ปวส.	ทลบ.1	ทลบ.2	รวม ป.ตรี	
	ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี		ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี					
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ																0
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	19		23		34		76					0			0	76
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น							0	29		26		55			0	55
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	55		49		48		152	44	9	49		102			0	254
รวม	**74**	**-**	**72**	**-**	**82**	**-**	**228**	**73**	**9**	**75**	**0**	**157**	**0**	**0**	**0**	**385**
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม																
การบัญชี/การบัญชี	39		31		36		106	64		99		163	9	14	23	292
การตลาด/การตลาด	21		13		17		51	21	2	40	1	64			0	115
รวม	**60**	**0**	**44**	**0**	**53**	**0**	**157**	**85**	**2**	**139**	**1**	**227**	**9**	**14**	**23**	**407**
รวมทั้งสิ้น	**511**	**44**	**440**	**40**	**590**	**34**	**1659**	**547**	**110**	**616**	**134**	**1407**	**50**	**60**	**110**	**3176**

สรุปจำนวนแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. 2567	
นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. - ปวส.	**3066**
นักศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี	**110**
รวมทั้งสิ้น	**3176**

ข้อมูล ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2566

2.3.2 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช.							ระดับชั้น ปวส.					ระดับชั้น ป.ตรี			รวมทั้งสิ้น
	ปวช. 1		ปวช. 2		ปวช. 3		รวม ปวช.	ปวส. 1		ปวส. 2		รวม ปวส.	ทลบ.1	ทลบ.2	รวม ป.ตรี	
	ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี		ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี					
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม																
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	80	-	73	8	77	5	**243**	80	20	63	4	**167**	-	5	**5**	**415**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	-	20	-	-	-	-	**20**	-	20	-	-	**20**	-	-	**0**	**40**
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	20	20	-	-	-	-	**40**	-	40	0	10	**50**	-	-	**0**	**90**
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	120	40	50	36	43	35	**324**	80	40	72	34	**226**	-	-	**0**	**550**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	20		10	-	2	-	**32**	-	40	-	5	**45**	-	-	**0**	**77**
ช่างซ่อมบำรุง	20	-	-	-	-	-	**20**	-	40	-	-	**40**	-	-	**0**	**60**
เทคนิคอุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	**0**	-	40	-	12	**52**	-	20	**20**	**72**
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	160	-	141	-	91	-	**392**	160	20	140	6	**326**	20	16	**36**	**754**
เทคนิคพลังงาน	-	-	-	-	-	-	**0**	-	40	0	4	**44**	-	-	**0**	**44**
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	40	-	35	-	55	-	**130**	20	20	25	0	**65**	-	-	**0**	**195**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	10	-	4	-	2	-	**16**	-	20	0	7	**27**	-	-	**0**	**43**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	20	-	0	-	8	-	**28**	20	-	0	0	**20**	-	-	**0**	**48**
โยธา/โยธา	40	-	47	-	31	-	**118**	80	-	74	17	**171**	-	-	**0**	**289**
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	20	-	17	-	15	-	**52**	40		15	0	**55**	-	-	**0**	**107**
รวม	**550**	**80**	**377**	**44**	**324**	**40**	**1415**	**480**	**340**	**389**	**99**	**1308**	**20**	**41**	**61**	**2784**

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น ปวช.							ระดับชั้น ปวส.					ระดับชั้น ป.ตรี			รวมทั้งสิ้น
	ปวช. 1		ปวช. 2		ปวช. 3		รวม ปวช.	ปวส. 1		ปวส. 2		รวม ปวส.	ทลบ.1	ทลบ.2	รวม ป.ตรี	
	ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี		ปกติ	ทวิภาคี	ปกติ	ทวิภาคี					
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ																
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	40	-	19	-	23	-	**82**	40	-	0	0	**40**	-	-	**0**	**122**
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	-	-	-	-	-	-	**0**	40	-	29	0	**69**	-	-	**0**	**69**
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	40	-	55	-	49	-	**144**	40	20	44	9	**113**	-	-	**0**	**257**
รวม	**40**	**0**	**55**	**0**	**49**	**0**	**226**	**120**	**20**	**73**	**9**	**222**	**0**	**0**	**0**	**448**
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม																
การบัญชี/การบัญชี	40	-	39	-	31	-	**110**	120		64	0	**184**	-	9	**9**	**303**
การตลาด/การตลาด	40	-	21	-	13	-	**74**	80	20	21	2	**123**	-	-	**0**	**197**
รวม	**80**	**0**	**60**	**0**	**44**	**0**	**184**	**200**	**20**	**85**	**2**	**307**	**0**	**9**	**9**	**500**
รวมทั้งสิ้น	**670**	**80**	**492**	**44**	**417**	**40**	**1825**	**800**	**380**	**547**	**110**	**1837**	**20**	**50**	**70**	**3732**

สรุปจำนวนนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2568	
สรุปจำนวนแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา พ .ศ. 2568	**3662**
นักศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี	**70**
รวมทั้งสิ้น	**3732**

2.3.3 แผนการรับนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น / หลักสูตรนอกระบบอื่น ๆ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ระยะสั้นรุ่นที่ 1 : เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน **ระยะสั้นรุ่นที่ 2 :** เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน **ระยะสั้นรุ่นที่ 3 :** เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม **ระยะสั้นรุ่นที่ 4 :** เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม

1.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ประชาชนทั่วไป หน่วย : คน

รุ่น/ปีการศึกษา	ระยะวิชาชีพสั้น							
	200 ชม.ขึ้นไป	151-199 ชม.	121-150 ชม.	76-120 ชม.	61-75 ชม.	30-60 ชม.	ต่ำกว่า 30 ชม.	รวม
แผนการรับนักศึกษา								
รุ่นที่ 1/2568 (เมย.-มิย.)	0	0	100	0	100	0	0	200
รุ่นที่ 2/2568 (กค.-กย.)	0	0	100	0	100	0	0	200
รุ่นที่ 3/2568 (ตค.-ธค.)	0	0	100	0	100	0	0	200
รุ่นที่ 4/2568 (มค.-มีค.)	0	0	100	0	100	0	0	200
รวมทั้งสิ้น	**0**	**0**	**400**	**0**	**400**	**0**	**0**	**800**

1.2 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น คนพิการ หน่วย : คน

รุ่น/ปีการศึกษา	ระยะวิชาชีพสั้น							
	200 ชม. ขึ้นไป	151-199 ชม.	121-150 ชม.	76-120 ชม.	61-75 ชม.	30-60 ชม.	ต่ำกว่า 30 ชม.	รวม
แผนการรับนักศึกษา								
รุ่นที่ 1/2568 (เมย.-มิย.)	0	0	0	0	0	0	0	0
รุ่นที่ 2/2568 (กค.-กย.)	0	0	0	0	0	0	0	0
รุ่นที่ 3/2568 (ตค.-ธค.)	0	0	0	0	0	0	0	0
รุ่นที่ 4/2568 (มค.-มีค.)	0	0	0	0	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

1.3 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ/แกนมัธยม หน่วย : คน

ภาคเรียน/ปีการศึกษา	เสริมวิชาชีพ/แกนมัธยม							
	200 ชม.ขึ้นไป	151-199 ชม.	121-150 ชม.	76-120 ชม.	61-75 ชม.	30-60 ชม.	ต่ำกว่า 30 ชม.	รวม
แผนภาคเรียนที่ 1/2568	0	0	0	0	0	0	0	0
แผนภาคเรียนที่ 2/2568	0	0	0	0	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

1.4 หลักสูตรนอกระบบอื่นๆ หน่วย : คน

ภาคเรียน/ปีการศึกษา	นอกระบบอื่นๆ						
	กษ. ระยะสั้น	ตชด.	ปชด.	108 อาชีพ	โครงการพระราชดำริ	ร่วมมือกับหน่วยงานอื่น	รวม
แผนภาคเรียนที่ 1/2568	0	0	0	0	0	0	0
แผนภาคเรียนที่ 2/2568	0	0	0	0	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ 2567)

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น
	ผลผลิต						โครงการ				เงินรายได้ บกศ.	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	อุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม	1.โครงการ	2.โครงการ	3.โครงการ	รวม		102,878,981
1.แผนงานขยายโอกาส	-	-	-	-	363,200	363,200	-	-	-	-	-	363,200
-งบบุคลากร												
-งบดำเนินงาน												
-งบลงทุน												
-งบเงินอุดหนุน												
-งบรายจ่ายอื่น ๆ					363,200							
2.แผนงานสนับสนุนฯ	433,000	6,726,800	343,000	-	828,000	8,330,800	-	-	-	-	-	8,330,800
-งบบุคลากร												
-งบดำเนินงาน	433,000	6,726,800	343,000									
-งบลงทุน												
-งบเงินอุดหนุน												
-งบรายจ่ายอื่น ๆ					828,000							
3.แผนงานยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม	-	-	-	121,000	-	121,000	-	-	-	-	-	121,000
-งบบุคลากร												
-งบดำเนินงาน												
-งบลงทุน												
-งบเงินอุดหนุน				121,000								
-งบรายจ่ายอื่น ๆ												

4.แผนงานป้องกันและปราบปราม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-งบบุคลากร												
-งบดำเนินงาน												
-งบลงทุน												
-งบเงินอุดหนุน												
-งบรายจ่ายอื่น ๆ												
5.แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-งบบุคลากร												
-งบดำเนินงาน												
-งบลงทุน												
-งบเงินอุดหนุน												
-งบรายจ่ายอื่น ๆ												
6.แผนงานบุคลากรภาครัฐ	-	53,805,490	-	14,428,818	3,250,200	71,484,508	-	-	-	-	-	71,484,508
-งบบุคลากร		53,805,490		14,428,818	3,250,200							
-งบดำเนินงาน												
-งบลงทุน												
-งบเงินอุดหนุน												
-งบรายจ่ายอื่น ๆ												
7.แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	-	-	-	12,284,603	9,686,000	21,970,603	-	-	-	-	-	21,970,603
-งบบุคลากร												
-งบดำเนินงาน												
-งบลงทุน					9,686,000							
-งบเงินอุดหนุน				12,284,603								
-งบรายจ่ายอื่น ๆ												
8.แผนงานบูรณาการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	-	-	-	-	548,870	548,870	-	-	-	-	-	548,870
-งบบุคลากร												

-งบดำเนินงาน												
-งบลงทุน												
-งบเงินอุดหนุน												
-งบรายจ่ายอื่น ๆ					548,870							
9.แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	-	-	-	-	190,000	-	-	-	-	-	-	-
-งบบุคลากร												
-งบดำเนินงาน												
-งบลงทุน												
-งบเงินอุดหนุน												
-งบรายจ่ายอื่น ๆ					190,000							
10.แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด	-	-	-	-	60,000	60,000	-	-	-	-	-	60,000
-งบบุคลากร												
-งบดำเนินงาน												
-งบลงทุน												
-งบเงินอุดหนุน												
-งบรายจ่ายอื่น ๆ					60,000							

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ประมาณการรายรับ			**102,751,390**	**บาท**
ก. เงินรายได้สถานศึกษา			**18,390,957.50**	**บาท**
ยอดยกมาจากปีงบประมาณ 2567	3,800,000.00	บาท		
คาดว่ามีรายรับในปีงบประมาณ 2568	14,590,957.50	บาท		
ข. เงินงบประมาณ ปี 2568 ที่คาดว่าจะได้รับ			**84,360,432.50**	**บาท**
งบบุคลากร	49,721,798.00	บาท		
งบดำเนินงาน	8,614,025.00	บาท		
งบลงทุน	3,000,000.00	บาท		
งบเงินอุดหนุน	19,886,039.50	บาท		
งบรายจ่ายอื่น	3,138,570.00	บาท		
2. ประมาณการรายจ่าย			**103,827,236**	**บาท**
งบบุคลากร			**49,721,798.00**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ	41,109,840.00	บาท		
เงินวิทยฐานะ	3,235,984.00	บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	2,028,694.00	บาท		
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	-	บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	3,239,280.00	บาท		
ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	108,000.00	บาท		
งบดำเนินงาน			**38,126,002.50**	**บาท**
ค่าตอบแทน	11,605,000.00	บาท		
ค่าใช้สอย	13,663,000.00	บาท		
ค่าวัสดุ	4,245,438.00	บาท		
ค่าสาธารณูปโภค	5,612,564.50	บาท		
โครงการ	3,000,000.00	บาท		
งบลงทุน			**3,000,000.00**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	3,000,000.00	บาท		

งบเงินอุดหนุน	**8,840,865.00**		**บาท**
อุดหนุนค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	1,146,000.00	บาท	
อุปกรณ์การเรียน	791,895.00	บาท	
เครื่องแบบนักเรียน	1,560,375.00	บาท	
หนังสือนักเรียน	3,045,750.00	บาท	
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1,948,845.00	บาท	
จัดการเรียนการสอน		บาท	
อุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน	-	บาท	
อุดหนุนโครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์	-	บาท	
- สิ่งประดิษฐ์	28,000.00	บาท	
- หุ่นยนต์	70,000.00	บาท	
โครงการวิจัยประยุกต์เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม		บาท	
อุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียน	-	บาท	
อุดหนุนนักเรียนจังหวัดภาคใต้	-	บาท	
โครงการวิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์	250,000.00	บาท	
งบรายจ่ายอื่น	**3,138,570.00**		**บาท**
โครงการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	182,500.00	บาท	
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600.00	บาท	
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	379,200.00	บาท	
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตร้าาง)	331,200.00	บาท	
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Fix it-จิตอาสา)	177,450.00	บาท	
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Fix it Center-แบบถาวร)	100,000.00	บาท	
โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	271,420.00	บาท	
โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	15,000.00	บาท	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ)	30,000.00	บาท	

โครงการพัฒนาทักษะอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการภายใต้ศูนย์ CEC ปีการศึกษา 2567	50,000.00	บาท		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ) สอจ.ชัยภูมิ	25,000.00	บาท		
โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	20,000.00	บาท		
ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา CVM	110,000.00	บาท		
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	121,000.00	บาท		
โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการาอชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน	10,000.00	บาท		
โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง	125,000.00	บาท		
โครงการพัฒนาสมรรถนะครูสู่มาตรฐานอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการณ์	360,000.00	บาท		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	5,000.00	บาท		
โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดาวเทียม (DLTV R Service)	65,000.00	บาท		
โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทิภาคีในสถานศึกษา	80,000.00	บาท		
โครงการขยายโอกาสทางอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (งปม.เหลือจ่าย)	363,200.00	บาท		
โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	200,000.00	บาท		
ค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน			**1,000,000.00**	**บาท**
ค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน	1,000,000.00	บาท		

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่าย ตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	งบประมาณตามผลผลิต								เงินรายได้สถานศึกษา			
	กรมบัญชีกลาง	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ระยะสั้น	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม	บกศ.	รับฝาก บกศ.		
1. งบบุคลากร	**49,721,798**	**-**		**-**	**-**	**-**	**-**	**49,721,798**	**-**	**-**	**49,721,798**	
1.1. เงินเดือนข้าราชการ	41,109,840			-	-	-	-	**41,109,840**	**-**	**-**	**41,109,840**	
1.2. เงินวิทยฐานะ	3,235,984			-	-	-	-	**3,235,984**	**-**	**-**	**3,235,984**	
1.3. เงินประจำตำแหน่ง	2,028,694			-	-	-	-	**2,028,694**	**-**	**-**	**2,028,694**	
1.4. ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ				-	-	-	-	**-**	**-**	**-**	**-**	
1.5 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	3,239,280			-	-	-	-	**3,239,280**	**-**	**-**	**3,239,280**	
1.6. ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	108,000			-	-	-	-	**108,000**	**-**	**-**	**108,000**	
2. งบดำเนินงาน		**619,025**	**7,995,000**	**-**	**-**	**11,621,020**	**-**	**20,235,045**	**13,390,958**	**1,500,000**	**35,126,003**	
- ค่าตอบแทน	**-**	**68,687**	**4,000,000**	**-**	**-**	**601,020**	**-**	**4,669,707**	**6,935,293**	**-**	**11,605,000**	
2.1. เงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		-	-	-	-		-	**-**	**5,000**	**-**	**5,000**	
2.2. เงินค่าตอบแทนธุรการนอกเวลา		-	-	-	-		-	**-**	**600,000**	**-**	**600,000**	
2.3. เงินค่าตอบแทนสอนเกินภาระงาน		68,687	4,000,000	-	-	601,020	-	**4,669,707**	**6,330,293**	**-**	**11,000,000**	
- ค่าใช้สอย		**-**	**-**	**-**	**-**	**10,860,000**	**-**	**10,860,000**	**1,303,000**	**1,500,000**	**13,663,000**	
2.4. ค่าจ้างครูอัตราจ้าง/เจ้าหน้าที่						10,500,000		**10,500,000**	**-**	**-**	**10,500,000**	
2.10. ค่ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (เข้าค่ายปฐมนิเทศ,กิจกรรมกีฬาสี,เข้าค่ายลูกเสือ)		-	-	-	-	-	-	**-**	**-**	**1,500,000**	**1,500,000**	
2.11. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		-	-	-	-	-	-	**-**	**1,000,000**	**-**	**1,000,000**	
2.12. ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		-	-	-	-	-	-	**-**	**83,000**	**-**	**83,000**	
2.13. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์		-	-	-	-	-	-	**-**	**100,000**	**-**	**100,000**	
2.16. ค่าเงินสมทบประกันสังคม		-	-	-	-	360,000	-	**360,000**	**120,000**	**-**	**480,000**	
- ค่าวัสดุ		**550,338**	**2,175,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2,725,338**	**1,520,100**	**-**	**4,245,438**	
2.17. วัสดุการศึกษา		371,238	1,500,000	-	-	-	-	**1,871,238**	**1,350,100**	**-**	**3,221,338**	
2.18. วัสดุสำนักงาน		54,100	500,000	-	-	-	-	**554,100**	**70,000**	**-**	**624,100**	
2.19. วัสดุงานอาคารสถานที่		50,000	50,000	-	-	-	-	**100,000**	**-**	**-**	**100,000**	
2.20. วัสดุยานพาหนะ		25,000	25,000	-	-	-	-	**50,000**	**-**	**-**	**50,000**	
2.21. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		50,000	100,000	-	-	-	-	**150,000**	**100,000**	**-**	**250,000**	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่าย ตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	งบประมาณตามผลผลิต								เงินรายได้สถานศึกษา			
	กรมบัญชีกลาง	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ระยะสั้น	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม	บกศ.	รับฝาก บกศ.		
ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)		**-**	**1,820,000**	**-**	**-**	**160,000**	**-**	**1,980,000**	**3,632,565**	**-**	**5,612,565**	
2.22. ค่าเช่าสัญญาณอินเตอร์เน็ต		-	-	-	-	160,000	-	**160,000**	**330,000**	**-**	**490,000**	
2.23. ค่าโทรศัพท์		-	15,000	-	-	-	-	**15,000**	**-**	**-**	**15,000**	
2.24. ค่าไฟฟ้า		-	1,600,000	-	-	-	-	**1,600,000**	**2,798,401**	**-**	**4,398,401**	
2.25. ค่าน้ำประปา		-	165,000	-	-	-	-	**165,000**	**485,000**	**-**	**650,000**	
2.26. ค่าไปรษณีย์		-	40,000	-	-	-	-	**40,000**	**19,164**	**-**	**59,164**	
3. งบลงทุน	**-**	**-**	**3,000,000**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3,000,000**	**-**	**-**	**3,000,000**	
- ครุภัณฑ์	**-**		**3,000,000**					**3,000,000**	**-**	**-**	**3,000,000**	
3.1 ชุดปฏิบัติการ Electric Vehicle	-		3,000,000	-	-	-	-	**3,000,000**			**3,000,000**	
								-	**-**	**-**	**-**	
				-	-	-	-	**-**		**-**	**-**	
4. งบเงินอุดหนุน		**-**	**-**	**-**	**-**	**7,119,020**	**-**	**8,265,020**	**-**	**-**	**8,265,020**	
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา						-	-	**-**	**-**	**-**	**-**	
4.1. อุปกรณ์การเรียน		-	-	-	-	791,895	-	**791,895**	**-**	**-**	**791,895**	
4.2. เครื่องแบบนักเรียน		-	-	-	-	1,560,375	-	**1,560,375**	**-**	**-**	**1,560,375**	
4.3. หนังสือนักเรียน		-	-	-	-	3,045,750	-	**3,045,750**	**-**	**-**	**3,045,750**	
4.4. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		-	-	-	-	1,600,000	-	**1,600,000**	**-**	**-**	**1,600,000**	
4.5. จัดการเรียนการสอน		-	-	-	-	-	-	**-**	**-**	**-**	**-**	
4.6. ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักศึกษาสายอาชีพ อาชีวศึกษา		-	-	-	-	1,146,000		**1,146,000**	**-**	**-**	**1,146,000**	
4.7. อุดหนุนโครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์		-	-	-	-	-	-	**-**		**-**	**-**	
- สิ่งประดิษฐ์		-	-	-	-	21,000	-	**21,000**		**-**	**21,000**	
- หุ่นยนต์		-	-	-	-	100,000	-	**100,000**	**-**	**-**	**100,000**	
- โครงงานวิทยาศาสตร์						-		**-**			**-**	
4.8. โครงการวิจัยประยุกต์เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม		-	-	-	-	-	-	**-**	**-**	**-**	**-**	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่าย ตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	งบประมาณตามผลผลิต								เงินรายได้สถานศึกษา			
	กรมบัญชีกลาง	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ระยะสั้น	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม	บกศ.	รับฝาก บกศ.		
5. งบรายจ่ายอื่น	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3,138,570**	**3,138,570**	**-**	**-**	**3,138,570**	
โครงการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี	-	-	-	-	-	-	182,500.00	**182,500**	**-**	**-**	**182,500**	
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	-	-	-	-	-	-	117,600.00	**117,600**	**-**	**-**	**117,600**	
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	379,200.00	**379,200**	**-**	**-**	**379,200**	
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตร้าง)	-	-	-	-	-	-	331,200.00	**331,200**	**-**	**-**	**331,200**	
โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	-	-	-	-	-	-	271,420.00	**271,420**	**-**	**-**	**271,420**	
โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	15,000.00	**15,000**	**-**	**-**	**15,000**	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ)	-	-	-	-	-	-	30,000.00	**30,000**	**-**	**-**	**30,000**	
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการภายใต้ศูนย์ CEC ปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	50,000.00	**50,000**	**-**	**-**	**50,000**	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ) สอจ.ชัยภูมิ	-	-	-	-	-	-	25,000.00	**25,000**	**-**	**-**	**25,000**	
โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	-	-	-	-	-	-	20,000.00	**20,000**	**-**	**-**	**20,000**	
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	-	-	-	-	-	-	121,000.00	**121,000**	**-**	**-**	**121,000**	
โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการาอชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน	-	-	-	-	-	-	10,000.00	**10,000**	**-**	**-**	**10,000**	
โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง	-	-	-	-	-	-	125,000.00	**125,000**	**-**	**-**	**125,000**	
โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการผลักดันระบบการรับรองความประกอบวิชาชีพ	-	-	-	-	-	-	360,000.00	**360,000**	**-**	**-**	**360,000**	
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	-	-	-	-	-	-	5,000.00	**5,000**	**-**	**-**	**5,000**	
โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับครูอาชีวศึกษาในการขอมีบำเพ็ญอุปกรณ์ดิจิทัล (DLTV Service)	-	-	-	-	-	-	65,000.00	**65,000**	**-**	**-**	**65,000**	
โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทิภาคีในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	80,000.00	**80,000**	**-**	**-**	**80,000**	
โครงการขยายโอกาสทางอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (งปม.เหลือจ่าย)	-	-	-	-	-	-	363,200.00	**363,200**	**-**	**-**	**363,200**	
โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	-	-	-	-	-	-	200,000.00	**200,000**	**-**	**-**	**200,000**	
Fix it Center	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (ศูนย์ Fix it ถาวรประจำจังหวัด)	-	-	-	-	-	-	100,000	**100,000**	**-**	**-**	**100,000**	
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา)	-	-	-	-	-	-	177,450	**177,450**	**-**	**-**	**177,450**	
CVM	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางอาชีวศึกษา(Excellent Center)	-	-	-	-	-	-	-	**-**	**-**	**-**	**-**	
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา CVM	-	-	-	-	-	-	110,000	**110,000**	**-**	**-**	**110,000**	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่าย ตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	งบประมาณตามผลผลิต								เงินรายได้สถานศึกษา			
	กรมบัญชีกลาง	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ระยะสั้น	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม	บกศ.	รับฝาก บกศ.		
6. โครงการ								**-**	**1,410,780**	**-**	**1,410,780**	
ฝ่ายวิชาการ									**1,410,780**	**-**	**1,410,780**	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000	**-**	**50,000**	
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการ	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000	**-**	**50,000**	
โครงการจัดทำแผนการเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000	**-**	**5,000**	
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	-	-	-	-	-	-	-	-	210,780	**-**	**210,780**	
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับอาชีวศึกษา จังหวั	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000	**-**	**300,000**	
โครงการทดสอบทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-Net) ประจำปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000	**-**	**10,000**	
โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000	**-**	**30,000**	
โครงการรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทรถตลาด	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000	**-**	**15,000**	
โครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาออกฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอ	-	-	-	-	-	-	-	-	40,000	**-**	**40,000**	
โครงการประชุมผู้ปกครอง ปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกอาชีพ	-	-	-	-	-	-	-	-	45,000	**-**	**45,000**	
โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000	**-**	**15,000**	
โครงการการแข่งขันประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับ	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	**-**	**20,000**	
โครงการการแข่งขันทักษะสะเต็มศึกษา (STEM) ระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000	**-**	**15,000**	
โครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	**-**	**20,000**	
โครงการอบคมเพิ่มทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	-	40,000	**-**	**40,000**	
โครงการวันคริสต์มาส (Christmas Day)	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000	**-**	**10,000**	
โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**	**-**	
โครงการการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับอาชีวศึกษา จั	-	-	-	-	-	-	-	-	400,000	**-**	**400,000**	
ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**	**-**	
โครงการจัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000	**-**	**10,000**	
โครงการจัดซื้อชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟนสำหรับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Te	-	-	-	-	-	-	-	-	125,000	**-**	**125,000**	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่าย ตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	งบประมาณตามผลผลิต								เงินรายได้สถานศึกษา			
	กรมบัญชีกลาง	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ระยะสั้น	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม	บกศ.	รับฝาก บกศ.		
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา						18,000	774,000	**832,000**	**168,000**	**-**	**1,000,000**	
โครงการเตรียมประเมินลงพื้นที่ระดับประเทศ ชมรม To be number one	-	-	-	-	-	-	-	**-**	10,000		**10,000**	
โครงการเตรียมความพร้อมเข้าร่วมประกวด ชมรม To be number one ระดับประเทศ	-	-	-	-	-	-	-	**-**	10,000		**10,000**	
โครงการเตรียมความพร้อมเข้าร่วมประกวด ชมรม To be number one ระดับประเทศ (รอบชิงช	-	-	-	-	-	-	-	**-**	10,000		**10,000**	
โครงการเตรียมรับการประเมินลูกเสือดีเด่น	-	-	-	-	-	-	-	**-**			**-**	
โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	**-**	30,000		**30,000**	
โครงการตรวจสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	**-**			**-**	
โครงการจัดซื้ออุปกรณ์บริการอาหารและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-	-	-		10,000		**10,000**	
โครงการสื่อประชาสัมพันธ์และของที่ระลึกประกอบการแนะแนวศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-	-	**-**	20,000		**20,000**	
โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	**-**	20,000		**20,000**	
โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567	-	-	-	-	-	-	-	**-**	13,000		**13,000**	
โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	**-**	5,000		**5,000**	
โครงการแนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568	-	-	-	-	-	-	-	**-**	-		**-**	
โครงการประชุมผู้ปกครอง และนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 ปีการศึกษา 2	-	-	-	-	-	-	-	**-**	25,000		**25,000**	
โครงการขบวนการพัฒนาครูที่ปรึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่ปรึกษา ดีเด่น	-	-	-	-	-	-	-	**-**	15,000		**15,000**	
โครงการเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-	-	20,000	**20,000**			**20,000**	
โครงการรณรงค์และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	5,000	-	**5,000**	-		**5,000**	
โครงการครู 5 นาที ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	-	-	-	-	-	-	2,000	**2,000**	-		**2,000**	
โครงการคัดกรองนักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง	-	-	-	-	-	1,500	-	**1,500**	-		**1,500**	
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้เสี่ยงผู้เสพหน้าใหม่	-	-	-	-	-	5,000	-	**5,000**			**5,000**	
โครงการเยี่ยมบ้านฯ นักเรียน นักศึกษา งานปกครอง	-	-	-	-	-	3,500	-	**3,500**			**3,500**	
โครงการอบรมเสริมศักยภาพครูปกครองประจำแผนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	-	-	-	-	-	3,000	-	**3,000**			**3,000**	
โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it – จิตอาสา)	-	-	-	-	-	-	200,000	**200,000**	-		**200,000**	
โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) แบบถาวรประจำจังหวัด	-	-	-	-	-	-	300,000	**300,000**			**300,000**	
โครงการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร ปร	-	-	-	-	-	-	200,000	**200,000**			**200,000**	
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-	-	52,000	**52,000**			**52,000**	
ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	**-**			**-**	
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	-	-	-	-	-	-	20,000	**20,000**			**20,000**	
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค	-	-	-	-	-	-	20,000	**20,000**			**20,000**	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่าย ตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	งบประมาณตามผลผลิต								เงินรายได้สถานศึกษา			
	กรมบัญชีกลาง	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ระยะสั้น	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม	บกศ.	รับฝาก บกศ.		
	-	-	-	-	-	-	-					
ฝ่ายบริหารทรัพยากร						-	**-**	**-**	**1,500,000**	**-**	**1,500,000**	
โครงการจัดพิมพ์ใบระเบียนแสดงผลการเรียน	-	-	-	-	-	-	-	**-**	50,000		**50,000**	
โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ภายใน วท.ชย.	-	-	-	-	-	-	-	**-**	700,000		**700,000**	
โครงการปรับปรุงรับสมัครนักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	**-**	20,000		**20,000**	
โครงการจัดทำป้าย แผ่นพับ และวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-	-		**-**	106,300		**106,300**	
โครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	**-**	80,000		**80,000**	
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	-	-	-	-	-	-	-	**-**	10,000		**10,000**	
โครงการวันคล้ายวันสถาปนา วท.ชย. ครบรอบ 86 ปี	-	-	-	-	-	-	-	**-**	30,000		**30,000**	
โครงการเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	**-**	50,000		**50,000**	
โครงการการจัดงานสัปดาห์วันไหว้ครู ประจำปี 2568	-	-	-	-	-	-	-	**-**	20,000		**20,000**	
โครงการพัฒนาระบบการสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	**-**	5,000		**5,000**	
โครงการปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	-	-	-	-	-	-	-	**-**	74,700		**74,700**	
โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงานใช้งานผ่านโทรศัพท์ IP Phone แบบ WIFI	-	-	-	-	-	-	-	**-**	191,750		**191,750**	
ครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	**-**	-	**-**	**-**	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบที่ 2	-	-	-	-	-	-	-	**-**	32,000		**32,000**	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เหล็กแถว 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด	-	-	-	-	-	-	-	**-**	12,690		**12,690**	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 เครื่อง	-	-	-	-	-	-	-	**-**	12,900		**12,900**	
โครงการจัดซื้อตู้ครุภัณฑ์เหล็กเก็บเอกสาร	-	-	-	-	-	-	-	**-**	4,990		**4,990**	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-	**-**	8,970		**8,970**	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์กล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์(เลนส์)	-	-	-	-	-	-	-	**-**	50,000		**50,000**	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์	-	-	-	-	-	-	-	**-**	27,000		**27,000**	
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดูดฝุ่น	-	-	-	-	-	-	-	-	13,700		**13,700**	
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ								**-**	**485,000**	**-**	**485,000**	
โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	-	-	-	-	-	-	-	**-**	30,000		**30,000**	
โครงการเตรียมการประเมินคุณภาพภายนอกและการรายงานการประเมินตนเอง SAR	-	-	-	-	-	-	-	**-**	30,000		**30,000**	
โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคพาณิชยกรรม	-	-	-	-	-	-	-	**-**	10,000		**10,000**	
โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	**-**	10,000		**10,000**	
โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน	-	-	-	-	-	-	-	**-**	10,000		**10,000**	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่าย ตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
	งบประมาณตามผลผลิต								เงินรายได้สถานศึกษา			
	กรมบัญชีกลาง	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี	ระยะสั้น	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม	บกศ.	รับฝาก บกศ.		
โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000		30,000	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-	
โครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา					-	-	-	-	-		-	
โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา					-	-	-	-	10,000		10,000	
โครงการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการให้กับ นร. และ นศ					-	-	-	-			-	
โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568					-	-	-	-	35,000		35,000	
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและติดตั้งเครื่องปรับอากาศร้านค้าสหกรณ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ									250,000		250,000	
ครุภัณฑ์		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2									23,000		23,000	
โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค									24,000		24,000	
โครงการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์									15,000		15,000	
โครงการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์									8,000		8,000	
7. ค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน		-			-		-	-	1,000,000	-	1,000,000	
ค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน		-	-	-	-	-		-	1,000,000	-	1,000,000	
สำรองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	49,721,798	1,169,363	14,990,000	-	-	29,778,040	3,912,570	100,757,771	24,410,403	-	128,168,174	

งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

แผนก/งาน/ประเภทรายการ	จำนวน/หน่วยนับ		ราคา/หน่วย	ผลผลิต/โครงการ			
				ปวช.	ปวส.	CVM	ป.ตรี
แผนกวิชาช่างยนต์							
ชุดปฏิบัติการ Electric Vehicle นวัตกรรมยานยนต์ไฟฟ้า	1	ชุด	3,000,000		3,000,000		
รวม				**-**	**3,000,000**	**-**	
รวมทั้งสิ้น				**3,000,000**			

ครุภัณฑ์สำนักงาน ด้วยเงินบำรุงเงินการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

แผนก/งาน/ประเภทรายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
งานทะเบียน					
1.เครื่องพิมพ์	1	เครื่อง	27,000	27,000	
งานประชาสัมพันธ์					
2.กล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์(เลนส์)	1	ชุด	50,000	50,000	
งานบัญชี					
3.ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร	1	ตู้	4,990	4,990	
งานการเงิน					
4.เก้าอี้เหล็กแถว 4 ที่นั่ง	2	ชุด	6,345	12,690	
5.เครื่องปริ้นเตอร์พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 เครื่อง	1	เครื่อง	12,900	12,900	
6.เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ชุด	3	ชุด	2,990	8,970	
งานพัสดุ					
7.คอมพิวเตอร์ แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	1	เครื่อง	32,000	32,000	
งานอาคาร					
8.เครื่องดูดฝุ่น	1	เครื่อง	13,700	13,700	
งานแผนงาน					
9.คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	1	เครื่อง	23,000	23,000	
งานความร่วมมือ					
10.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	1	เครื่อง	8,000	8,000	
งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา					
11.เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	1	เครื่อง	15,000	15,000	
งานส่งเสริม					
12.คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค จำนวน 1 เครื่อง	1	เครื่อง	24,000	24,000	
งานครูที่ปรึกษา					
13.เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	1	เครื่อง	20,000	20,000	
14.คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค จำนวน 1 เครื่อง	1	เครื่อง	20,000	20,000	
งานวิทยบริการและห้องสมุด					

ครุภัณฑ์สำนักงาน ด้วยเงินบำรุงเงินการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

แผนก/งาน/ประเภทรายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
15.อิเล็กทรอนิกส์	1	ชุด	10,000	10,000	
งานวัดผลและประเมินผล					
16.ชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟนสำหรับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) และการทดสอบด้านภาษา (CEFR)	1	ชุด	125,000	125,000	
รวมครุภัณฑ์สำนักงานทั้งสิ้น	**16**			**407,250**	
รวมทั้งสิ้น				**407,250**	

แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบ บกศ.	งบอื่น ๆ	1.ยุทธศาสตร์ สอศ.		2.มาตรฐานประกันฯ		3.สอศ	ผู้รับผิดชอบ
				ยุทธศาสตร์	มาตรการ	มาตรฐาน	ประเด็น	จุดเน้น	
	ฝ่ายวิชาการ	งบ บกศ.	งบ บกศ.รับฝาก						
1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	50,000		1	2	2	1	1,2,3	สื่อการเรียนการสอน
2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนการ	50,000		1	2	2	1	1,2,3	งานพัฒนาหลักสูตร
3	โครงการจัดทำแผนการเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ	5,000		1	2	2	1	1,2,3	งานพัฒนาหลักสูตร
4	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	217,800		3	6	2	1	1	งานทวิภาคี
5	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดชัยภูมิ	30,000		2	5	2	2.4	1	งานวัดผล
6	โครงการทดสอบทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-Net) ประจำปีการศึกษา 2567	10,000		1	1,2,3	1	1.1,1.2,1.3	3,4	งานวัดผล
7	โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	30,000		1	2	2	1	1,2,3	งานวัดผล
8	โครงการรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทรถตลาด	15,000		1	1,2,3	2	2.1,2.2,2.3,2.4	1,4	ช่างยนต์
9	โครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาออกฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ	40,000		3	6	2	1	1	งานทวิภาคี
10	โครงการประชุมผู้ปกครอง ปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกอาชีพ	45,000		2	5	2	2.4	1	งานทวิภาคี
11	โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ	15,000		2	5	2	2.4	1	สามัญหมวดภาษาไทย
12	โครงการการแข่งขันประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ	20,000		1	1	2	2.1	2	สามัญหมวดวิทยาศาสตร์
13	โครงการการแข่งขันทักษะสะเต็มศึกษา (STEM) ระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ	15,000		1	8	2	2.3	1,4	สามัญหมวดวิทยาศาสตร์
14	โครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ปีการศึกษา 2568	20,000		1	2	2	1	1,2,3	สามัญหมวดวิทยาศาสตร์
15	โครงการอบรมเพิ่มทักษะภาษอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน ประจำปีการศึกษา 2568	40,000		2	5	2	2.4	1	สามัญหมวดภาษอังกฤษ
16	โครงการวันคริสต์มาส (Christmas Day)	10,000		2	5	2	2.4	1	สามัญหมวดภาษอังกฤษ
17	โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิ	-		1	2	2	1	1,2,3	CVM
18	โครงการการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดชัย	400,000		1	2	2	1	1,2,3	งานวัดผล
	ครุภัณฑ์								
19	โครงการจัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์	10,000	-	1	2	2	1	1,2,3	วิทยบริการห้องสมุด
20	โครงการจัดซื้อชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟนสำหรับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing)	125,000		1	2	2	1	1,2,3	งานวัดผล
	รวมฝ่ายวิชาการทั้งสิ้น	**1,147,800**	**-**						

แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบ บกศ.	งบอื่น ๆ	1.ยุทธศาสตร์ สอศ.		2.มาตรฐานประกันฯ		3.สอศ	ผู้รับผิดชอบ
				ยุทธศาสตร์	มาตรการ	มาตรฐาน	ประเด็น	จุดเน้น	
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	งบ บกศ.	งบ อุดหนุน กจ.						
1	โครงการเตรียมประเมินลงพื้นที่ระดับประเทศ ชมรม To be number one	10,000		1	4	2	3	5	งานกิจกรรม
2	โครงการเตรียมความพร้อมเข้าร่วมประกวด ชมรม To be number one ระดับประเทศ	10,000		1	4	2	3	5	งานกิจกรรม
3	โครงการเตรียมความพร้อมเข้าร่วมประกวด ชมรม To be number one ระดับประเทศ (รอบ	10,000		1	4	2	3	5	งานกิจกรรม
4	โครงการเตรียมรับการประเมินลูกเสือดีเด่น		-	1	4	2	3	5	งานกิจกรรม
5	โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	30,000	-	1	2	2	2.4	1	งานสวัดิการ
6	โครงการตรวจสุขภาพ นักเรียน นักศึกษา		-	1	2	2	2.4	1	งานสวัดิการ
7	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์บริการอาหารและเครื่องดื่ม	10,000		1	2	2	2.4	1	งานสวัดิการ
8	โครงการสื่อประชาสัมพันธ์และของที่ระลึกประกอบการแนะแนวศึกษาต่อ	20,000	-	1	3	3	3.2	1,5	งานแนะแนว
9	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	20,000		1	3	3	3.2	1,5	งานแนะแนว
10	โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567	13,000		1	3	3	3.2	1,5	งานแนะแนว
11	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568	5,000		1	3	3	3.2	1,5	งานแนะแนว
12	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568	-		1	3	3	3.2	1,5	งานแนะแนว
13	โครงการประชุมผู้ปกครอง และนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 ปีการศึกษ	25,000		1	2	2	2.4	1,5	งานครูที่ปรึกษา
14	โครงการขบวนการพัฒนาครูที่ปรึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่ปรึกษา ดีเด่น	15,000	-	1	3	3	3.2	1,5	งานครูที่ปรึกษา
15	โครงการเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษา	-	20,000	1	3	3	3.2	1,5	งานครูที่ปรึกษา
16	โครงการรณรงค์และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	5,000		5	1	3	3.3	1,5	งานปกครอง

แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบ บกศ.	งบอื่น ๆ	1.ยุทธศาสตร์ สอศ.		2.มาตรฐานประกันฯ		3.สอศ	ผู้รับผิดชอบ
				ยุทธศาสตร์	มาตรการ	มาตรฐาน	ประเด็น	จุดเน้น	
17	โครงการครู 5 นาที ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		2,000	1	3	3	3.2	1,5	งานปกครอง
18	โครงการคัดกรองนักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง	1,500		5	1	3	3.3	1,5	งานครูที่ปรึกษา
19	โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้เสี่ยงผู้เสพหน้าใหม่	5,000		5	1	3	3.3	1,5	งานปกครอง
20	โครงการเยี่ยมบ้านฯ นักเรียน นักศึกษา งานปกครอง	3,500		1	3	3	3.2	1,5	งานปกครอง
21	โครงการอบรมเสริมศักยภาพครูปกครองประจำแผนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	3,000		1	3	3	3.2	1,5	งานปกครอง
22	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it – จิตอาสา)		200,000	1	3	3	3.2	1,5	โครงการพิเศษ
23	โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) แบบถาวรประจำจังหวัด		300,000	1	3	3	3.2	1,5	โครงการพิเศษ
24	โครงการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชุน (Fix it Center) แบบถาวร ประจำจังหวัด		200,000	1	3	3	3.2	1,5	โครงการพิเศษ
25	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา		52,000	1	3	3	3.2	1,5	งานกิจกรรม
	ครุภัณฑ์								
27	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	20,000		1	8	2	2.3	4	งานครูที่ปรึกษา
28	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค	20,000		1	8	2	2.3	4	งานครูที่ปรึกษา
	รวมฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาทั้งสิ้น	**226,000**	**774,000**						
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร								
1	โครงการจัดพิมพ์ใบระเบียนแสดงผลการเรียน	50,000		2	2	1	1.1	1	งานทะเบียน
2	โครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ภายใน วท.ชย.	700,000		4	1	2	2.5	4	งานอาคาร
3	โครงการปรับปรุงระบบรับสมัครนักเรียน นักศึกษา	20,000		4	1	2	2.5	4	งานการเงิน
4	โครงการจัดทำป้าย แผ่นพับ และวารสารเพื่อประชาสัมพันธ์	106,300		1	1	3	3.5	1	ประชาสัมพันธ์
5	โครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา	80,000		4	1	2	4	1,5	งานบุคลากร
6	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	10,000		4	1	2	4	1,5	งานบุคลากร
7	โครงการวันคล้ายวันสถาปนา วท.ชย. ครบรอบ 86 ปี	30,000.00		4	1	2	4	1,5	งานบุคลากร
8	โครงการเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	50,000.00		4	1	2	4	1,5	งานบุคลากร
9	โครงการการจัดงานสัปดาห์วันไหว้ครู ประจำปี 2568	20,000		4	1	2	4	1,5	งานบุคลากร
10	โครงการพัฒนาระบบการสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	5,000		4	1	2	2.5	4	บริหารงานทั่วไป
11	โครงการปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	74,700		4	1	2	2.5	4	งานอาคาร
12	โครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงานใช้งานผ่านโทรศัพท์ IP Phone แบบ WIFI	191,750		4	1	2	2.5	4	งานอาคาร

แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบ บกศ.	งบอื่น ๆ	1.ยุทธศาสตร์ สอศ.		2.มาตรฐานประกันฯ		3.สอศ	ผู้รับผิดชอบ
				ยุทธศาสตร์	มาตรการ	มาตรฐาน	ประเด็น	จุดเน้น	
	ครุภัณฑ์								
13	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบที่ 2	32,000		1	8	2	2.3	4	งานพัสดุ
14	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เหล็กแถว 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด	12,690		1	8	2	2.3	4	งานการเงิน
15	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 เครื่อง	12,900		1	8	2	2.3	4	งานการเงิน
16	โครงการจัดซื้อตู้ครุภัณฑ์เหล็กเก็บเอกสาร	4,990		1	8	2	2.3	4	งานบัญชี
17	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน	8,970		1	8	2	2.3	4	งานการเงิน
18	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์กล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์(เลนส์)	50,000		1	8	2	2.3	4	ประชาสัมพันธ์
19	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์	27,000		1	8	2	2.3	4	งานทะเบียน
20	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดูดฝุ่น	13,700		1	8	2	2.3	4	งานอาคารสถานที่
	รวมฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาทั้งสิ้น	**1,500,000**							
	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	งบ บกศ.	งบ บกศ. รับฝาก						
1	โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	30,000		2	3	3	3.2	5	งานวิจัยฯ
2	โครงการเตรียมการประเมินคุณภาพภายนอกและการรายงานการประเมินตนเอง SAR	30,000		2	5	3	3.2	2,3	งานความร่วมมือ
3	โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคพาณิชยกรรม	10,000		2	5	3	3.2	2,3	งานความร่วมมือ
4	โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม	10,000		2	5	3	3.2	2,3	งานความร่วมมือ
5	โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน	10,000	-	2	5	3	3.2	2,3	งานความร่วมมือ
6	โครงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	30,000		2	5	3	3.2	2,3	งานส่งเสริมฯ
7	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	87,000		2	5	3	3.2	2,3	งานส่งเสริมฯ
8	โครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	-		4	1	2	4	1,5	งานส่งเสริมฯ
9	โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	10,000		2	5	3	3.2	2,3	งานส่งเสริมฯ
10	โครงการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการให้กับ นร. และ นศ			2	5	3	3.2	2,3	งานส่งเสริมฯ
11	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568	35,000		1	1	2	2.3	2	งานวางแผนฯ
12	โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและติดตั้งเครื่องปรับอากาศร้านค้าสหกรณ์ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	250000.		1	1	2	2.3	4	งานวางแผนฯ/ส่งเสริม
	ครุภัณฑ์								
13	โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	23,000		1	8	2	2.3	4	งานวางแผน
14	โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	24,000		1	8	2	2.3	4	งานส่งเสริม

แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบ บกศ.	งบอื่น ๆ	1.ยุทธศาสตร์ สอศ.		2.มาตรฐานประกันฯ		3.สอศ	ผู้รับผิดชอบ
				ยุทธศาสตร์	มาตรการ	มาตรฐาน	ประเด็น	จุดเน้น	
15	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์	15,000							งานประกัน
16	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	8,000		1	8	2	2.3	4	งานความร่วมมือ
	รวมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือทั้งสิ้น	**322,000**	**-**						
	รวม บกศและ บกศ.รับฝาก ทั้งสิ้น	**3,195,800**	**774,000**						
	รวมทั้งสิ้น	**3,195,800**	**774,000**						

ประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ประมาณการรายรับ 100% **หน่วย : บาท**

รายการ	แหล่งเงิน					หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม	
งบบุคลากร						
เงินเดือนข้าราชการ	41,109,840	-	-	-	**41,109,840**	
เงินวิทยฐานะ	3,235,984	-	-	-	**3,235,984**	
เงินประจำตำแหน่ง	2,028,694	-	-	-	**2,028,694**	
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	-	-	-	-	**-**	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	3,239,280	-	-	-	**3,239,280**	
ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	108,000				**108,000**	
รวมงบบุคลากร	**49,721,798**	**-**	**-**	**-**	**49,721,798**	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ	-	-	-	-	**-**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวช. ภาคเรียนที่ 2/2567	1,280,100				**1,280,100**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวช. ภาคเรียนที่ 1/2568	1,404,800				**1,404,800**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567	1,883,500				**1,883,500**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568	2,448,500				**2,448,500**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567	330,000				**330,000**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568	210,000				**210,000**	
- งบประมาณสนับสนุน (ระยะสั้น)	343,000				**343,000**	
- ค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567				3,113,900	**3,113,900**	
- ค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568				3,800,900	**3,800,900**	
- ค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567				309,000	**309,000**	
- ค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568				189,000	**189,000**	
- ค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้น ปวช. - ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567				633,150	**633,150**	

ประมาณการรายรับ 100% **หน่วย : บาท**

รายการ	แหล่งเงิน					หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม	
- ค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้น ปวช. - ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568				8,891,410	**8,891,410**	
- ค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567				547,300	**547,300**	
- ค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568				435,500	**435,500**	
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.) ยกมา				3,800,000	**3,800,000**	
ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	1,815,700				**1,815,700**	
รวมงบดำเนินงาน	**9,715,600**	**-**	**-**	**21,720,160**	**31,435,760**	
งบลงทุน						
ครุภัณฑ์	3,000,000	-	-	-	**3,000,000**	
สิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	**-**	
รวมงบลงทุน	**3,000,000**	**-**	**-**	**-**	**3,000,000**	
งบเงินอุดหนุน						
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานพื้นฐาน				-	**-**	
- อุปกรณ์การเรียน		905,840		-	**905,840**	
- เครื่องแบบนักเรียน		1,733,750		-	**1,733,750**	
- หนังสือเรียนฟรี		3,484,000		-	**3,484,000**	
- อุดหนุนค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน		1,146,000		-	**1,146,000**	
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		1,886,586		-	**1,886,586**	
- จัดการเรียนการสอน		12,818,232		-	**12,818,232**	
- อุดหนุนยกมา		-			**-**	
โครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา	-	-	-	-	**-**	
- สิ่งประดิษฐ์		21,000	-	-	**21,000**	
- หุ่นยนต์		100,000	-	-	**100,000**	
- โครงงานวิทยาศาสตร์					**-**	
รวมงบอุดหนุน	**-**	**22,095,408**	**-**	**-**	**22,095,408**	
งบรายจ่ายอื่น						
โครงการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี			182,500		**182,500**	
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน			117,600		**117,600**	

ประมาณการรายรับ 100% **หน่วย : บาท**

รายการ	แหล่งเงิน					หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม	
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา			379,200		**379,200**	
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตร้าง)			331,200		**331,200**	
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Fix it-จิตอาสา)			177,450		**177,450**	
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Fix it Center-แบบถาวร)			100,000		**100,000**	
โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)			271,420		**271,420**	
โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา			15,000		**15,000**	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ)			30,000		**30,000**	
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการภายใต้ศูนย์ CEC ปีการศึกษา 2567			50,000		**50,000**	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ) สอจ.ชัยภูมิ			25,000		**25,000**	
โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด			20,000		**20,000**	
ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา CVM			110,000		**110,000**	
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี			121,000		**121,000**	
โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการาอชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน			10,000		**10,000**	
โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง			125,000		**125,000**	

ประมาณการรายรับ 100% **หน่วย : บาท**

รายการ	แหล่งเงิน					หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม	
โครงการพัฒนาสมรรถนะครูสู่มาตรฐานอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการณ์			360,000		**360,000**	
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567			5,000		**5,000**	
โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดาวเทียม (DLTV R Service)			65,000		**65,000**	
โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทิภาคีในสถานศึกษา			80,000		**80,000**	
โครงการขยายโอกาสทางอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (งปม.เหลือจ่าย)			363,200		**363,200**	
โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			200,000		**200,000**	
รวมงบรายจ่ายอื่น	-	-	**3,138,570**	-	3,138,570	
รวมทั้งสิ้น	**62,437,398**	**22,095,408**	**3,138,570**	**21,720,160**	**109,391,536**	

ประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ประมาณการรายรับ 75% **หน่วย : บาท**

รายการ	แหล่งเงิน					หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม	
งบบุคลากร						
เงินเดือนข้าราชการ	41,109,840	-	-	-	**41,109,840**	
เงินวิทยฐานะ	3,235,984	-	-	-	**3,235,984**	
เงินประจำตำแหน่ง	2,028,694	-	-	-	**2,028,694**	
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	-	-	-	-	**-**	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	3,239,280	-	-	-	**3,239,280**	
ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	108,000				**108,000**	
รวมงบบุคลากร	**49,721,798**	**-**	**-**	**-**	**49,721,798**	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ	-	-	-	-	**-**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวช. ภาคเรียนที่ 2/2567	1,280,100				**1,280,100**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวช. ภาคเรียนที่ 1/2568	1,053,600				**1,053,600**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567	1,883,500				**1,883,500**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568	1,836,375				**1,836,375**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567	330,000				**330,000**	
- งบประมาณสนับสนุน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568	157,500				**157,500**	
- งบประมาณสนับสนุน (ระยะสั้น)	257,250				**257,250**	
- ค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567				3,113,900	**3,113,900**	
- ค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568				2,850,675	**2,850,675**	
- ค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567				309,000	**309,000**	
- ค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568				141,750	**141,750**	

ประมาณการรายรับ 75% **หน่วย : บาท**

รายการ	แหล่งเงิน					หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม	
- ค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้น ปวช. - ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567				633,150	**633,150**	
- ค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้น ปวช. - ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568				6,668,558	**6,668,558**	
- ค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567				547,300	**547,300**	
- ค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568				326,625	**326,625**	
- เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.) ยกมา				3,800,000	**3,800,000**	
ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)	1,815,700				**1,815,700**	
รวมงบดำเนินงาน	**8,614,025**	**-**	**-**	**18,390,958**	**27,004,983**	**25,189,283**
งบลงทุน						
ครุภัณฑ์	3,000,000	-	-	-	**3,000,000**	
สิ่งก่อสร้าง		-	-	-	**-**	
รวมงบลงทุน	**3,000,000**	**-**	**-**	**-**	**3,000,000**	
งบเงินอุดหนุน						
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานพื้นฐาน						
- อุปกรณ์การเรียน		791,895		-	**791,895**	
- เครื่องแบบนักเรียน		1,560,375		-	**1,560,375**	
- หนังสือเรียนฟรี		3,045,750		-	**3,045,750**	
- อุดหนุนค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน		1,146,000		-	**1,146,000**	
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		1,749,102		-	**1,749,102**	
- จัดการเรียนการสอน		11,471,918		-	**11,471,918**	
- อุดหนุนยกมา		-			**-**	
โครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่และหุ่นยนต์อาชีวศึกษา	-	-	-	-	**-**	
- สิ่งประดิษฐ์		21,000	-	-	**21,000**	
- หุ่นยนต์		100,000	-	-	**100,000**	
- โครงงานวิทยาศาสตร์					**-**	
รวมงบอุดหนุน	**-**	**19,886,040**	**-**	**-**	**19,886,040**	

ประมาณการรายรับ 75% **หน่วย : บาท**

รายการ	แหล่งเงิน					หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม	
งบรายจ่ายอื่น						
โครงการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี			182,500		**182,500**	
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน			117,600		**117,600**	
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา			379,200		**379,200**	
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตร้าง)			331,200		**331,200**	
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Fix it-จิตอาสา)			177,450		**177,450**	
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Fix it Center-แบบถาวร)			100,000		**100,000**	
โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)			271,420		**271,420**	
โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา			15,000		**15,000**	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ)			30,000		**30,000**	
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการภายใต้ศูนย์ CEC ปีการศึกษา 2567			50,000		**50,000**	
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ) สอจ.ชัยภูมิ			25,000		**25,000**	

ประมาณการรายรับ 75% **หน่วย : บาท**

รายการ	แหล่งเงิน					หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม	
โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด			20,000		**20,000**	
ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา CVM			110,000		**110,000**	
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี			121,000		**121,000**	
โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการาอชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน			10,000		**10,000**	
โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง			125,000		**125,000**	
โครงการพัฒนาสมรรถนะครูสู่มาตรฐานอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการณ์			360,000		**360,000**	
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567			5,000		**5,000**	
โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดาวเทียม (DLTV R Service)			65,000		**65,000**	
โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทิภาคีในสถานศึกษา			80,000		**80,000**	
โครงการขยายโอกาสทางอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (งปม.เหลือจ่าย)			363,200		**363,200**	
โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			200,000		**200,000**	
รวมงบรายจ่ายอื่น	**-**	**-**	**3,138,570**	**-**	**3,138,570**	
รวมทั้งสิ้น	**61,335,823**	**19,886,040**	**3,138,570**	**18,390,958**	**102,751,390**	

งบหน้าประมาณการค่าใช้จ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

แผนงาน/โครงการ	แหล่งเงิน				
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม
1.งบบุคลากร					
1.1.เงินเดือนข้าราชการ (92 คน × 12 เดือน)	41,109,840	-	-	-	**41,109,840**
1.2.เงินวิทยฐานะ (92 คน × 12 เดือน)	3,235,984	-	-	-	**3,235,984**
1.3.เงินประจำตำแหน่ง (92 คน × 12 เดือน)	2,028,694	-	-	-	**2,028,694**
1.4.ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	-	-	-	-	**-**
1.5.ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (12 คน × 12 เดือน)	3,239,280	-	-	-	**3,239,280**
1.7ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ	108,000				**108,000**
รวมงบบุคลากร	**49,721,798**	**-**	**-**	**-**	**49,721,798**
2.งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
2.1.เงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา				5,000	**5,000**
2.2เงินค่าตอบแทนธุรการนอกเวลา				600,000	**600,000**
2.3.เงินค่าตอบแทนสอนเกินภาระงาน	4,068,687	601,020		6,330,293	**11,000,000**
ค่าใช้สอย					
2.4.ค่าจ้างครูอัตราจ้าง/เจ้าหน้าที่ (126 คน × 12 เดือน)		10,500,000			**10,500,000**
2.5. ค่ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา (เข้าค่ายปฐมนิเทศ,กิจกรรมกีฬาสี,เข้าค่ายลูกเสือ)	-			1,500,000	**1,500,000**
2.6. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	-			1,000,000	**1,000,000**
2.7. ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	-			83,000	**83,000**
2.8. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์	-			100,000	**100,000**
2.9 ค่าเงินสมทบประกันสังคม (ครูพิเศษสอน+จนท.)		360,000.00		120,000	**480,000**
ค่าวัสดุ					
2.10. วัสดุการศึกษา	1,871,238			1,350,100	**3,221,338**
2.11. วัสดุสำนักงาน	554,100			70,000	**624,100**
2.12. วัสดุงานอาคารสถานที่	100,000				**100,000**
2.13. วัสดุยานพาหนะ	50,000				**50,000**
2.14. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000			100,000	**250,000**
ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)					
2.15. ค่าเช่าสัญญาณอินเตอร์เน็ต		160,000		330,000	**490,000**
2.16. ค่าโทรศัพท์	15,000			-	**15,000**
2.17. ค่าไฟฟ้า	1,600,000			2,798,401	**4,398,401**
2.18. ค่าน้ำประปา	165,000			485,000	**650,000**
2.19. ค่าไปรษณีย์	40,000			19,164	**59,164**
รวมงบดำเนินงาน	**8,614,025**	**11,621,020**	**-**	**14,890,958**	**35,126,003**

แผนงาน/โครงการ	แหล่งเงิน				
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม
3.งบลงทุน					
ครุภัณฑ์	3,000,000				**3,000,000**
สิ่งก่อสร้าง					**-**
รวมงบลงทุน	**3,000,000**	**-**	**-**	**-**	**3,000,000**
4.งบเงินอุดหนุน					**-**
อุดหนุนโครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่และหุ่นยนต์					-
- สิ่งประดิษฐ์		21,000	-	-	**21,000**
- หุ่นยนต์		100,000	-	-	**100,000**
- โครงงานวิทยาศาสตร์					**-**
- อุดหนุนค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน		1,146,000			**1,146,000**
- อุปกรณ์การเรียน		791,895			**791,895**
- เครื่องแบบนักเรียน		1,560,375			**1,560,375**
- หนังสือเรียนฟรี		3,045,750			**3,045,750**
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		1,600,000			**1,600,000**
- จัดการเรียนการสอน		-			**-**
รวมงบเงินอุดหนุน	**-**	**8,265,020**	**-**	**-**	**8,265,020**
5. งบรายจ่ายอื่น					**-**
โครงการเงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี			**182,500**		**182,500**
โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน			**117,600**		**117,600**
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา			**379,200**		**379,200**
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตร้าง)			**331,200**		**331,200**
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Fix it-จิตอาสา)			**177,450**		**177,450**
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (Fix it Center-แบบถาวร)			**100,000**		**100,000**
โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)			**271,420**		**271,420**
โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา			**15,000**		**15,000**
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ)			**30,000**		**30,000**
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการภายใต้ศูนย์ CEC ปีการศึกษา 2567			**50,000**		**50,000**
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ (บ่มเพาะ) สอจ.ชัยภูมิ			**25,000**		**25,000**

แผนงาน/โครงการ	แหล่งเงิน				
	งบประมาณ	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	รวม
โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด			20,000		20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา CVM			110,000		110,000
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี			121,000		121,000
โครงการขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการาอชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน			10,000		10,000
โครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง			125,000		125,000
โครงการพัฒนาสมรรถนะครูสู่มาตรฐานอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพโดยการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการณ์			360,000		360,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567			5,000		5,000
โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษาในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดาวเทียม (DLTV R Service)			65,000		65,000
โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทิภาคีในสถานศึกษา			80,000		80,000
โครงการขยายโอกาสทางอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (งปม.เหลือจ่าย)			363,200		363,200
โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			200,000		200,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	-	-	3,138,570	-	3,138,570
โครงการ					
ฝ่ายวิชาการ				900,000	
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา				300,000	
ฝ่ายบริหารทรัพยากร				1,500,000	
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ				300,000	
รวมโครงการ				3,000,000	3,000,000
7. ค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน					-
ค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉิน	-	-	-	500,000.00	500,000.00
รวมทั้งสิ้น	61,335,823	19,886,040	3,138,570	18,390,958	102,751,391

แผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. 2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ระดับชั้น ปวช.				รวม ปวช.	ระดับชั้น ปวส. (สายตรง)				ระดับชั้น ปวส. (ม.6)				รวม ปวส.	ภาคสมทบ	ป.ตรี	หมายเหตุ
	ปกติ		ทวิภาคี			ปกติ		ทวิภาคี		ปกติ		ทวิภาคี					
	โควต้า	ปกติ	โควต้า	ปกติ		โควต้า	ปกติ	โควต้า	ปกติ	โควต้า	ปกติ	โควต้า	ปกติ				
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม																	
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	40	40	-	-	80	20	20	10	10	20	20	-	-	100		20	
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	-	-	10	10	20	-	-	10	10	-	-	-	-	20			
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	10	10	10	10	40	-	-	10	10	-	-	10	10	40			
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	60	60	20	20	160	-	-	20	20	40	40	-	-	120			
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	10	10	-	-	20	-	-	10	10	-	-	10	10	40			
ช่างซ่อมบำรุง	10	10	-	-	20	-	-	10	10	-	-	10	10	40			
เทคนิคอุตสาหกรรม	-	-	-	-	0	-	-	10	10	-	-	10	10	40		20	
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	80	80	-	-	160	20	20	10	10	60	60	-	-	180		20	
เทคนิคพลังงาน	-	-	-	-	0	-	-	10	10	-	-	10	10	40			
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	20	20	-	-	40	5	5	5	5	5	5	5	5	40		20	
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต	5	5	-	-	10	-	-	5	5	-	-	5	5	20			
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	10	10	-	-	20	5	5	-	-	5	5	-	-	20			
โยธา/โยธา	20	20	-	-	40	20	20	-	-	20	20	-	-	80			
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	10	10	-	-	20	10	10	-	-	10	10	-	-	40			
รวม	275	275	40	40	630	80	80	110	110	160	160	60	60	820	0	80	

หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ระดับชั้น ปวช.				รวม ปวช.	ระดับชั้น ปวส. (สายตรง)				ระดับชั้น ปวส. (ม.6)				รวม ปวส.	ภาคสมทบ	ป.ตรี	หมายเหตุ
	ปกติ		ทวิภาคี			ปกติ		ทวิภาคี		ปกติ		ทวิภาคี					
	โควต้า	ปกติ	โควต้า	ปกติ		โควต้า	ปกติ	โควต้า	ปกติ	โควต้า	ปกติ	โควต้า	ปกติ				
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ																	
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	20	20	-	-	40	10	10	-	-	10	10	-	-	40			
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	-	-	-	-	0	10	10	-	-	10	10	-	-	40			
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	20	20	-	-	40	10	10	10	10	10	10	-	-	60			
รวม	40	40	0	0	80	30	30	10	10	30	30	0	0	140	0	0	
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม																	
การบัญชี/การบัญชี	20	20	-	-	40	20	20	-	-	40	40	-	-	120		20	
การตลาด/การตลาด	20	20	-	-	40	20	20	-	-	20	20	10	10	100			
รวม	40	40	0	0	80	40	40	0	0	60	60	10	10	220	0	20	
รวมทั้งสิ้น	355	355	40	40	790	150	150	120	120	250	250	70	70	1180	0	100	

สรุปจำนวนแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. 2568	
นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. - ปวส.	1970
นักศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี	100
รวมทั้งสิ้น	2070

ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	จำนวนนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567							ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา		
	ระดับชั้น ปวช.				ระดับชั้น ปวส.			ปวช.	ปวส.	รวมทั้งสิ้น
	1	2	3	รวม	1	2	รวม			
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม										
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	81	82	129	**292**	67	78	**145**	**203,289**	**39,315**	**242,604**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า				**-**		8	**8**	**-**	**2,280**	**2,280**
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์				**-**	10	8	**18**	**-**	**4,830**	**4,830**
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	86	78	105	**269**	107	124	**231**	**186,423**	**62,625**	**249,048**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	10	2	10	**22**	5	7	**12**	**15,024**	**3,270**	**18,294**
ช่างซ่อมบำรุง				**-**			**-**	**-**	**-**	**-**
เทคนิคอุตสาหกรรม				**-**	12	16	**28**	**-**	**7,620**	**7,620**
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	141	91	123	**355**	146	134	**280**	**243,960**	**75,420**	**319,380**
เทคนิคพลังงาน				**-**	4	10	**14**	**-**	**3,870**	**3,870**
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส	35	55	53	**143**	25	50	**75**	**99,906**	**20,625**	**120,531**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอ	4	2		**6**	7	5	**12**	**4,002**	**3,420**	**7,422**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง		8	9	**17**		11	**11**	**12,189**	**3,135**	**15,324**
โยธา/โยธา	47	31	49	**127**	91	65	**156**	**91,059**	**44,460**	**135,519**
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	17	15	11	**43**	15	19	**34**	**30,831**	**9,690**	**40,521**
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ										
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	19	23	34	**76**	-	-	**-**	**54,492**	**-**	**54,492**
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น				**-**	29	26	**55**	**-**	**15,675**	**15,675**
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	55	49	48	**152**	53	49	**102**	**85,510**	**19,760**	**105,270**

ค่าวัสดุการศึกษารายหัว 10% คูณกับจำนวนนักเรียน นักศึกษา

เกิดจาก ระดับ ปวช.อุตฯ 7,540 บ./หัว คิด 10% = 754 บ.

ระดับ ปวช.พาณิชฯ 5,684 บ./หัว คิด 10% = 569 บ.

ระดับ ปวส.อุตฯ 3,000 บ./หัว คิด 10% = 300 บ.

ระดับ ปวส.พาณิชฯ 1,000 บ./หัว คิด 10% = 100 บ.

แต่เนื่องจากมีแผนกวิชาที่เกี่ยวข้องกับแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน จึงแบ่งงบประมาณของแต่ละแผนกที่เกี่ยวข้อง เช่น (ชย., ชก., ชช., ชฟ., ชอ.) 10% รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับแผนกสามัญสัมพันธ์ ซึ่งมีทุกแผนกวิชา จึงแบ่งงบประมาณให้ 5%

ระดับ ปวช.

อุตสาหกรรม = 754 บ. แบ่งให้ ทพ. 10% (75 บ.) และ สม. 5% (37 บ.)

***แผนกมียอดเงินคงเหลือ = 754 - 75 - 37 = 642 บ.

พาณิชยกรรม = 569 บ. แบ่งให้ สม. 5% (28 บ.)

***แผนกมียอดเงินคงเหลือ = 569 - 28 = 541 บ.

ระดับ ปวส.

อุตสาหกรรม = 300 บ. แบ่งให้ ทพ. 10% (30 บ.) และ สม. 5% (15 บ.)

***แผนกมียอดเงินคงเหลือ = 300 - 30 - 15 = 255 บ.

พาณิชยกรรม = 100 บ. แบ่งให้ สม. 5% (5 บ.)

***แผนกมียอดเงินคงเหลือ = 100 - 5 = 95 บ.

ประเภทวิชา/สาขางาน	จำนวนนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567							ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา		
	ระดับชั้น ปวช.				ระดับชั้น ปวส.			ปวช.	ปวส.	รวมทั้งสิ้น
	1	2	3	รวม	1	2	รวม			
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม										
การบัญชี	39	31	36	**106**	64	99	**163**	**57,346**	**15,485**	**72,831**
การตลาด	21	13	17	**51**	23	41	**64**	**27,591**	**6,080**	**33,671**
รายวิชาเรียนต่างแผนก										
เทคนิคพื้นฐาน	357	-	-	**357**	350	-	**350**	**26,775**	**10,500**	**37,275**
สามัญสัมพันธ์	555	480	624	**1,659**	658	750	**1,408**	**53,051**	**15,100**	**68,151**
โครงสร้าง/เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ	233	-	-	**233**	5	131	**136**	**17,475**	**4,080**	**21,555**
รวมทั้งสิ้น	**555**	**480**	**624**	**1,659**	**658**	**750**	**1,408**	**1,208,923**	**367,240**	**1,576,163**

ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	จำนวนนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2568							ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา		
	ระดับชั้น ปวช.				ระดับชั้น ปวส.			ปวช.	ปวส.	รวมทั้งสิ้น
	1	2	3	รวม	1	2	รวม			
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม										
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	80	81	82	**243**	100	67	**167**	**168,231**	**44,595**	**212,826**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	20	0	0	**20**	20	0	**20**	**12,840**	**5,100**	**17,940**
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	40	0	0	**40**	40	10	**50**	**25,680**	**13,050**	**38,730**
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	160	86	78	**324**	120	107	**227**	**220,308**	**61,095**	**281,403**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	20	10	2	**32**	40	5	**45**	**21,444**	**11,625**	**33,069**
ช่างซ่อมบำรุง	20	0	0	**20**	40	0	**40**	**12,840**	**10,200**	**23,040**
เทคนิคอุตสาหกรรม	0	0	0	**-**	40	12	**52**	**-**	**13,620**	**13,620**
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	160	141	91	**392**	180	146	**326**	**269,064**	**87,510**	**356,574**
เทคนิคพลังงาน	0	0	0	**-**	40	4	**44**	**-**	**11,340**	**11,340**
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	40	35	55	**130**	40	25	**65**	**90,210**	**17,325**	**107,535**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอ	10	4	2	**16**	20	7	**27**	**10,722**	**7,695**	**18,417**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	20	0	8	**28**	20	0	**20**	**20,076**	**5,700**	**25,776**
โยธา/โยธา	40	47	31	**118**	80	91	**171**	**84,606**	**48,735**	**133,341**
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	20	17	15	**52**	40	15	**55**	**37,284**	**15,675**	**52,959**

ค่าวัสดุการศึกษารายหัว 10% คูณกับจำนวนนักเรียน นักศึกษา

เกิดจาก ระดับ ปวช.อุตฯ 7,540 บ./หัว คิด 10% = 754 บ.

ระดับ ปวช.พาณิชฯ 5,684 บ./หัว คิด 10% = 569 บ.

ระดับ ปวส.อุตฯ 3,000 บ./หัว คิด 10% = 300 บ.

ระดับ ปวส.พาณิชฯ 1,000 บ./หัว คิด 10% = 100 บ.

แต่เนื่องจากมีแผนกวิชาที่เกี่ยวข้องกับแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน จึงแบ่งงบประมาณของแต่ละแผนกที่เกี่ยวข้อง เช่น (ชย., ชก., ชช., ชฟ., ชอ.) 10% รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับแผนกสามัญสัมพันธ์ ซึ่งมีทุกแผนกวิชา จึงแบ่งงบประมาณให้ 5%

ระดับ ปวช.

อุตสาหกรรม = 754 บ. แบ่งให้ ทพ. 10% (75 บ.) และ สม. 5% (37 บ.)

***แผนกมียอดเงินคงเหลือ = 754 - 75 - 37 = 642 บ.

พาณิชยกรรม = 569 บ. แบ่งให้ สม. 5% (28 บ.)

***แผนกมียอดเงินคงเหลือ = 569 - 28 = 541 บ.

ระดับ ปวส.

อุตสาหกรรม = 300 บ. แบ่งให้ ทพ. 10% (30 บ.) และ สม. 5% (15 บ.)

***แผนกมียอดเงินคงเหลือ = 300 - 30 - 15 = 255 บ.

พาณิชยกรรม = 100 บ. แบ่งให้ สม. 5% (5 บ.)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ										
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	40	19	23	**82**	40	-	**40**	**58,794**	**11,400**	**70,194**
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น				**-**	40	29	**69**	**-**	**19,665**	**19,665**
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	40	55	49	**144**	60	53	**113**	**103,248**	**32,205**	**135,453**

ประเภทวิชา/สาขางาน	จำนวนนักเรียน นักศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2567							ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา		
	ระดับชั้น ปวช.				ระดับชั้น ปวส.			ปวช.	ปวส.	รวมทั้งสิ้น
	1	2	3	รวม	1	2	รวม			
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม										
การบัญชี	40	39	31	**110**	120	64	**184**	**59,510**	**17,480**	**76,990**
การตลาด	40	21	13	**74**	100	23	**123**	**40,034**	**11,685**	**51,719**
รายวิชาเรียนต่างแผนก										
เทคนิคพื้นฐาน	550	-	-	**550**	480	-	**480**	**41,250**	**14,400**	**55,650**
สามัญสัมพันธ์	790	555	480	**1,825**	1,180	658	**1,838**	**58,543**	**19,220**	**77,763**
โครงสร้าง/เทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ	260	-	-	**260**	80	112	**192**	**19,500**	**5,760**	**25,260**
รวมทั้งสิ้น	**790**	**555**	**480**	**1,825**	**1,180**	**658**	**1,838**	**1,354,184**	**485,080**	**1,839,264**

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา จากงานทะเบียน ณ วันที่ 2 ตุลาคม 2567

***แผนกมียอดเงินคงเหลือ = 100 - 5 = 95 บ.

ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

สาขางาน	จำนวนนักศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2566			ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา
	ทลบ.1	ทลบ.2	รวมทั้งสิ้น	
เทคโนโลยียานยนต์	5	9	14	**19,740**
เทคโนโลยีการผลิต	20	19	39	**54,990**
เทคโนโลยีไฟฟ้า	16	12	28	**39,480**
เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์		6	6	**8,460**
การบัญชี	9	14	23	**8,648**
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			0	**-**
สามัญสัมพันธ์	50	60	110	**8,382**
รวมทั้งสิ้น	**50**	**60**	**110**	**139,700**

ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

สาขางาน	จำนวนนักศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2567			ประมาณการค่าวัสดุการศึกษา
	ทลบ.1	ทลบ.2	รวมทั้งสิ้น	
เทคโนโลยียานยนต์		5	5	**7,050**
เทคโนโลยีการผลิต		20	20	**28,200**
เทคโนโลยีไฟฟ้า	20	16	36	**50,760**
เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์		0	0	**-**
การบัญชี		9	9	**3,384**
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		0	0	**-**
สามัญสัมพันธ์	20	50	70	**5,706**
รวมทั้งสิ้น	**20**	**50**	**70**	**95,100**

ประมาณการค่าวัสดุสำนักงาน แผนกวิชา/สำนักงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ที่	แผนกวิชา	ประมาณการค่าวัสดุ	หมายเหตุ
1	แผนกวิชาช่างยนต์	14,000	
2	แผนกวิชาตัวถังและสีรถยนต์	3,500	
3	แผนกวิชายานยนต์ไฟฟ้า	3,500	
4	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	14,000	
5	แผนกวิชาช่างโลหะการ	7,000	
6	แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	14,000	
7	แผนกวิชาเทคนิคพลังงาน	3,500	
8	แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	10,500	
9	แผนกวิชาแมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	3,500	
10	แผนกวิชาช่างก่อสร้าง	7,000	
11	แผนกวิชาช่างโยธา	7,000	
12	แผนกวิชาช่างสถาปัตยกรรม	7,000	
13	แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	7,000	
14	แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	7,000	
15	แผนกวิชาการบัญชี	14,000	
16	แผนกวิชาการตลาด	7,000	
17	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	14,000	
18	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	14,000	
19	เทคโนโลยีบัณฑิต (ป.ตรี)	7,000	
	รวมทั้งสิ้น	**164,500**	

ประมาณการค่าวัสดุสำนักงาน ฝ่าย/งาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ที่	ฝ่าย/งาน	ประมาณการค่าวัสดุ	หมายเหตุ
	ฝ่ายวิชาการ		
1	งานวัดผลและประเมินผล	21,000	
2	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	21,000	
3	งานสื่อการเรียนการสอน	10,500	
4	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	7,000	
5	งานศูนย์ Self Access Learning	7,000	
6	งานห้องสมุด	7,000	
7	งานศูนย์อินเตอร์เน็ตเพื่อการศึกษา	7,000	
	รวมฝ่ายวิชาการ	**80,500**	
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา		
8	งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	10,500	
9	งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	7,000	
10	งานปกครอง	7,000	
11	งานครูที่ปรึกษา	7,000	
12	งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	7,000	
13	งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา	7,000	
	รวมฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	**45,500**	
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร		
14	งานบริหารงานทั่วไป (วัสดุสำนักงาน)	49,000	
15	งานบริหารงานทั่วไป (ค่าถ่ายเอกสาร)	105,000	
16	งานทะเบียน	21,000	
17	งานประชาสัมพันธ์	7,000	
18	งานบุคลากร	12,600	
19	งานบัญชี	10,500	
20	งานการเงิน	17,500	
21	งานพัสดุกลาง	14,000	
22	งานอาคารสถานที่	7,000	
	รวมฝ่ายบริหารทรัพยากร	**243,600**	

	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		
23	งานวางแผนและงบประมาณ	28,000	
24	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	7,000	
25	งานความร่วมมือ	20,000	
26	งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ	7,000	
27	งานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	14,000	
28	งานประกันคุณภาพและมาตฐานการศึกษา	14,000	
	รวมฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	**90,000**	
	รวมทั้งสิ้น	**459,600**	

ประมาณการรายรับโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

รายการ	ภาคเรียน		รวม
	2/2567	1/2568	
จำนวนนักเรียน ระดับชั้น ปวช.	**1,659**	**1,825**	
ค่าอุปกรณ์การเรียน (260 บาท/ภาคเรียน)	431,340	474,500	905,840
ค่าเครื่องแบบนักเรียน (950 บาท/ปีการศึกษา)	-	1,733,750	1,733,750
ค่าหนังสือ (1,000 บาท/ภาคเรียน)	1,659,000	1,825,000	3,484,000
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (541.5 บาท/ภาคเรียน)	898,349	988,238	1,886,586
ค่าจัดการเรียนการสอน (อุตสาหกรรม 3,770 บาท/ภาคเรียน และ พาณิชยกรรม 2,842 บาท/ภาคเรียน)	6,108,734	6,709,498	12,818,232
รวมระดับชั้น ปวช.	**9,097,423**	**11,730,986**	**20,828,408**
จำนวนนักเรียน (ทวิศึกษา) ระดับชั้น ปวช.			-
ค่าจัดการเรียนการสอน (อุตสาหกรรม 1,350 บาท/ภาคเรียน และ พาณิชยกรรม 550 บาท/ภาคเรียน)	-	-	-
รวมระดับชั้น ปวช. (ทวิศึกษา)	**-**	**-**	-
รวม	**9,097,423**	**11,730,986**	**20,828,408**
รวมทั้งสิ้น		**20,828,408**	**20,828,408**

ประมาณการรายรับงบประมาณสนับสนุน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

รายการ	ระดับชั้น		
	ปวช.	ปวส.	ป.ตรี
ภาคเรียนที่ 2/2567			
งบประมาณสนับสนุน	1,280,100	1,883,500	330,000
งบประมาณสนับสนุน (ทวิศึกษา)	-	-	-
รวมงบประมาณสนับสนุนรายหัว ภาคเรียนที่ 2/2567	**1,280,100**	**1,883,500**	**330,000**
ภาคเรียนที่ 1/2568			
งบประมาณสนับสนุน	1,404,800	2,448,500	210,000
งบประมาณสนับสนุน (ทวิศึกษา)	-	-	-
รวมงบประมาณสนับสนุน ภาคเรียนที่ 1/2568	**1,404,800**	**2,448,500**	**210,000**
รวม	**2,684,900**	**4,332,000**	**540,000**
รวมทั้งสิ้น			**7,556,900**

ประมาณการรายรับจากงบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวช. ภาคเรียนที่ 2/2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	งบประมาณสนับสนุนรายหัว ระดับชั้น ปวช.							รวมทั้งสิ้น
	จำนวน (คน)	งปม.	รวม	อุดหนุนเรียนฟรี				
					รวม		รวม	
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม								
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	292	800	**233,600**	3,770	**1,100,840**		-	**1,334,440**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	0	800	-	3,770	-		-	-
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	0	800	-	3,770	-		-	-
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	269	800	**215,200**	3,770	**1,014,130**		-	**1,229,330**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	22	800	**17,600**	3,770	**82,940**		-	**100,540**
ช่างซ่อมบำรุง	0	800	-	3,770	-		-	-
เทคนิคอุตสาหกรรม	0	800	-	3,770	-		-	-
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	355	800	**284,000**	3,770	**1,338,350**		-	**1,622,350**
เทคนิคพลังงาน	0	800	-	3,770	-		-	-
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	143	800	**114,400**	3,770	**539,110**		-	**653,510**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่	6	800	**4,800**	3,770	**22,620**		-	**27,420**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	17	800	**13,600**	3,770	**64,090**		-	**77,690**
โยธา/โยธา	127	800	**101,600**	3,770	**478,790**		-	**580,390**
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	43	800	**34,400**	3,770	**162,110**		-	**196,510**
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ								
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	76	800	**60,800**	3,770	**286,520**		-	**347,320**
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	0	800	-	3,770	-		-	-
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	152	800	**121,600**	3,770	**573,040**		-	**694,640**
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม								
การบัญชี/การบัญชี	106	500	**53,000**	2,842	**301,252**		-	**354,252**
การตลาด/การตลาด	51	500	**25,500**	2,842	**144,942**		-	**170,442**
รวม	**1659**		**1,280,100**		**6,108,734**		-	**7,388,834**

ประมาณการรายรับจากงบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	งบประมาณสนับสนุนรายหัว ระดับชั้น ปวส.							รวมทั้งสิ้น
	จำนวน (คน)	งปม.	รวม	อุดหนุนเรียนฟรี				
					รวม		รวม	
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม								
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	145	1,500	**217,500**					**217,500**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	8	1,500	**12,000**					**12,000**
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	18	1,500	**27,000**					**27,000**
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	230	1,500	**345,000**					**345,000**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	12	1,500	**18,000**					**18,000**
ช่างซ่อมบำรุง	0	1,500	-					-
เทคนิคอุตสาหกรรม	28	1,500	**42,000**					**42,000**
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	280	1,500	**420,000**					**420,000**
เทคนิคพลังงาน	14	1,500	**21,000**					**21,000**
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	75	1,500	**112,500**					**112,500**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	12	1,500	**18,000**					**18,000**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	11	1,500	**16,500**					**16,500**
โยธา/โยธา	156	1,500	**234,000**					**234,000**
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	34	1,500	**51,000**					**51,000**
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ								
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	1,500	-					-
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	55	1,500	**82,500**					**82,500**
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	102	1,500	**153,000**					**153,000**
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม								
การบัญชี	163	500	**81,500**					**81,500**
การตลาด	64	500	**32,000**					**32,000**
รวม	**1407**		**1,883,500**					**1,883,500**

ประมาณการรายรับจากงบประมาณสนับสนุน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

สาขางาน	ทลบ.1			ทลบ.2			รวมทั้งสิ้น
	จำนวน (คน)	งบประมาณสนับสนุนรายหัว		จำนวน (คน)	งบประมาณสนับสนุนรายหัว		
		บกศ.	รวม		บกศ.	รวม	
เทคโนโลยียานยนต์	5	3,000	**15,000**	9	3,000	**27,000**	**42,000**
เทคโนโลยีการผลิต	20	3,000	**60,000**	19	3,000	**57,000**	**117,000**
เทคโนโลยีไฟฟ้า	16	3,000	**48,000**	12	3,000	**36,000**	**84,000**
เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	0	3,000	**-**	6	3,000	**18,000**	**18,000**
การบัญชี	9	3,000	**27,000**	14	3,000	**42,000**	**69,000**
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	3,000	**-**	-	3,000	**-**	**-**
รวม	**50**		**150,000**	**60**		**180,000**	**330,000**

ประมาณการรายรับจากงบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวช. ภาคเรียนที่ 1/2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	งบประมาณสนับสนุนรายหัว ระดับชั้น ปวช.							รวมทั้งสิ้น
	จำนวน (คน)	งปม.	รวม	อุดหนุนเรียนฟรี				
					รวม		รวม	
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม								
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	243	800	**194,400**	3,770	**916,110**		-	**1,110,510**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	20	800	**16,000**	3,770	**75,400**		-	**91,400**
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	40	800	**32,000**	3,770	**150,800**		-	**182,800**
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	324	800	**259,200**	3,770	**1,221,480**		-	**1,480,680**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	32	800	**25,600**	3,770	**120,640**		-	**146,240**
ช่างซ่อมบำรุง	20	800	**16,000**	3,770	**75,400**		-	**91,400**
เทคนิคอุตสาหกรรม	0	800	-	3,770	-		-	-
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	392	800	**313,600**	3,770	**1,477,840**		-	**1,791,440**
เทคนิคพลังงาน	0	800	-	3,770	-		-	-
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	130	800	**104,000**	3,770	**490,100**		-	**594,100**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่	16	800	**12,800**	3,770	**60,320**		-	**73,120**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	28	800	**22,400**	3,770	**105,560**		-	**127,960**
โยธา/โยธา	118	800	**94,400**	3,770	**444,860**		-	**539,260**
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	52	800	**41,600**	3,770	**196,040**		-	**237,640**
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ								
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	82	800	**65,600**	3,770	**309,140**		-	**374,740**
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	0	800	-	3,770	-		-	-
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	144	800	**115,200**	3,770	**542,880**		-	**658,080**
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม								
การบัญชี	110	500	**55,000**	2,842	**312,620**		-	**367,620**
การตลาด	74	500	**37,000**	2,842	**210,308**		-	**247,308**
รวม	**1825**		**1,404,800**		**6,709,498**		-	**8,114,298**

ประมาณการรายรับจากงบประมาณสนับสนุน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	งบประมาณสนับสนุนรายหัว ระดับชั้น ปวส.							รวมทั้งสิ้น
	จำนวน (คน)	งปม.	รวม	อุดหนุนเรียนฟรี				
					รวม		รวม	
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม								
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	167	1,500	**250,500**					**250,500**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	20	1,500	**30,000**					**30,000**
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	50	1,500	**75,000**					**75,000**
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	226	1,500	**339,000**					**339,000**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	45	1,500	**67,500**					**67,500**
ช่างซ่อมบำรุง	40	1,500	**60,000**					**60,000**
เทคนิคอุตสาหกรรม	52	1,500	**78,000**					**78,000**
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	326	1,500	**489,000**					**489,000**
เทคนิคพลังงาน	44	1,500	**66,000**					**66,000**
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	65	1,500	**97,500**					**97,500**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และ	27	1,500	**40,500**					**40,500**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	20	1,500	**30,000**					**30,000**
โยธา/โยธา	171	1,500	**256,500**					**256,500**
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	55	1,500	**82,500**					**82,500**
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ								
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	40	1,500	**60,000**					**60,000**
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	69	1,500	**103,500**					**103,500**
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	113	1,500	**169,500**					**169,500**
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม								
การบัญชี	184	500	**92,000**					**92,000**
การตลาด	123	500	**61,500**					**61,500**
รวม	**1837**		**2,448,500**					**2,448,500**

ประมาณการรายรับจากงบประมาณสนับสนุน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

สาขางาน	ทลบ.1			ทลบ.2			รวมทั้งสิ้น
	จำนวน (คน)	งบประมาณสนับสนุนรายหัว		จำนวน (คน)	งบประมาณสนับสนุนรายหัว		
		บกศ.	รวม		บกศ.	รวม	
เทคโนโลยียานยนต์	-	3,000	-	5	3,000	15,000	15,000
เทคโนโลยีเครื่องกล	-	3,000	-	20	3,000	60,000	60,000
เทคโนโลยีไฟฟ้า	20	3,000	60,000	16	3,000	48,000	108,000
เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	-	3,000	-	-	3,000	-	-
การบัญชี	-	3,000	-	9	3,000	27,000	27,000
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	3,000	-	-	3,000	-	-
รวม	**20**		**60,000**	**50**		**150,000**	**210,000**

ประมาณการรายรับค่าลงทะเบียนเรียน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ภาคเรียน	ระดับชั้น	
	ปวส.	ป.ตรี
ภาคเรียนที่ 2/2567	3,113,900	309,000
ภาคเรียนที่ 1/2568	3,800,900	189,000
รวม	**6,914,800**	**498,000**
รวมทั้งสิ้น		**7,412,800**

ประมาณการรายรับค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น		ปกติ			ปกติ (ฝึกงาน)			ทวิภาคี			ทวิภาคี (ฝึกงาน)			รวมทั้งสิ้น
			จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม															
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	ปวส.1	สายตรง	26	2,500	**65,000**			-	28	2,800	**78,400**			-	**143,400**
		ม.6	37	3,100	**114,700**			-			-			-	**114,700**
	ปวส.2	สายตรง	23	2,400	**55,200**			-			-	13	1,100	**14,300**	**69,500**
		ม.6	35	3,100	**108,500**			-			-			-	**108,500**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	ปวส.1	สายตรง			-			-			-			-	-
		ม.6			-			-			-			-	-
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	8	1,700	**13,600**	**13,600**
		ม.6			-			-			-			-	-
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	ปวส.1	สายตรง			-			-			-			-	-
		ม.6	10	3,100	**31,000**			-			-			-	**31,000**
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	8	1,500	**12,000**	**12,000**
		ม.6			-			-			-			-	-
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	ปวส.1	สายตรง			-			-			-	34	1,900	**64,600**	**64,600**
		ม.6	72	2,300	**165,600**			-			-			-	**165,600**
	ปวส.2	สายตรง			-			-	55	3,000	**165,000**			-	**165,000**
		ม.6	64	2,200	**140,800**			-			-			-	**140,800**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	ปวส.1	สายตรง			-			-	5	2,200	**11,000**			-	**11,000**
		ม.6			-			-			-			-	-
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	3	2,600	**7,800**	**7,800**
		ม.6			-			-			-	4	1,700	**6,800**	**6,800**
เทคนิคอุตสาหกรรม	ปวส.1	สายตรง			-			-	8	2,400	**19,200**			-	**19,200**
		ม.6			-			-	4	2,400	**9,600**			-	**9,600**
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	14	2,600	**36,400**	**36,400**
		ม.6			-			-			-	2	3,000	**6,000**	**6,000**

ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	ปวส.1	สายตรง	42	2,300	**96,600**			-	6	2,400	**14,400**			-	**111,000**
		ม.6	98	2,300	**225,400**			-			-			-	**225,400**
	ปวส.2	สายตรง	68	2,700	**183,600**			-			-			-	**183,600**
		ม.6	64	2,600	**166,400**			-			-			-	**166,400**
เทคนิคพลังงาน	ปวส.1	สายตรง			-			-	4	2,000	**8,000**			-	**8,000**
		ม.6			-			-			-			-	-
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	9	2,300	**20,700**	**20,700**
		ม.6			-			-			-	1	3,100	**3,100**	**3,100**
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	ปวส.1	สายตรง			-	25	1,600	**40,000**			-			-	**40,000**
		ม.6	13	2,500	**32,500**			-			-			-	**32,500**
	ปวส.2	สายตรง	6	2,300	**13,800**			-	14	2,900	**40,600**			-	**54,400**
		ม.6	29	2,300	**66,700**			-			-			-	**66,700**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	ปวส.1	สายตรง			-			-	1	2,400	**2,400**			-	**2,400**
		ม.6			-			-	6	2,800	**16,800**			-	**16,800**
	ปวส.2	สายตรง			-	6	400	**2,400**			-			-	**2,400**
		ม.6	5	400	**2,000**			-			-			-	**2,000**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	ปวส.1	สายตรง			-			-			-			-	-
		ม.6			-			-			-			-	-
	ปวส.2	สายตรง			-	6	1,100	**6,600**			-			-	**6,600**
		ม.6			-	5	1,100	**5,500**			-			-	**5,500**

โยธา/โยธา	ปวส.1	สายตรง			-	33	900	29,700			-			-	29,700
		ม.6	58	2,000	116,000			-			-			-	116,000
	ปวส.2	สายตรง	26	2,900	75,400			-			-			-	75,400
		ม.6	35	2,700	94,500			-			-			-	94,500
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	ปวส.1	สายตรง			-	8	1,500	12,000			-			-	12,000
		ม.6	7	2,700	18,900			-			-			-	18,900
	ปวส.2	สายตรง	12	3,100	37,200			-			-			-	37,200
		ม.6	7	2,700	18,900			-			-			-	18,900
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ															
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	ปวส.1	สายตรง			-	19	400	7,600			-			-	7,600
		ม.6	10	2,500	25,000			-			-			-	25,000
	ปวส.2	สายตรง	8	2,700	21,600			-			-			-	21,600
		ม.6	18	2,400	43,200			-			-			-	43,200
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	ปวส.1	สายตรง			-	19	900	17,100	9	2,800	25,200			-	42,300
		ม.6	25	2,500	62,500			-			-			-	62,500
	ปวส.2	สายตรง	20	2,600	52,000			-			-			-	52,000
		ม.6	27	1,900	51,300			-			-			-	51,300
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม															
การบัญชี/การบัญชี	ปวส.1	สายตรง	14	2,400	33,600			-			-			-	33,600
		ม.6	50	2,700	135,000			-			-			-	135,000
	ปวส.2	สายตรง	46	2,500	115,000			-			-			-	115,000
		ม.6	53	2,000	106,000			-			-			-	106,000
การตลาด/การตลาด	ปวส.1	สายตรง			-	1	1,200	1,200	2	2,900	5,800			-	7,000
		ม.6	20	2,900	58,000			-			-			-	58,000
	ปวส.2	สายตรง	9	2,600	23,400			-			-			-	23,400
		ม.6	31	1,900	58,900			-	1	4,000	4,000			-	62,900
รวมทั้งสิ้น			996		2,448,400	103		105,000	134		375,200	96		185,300	3,113,900

ประมาณการรายรับค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวมทั้งสิ้น
เทคโนโลยีเครื่องกล	ทลบ.1	5	3,250	**16,250**
	ทลบ.2	9	2,400	**21,600**
เทคโนโลยีการผลิต	ทลบ.1	20	3,250	**65,000**
	ทลบ.2	19	2,400	**45,600**
เทคโนโลยีไฟฟ้า	ทลบ.1	16	3,350	**53,600**
	ทลบ.2	12	2,400	**28,800**
เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	ทลบ.1	0	3,350	**-**
	ทลบ.2	6	2,400	**14,400**
การบัญชี	ทลบ.1	9	3,350	**30,150**
	ทลบ.2	14	2,400	**33,600**
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ทลบ.1	-	-	**-**
	ทลบ.2	-	-	**-**
รวม		**110**		**309,000**

ประมาณการรายรับค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้น ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น		ปกติ			ปกติ (ฝึกงาน)			ทวิภาคี			ทวิภาคี (ฝึกงาน)			รวมทั้งสิ้น
			จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม															
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	ปวส.1	สายตรง	40	2,700	108,000			-	20	3,000	60,000			-	168,000
		ม.6	40	2,600	104,000			-			-			-	104,000
	ปวส.2	สายตรง			-	26	600	15,600			-	4	1,300	5,200	20,800
		ม.6			-	37	900	33,300			-			-	33,300
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	ปวส.1	สายตรง			-			-	20	3,000	60,000			-	60,000
		ม.6			-			-			-			-	-
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-			-	-
		ม.6			-			-			-			-	-
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	ปวส.1	สายตรง			-			-	20	3,000	60,000	20	3,000	60,000	120,000
		ม.6		3,000	-			-			-			-	-
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-			-	-
		ม.6		1,400	-			-			-	10	1,500	15,000	15,000
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	ปวส.1	สายตรง			-			-	40	2,200	88,000			-	88,000
		ม.6	80	2,700	216,000			-			-			-	216,000
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	34	1,700	57,800	57,800
		ม.6		2,200	-	72	2,100	151,200			-			-	151,200
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	ปวส.1	สายตรง			-			-	20	2,000	40,000			-	40,000
		ม.6			-			-	20	2,000	40,000			-	40,000
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	5	2,200	11,000	11,000
		ม.6			-			-			-			-	-
	ปวส.1	สายตรง			-		2,500	-	20	2,400	48,000			-	48,000

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น		ปกติ			ปกติ (ฝึกงาน)			ทวิภาคี			ทวิภาคี (ฝึกงาน)			รวมทั้งสิ้น
			จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	
เทคนิคอุตสาหกรรม		ม.6			-			-	20	2,000	40,000			-	40,000
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	8	2,100	16,800	16,800
		ม.6			-			-			-	4	2,100	8,400	8,400
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	ปวส.1	สายตรง	40	2,100	84,000			-	20	2,200	44,000			-	128,000
		ม.6	120	2,000	240,000			-			-			-	240,000
	ปวส.2	สายตรง			-	42	1,500	63,000			-	6	1,500	9,000	72,000
		ม.6	98	2,200	215,600			-			-			-	215,600
เทคนิคพลังงาน	ปวส.1	สายตรง			-			-	20	2,200	44,000			-	44,000
		ม.6			-			-	20	2,200	44,000			-	44,000
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	4	2,200	8,800	8,800
		ม.6			-			-			-			-	-
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	ปวส.1	สายตรง	10	2,200	22,000			-	10	2,200	22,000			-	44,000
		ม.6	10	2,500	25,000			-	10	2,500	25,000			-	50,000
	ปวส.2	สายตรง	12	2,200	26,400			-			-			-	26,400
		ม.6			-	13	2,200	28,600			-			-	28,600
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	ปวส.1	สายตรง			-			-	10	2,000	20,000			-	20,000
		ม.6			-			-	10	2,600	26,000			-	26,000
	ปวส.2	สายตรง			-			-			-	1	1,400	1,400	1,400
		ม.6			-			-			-	6	1,400	8,400	8,400

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น		ปกติ			ปกติ (ฝึกงาน)			หวิภาคี			หวิภาคี (ฝึกงาน)			รวมทั้งสิ้น
			จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	ปวส.1	สายตรง	20	2,200	44,000			-			-			-	44,000
		ม.6		2,200	-			-			-			-	-
	ปวส.2	สายตรง			-		2,200	-			-			-	-
		ม.6			-		2,200	-			-			-	-
โยธา/โยธา	ปวส.1	สายตรง	40	2,900	116,000			-			-			-	116,000
		ม.6	40	2,300	92,000			-			-			-	92,000
	ปวส.2	สายตรง	33	2,400	79,200			-			-			-	79,200
		ม.6	58	2,400	139,200			-			-			-	139,200
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	ปวส.1	สายตรง	20	2,600	52,000			-			-			-	52,000
		ม.6	20	2,700	54,000			-			-			-	54,000
	ปวส.2	สายตรง	8	2,700	21,600			-			-			-	21,600
		ม.6			-	7	1,500	10,500			-			-	10,500
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ															
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	ปวส.1	สายตรง	40	2,500	100,000			-			-			-	100,000
		ม.6	40	2,500	100,000			-			-			-	100,000
	ปวส.2	สายตรง	19	2,600	49,400			-			-			-	49,400
		ม.6			-	10	1,500	15,000			-			-	15,000
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	ปวส.1	สายตรง	20	2,600	52,000			-	20	2,800	56,000			-	108,000
		ม.6	20	2,500	50,000			-			-			-	50,000
	ปวส.2	สายตรง	19	2,500	47,500			-			-	9	1,500	13,500	61,000
		ม.6			-			-			-	25	2,100	52,500	52,500

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น		ปกติ			ปกติ (ฝึกงาน)			ทวิภาคี			ทวิภาคี (ฝึกงาน)			รวมทั้งสิ้น
			จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	จำนวน (คน)	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวม	
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม															
การบัญชี/การบัญชี	ปวส.1	สายตรง	40	2,600	104,000			-			-			-	104,000
		ม.6	80	2,900	232,000			-			-			-	232,000
	ปวส.2	สายตรง	14	2,300	32,200			-			-			-	32,200
		ม.6			-	50	1,200	60,000			-			-	60,000
การตลาด/การตลาด	ปวส.1	สายตรง	40	2,700	108,000			-			-			-	108,000
		ม.6	40	2,800	112,000			-			-	20	2,800	56,000	168,000
	ปวส.2	สายตรง	1	1,900	1,900			-			-			-	1,900
		ม.6			-			-	20	1,200	24,000	2	1,200	2,400	26,400
รวมทั้งสิ้น			1,003		2,478,500	257		377,200	300		685,000	124		260,200	3,800,900

ประมาณการรายรับค่าลงทะเบียนเรียน ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าลงทะเบียนเรียน	รวมทั้งสิ้น
เทคโนโลยีเครื่องกล	ทลบ.1		3,250	-
	ทลบ.2	5	2,400	**12,000**
เทคโนโลยีการผลิต	ทลบ.1		3,350	-
	ทลบ.2	20	2,400	**48,000**
เทคโนโลยีไฟฟ้า	ทลบ.1	20	3,450	**69,000**
	ทลบ.2	16	2,400	**38,400**
เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	ทลบ.1		3,350	-
	ทลบ.2		2,400	-
การบัญชี	ทลบ.1		3,450	-
	ทลบ.2	9	2,400	**21,600**
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ทลบ.1		3,350	-
	ทลบ.2		2,400	-
รวม		**70**		**189,000**

ประมาณการรายรับค่าบำรุงการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

รายการ	ภาคเรียน	
	2/2567	1/2568
ระดับชั้น ปวช. - ปวส.		
จำนวนนักเรียน ระดับชั้น ปวช. - ปวส.	**3,066**	**3,662**
ค่าคู่มือการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา	-	-
ค่าสมัครนักเรียน นักศึกษา	-	59,000
ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษา	-	118,000
ค่าบำรุงห้องสมุด	140,700	183,700
ค่าบำรุงห้องพยาบาล	140,700	183,700
ค่ากิจกรรม	-	551,100
ค่าคู่มือนักเรียน นักศึกษา	-	193,000
ค่าทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา	-	193,000
ค่าบริการอินเตอร์เน็ต	351,750	459,250
ค่าประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ	-	732,400
ค่าตรวจสุขภาพ และตรวจสารเสพติด	-	366,200
ค่าเข้าค่ายปฐมนิเทศ	-	386,000
ค่ากิจกรรมลูกเสือ	-	412,500
ค่ากิจกรรมกีฬาสีภายใน	-	1,391,560
ค่าครูต่างชาติ	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	-	3,662,000
รวม	**633,150**	**8,891,410**
รวมค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้น ปวช. - ปวส.		**9,524,560**

ประมาณการรายรับค่าบำรุงการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

รายการ	ภาคเรียน	
	2/2567	1/2568
ระดับชั้นปริญญาตรี		
จำนวนนักศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี	**108**	**70**
ค่าระเบียบการและใบสมัครสอบคัดเลือก	-	2,000
ค่าสมัครสอบคัดเลือก	-	4,000
ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	-	3,000
ค่าคู่มือนักศึกษา	-	3,000
ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	-	6,000
ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต	-	24,000
ค่าประกันของเสียหาย	-	20,000
ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา	21,600	14,000
ค่าตรวจสุขภาพ	-	7,000
ค่าประกันอุบัติเหตุ	-	14,000
ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	32,400	21,000
ค่าบำรุงห้องพยาบาล	10,800	7,000
ค่าบำรุงห้องสมุด	21,600	14,000
ค่าสาธารณูปโภค	32,400	21,000
ค่าบำรุงการศึกษา	428,500	275,500
รวม	**547,300**	**435,500**
รวมค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี		**982,800**

ประมาณการรายรับค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้น ปวช. - ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าบำรุงการศึกษา	รวมทั้งสิ้น
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม				
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	ปวช.1	81	0	-
	ปวช.2	82	0	-
	ปวช.3	129	0	-
	ปวส.1	67	450	**30,150**
	ปวส.2	78	450	**35,100**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	ปวช.1	0	0	-
	ปวช.2	0	0	-
	ปวช.3	0	0	-
	ปวส.1	0	450	-
	ปวส.2	8	450	**3,600**
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	ปวช.1	0	0	-
	ปวช.2	0	0	-
	ปวช.3	0	0	-
	ปวส.1	10	450	**4,500**
	ปวส.2	8	450	**3,600**
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	ปวช.1	86	0	-
	ปวช.2	78	0	-
	ปวช.3	105	0	-
	ปวส.1	106	450	**47,700**
	ปวส.2	124	450	**55,800**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	ปวช.1	10	0	-
	ปวช.2	2	0	-
	ปวช.3	10	0	-
	ปวส.1	5	450	**2,250**
	ปวส.2	7	450	**3,150**
ช่างซ่อมบำรุง	ปวช.1	0	0	-
	ปวช.2	0	0	-
	ปวช.3	0	0	-
	ปวส.1	0	450	-
	ปวส.2	0	450	-
เทคนิคอุตสาหกรรม	ปวช.1	0	0	-
	ปวช.2	0	0	-
	ปวช.3	0	0	-
	ปวส.1	12	450	**5,400**

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าบำรุงการศึกษา	รวมทั้งสิ้น
	ปวส.2	16	450	**7,200**
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	ปวช.1	141	0	-
	ปวช.2	91	0	-
	ปวช.3	123	0	-
	ปวส.1	146	450	**65,700**
	ปวส.2	134	450	**60,300**
เทคนิคพลังงาน	ปวช.1	0	0	-
	ปวช.2	0	0	-
	ปวช.3	0	0	-
	ปวส.1	4	450	**1,800**
	ปวส.2	10	450	**4,500**
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	ปวช.1	35	0	-
	ปวช.2	55	0	-
	ปวช.3	53	0	-
	ปวส.1	25	450	**11,250**
	ปวส.2	50	450	**22,500**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	ปวช.1	4	0	-
	ปวช.2	2	0	-
	ปวช.3	0	0	-
	ปวส.1	7	450	**3,150**
	ปวส.2	5	450	**2,250**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	ปวช.1	0	0	-
	ปวช.2	8	0	-
	ปวช.3	9	0	-
	ปวส.1	0	450	-
	ปวส.2	11	450	**4,950**
โยธา/โยธา	ปวช.1	47	0	-
	ปวช.2	31	0	-
	ปวช.3	49	0	-
	ปวส.1	91	450	**40,950**
	ปวส.2	65	450	**29,250**
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	ปวช.1	17	0	-
	ปวช.2	15	0	-
	ปวช.3	11	0	-
	ปวส.1	15	450	**6,750**
	ปวส.2	19	450	**8,550**
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวช.1	19	0	-
	ปวช.2	23	0	-
	ปวช.3	34	0	-
	ปวส.1	0	450	-
	ปวส.2	0	450	-

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าบำรุงการศึกษา	รวมทั้งสิ้น
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	ปวช.1	0	0	-
	ปวช.2	0	0	-
	ปวช.3	0	0	-
	ปวส.1	29	450	**13,050**
	ปวส.2	26	450	**11,700**
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	ปวช.1	55	0	-
	ปวช.2	49	0	-
	ปวช.3	48	0	-
	ปวส.1	53	450	**23,850**
	ปวส.2	49	450	**22,050**
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ				
การบัญชี/การบัญชี	ปวช.1	39	0	-
	ปวช.2	31	0	-
	ปวช.3	36	0	-
	ปวส.1	64	450	**28,800**
	ปวส.2	99	450	**44,550**
การตลาด/การตลาด	ปวช.1	21	0	-
	ปวช.2	13	0	-
	ปวช.3	17	0	-
	ปวส.1	23	450	**10,350**
	ปวส.2	41	450	**18,450**
รวม		**3,066**		**633,150**

ประมาณการรายรับค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าบำรุงการศึกษา	รวมทั้งสิ้น
เทคโนโลยีเครื่องกล	ทลบ.1	5	5,100	**25,500**
	ทลบ.2	9	5,100	**45,900**
เทคโนโลยีการผลิต	ทลบ.1	20	5,100	**102,000**
	ทลบ.2	19	5,100	**96,900**
เทคโนโลยีไฟฟ้า	ทลบ.1	16	5,100	**81,600**
	ทลบ.2	10	5,100	**51,000**
เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	ทลบ.1	0	5,100	-
	ทลบ.2	6	5,100	**30,600**
การบัญชี	ทลบ.1	9	3,600	**32,400**
	ทลบ.2	14	3,600	**50,400**
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ทลบ.1	0	3,600	-
	ทลบ.2	0	3,600	-
รวม		**108**		**516,300**

ประมาณการรายรับค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้น ปวช. - ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าบำรุงการศึกษา	รวมทั้งสิ้น
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม				
ช่างยนต์/เทคนิคเครื่องกล	ปวช.1	80	2,630	**210,400**
	ปวช.2	81	1,680	**136,080**
	ปวช.3	82	1,680	**137,760**
	ปวส.1	100	2,980	**298,000**
	ปวส.2	67	2,430	**162,810**
เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	ปวช.1	20	2,630	**52,600**
	ปวช.2	0	1,680	-
	ปวช.3	0	1,680	-
	ปวส.1	20	2,980	**59,600**
	ปวส.2	0	2,430	-
เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัวถังและสีรถยนต์	ปวช.1	40	2,630	**105,200**
	ปวช.2	0	1,680	-
	ปวช.3	0	1,680	-
	ปวส.1	40	2,980	**119,200**
	ปวส.2	10	2,430	**24,300**
ช่างกลโรงงาน/เทคนิคการผลิต	ปวช.1	160	2,630	**420,800**
	ปวช.2	86	1,680	**144,480**
	ปวช.3	78	1,680	**131,040**
	ปวส.1	120	2,980	**357,600**
	ปวส.2	106	2,430	**257,580**
ช่างเชื่อมโลหะ/เทคนิคโลหะ	ปวช.1	20	2,630	**52,600**
	ปวช.2	10	1,680	**16,800**
	ปวช.3	2	1,680	**3,360**
	ปวส.1	40	2,980	**119,200**
	ปวส.2	5	2,430	**12,150**
ช่างซ่อมบำรุง	ปวช.1	20	2,630	**52,600**
	ปวช.2	0	1,680	-
	ปวช.3	0	1,680	-
	ปวส.1	40	2,980	**119,200**
	ปวส.2	0	2,430	-
เทคนิคอุตสาหกรรม	ปวช.1	0	2,630	-
	ปวช.2	0	1,680	-
	ปวช.3	0	1,680	-
	ปวส.1	40	2,980	**119,200**
	ปวส.2	12	2,430	**29,160**

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าบำรุงการศึกษา	รวมทั้งสิ้น
ช่างไฟฟ้า/ไฟฟ้า	ปวช.1	160	2,630	**420,800**
	ปวช.2	141	1,680	**236,880**
	ปวช.3	91	1,680	**152,880**
	ปวส.1	180	2,980	**536,400**
	ปวส.2	146	2,430	**354,780**
เทคนิคพลังงาน	ปวช.1	0	2,630	-
	ปวช.2	0	1,680	-
	ปวช.3	0	1,680	-
	ปวส.1	40	2,980	**119,200**
	ปวส.2	4	2,430	**9,720**
อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	ปวช.1	40	2,630	**105,200**
	ปวช.2	35	1,680	**58,800**
	ปวช.3	55	1,680	**92,400**
	ปวส.1	40	2,980	**119,200**
	ปวส.2	25	2,430	**60,750**
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์/เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	ปวช.1	10	2,630	**26,300**
	ปวช.2	4	1,680	**6,720**
	ปวช.3	2	1,680	**3,360**
	ปวส.1	20	2,980	**59,600**
	ปวส.2	7	2,430	**17,010**
ช่างก่อสร้าง/ช่างก่อสร้าง	ปวช.1	20	2,630	**52,600**
	ปวช.2	0	1,680	-
	ปวช.3	8	1,680	**13,440**
	ปวส.1	20	2,980	**59,600**
	ปวส.2	0	2,430	-
โยธา/โยธา	ปวช.1	40	2,630	**105,200**
	ปวช.2	47	1,680	**78,960**
	ปวช.3	31	1,680	**52,080**
	ปวส.1	80	2,980	**238,400**
	ปวส.2	91	2,430	**221,130**
	ปวช.1	20	2,630	**52,600**
	ปวช.2	17	1,680	**28,560**

หน่วย : บาท

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าบำรุงการศึกษา	รวมทั้งสิ้น
สถาปัตยกรรม/เทคนิคสถาปัตยกรรม	ปวช.3	15	1,680	**25,200**
	ปวส.1	40	2,980	**119,200**
	ปวส.2	15	2,430	**36,450**
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปวช.1	40	2,630	**105,200**
	ปวช.2	19	1,680	**31,920**
	ปวช.3	23	1,680	**38,640**
	ปวส.1	40	2,980	**119,200**
	ปวส.2	0	2,430	**-**
คอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชั่น	ปวช.1	0	2,630	**-**
	ปวช.2	0	1,680	**-**
	ปวช.3	0	1,680	**-**
	ปวส.1	40	2,980	**119,200**
	ปวส.2	29	2,430	**70,470**
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	ปวช.1	40	2,630	**105,200**
	ปวช.2	55	1,680	**92,400**
	ปวช.3	49	1,680	**82,320**
	ปวส.1	60	2,980	**178,800**
	ปวส.2	53	2,430	**128,790**
ประเภทวิชา พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ				
การบัญชี/การบัญชี	ปวช.1	40	2,630	**105,200**
	ปวช.2	39	1,680	**65,520**
	ปวช.3	31	1,680	**52,080**
	ปวส.1	120	2,980	**357,600**
	ปวส.2	64	2,430	**155,520**
การตลาด/การตลาด	ปวช.1	40	2,630	**105,200**
	ปวช.2	21	1,680	**35,280**
	ปวช.3	13	1,680	**21,840**
	ปวส.1	100	2,980	**298,000**
	ปวส.2	23	2,430	**55,890**
รวม		**3,662**		**8,929,410**

ประมาณการรายรับค่าบำรุงการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2568

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

หน่วย : บาท

สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนคน	ค่าบำรุงการศึกษา	รวมทั้งสิ้น
เทคโนโลยีเครื่องกล	ทลบ.1	0	8,200	-
	ทลบ.2	5	5,100	**25,500**
เทคโนโลยีการผลิต	ทลบ.1	0	8,200	-
	ทลบ.2	20	5,100	**102,000**
เทคโนโลยีไฟฟ้า	ทลบ.1	20	8,200	**164,000**
	ทลบ.2	16	5,100	**81,600**
เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	ทลบ.1	0	8,200	-
	ทลบ.2	0	5,100	-
การบัญชี	ทลบ.1	0	7,700	-
	ทลบ.2	9	4,600	**41,400**
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ทลบ.1	0	7,700	-
	ทลบ.2	0	4,600	-
รวม		**70**		**414,500**

1. ชื่อโครงการ : อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

2.ผู้รับผิดชอบโครงการ: ว่าที่ ร.ต. ยุรนันท์ ผมพันธ์ หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.

3.1.ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 2

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3 จุดเน้นที่ 2.3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ:

ตุลาคม 2567–กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน:

ห้องงานสื่อการเรียนการสอน

6. หลักการและเหตุผล:

ครูถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษาเป็นผู้ที่ให้การส่งเสริมสนับสนุนและการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษาครูทางการศึกษาจำเป็น ต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่ม พูนประสบการณ์ในการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่ากับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครู ให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ ความสมัครสามัคคี ความเป็นเอกผบขององค์การและสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาทางด้านเทคโนยีใหม่ๆ

7.2 เพื่อพัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

7.3 เพื่อสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาครูในการจัดการเรียนการสอน

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ครู วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	1.ครูมีความรู้และทักษะหลังการเข้ารับการอบรม ร้อยละ90 2. ครูสามารถประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. ดำเนินโครงการ - จัดซื้ออุปกรณ์ตามระเบียบพัสดุ			←	—	—	→						
3. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ							←	→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าใช้สอยและวัสดุ - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ		-	-	-	50,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	**50,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	ครู ร้อยละ90 มีความรู้และทักษะหลังได้รับการอบรม
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครู ร้อยละ 90 มีความรู้และทักษะในการอบรม	ครู ร้อยละ 90 สามารถประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ครูได้พัฒนาตนเอง

12.2 ครูมีความรู้และทักษะในการเข้ารับการอบรม

12.3 ครูทางการศึกษามีความพึงพอใจในการเข้ารวมอบรม

13.การติดตามผลและประเมินผล :

13.1. ประเมินจากการสังเกต

13.2. จากการตอบแบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ ร.ต.ยุรนันท์ ผมพันธ์)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา อารีวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน :

ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

มีนาคม - พฤษภาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

ห้องประชุมกังสดาล วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 เพื่อให้การจัดอาชีวศึกษาบรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษา และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษาของประเทศที่มีสมรรถนะสูง ยึดโยงมาตรฐานอาชีพ และมาตรฐานอื่นๆ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ตามแนทางการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2567 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2567 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้มีความสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ดีมีประสิทธิภาพต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

7.2 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่สอนได้อย่างถูกต้อง

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูผู้สอน เข้าอบรม จำนวน 150 คน	- ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ - ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ได้อย่างถูกต้อง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
3. ดำเนินโครงการ		←→										
4. สรุปรายงานผลโครงการ			←→									

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย /ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าใช้จ่ายในโครงการ					50,000	
รวมเป็นเงิน					50,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูผู้สอนเข้าร่วมโครงการอบรม จำนวน 150 คน	ครูผู้สอนได้ฝึกการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูผู้สอนเข้าร่วมโครงการอบรม จำนวน 150 คน	ครูผู้สอนสามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

12.2 ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่สอนได้อย่างถูกต้อง

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 ติดตามการดำเนินงานโดยการสังเกต และใช้แบบประเมินผลการอบรม

13.2 สรุปผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายต่อเกียรติ ตอสกุล)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา อารีวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดทำแผนการเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน/ แผนกวิชาทุกแผนก/ ฝ่ายวิชาการ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน :

ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ:

มีนาคม - พฤษภาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน:

ห้องประชุมกังสดาล วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล:

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร เป็นการกำหนดโครงสร้างหลักสูตรที่จะดำเนินการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน โดยคำนึงถึงรายวิชาที่ต้องเรียนตามลำดับก่อน-หลัง ความง่าย-ยากของรายวิชา ความต่อเนื่องและเชื่อมโยงสัมพันธ์กันของรายวิชา รวมทั้งรายวิชาที่สามารถบูรณาการจัดการเรียนร่วมกันในลักษณะของงาน โครงงานและชิ้นงานในแต่ละภาพเรียน โครงการนี้ จัดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้การเกิดแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ร่วมกัน โดยอาศัยการจัดการความรู้ เป็นเครื่องมือ ในการจัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์จากประสบการณ์ทำงานของผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง สู่การนำมาเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างเครือข่ายภายในสายงาน และสร้างความเข้มแข็งของการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการ ในฐานะเป็นฝ่ายสนับสนุนการเรียนและการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อส่งเสริมให้การเกิดแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ร่วมกัน

7.2 เพื่อให้ครูผู้สอนปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูผู้สอนและบุคลากร จัดแผนการเรียนร่วมกัน 165 คน	• ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนการเรียน • ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการเรียนได้อย่างถูกต้อง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	—	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←	→							
3. ดำเนินโครงการ						←	—	→				

4. สรุปรายงานผลโครงการ									←	—	—	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย /ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าใช้จ่ายในโครงการ					5,000	
รวมเป็นเงิน					5,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูผู้สอน จัดแผนการเรียนร่วมกัน 165 คน	ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนการเรียน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูผู้สอน จัดแผนการเรียนร่วมกัน 165 คน	ครูผู้สอนสามารถจัดทำแผนการเรียนได้อย่างถูกต้อง

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 เพื่อส่งเสริมให้การเกิดแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ร่วมกัน

12.2 เพื่อให้ครูผู้สอนปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 ติดตามการดำเนินงานโดยการสังเกต และใช้แบบประเมินผลการอบรม

13.2 สรุปผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายต่อเกียรติ ตอสกุล)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา อารีวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ: โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับพันธกิจ/ยุทธศาสตร์วิทยลัยฯ

3.1 พันธกิจ/ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 4

3.2 พันธกิจ/ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 ตุลาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : ห้องประชุมกังสดาล วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประกอบอาชีพได้ จึงจำเป็นต้องมีการประสานงานและร่วมมือกับสถานประกอบการร่วมกันวางแผนในการฝึกอาชีพ นิเทศ ติดตาม และฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการเพื่อให้เกิดผลดีต่อสถานประกอบการ และเป็นการเพิ่มศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี งานทวิภาคีจึงเห็นควรจัดอบรมครูฝึกในสถานประกอบการ หลักสูตร 30 ชั่วโมง ตามโครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคีให้ได้มาตรฐาน และมีความสมบูรณ์แบบในระเบียบและขั้นตอนปฏิบัติงาน

7.2 เพื่อให้แผนกวิชา จัดทำแผนการฝึกร่วมกับครูฝึกในสถานประกอบการให้สอดคล้องกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

7.3 เพื่อให้แผนกวิชาจัดทำแผนการนิเทศตลอดภาคเรียน

8. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- คณะครูจำนวน 15 แผนกวิชา จำนวน 30 ท่าน จัดทำแผนการฝึกและแผนการนิเทศร่วมครูฝึกในสถานประกอบการ - ครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 30 ท่านได้รับการอบรมองค์ความรู้ ในการจัดการเรียน การสอนและมอบหมายงาน	- การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีตลอดจนการดำเนินงาน แต่ละแผนกวิชาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบาย ตลอดจนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ และ สอศ. - สถานประกอบการได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีมากขึ้นในการกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและกิจกรรมในการปฏิบัติงานของสถานประกอบการ กับระบบอาชีวศึกษาทวิภาคีเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่ :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
1. เสนอโครงการ	←	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←	→										
3. ดำเนินโครงการ				←									→
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ													↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายได้	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
งบดำเนินงาน (ตอบแทนใช้สอย/วัสดุ)	✓		-	-		รายละเอียดตามเอกสารประมาณการแนบท้าย
รวมเป็นเงิน			-	-		

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- แผนกวิชาจัดทำแผนการฝึกและแผนการนิเทศครบทุกแผนกวิชาจำนวน 15 แผนก -ครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 30 ท่านได้แผนการฝึกอาชีพตลอดหลักสูตร สาขาวิชาละ 2 แผน การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพต่อสถานประกอบการ	-การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีและการดำเนินงานของแต่ละแผนกวิชาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ - สถานประกอบการได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีมากขึ้นในการกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและกิจกรรมในการปฏิบัติงานของสถานประกอบการ กับระบบอาชีวศึกษาทวิภาคีเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
ผลลัพธ์ (Outcome)	-นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชาได้รับการฝึกปฏิบัติเกิดทักษะตรงตามหลักสูตร -ครูฝึกมีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการเทคนิคการสอนงานนำสู่การปฏิบัติได้อย่างมประสิทธิภาพ	-การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีตลอดจนการดำเนินงานของวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และนโยบายการจัดการศึกษา ฯ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน - ครูฝึกมีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักการของหลักสูตรนำสู่การปฏิบัติอย่างถูกต้อง

12. ผลที่คาดว่าได้รับโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

12.1 คณะครู อาจารย์ มีแผนการฝึกและการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ระเบียบ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

12.2 สถานประกอบการได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีมากขึ้น ในการกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานและกิจกรรมในการปฏิบัติงานของสถานประกอบการ กับระบบอาชีวศึกษาทวิภาคีเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

12.3 เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

13. การติดตามและการประเมินผล :

13.1 ติดตามการดำเนินงานของแต่ละแผนกวิชา โดยการสังเกตุ สอบถาม สัมภาษณ์ และการรายงานผล

13.2 สรุปผลการดำเนินงานของแต่ละแผนกวิชาตามกระบวนการ PDCA

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายคงฤทธิ์ สีชำนิ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

งบประมาณ

งบประมาณได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการดำเนินโครงการยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเภทค่าใช้จ่าย	
รายการ	**จำนวนเงิน (บาท)**
1.1 ค่าตอบแทน	
- ค่าตอบแทนวิทยากร ชม. /ละ 600 จำนวน 30 ชม. (600x30=18,000 บาท)	18,000
- ค่าที่พัก คืน/ละ 600x4=2,400 บาท	2,400
- ค่าพาหนะวิทยากร 250x2x4 = 2,000บาท	2,000
1.2 ค่าใช้สอย	
- ค่าอาหารกลางวัน 4 มื้อ/ละ 200 บาท (56 x200 x 4)	44,800
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 8 มื้อ/ละ 35 บาท (56 x35 x 8)	15,680
- ค่าของที่ระลึกวิทยากร	2,000
1.3 ผู้เข้ารับการอบรม	
- ค่าที่พัก คืน/ละ 500 x 30 = 15,000 (15,000 x 4)	60,000
- ค่าเบี้ยเลี้ยง 4 วัน/ละ 160 x 30 = 4,800 (4,800 x 4)	19,200
- ค่าเบี้ยเลี้ยง 1 วัน/ละ 240 x 30 = 7,200 (7,200x 1)	7,200
- ค่าพาหนะ 1,000 x 30 = 30,000 บาท	30,000
1.3 ค่าวัสดุ	
- ค่าวัสดุในการดำเนินงาน	9,500
จำนวนเงินทั้งสิ้น	**210,780. -**

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายรวมกันได้

1. ชื่อโครงการ : **การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดชัยภูมิ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับชาติ ปีการศึกษา 2567**

2. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** : นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล

3. **สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน**

3.1 ยุทธศาสตร์ 1 มาตรการที่ 2

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 1

4. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ**:

ตามระยะเวลาที่ อศจ.ชัยภูมิ/สถาบันฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับชาติ กำหนด

5. **สถานที่ดำเนินงาน**:

อาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ/อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ/อวท.ระดับชาติ

6. **หลักการและเหตุผล**:

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานและหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เป็นกิจกรรมทางวิชาการที่จะช่วยการกระตุ้นให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความมุ่งมั่น ตั้งใจ ในการศึกษาหาความรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านวิชาชีพ โดยเป็นกระบวนการของการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การเกิดประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนนักศึกษา ก่อให้เกิดความตระหนักในความสำคัญของวิชาชีพในการประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตในสังคม ช่วยส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งสู่โลกอาชีพ

7. **วัตถุประสงค์** :

7.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะวิชาชีพแก่นักเรียน

7.2 เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญของวิชาชีพในการประกอบอาชีพแก่นักเรียน

7.3 เพื่อช่วยกระตุ้นความมุ่งมั่น ตั้งใจในการศึกษาของนักเรียน

7.4 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

7.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งสู่โลกอาชีพ

8. **เป้าหมาย**:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.และปวส. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ จำนวน 43 ทักษะ - นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.และปวส. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน จำนวน 19 ทักษะ	- นักเรียนนักศึกษาเกิดการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนที่ดี เกิดความตระหนักมุ่งมั่น และตั้งใจในการเรียน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ			←	→								
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ				←	→							

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ		-	-	-	300,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	300,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.และปวส. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ จำนวน 43 ทักษะ - นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.และปวส. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน จำนวน 19 ทักษะ	- นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ และเกิดความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน
ผลลัพธ์ (Outcome)	- ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีการพัฒนาตนเอง ด้านวิชาชีพ ร้อยละ 80 - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ร้อยละ 80	- นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านวิชาชีพดีขึ้น - นักเรียนนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนนักศึกษามีการพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ

12.2 นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น เกิดความตระหนัก มุ่งมั่น และตั้งใจในการเรียน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากแบบสรุปจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ

13.2 จากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา อารีวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : **ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา(V-Net) ประจำปีการศึกษา 2567**

2.ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ 1 มาตรการที่ 1,2,3

3.2 มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.1,1.2,1.3

3.3 จุดเน้นที่ 3,4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ:

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน) (สทศ.) กำหนด

5. สถานที่ดำเนินงาน:

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา(สอศ.)ร่วมกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) กำหนดจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา หรือ V-Net ทางงานวัดผลและประเมินผล ต้องเตรียมการจัดให้นักเรียนนักศึกษาเข้าทดสอบฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด เพื่อเป็นการทดสอบด้านความรู้ ความคิด และสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป อีกทั้งผลการทดสอบยังนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทางงานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ จึงต้องมีการเตรียมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษาหรือ V-Net เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาทดสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ที่จบการศึกษาปี 2567 ได้รับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา หรือ V-Net

7.2 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 จำนวน 588 คน	- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 ได้รับความรู้และทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา หรือ V-Net ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนกิจกรรม	←	→										
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←	→									
3. ประชุม/แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	→							
4. ดำเนินโครงการ						←	→					
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ							←	→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ		-	-	-	10,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	10,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา หรือ V-Net จำนวน 588 คน	- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 ได้รับความรู้และเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา หรือ V-Net ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
ผลลัพธ์ (Outcome)	- นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ และทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา หรือ V-Net ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนนักศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	- นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านวิชาชีพดีขึ้น - นักเรียนนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนนักศึกษามีการพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ

12.2 นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น เกิดความตระหนัก มุ่งมั่น และตั้งใจในการเรียน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากแบบสรุปจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา หรือ V-Net

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา อารีวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : **ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567**

2.ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ:

3.1 ยุทธศาสตร์ ที่ 1 มาตรการที่ 1,2,3

3.2 มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.1,1.2,1.3

3.3 จุดเน้นที่ 3,4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ:

ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2567

5. สถานที่ดำเนินงาน:

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล:

เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบมาตรฐานวิชาชีพตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ต้องดำเนินการสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อประเมินความรู้ ความสามารถของผู้เรียน และให้เป็นไปตามมาตรฐานตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ที่จบการศึกษาปี 2567 ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

7.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 จำนวน 588 คน - นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 จำนวน 780 คน	- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 ได้รับความรู้และสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 100

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. วางแผนกิจกรรม	←	→										
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←	→									
3. ประชุม/แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	→							
4. ดำเนินโครงการ					←	→						
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ							←	→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ		-	-	-	30,000	-ตัวแทนจากสถานประกอบการ - ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
รวมเป็นเงิน		-	-	-	**30,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 เข้าประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 588 คน - นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 เข้าประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 780 คน	- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 ได้รับความรู้และสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 100
ผลลัพธ์ (Outcome)	- นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ และสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 100 - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนนักศึกษา ร้อยละ 100	- นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านวิชาชีพดีขึ้น - นักเรียนนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนนักศึกษามีการพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ

12.2 นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น เกิดความตระหนัก มุ่งมั่น และตั้งใจในการเรียน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากแบบสรุปจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่เข้าประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา อารีวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทรถตลาด

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาชีพ สาขางานยานยนต์

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3

3.2 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2567 - 30 เมษายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

แผนกช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ทักษะที่รับการถ่ายทอดจากบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) นำไปสู่การประกอบอาชีพและการประดิษฐ์คิดค้นเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคคล และส่งผลให้บุคลากรของ

โครงการรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่ ๙ คุณธรรมนำความรู้ และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการข้อที่ ๑ คุณธรรมนำความรู้ และข้อที่ ๕ การมีส่วนร่วมของประชาชน เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สาระสำคัญของโครงการ คือ ให้นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ทักษะที่มี นำมาประดิษฐ์คิดค้นเครื่องจักรยานยนต์ให้มีประสิทธิภาพการใช้น้ำมันต่อระยะทางน้อยที่สุด ซึ่งโครงการดังกล่าวจะส่งผลให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความมั่นใจในวิชาชีพของตัวเอง และมีความภาคภูมิใจกับผลงานของตัวเอง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวะนักศึกษา พิจารนาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกทักษะและพัฒนาฝีมือในการประดิษฐ์คิดค้น ดัดแปลงเครื่องยนต์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการประหยัดพลังงานและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และสามรถทำงานร่วมกันเป็นทีม จึงขอความร่วมมือสถานศึกษาทุกแห่งประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขัน ทั้งนี้ ตามบันทึกข้อความตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษากับ บริษัทฯ ได้กำหนดให้สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ หนึ่งร้านสร้างสรรค์ หนึ่งสถาบันสร้างสังคม (One Dealer One College) รายชื่อดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ให้การ

สนับสนุนส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง โดยประสานงานกับร้านผู้แทนจำหน่ายในพื้นที่ที่ทำความร่วมมือ เพื่อให้การสนับสนุนและคำแนะนำปรึกษาในการแข่งขัน โดยการแข่งขันในปี พ.ศ.๒๕๖๑ จะมีการเปลี่ยนแปลกฎกติกาการแข่งขัน ในการส่งเสริมให้ทีมแข่งพัฒนายานยนต์ทั้งระบบโครงสร้างตัวถังและเฟรมทั้งคัน โดยทีมแข่งขันที่ไม่ได้ประดิษฐ์โครงสร้างตัวถังและเฟรมรถขึ้นเองจะไม่ได้รับสิทธิ์ในการร่วมแสดงผลงาน ณ ต่างประเทศ สำหรับรางวัลในการแข่งขันทีมที่ได้รับรางวัลสถิติสูงสุดจะได้รับถ้วยรางวัลพระราชทานจากสมเด็จพระเทพรัตราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี และเป็นผู้แทนประเทศไทยไปร่วมแข่งขันระดับประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น รวมถึงทีมที่ได้รับรางวัลสถิติสูงสุดอันดับ ๒ (ซึ่งไม่ได้อยู่ในระดับที่มีสถิติสูงสุด) จะได้รับถ้วยรางวัลพระราชทานจากสมเด็จพระเทพรัตราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี และเป็นผู้แทนประเทศไทยไปร่วมการแข่งขัน ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้สถานศึกษาสามารถสมัครเข้าร่วมการแข่งขันได้ทาง www.hondaeconothai.com ตั้งแต่ วันที่ ๑๕ สิงหาคม – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑ รายละเอียดโครงการฯ

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมสร้างทักษะด้านวิศวกรรมยานยนต์ให้กับนักเรียนนักศึกษา

7.2 เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรักสามัคคีให้กับนักเรียนนักศึกษาในการทำงานร่วมกันเป็นทีม

7.3 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องการประหยัดพลังงานสิ่งแวดล้อมและการวิจัยพลังงานแห่งชาติ

7.4 เพื่อให้นักเรียนได้ปฏิบัติงานทางด้านนวัตกรรม

7.5 เพื่อพัฒนารถประหยัดเชื้อเพลิง ทีมลูกพ่อ1 ให้มีสมรรถนะละมีความประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงมากยิ่งขึ้น

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
๑. เป็นการพัฒนาตัวรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงให้มีคุณภาพและสวยงาม ๒. เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้แสดงแนวความคิดในการประดิษฐ์คิดค้น ๓. การส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้พัฒนาฝีมือเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามความต้องการของตลาดแรงงาน	. ๑ ตรวจเช็ครถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงให้มีความพร้อมที่จะใช่แข่งขันได้เสมอ ๒. ทีมช่างมีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องให้มีสภาพพร้อมใช้เสมอ ๓.สมาชิกทีมงานรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงที่เข้าร่วมโครงการทุกคนมีความมั่นใจในวิชาชีพของตนเอง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	←→											

3. ดำเนินโครงการ		←				→					
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ			←			→					

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
๑. ค่าตอบแทน	-				-	
๒. ค่าใช้สอย	-				-	
๓. ค่าวัสดุ	-				๑๕,๐๐๐	
รวมเป็นเงิน	-				๑๕,๐๐๐	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ได้รับการพัฒนา จำนวน 1 คัน	นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และสามารถนำมาประยุกต์ในการเรียนและการทำงานในสถานประกอบการได้
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ และพัฒนาฝีมือเพื่อพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูสามารถนำความรู้ใหม่ มาถ่ายทอดในการเรียนการสอนได้ และนักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ เพื่อนำไปพัฒนาขีดความสามารถในการพัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทรถประดิษฐ์ได้

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 สมาชิกทีมงานรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงช่างยนต์มีเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานและมีความมั่นใจในวิชาชีพ

12.2 สมาชิกทีมงานรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงชมรมช่างยนต์ที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในโอกาสต่อไป

12.3 สมาชิกชมรมช่างยนต์ที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปแนะนำให้ความรู้เกี่ยวกับการแข่งขัน และการซ่อมบำรุงรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับผู้ที่สนใจได้

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถามโครงการรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ประเภทรถประดิษฐ์

13.2 ผลการแข่งขันในระดับต่างๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐวุฒิ ดื่มโชค)

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบุญมี โคตรประทุม)

หัวหน้าแผนกช่างยนต์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา อารีวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : นิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาออกฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ

2.ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

3. สอดคล้องกับพันธกิจ/ยุทธศาสตร์ วิทยาลัยฯ

3.1 พันธกิจ/ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3

3.2 พันธกิจ/ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ:

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน:

สถานประกอบการที่นักเรียน นักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือฝึกอาชีพ

6. หลักการและเหตุผล:

ตามโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) 2557 และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) 2557 ได้กำหนด ให้ผู้เรียนในสายอาชีพทุกคนต้องออกฝึกงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรง ในการเรียนวิชาชีพจากสถานประกอบการจริง ผู้เรียนจะได้นำความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากที่เรียน ในสถานประกอบการ ไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงาน มีการปรับตัว เพื่ออยู่ร่วมทำงานกับบุคลภายนอก เป็นการเตรียมตัวสู่อาชีพอย่างมีคุณภาพ

ดังนั้นงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนิเทศติดตาม จึงได้จัดทำโครงการนิเทศติดตาม นักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ เพื่อใช้เป็นกรอบป้องกันปัญหาและลดปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างที่นักเรียน นักศึกษา ออกฝึกงาน และช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ ทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาระบบการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของตนเอง

7.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนนักศึกษาทุกระดับให้สูงขึ้น

7.3 เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูนิเทศ ติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ ภาคเรียนละ 3 ครั้ง	ครูได้ออกนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ที่ออกฝึกอาชีพและสถานประกอบการ มีความเข้าใจการจัดการ

9. กิจกรรม/วธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ				←								→
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												← →

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ 1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	40,000	-	
รวมเป็นเงิน					40,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ภาคเรียนละ 3 ครั้ง	นักเรียน นักศึกษาได้ออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการและสถานประกอบการ มีความรู้ความเข้าใจในการทำงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูได้นิทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	นักเรียน นักศึกษาได้ออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการทุกคน และมีสถานประกอบการเข้าร่วมเพิ่มขึ้น

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. ครูได้ออกนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ฝึกอาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนด

12.2. ช่วยควบคุมความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา และแก้ไขปัญหาร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ กับสถานศึกษา

12.3 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานประกอบการ กับสถานศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 การสังเกต

12.2 แบบรายงานการนิเทศโครงการนิเทศติดตามนักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายคงฤทธิ์ สีชำนิ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : **ประชุมผู้ปกครอง ปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือฝึกอาชีพ**

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

3. สอดคล้องกับพันธกิจ/ยุทธศาสตร์วิทยลัยฯ

3.1 พันธกิจ/ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 ตุลาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. ปวส. นั้น นอกจากจะมีความรู้ในวิชาชีพแล้ว ยังจะต้องมีความรู้และข้อมูลในด้านการศึกษาต่อ การก้าวเข้าสู่โลกของวิชาชีพหรือการทำงาน เช่นการหางาน การรับสมัครงาน และการปรับปรุงตนเองให้สอดคล้องกับวิชาชีพที่เรียน การปฐมนิเทศจึงเป็นวิธีการให้ข้อมูลด้านการปรับตัวเข้ากับสังคม การทำงานร่วมกันเป็นทีม การมีมนุษย์สัมพันธ์ และรู้จักการใช้จ่ายอย่างประหยัดตามข้อมูลดังกล่าวเบื้องต้นที่จะช่วยให้ นักเรียน นักศึกษา ตัดสินใจเลือกสถานประกอบการ หรือหน่วยงานต่างๆ ที่ตรงกับสาขางานที่กำลังศึกษา และการทำงานในอนาคต เป็นผู้ที่มีคุณธรรมนำความรู้ สามารถปรับตัวเข้ากับงานอาชีพได้ต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่จะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ออกฝึกงาน) ในการประเมินผลการฝึกงานได้ทราบเกณฑ์แนวทาง

7.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้เรียนรู้และปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสภาพสังคมได้ระหว่างฝึกงาน

7.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้เข้าใจวิธีการในการสมัคร และการคัดเลือกเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ออกฝึกงาน) ในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานต่างๆ

7.4 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ปรับตัวการทำงานเข้ากับสังคมของการทำงานของสถานประกอบการได้อย่างถูกต้อง

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ระดับ (ปวช.) (ปวส.) ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนที่ 1/2568 และภาคเรียนฤดูร้อน, 2/2568 ระบบปกติ และ ระบบทวิภาคี	นักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช. , ปวส. ที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
1. เสนอโครงการ	◄►												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		◄►	◄►										
3. ดำเนินโครงการ				◄	►								
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ													◄►

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ						
1. ค่าใช้สอย		30,000	-	-	-	
- ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง						
2. ค่าวัสดุ		15,000	-	-	-	
รวมเป็นเงิน					**45,000.-**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ออกฝึกงาน ร้อยละ 100	นักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช. , ปวส. ที่ออกฝึกงานมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาเข้ารับการปฐมนิเทศก่อนออกฝึกประสบการณ์	นักเรียนนักศึกษาเข้าใจแนวทางการฝึกงาน สามารถปรับปรุงตนเองเข้ากับสภาพสังคมระหว่างฝึกงานได้เป็นอย่างดี

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

นักเรียนนักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 ใบลงทะเบียนผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา

13.2 แบบประเมินโครงการการประชุมผู้ปกครอง ปฐมนิเทศนักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนที่ 1/2568

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายคงฤทธิ์ สีชำนิ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2568

1. **ชื่อโครงการ** วันภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา 2568

ผู้รับผิดชอบโครงการ แผนกสามัญสัมพันธ์ หมวดวิชาภาษาไทย

2. **หลักการและเหตุผล**

ด้วยในปี 2568 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงมีพระชนมพรรษาครบ 73 พรรษา และวันที่ 29 กรกฎาคม เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ หมวดวิชาภาษาไทย แผนกสามัญสัมพันธ์ ร่วมกันจัดงานวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้น เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้จัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และได้เห็นคุณค่าของภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ รวมทั้งการนำความรู้ในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (รัชกาลที่ 9) มาใช้ในการจัดกิจกรรม เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้จากกิจกรรมนอกห้องเรียน และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีสุข

ความสอดคล้องกับนโยบาย

สนองนโยบายการพัฒนานักเรียนนักศึกษา ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขนโยบายสถานศึกษา 3 ดี

3. **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมกันทำกิจกรรม เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักนำความรู้ด้านภาษาไทย และเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดกิจกรรม
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่ได้รับจากชั้นเรียนจากการค้นคว้า มาประยุกต์ใช้และร่วมกันออกความคิดเห็นในการจัดกิจกรรม

4. **ผลผลิตของโครงการ (Output)**

1. นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ด้านภาษาไทย
2. นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์จากการอ่าน เขียน

5. **ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)**

1. นักเรียน นักศึกษาได้เห็นความสำคัญของวันภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย
2. นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกันทำกิจกรรม รู้จักนำความรู้ด้านภาษาไทยไปใช้ในชีวิตประจำวัน

6. **เป้าหมายการดำเนินงาน**

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1. นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 500 คน

6.1.2. คณะครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 40 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1. นักเรียนนักศึกษา ได้ร่วมกันจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

6.2.2. นักเรียนนักศึกษา ได้เห็นคุณค่าของภาษาไทย ซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ

6.2.3. นักเรียนนักศึกษา นำความรู้ในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 9) มาใช้ในการจัดกิจกรรม

7. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

8. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ 6-7 กรกฎาคม 2568 แข่งขันคัดลายมือ ระดับปวช.,ปวส.

เวลา 12.30 - 13.30 น. ณ ห้อง 635

วันที่ 8-9 กรกฎาคม 2568 แข่งขันอ่านข่าวในพระราชสำนัก ระดับปวช.,ปวส.

เวลา 12.30 - 13.30 น. ณ ห้อง 635

วันพุธที่ 30 กรกฎาคม 2568 ดำเนินโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ

เวลา 13.30 – 16.30 น. ณ โดมอเนกประสงค์วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนนักศึกษา ได้ร่วมเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
2. นักเรียนนักศึกษา นำความรู้ ด้านภาษาไทย และเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน
3. การแสดงความคิดเห็นเป็นผลงานการจัดนิทรรศการ โดยร่วมกันทำงานเป็นกลุ่ม และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนนักศึกษา แต่ละแผนก

10. ตัวชี้วัดเป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ
เชิงปริมาณ	นักเรียน นักศึกษา คณะครูและบุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 500	คน
เชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาได้เห็นความสำคัญวันภาษาไทย และมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย	-
เชิงเวลา	สามารถจัดโครงการฯได้ตามแผนงานที่กำหนด	-
เชิงค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายรวมไม่เกินงบประมาณที่กำหนดไว้	-

11. สรุปขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ และหมวดเงินที่ใช้

ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ดำเนินการในไตรมาส (✓)				เป้าหมาย (เช่น ใคร จำนวน ครั้ง เรื่อง ฯลฯ)	พื้นที่ดำเนินการ ตำบล/อำเภอ	หมวดเงิน (ระบุจำนวนเงิน : บาท)			
	1	2	3	4			งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น	งบเงินอุดหนุน (เรียนฟรี)
1.จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ				✓	นักเรียน นักศึกษา จำนวน 500 คน ครูและบุคลากร จำนวน 40 คน	หอประชุม วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ				
2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				✓						
3.ประชาสัมพันธ์				✓						
4.ดำเนินกิจกรรมโครงการ				✓						
5.ประเมินผลและสรุปผล				✓						
งบประมาณรวมทั้งโครงการ										

12. งบประมาณในการดำเนินการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
			งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
1.	หมวดค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าดำเนินการ					15,000	
รวมทั้งสิ้น						15,000	

13. การติดตามและประเมินผล

1. แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. การติดตามผลการดำเนินงานโครงการ
3. สรุปผลงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอโณทัย นาอ้น)
หมวดวิชาภาษาไทย แผนกสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางดารุณี คุ้มคง)
หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศีล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : การแข่งขันประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ หมวดวิชาวิทยาศาสตร์

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็น 3.1

3.3 จุดเน้น 3,5

3. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

4. สถานที่ดำเนินงาน : ห้องปฏิบัติการ Enjoy Science ctc 4.0 (611 อาคาร 6 ชั้น 1) แผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์

6. หลักการและเหตุผล :

กิจกรรม การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ เป็นการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งของผู้เรียน ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อค้นพบองค์ความรู้ หรือวิธีการใหม่ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ มีการวางแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน เป็นระบบ ลงมือปฏิบัติตามแผน เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลและเขียนรายงานภายใต้การแนะนำของครูที่ปรึกษา หรือ ผู้เชี่ยวชาญ

หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ แผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์ จึงตระหนักถึงความสำคัญในการนำความรู้ด้าน กระบวนการเรียนการสอนแบบสืบเสาะโดยใช้โครงงานเป็นฐาน ผ่านกิจกรรม แอ็คทีฟฟิสิกส์ โครงการ Enjoy Science ของบริษัท Chevron ร่วมกับ สถาบันดีนันแห่งเอเชีย และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นผู้ให้จัดกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งใช้กระบวนการ STEM Education มาใช้ออกแบบและค้นพบคำตอบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาน (critical thinking) ทักษะการทำงานเป็นทีม (collaboration skill) ทักษะการสื่อสาร (communication skill) และความคิดสร้างสรรค์ (creativity)

ดังนั้น การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์มีการประกวดทุกปีการศึกษา ในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ เพื่อเตรียมความพร้อม และส่งเสริม พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้ได้มาตรฐานในรายวิชา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และรองรับเทคโนโลยี นวัตกรรมประเทศไทย 4.0 ได้

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อสนองนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอาชีวศึกษาของชาติ

7.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และจิตวิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

7.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้เผยแพร่โครงงานวิทยาศาสตร์และแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่าผู้เรียนและผู้สนใจ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
-โครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ ปวช.จำนวน1 ผลงาน -โครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ ปวส.จำนวน1 ผลงาน	-เพื่อให้ผู้เรียนแต่ละสาขาวิชามีโครงงานวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมประกวดและปรับปรุงชิ้นงาน ในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ ในแต่ละปีการศึกษา

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												←→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน (กิจกรรมฯ)	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
-ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2 โครงงาน	-	20,000.-	-	-	
รวมเป็นเงิน	-	-	**20,000.-**	-	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	-มีโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับ ปวช. จำนวน 1 โครงงาน ปวส. จำนวน 1 โครงงาน -มีวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำผลงานในการเข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์	-มีโครงงานวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมการประกวดในระดับ ปวช., ปวส. และผู้เรียนนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ -ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์ มีการบูรณาการเชื่อมโยง STEM Education และแก้ปัญหาในชีวิตจริง โดยผ่านกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรม (Engineering Design Process : EDP)
ผลลัพธ์ (Outcome)	-มีโครงงานวิทยาศาสตร์จำนวน 2 โครงงาน ในการเข้าร่วมประกวดฯ -มีผู้เรียนนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-มีทักษะการบูรณาการเชื่อมโยง STEM Education ด้านกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรม (Engineering Design Process : EDP)

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

มีโครงงานวิทยาศาสตร์ ในระดับ ปวช.จำนวน 1 โครงงาน และ ปวส. จำนวน 1 โครงงาน เพื่อเข้าร่วมในการประกวดโครงงาน ระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ ในแต่ละปีการศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล:

1) แบบสอบถามความพึงพอใจและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงงานวิทยาศาสตร์

2) นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางดารุณี คุ้มคง)
ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางดารุณี คุ้มคง)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : การแข่งขันทักษะสะเต็มศึกษา (STEM) ระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ หมวดวิชาวิทยาศาสตร์

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็น 3.1

3.3 จุดเน้น 3,5

3. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

4. สถานที่ดำเนินงาน : ห้องปฏิบัติการ Enjoy Science ctc 4.0 (611 อาคาร 6 ชั้น 1) แผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์

6. หลักการและเหตุผล :

กิจกรรมการแข่งขันทักษะสะเต็มศึกษา เป็นการศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์ มีการบูรณาการเชื่อมโยง STEM Education และแก้ปัญหาในชีวิตจริง โดยผ่านกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรม (Engineering Design Process : EDP) ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อค้นพบองค์ความรู้ หรือวิธีการใหม่ หรือ สิ่งประดิษฐ์ใหม่ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี คณิตศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ มีการวางแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน เป็นระบบ ลงมือปฏิบัติตามแผน เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลและเขียนรายงานภายใต้การแนะนำของครูที่ปรึกษา หรือ ผู้เชี่ยวชาญ

หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ แผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์ จึงตระหนักถึงความสำคัญในการนำความรู้ด้าน กระบวนการเรียนการสอนแบบสืบเสาะโดยใช้โครงงานเป็นฐาน ผ่านกิจกรรม แอ็คทีฟฟิสิกส์ โครงการ Enjoy Science ของบริษัท Chevron ร่วมกับ สถาบันคีนันแห่งเอเชีย และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นผู้ให้จัดกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งใช้กระบวนการ STEM Education มาใช้ออกแบบและค้นพบคำตอบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาน (critical thinking) ทักษะการทำงานเป็นทีม (collaboration skill) ทักษะการสื่อสาร (communication skill) และความคิดสร้างสรรค์ (creativity)

ดังนั้น การแข่งขันทักษะสะเต็มศึกษา มีการประกวดทุกปีการศึกษา ในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ เพื่อเตรียมความพร้อม และส่งเสริม พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้ได้มาตรฐานในรายวิชา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และรองรับเทคโนโลยี นวัตกรรมประเทศไทย 4.0 ได้

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อสนองนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอาชีวศึกษาของชาติ

7.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี คณิตศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

7.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะบูรณษการสะเต็มศึกษาและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ระหว่างผู้เรียนและผู้สนใจ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
-ทักษะการสร้างสิ้นงานบูรณาการสะเต็มศึกษา ระดับ ปวช. จำนวน 1 ผลงาน -ทักษะการสร้างสิ้นงานบูรณาการสะเต็มศึกษา ระดับ ปวส. จำนวน 1 ผลงาน	-เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการบูรณาการสะเต็มศึกษา เข้าร่วมแข่งขันทักษะสะเต็มศึกษาและปรับปรุงชิ้นงาน ในระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ ในแต่ละปีการศึกษา

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ		←	←	←	←	←	←	←	←	←	→	
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												← →

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
-ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2 ชิ้นงาน	-	-	-	15,000.-	
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	**15,000.-**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	-มีทักษะการสร้างสิ้นงานบูรณาการสะเต็มศึกษา ระดับ ปวช. จำนวน 1 ผลงาน ในระดับ ปวส. จำนวน 1 ผลงาน -มีวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำผลงานในการเข้าร่วมประกวด ชิ้นงานสะเต็มศึกษา ในแต่ละภาคเรียน	-มีทักษะการสร้างสิ้นงานบูรณาการสะเต็มศึกษา เข้าร่วมการประกวดในระดับ ปวช. และ ปวส. และผู้เรียนนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ -ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์ มีการบูรณาการเชื่อมโยง STEM Education และแก้ปัญหาในชีวิตจริง โดยผ่านกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรม (Engineering Design Process : EDP)
ผลลัพธ์ (Outcome)	-มีชิ้นงานสะเต็มศึกษา จำนวน 2 ชิ้นงาน ในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะ -มีผู้เรียนนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-มีทักษะการบูรณาการเชื่อมโยง STEM Education ด้านกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรม (Engineering Design Process : EDP)

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

มีผลงานสะเต็มศึกษา ในระดับ ปวช. และ ปวส. จำนวน 2 ผลงาน เพื่อเข้าร่วมในการแข่งขันทักษะ ผลงานระดับจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ ในแต่ละปีการศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล:

1) แบบสอบถามความพึงพอใจและสรุปรายงานผลการดำเนินการแข่งขันทักษะสะเต็มศึกษา

2) นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะสะเต็มศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพิสิษฐ์ แสนสุข)
ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางดารุณี คุ้มคง)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ปีการศึกษา 2568

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : หมวดวิชาวิทยาศาสตร์

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็น 3.1

3.3 จุดเน้นที่ 3,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : หอประชุมทิวสน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 4 พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย ทรงแสดงพระปรีชาสามารถเป็นที่ประจักษ์แก่นานาประเทศ ในผลงานด้านดาราศาสตร์ เช่นนี้ วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีพอย่างมาก รวมถึง อนาคต ดังนั้นการนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสมจะช่วยให้ประเทศพัฒนามากยิ่งขึ้น ทำให้เกิดการพัฒนาทางความจำให้เป็นคนมีเหตุผล มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักคิด วิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่างๆได้อย่างเป็นระบบ สามารถใช้ชีวิตร่วมกับธรรมชาติได้อย่างสมดุล

ดังนั้นทางแผนกสามัญสัมพันธ์ ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ รวมทั้งมีการกระตุ้นส่งเสริมให้ผู้เรียนสนใจในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เพื่อดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ ทางแผนกสามัญสัมพันธ์ จึงเห็นควรที่จะจัดงานวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 4

7.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงผลงานทางด้านวิชาการ

7.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

7.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้งาน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นิทรรศการวันวิทยาศาสตร์ประเภทต่างๆ	- นักเรียน นักศึกษาเกิดทักษะในวิชาวิทยาศาสตร์ - การแสดงนิทรรศการผลงานทางวิชาการและโครงงานวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพและสามารถใช้งานได้จริง

9. กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ :

9. กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ :

ขั้นตอน	2567			2568									
ดำเนินงาน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย	ต.ค
1. เสนอโครงการ - เขียนรายละเอียดโครงการเพื่อยื่นเสนอ	←	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ									←	→			
2. ดำเนินโครงการ - จัดกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์											←	→	
3. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ													← →

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
-หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ 1.ค่าดำเนินการ - ค่าตอบแทน - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย					20,000-.	
รวมเป็นเงิน					**20,000-.**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นิทรรศการวันวิทยาศาสตร์ประเภทต่างๆ	- นักเรียนนักศึกษาเกิดทักษะในวิชาวิทยาศาสตร์ - การแสดงนิทรรศการผลงานวิชาการและโครงงานวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพและสามารถใช้งานได้จริง
ตัวชี้วัด	**เชิงปริมาณ**	**เชิงคุณภาพ**
ผลลัพธ์ (Outcome)	- นักเรียนนักศึกษาเกิดทักษะในวิชาวิทยาศาสตร์ - การแสดงนิทรรศการผลงานวิชาการและโครงงานวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพและสามารถใช้งานได้จริง	- นักเรียนนักศึกษาที่มีความคิดสร้างสรรค์ - นักเรียนนักศึกษามีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ - นักเรียนนักศึกษาได้นำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนนักศึกษาได้แสดงนิทรรศการผลงานทางวิชาการและโครงงานวิทยาศาสตร์

12.2 นักเรียนนักศึกษาเกิดความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

12.3 นักเรียนนักศึกษาได้รับประสบการณ์ และปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างเป็นระบบและมีแบบแผน

12.4 นักเรียนนักศึกษากล้าคิดกล้าทำ กล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ

13.2 แบบประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางน้ำฝน นพคุณ)
ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางดารุณี คุ้มคง)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. **ชื่อโครงการ** : โครงการอบรมเพิ่มทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน
ประจำปีงบประมาณ 2568

2. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** : คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

3. **ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน** :
3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1
3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.2
3.3 จุดเน้นที่ 4

4. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ** : ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568

5. **สถานที่ดำเนินงาน** : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. **หลักการและเหตุผล** :

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนและการศึกษา ภาษาอังกฤษมีบทบาทที่สำคัญมากทั้งสำหรับครูผู้สอนภาษาอังกฤษ รวมทั้งผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรในวงการศึกษาโดยเฉพาะการศึกษาไทยในยุคไทยแลนด์ 4.0 ภาษาอังกฤษจะเป็นสื่อกลางที่ใช้ในการสื่อสารทั้งกับผู้ร่วมงานชาวต่างชาติ รวมไปถึงแขกต่างชาติผู้มาเยี่ยมเยือน

การจัดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับครู อาจารย์ สายการสอนนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพให้กับครู อาจารย์ สายการสอนในแผนกต่างๆ ให้เรียนรู้ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการสื่อสารเมื่อต้องอยู่ในสภาพแวดล้อมด้านการศึกษา ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้กิจกรรมที่เน้นพัฒนาทักษะการสื่อสาร ระดับกลาง ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน หรือคำศัพท์ต่างๆ รวมทั้งใช้ในการประกอบการประเมินตนเองและการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN) ตามตัวชี้วัดข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ เป็นกิจกรรมที่เน้นพัฒนาทักษะการพูดให้คล่องแคล่ว และถูกต้องในหัวข้อต่างๆ ที่สามารถนำมาใช้ได้จริง เช่น การสนทนาเกี่ยวกับงานตนเอง การถามสารทุกข์สุกดิบ ทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ มากขึ้น

7. **วัตถุประสงค์** :
7.1. เพื่อให้ครู อาจารย์ ได้มีส่วนร่วมและพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษ
7.2. เพื่อให้ครู อาจารย์ ได้ทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ระดับกลาง
7.3. เพื่อให้ครู อาจารย์ ได้นำความรู้ด้านภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ครู อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 120 คน ตามแบบสำรวจการเข้าร่วมอบรม	- ครู อาจารย์ เกิดกระบวนการคิดเพื่อการสื่อสาร นำความรู้ด้านภาษาอังกฤษ มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน และในชีวิตประจำวัน เกิดเป็นทักษะความสามารถที่ใช้งานได้จริง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2566			2567		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. เสนอโครงการ - เขียนรายละเอียดโครงการเพื่อยื่นเสนอ	←	→				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←	—	→		
2. ดำเนินโครงการ - จัดกิจกรรมให้ความรู้และทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ					←	→
3. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ						← →

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าใช้สอยและวัสดุ - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ		-	-	-	40,000	
รวม		-	-	-	**40,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครู อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 120 คน	ครู อาจารย์ เกิดกระบวนการคิด นำความรู้ด้านภาษาอังกฤษ มาประยุกต์เข้าใช้ในการสื่อสารระดับกลางได้
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ ถ่ายทอดและขยายผลได้	ครู อาจารย์ เกิดความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ระดับกลาง และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ครู อาจารย์ นำความรู้ที่ได้รับ ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.2 ครู อาจารย์ มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในการใช้ภาษาอังกฤษ

12.3 ครู อาจารย์ สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ ระดับกลางได้

13. การติดตามผลประเมินผล :

13.1. ครู อาจารย์ ที่เข้าร่วมกิจกรรม

13.2. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอารีรัตน์ อารีวงษ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางดารุณี คุ้มคง)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. **ชื่อโครงการ : โครงการวันคริสต์มาส(Christmas Day)**

2. **ผู้รับผิดชอบโครงการ :** คณะครูหมวดวิชาภาษาอังกฤษร่วมกับองค์การฯ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. **ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน :**
   - 3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 มาตรการที่ 1
   - 3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.1
   - 3.3 จุดเน้นที่ 3,5

4. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ** : ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568

5. **สถานที่ดำเนินงาน :** วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. **หลักการและเหตุผล :**

เป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือ การจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคม ชุมชนให้เป็นสังคม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ เป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนแผนกวิชาสามัญเป็นแผนกวิชาที่มีรายวิชาในหมวดทักษะชีวิตซึ่งมีความหลายหลายของรายวิชา ได้แก่ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ สังคมศึกษา และสุขศึกษา ครูผู้สอนมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนหลากหลายรูปแบบ มีสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เรียน รายวิชาต่างๆ เหล่านี้ ถือเป็นพื้นฐานและช่วยหนุนให้การเรียนในสาขาวิชาชีพให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารทั่วโลก ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศ ผู้เรียนจำเป็นต้องเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรม และประเพณีของเจ้าของภาษา

ดังนั้นหมวดภาษาอังกฤษ จึงจัดโครงการวันคริสต์มาสขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาประเพณีที่สำคัญของชาวคริสต์ ทราบ ประวัติความเป็นมาและความสำคัญของวันคริสต์มาสเป็นภาษาอังกฤษ และฝึกทักษะทางด้านภาษาและความกล้าแสดงออก

7. **วัตถุประสงค์ :**
   - 7.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ความสำคัญ และประเพณีในวันคริสต์มาส
   - 7.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมวันคริสต์มาส
   - 7.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ
   - 7.4 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนุกสนาน มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมในกิจกรรมต่างๆ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 - นักเรียน นักศึกษาร่วมการประกวดชุดคริสต์มาส และเข้าร่วมตอบปัญหาภาษาอังกฤษ	- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในวันคริสต์มาสและตอบปัญหาภาษาอังกฤษ - คณะครู และนักเรียน นักศึกษา ดำเนินกิจกรรมด้วยความร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจ ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
1. เสนอโครงการ - เขียนรายละเอียดโครงการเพื่อยื่นเสนอ	←				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		↔			
3. ดำเนินโครงการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ - จัดทำสผ.วัสดุ อุปกรณ์ และประสานงานการจัดกิจกรรมโครงการของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ - จัดกิจกรรมโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด		↔	→		
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ					→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าใช้สอยและวัสดุ - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ		-	-	-	10,000	
รวม		-	-	-	10,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80	- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในวันคริสต์มาสและตอบปัญหาภาษาอังกฤษ
ผลลัพธ์ (Outcome)	- นักเรียน นักศึกษาร่วมการประกวดชุดคริสต์มาส และเข้าร่วมตอบปัญหาภาษาอังกฤษ	- คณะครู และนักเรียน นักศึกษา ดำเนินกิจกรรมด้วยความร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจ ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน นักศึกษาตระหนักเห็นถึงความสำคัญของ ภาษาต่างประเทศ และการเข้าสู่อาเซียน

12.2 นักเรียน นักศึกษาได้ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินงาน

12.3 นักศึกษามีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษผสมผสานบูรณาการกับรายวิชาต่างๆ ในเชิงสร้างสรรค์

12.4 คณะครู และนักเรียน นักศึกษา ดำเนินกิจกรรมด้วยความร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจ ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

13. การติดตามผลประเมินผล :

13.1 ประเมินผลจากการปฏิบัติงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

13.2 รายงานความคิดเห็นและความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่มีต่อโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางอารีรัตน์ อารีวงษ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางดารุณี คุ้มคง)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๑. ชื่อโครงการ : พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) สาขาเทคนิคพลังงาน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./ยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

๓.๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มาตรการที่ ๘
๓.๒. มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นที่ ๒.๓
๓.๓ จุดเน้นที่ ๑ , ๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๖. หลักการและเหตุผล :

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักในการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของภาคเกษตรกรรม อุตสาหกรรม ธุรกิจและบริการของประเทศ มีสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓มีทั้งสิ้น ๙๑๓ แห่ง จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาโดยเน้นการใช้วิทยาลัยเป็นศูนย์กลางในการจัดการศึกษาวิชาชีพที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกคนร่วมกันพัฒนา โดยเป้าหมาย คือ คุณภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นสำคัญ ซึ่งทางสำนักงานฯ ได้ประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินการพัฒนาคุณภาพอาชีวศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน โดยจัดกลุ่มสถานศึกษาจำแนกตามสาขาวิชาที่เปิดสอน ออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ กลุ่มทั่วไป (Standard) กลุ่มเชี่ยวชาญเฉพาะ (Expert) และกลุ่มความเป็นเลิศและเชี่ยวชาญเฉพาะ (Excellent Center) แล้วดำเนินการคัดเลือกสถานศึกษากลุ่มความเป็นเลิศและเชี่ยวชาญเฉพาะที่มีศักยภาพในการบริหารจัดการในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับกลุ่มอาชีพของคณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) ให้เป็นศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) จำนวนทั้งสิ้น ๙๙ แห่ง โดยวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้เป็นศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน นั้น

ดังนั้น ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) สาขาเทคนิคพลังงาน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จึงได้จัดทำ "โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)" เพื่อพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้มีความพร้อมต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการจัดการศึกษาวิชาชีพที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษา

/๗. วัตถุประสงค์...

๗. วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้มีความพร้อมต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการจัดการศึกษาวิชาชีพที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษา

๘. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)	พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) ให้มีความพร้อมต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการจัดการศึกษาวิชาชีพที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษา

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	๒๕๖๗			๒๕๖๘								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ												
๒. วางแผนในการดำเนินงาน												
๓. ดำเนินการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา												
๔. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน												

/๑๐. งบประมาณ...

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ขหมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (โครงการ)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)		✓				
รวมเป็นเงิน		✓				

๑๑. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)	พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) ให้มีความพร้อมต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการจัดการศึกษาวิชาชีพที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)	ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) มีความพร้อมต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการจัดการศึกษาวิชาชีพที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษา

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. ได้พัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้มีความพร้อมต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการจัดการศึกษาวิชาชีพที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และคุณภาพของผู้เรียนอาชีวศึกษา

/๑๓. การติดตาม...

๑๓. การติดตามผลและประเมินผล :

๑๓.๑ ติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ

๑๓.๒ ประเมินผลการดำเนินโครงการตามกระบวนการ PDCA

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสยาม โพธิ์เพ็ชร)
หัวหน้าศูนย์ CVM

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดชัยภูมิ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับชาติ ปีการศึกษา 2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ 1 มาตรการที่ 2

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ:

ตามระยะเวลาที่ อศจ.ชัยภูมิ/สถาบันฯ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับชาติ กำหนด

5. สถานที่ดำเนินงาน:

อาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ/อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ/อท.ระดับชาติ

6. หลักการและเหตุผล:

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานและหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เป็นกิจกรรมทางวิชาการที่จะช่วยการกระตุ้นให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความมุ่งมั่น ตั้งใจ ในการศึกษาหาความรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านวิชาชีพ โดยเป็นกระบวนการของการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ด้านทักษะวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การเกิดประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนนักศึกษา ก่อให้เกิดความตระหนักในความสำคัญของวิชาชีพในการประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตในสังคม ช่วยส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งสู่โลกอาชีพ

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะวิชาชีพแก่นักเรียน

7.2 เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญของวิชาชีพในการประกอบอาชีพแก่นักเรียน

7.3 เพื่อช่วยกระตุ้นความมุ่งมั่น ตั้งใจในการศึกษาของนักเรียน

7.4 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

7.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งสู่โลกอาชีพ

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.และปวส. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ จำนวน 43 ทักษะ - นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.และปวส. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน จำนวน 19 ทักษะ	- นักเรียนนักศึกษาเกิดการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนที่ดี เกิดความตระหนักมุ่งมั่น และตั้งใจในการเรียน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ			←→									
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ				←→								

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ		-	-	-	400,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	400,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.และปวส. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ จำนวน 43 ทักษะ - นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช.และปวส. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน จำนวน 19 ทักษะ	- นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ และเกิดความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน
ผลลัพธ์ (Outcome)	- ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีการพัฒนาตนเอง ด้านวิชาชีพ ร้อยละ 80 - เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ร้อยละ 80	- นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านวิชาชีพดีขึ้น - นักเรียนนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนนักศึกษามีการพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถด้านทักษะวิชาชีพ

12.2 นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น เกิดความตระหนัก มุ่งมั่น และตั้งใจในการเรียน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากแบบสรุปจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ

13.2 จากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา อารีวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวิทยบริการและห้องสมุด

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ 2 มาตรการที่ 5

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 2.2

3.3 จุดเน้นที่ 1,2

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : อาคารวิทยบริการและห้องสมุด

6. หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการเรียนรู้อย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคโนโลยีเครือข่ายอินเตอร์เน็ต ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้มหาศาล ในรูปของเอกสาร ไฮเปอร์เท็กซ์บนเครือข่าย World Wide Web หรือ www หรือ Web ซึ่งทำให้เกิดห้องสมุดเสมือน (Virtual Library) ขนาดใหญ่ของโลก นอกจากนี้แล้วเครือข่ายอินเตอร์เน็ตยังเป็น เครื่องมือที่ช่วยในการสื่อสารที่สะดวกและรวดเร็วระหว่างบุคคลทั่วโลก เครือข่ายอินเตอร์เน็ต จึงกลายเป็นเครื่องมือสำคัญในการเรียนการสอนและการเรียนรู้ซึ่งสามารถใช้เสริมการเรียนการสอนในชั้นเรียนปกติ ตลอดจนสามารถที่จะใช้เครื่องมือในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ในการที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สอนและผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอนและการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ก้าวหน้าและยั่งยืน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมี การวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้กระบวนการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการศึกษา อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและนำผลการวิจัยและพัฒนานั้นมาสู่การปฏิบัติจริง

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อจัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์

7.2 เพื่อให้บริการสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการศึกษา การสอน การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

7.3 เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์ให้บริการและแลกเปลี่ยนสารสนเทศกับศูนย์ประสานงานในสาขาวิชาอื่น ๆ

7.4 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทางไกล (Tele – education) การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self – learning) และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long learning)

7.5 เพื่อการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- รายการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 50 รายการ	- นักเรียนนักศึกษาใช้บริการสารสนเทศห้องสมุดดิจิทัลในรูปแบบออนไลน์

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ										←		
2. ดำเนินโครงการ - จัดซื้ออุปกรณ์ตามระเบียบพัสดุ - ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์											←	→
3. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												← →

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ - รายการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์					10,000	
รวมเป็นเงิน					10,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้ใช้บริการห้องสมุดสามารถเข้าถึง และค้นคว้าข้อมูลห้องสมุดได้อย่างสะดวกรวดเร็ว	ห้องสมุดมีฐานข้อมูลกลางเป็นระบบสารสนเทศ
ผลลัพธ์ (Outcome)	การดำเนินงานห้องสมุดมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบสาสมารถควบคุมได้	มีการเผยแพร่ และแลกเปลี่ยนข้อมูลของห้องสมุดระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสังกัดของวิทยาลัย

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ได้จัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์

12.2 ได้ให้บริการสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการศึกษา การสอน การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

12.3 ได้ทำหน้าที่เป็นศูนย์ให้บริการและแลกเปลี่ยนสารสนเทศกับศูนย์ประสานงานในสาขาวิชาอื่น ๆ

12.4 ได้สนับสนุนการเรียนการสอนทางไกล (Tele – education) การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self – learning) และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long learning)

12.5 ได้ระบบสารสนเทศ สื่ออิเล็กทรอนิกส์

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 ประเมินจากการสังเกตของคุณภาพงาน

13.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางเสาวภา ดิเรกโภค)

หัวหน้าศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชา อารีวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟนสำหรับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล(Digital Testing) และการทดสอบด้านภาษา (CEFR)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน :

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาและทักษะดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะสูง สอดรับกับมาตรฐานสากล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจและกำหนดแนวทางให้สอดรับกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต สู่การยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาสู่ความเป็นนานาชาติ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ซึ่งเป็นศูนย์พัฒนาและวัดระดับภาษา ทักษะดิจิทัล และสมรรถนะวิชาชีพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงจัดทำโครงการจัดซื้อชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟนสำหรับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล(Digital Testing)และการทดสอบด้านภาษา (CEFR) เพื่อรองรับการทดสอบของนักเรียนนักศึกษาและบุคคลภายนอก

7. วัตถุประสงค์ :

- เพื่อจัดซื้อชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน จำนวน 120 ชุด	- มีชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน ที่รองรับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) และการทดสอบด้านภาษา (CEFR)

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการ	←	→										
2. ขออนุมัติซื้อชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน						←	→					
3. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน												← →

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย /ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน					หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก สอศ.	
- ชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน	120 ชุด				125,000		
รวมเป็นเงิน					**125,000**		

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน 120 ชุด	มีชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน ที่รองรับการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) และการทดสอบด้านภาษา (CEFR)
ผลลัพธ์ (Outcome)	- ได้ชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน จำนวน 120 ชุด	ได้ชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟนที่มีประสิทธิภาพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- มีชุดหูฟังพร้อมไมโครโฟน ที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- ติดตามการดำเนินงาน และใช้แบบประเมินผลการอบรม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรำไพ อมรเจริญกุล)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชา อารีวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดพิมพ์ใบระเบียนแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา วุฒิบัตรของผู้ผ่านการสอบมาตรฐานวิชาชีพ และแบบรายงานผลการเรียน ของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวเณตรนรินทร์ ชื่นใส

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2

3.2 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤศจิกายน 2567 - มิถุนายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : อาคาร 1 ห้องงานทะเบียน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 (หมวด 4 เอกสารการศึกษา) การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงพุทธศักราช 2563 (หมวด 5 เอกสารการศึกษา) และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการออกประกาศนียบัตร พ.ศ.2539 โดยสถานศึกษาต้องจัดให้มีเอกสารการศึกษาว่าด้วยระเบียนแสดงผลการเรียนซึ่งให้ชื่อย่อว่ารบ.1 ปวช.62, รบ.1 ปวส.63 ฉบับภาษาไทย ฉบับภาษาอังกฤษ ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพฉบับภาษาไทย ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพฉบับภาษาอังกฤษ วุฒิบัตรของผู้ผ่านการสอบมาตรฐานวิชาชีพ และแบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนั้น วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ในจังหวัดชัยภูมิ โดยมีนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเป็นจำนวนมากในแต่ละปีการศึกษา ทำให้ต้องมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินการจัดพิมพ์ใบระเบียนแสดงผลการเรียน ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา วุฒิบัตรของผู้ผ่านการสอบมาตรฐานวิชาชีพ และแบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2566 ทั้งนี้เพื่อก่อให้เกิดความรวดเร็ว และทันตามกำหนดการออกหลักฐานทางการศึกษาดังกล่าว ส่งผลให้นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาได้รับเอกสารได้ทันตามกำหนดเวลา

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้การดำเนินงานมีความรวดเร็ว และทันตามกำหนดเวลา

7.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ได้รับเอกสารทางการศึกษาตามกำหนด

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับเอกสารทางการศึกษาทันตามกำหนด	นักเรียนนักศึกษาได้รับเอกสารทางการศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการสมัครงาน การคัดเลือกทหาร และประโยชน์อื่นๆ ต่อไป

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนออนุมัติโครงการ		◄►										
2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			◄►									
3. ดำเนินโครงการ - นักเรียนนักศึกษารับเอกสารคำร้องขอจบการศึกษาดำเนินการตามขั้นตอน				◄►								
- นักเรียนนักศึกษาส่งเอกสารคำร้องขอจบการศึกษา				◄►								
- แก้ไขข้อมูลนักเรียนนักศึกษาในระบบให้ตรงกับเอกสารที่แนบคำร้องขอจบ					◄►							
- ตรวจโครงสร้างหลักสูตรตามหลักสูตร					◄►	►						
- จัดพิมพ์ใบรบ.จบการศึกษา						◄►	►	►				
- จัดพิมพ์ใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ						◄►	►	►				
- จัดพิมพ์ใบวุฒิบัตรผ่านการสอบมาตรฐานวิชาชีพ						◄►	►	►				
- นักเรียนนักศึกษารับเอกสารหลักฐานทางการศึกษา						◄►	►	►	►			
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										◄►		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษา	-	-	-	50,000	
รวมเป็นเงิน					50,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับเอกสารทางการศึกษา	นักเรียนนักศึกษาได้รับเอกสารทางการศึกษาได้ทันตามกำหนด
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ชั้นปีที่ 2 วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับเอกสารทางการศึกษาทันตามกำหนดทุกคน	นักเรียนนักศึกษาได้รับเอกสารทางการศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการสมัครงาน การคัดเลือกทหารและประโยชน์อื่นๆ ต่อไป

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ได้รับเอกสารทางการศึกษาตามกำหนดครบทุกคน

12.2 นักเรียนนักศึกษาสามารถนำเอกสารทางการศึกษาไปใช้ในการสมัครงาน การคัดเลือกทหารและประโยชน์อื่นๆ ต่อไป

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากการสอบถามนักเรียนนักศึกษาผู้ติดต่อขอรับเอกสารทางการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเณตรนรินทร์ ชื่นใส)
หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ซ่อมแซมอาคารสถานที่และสภาพภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายยศวัฒน์ บุญมาปัด หัวหน้างานอาคารสถานที่

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3 จุดเน้นที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ: 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ประกอบด้วยอาคารเรียน อาคารฝึกงาน อาคารวิทยบริการศูนย์บริการอินเตอร์เน็ต อาคารเรียนชั่วคราว และบริเวณต่าง ๆ ที่ใช้ปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนของคณะครู อาจารย์และนักเรียน นักศึกษา ในส่วนของงานอาคารสถานที่ได้มีการพัฒนา ปรับปรุง ดูแล สภาพแวดล้อม บริเวณต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยฯ ให้สวยงาม สะอาดและปลอดภัย งานอาคารสถานที่ จึงเห็นปัญหาที่ส่งผลต่อนักเรียน นักศึกษา เนื่องจากสภาพอาคารสถานที่และภูมิทัศน์มีสภาพไม่สวยงามขาดการดูแลรักษา สมควรมีการปรับปรุงอาคารสถานที่และสภาพภูมิทัศน์ใหม่ เพื่อให้เกิดความสวยงาม ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิมากยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์ :

7.1. เพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่ ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

7.2. เพื่อปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ซ่อมแซมอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิเพื่อปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	เพื่อแก้ไขปัญหาสภาพภูมิทัศน์ ภายในวิทยาลัยฯให้ดีขึ้น เพื่อปรับปรุงด้านอาคารสถานที่ ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อม ภายในวิทยาลัยฯ ให้ดีขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ - บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุ - เริ่มดำเนินการ												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ					700,000	
รวมเป็นเงิน					**700,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	สภาพภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยฯที่เรียบร้อยสวยงามขึ้น อาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ แข็งแรง สวยงาม ปลอดภัยขึ้น	เพื่อแก้ไขปัญหาสภาพภูมิทัศน์ ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิให้ดีขึ้น เพื่อปรับปรุงด้านอาคารสถานที่ ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อม ภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิให้ดีขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิมีสภาพแวดล้อมที่เรียบร้อยสวยงามขึ้น วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิมีอาคารสถานที่ ปลอดภัย แข็งแรง และสวยงามขึ้น	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิมีสภาพแวดล้อมที่สวยงามขึ้น วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิมีอาคารสถานที่ ปลอดภัย แข็งแรงขึ้น

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ได้ภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยฯที่เรียบร้อยสวยงาม ได้อาคารสถานที่ แข็งแรง สวยงาม ปลอดภัย ส่งเสริมสุขภาพจิตใจและร่างกาย นักเรียน นักศึกษา บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1. จากรายงานการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายยศวัฒน์ บุญมาปัด)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวีระ ชานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดทำป้าย แผ่นพับและวารสารเพื่อการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางนันท์นภัส คำวชิรพิทักษ์ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ฯ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ปีงบประมาณ 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมตามแนวทางหลักทั้ง 12 ข้อ นั้น ดังข้อที่ 1 การเพิ่มปริมาณผู้เรียน เป็นข้อแรกในการปฏิบัติซึ่งการที่จะส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้แก่นักเรียน-นักศึกษาหรือผู้ปกครองมีความสนใจในสถาบันนั้นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคคลภายนอกได้รับทราบถึงกิจกรรมด้านต่างๆที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา

ซึ่งงานประชาสัมพันธ์เอง เป็นงานที่ต้องนำเสนอถึงกิจกรรมต่างๆที่เกิดขึ้นทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัยฯ ไปเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานราชการ และประชาชนทั่วไป ได้ทราบถึงกิจกรรมด้านต่างๆของวิทยาลัยฯดังนั้นจึงมีการจัดทำวารสารเพื่อรวบรวมข้อมูลเนื้อหาเหล่านี้เพื่อใช้ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 สร้างการรับรู้ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรมของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

7.2 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ของวิทยาลัยฯ ในรูปแบบการสื่อสาร ผ่านช่องทางต่างๆ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- แผ่นพับประชาสัมพันธ์วิทยาลัย - ป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายไวนิลตามวาระงานในโอกาสต่างๆ	- ได้แผ่นพับและป้ายไวนิลเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิไปยังสถานศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษา

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2566			2567								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												←→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
แผ่นพับ/วารสารประชาสัมพันธ์	400				40,000	
ป้ายประชาสัมพันธ์	30				66,300	
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	**106,300**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. แผ่นพับเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จำนวน 400 ฉบับ 2. ป้ายประชาสัมพันธ์งานและกิจกรรมต่างๆ	1. ได้แผ่นพับเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ที่มีประสิทธิภาพ 2. ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์งานต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	1. สามารถนำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ข่าวสารความรู้แก่สถาบันทางการศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาทุกสถาบัน 2. ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์งานต่างๆ จะเป็นสื่อกลางความรู้ ความเข้าใจระหว่างสถานศึกษากับชุมชน	1.ประชาชนทั่วไปมีการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยฯอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง 2. ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์งานต่างๆ จะเป็น สื่อกลางความรู้ ความเข้าใจระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

วิทยาลัยฯ แผ่นพับและป้ายไวนิล เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวภายในสถานศึกษาให้บุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบ อีกทั้งยังสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

กิจกรรมการดำเนินงานไปได้อย่างเหมาะสมและมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางนันท์นภัส คำวชิรพิทักษ์)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวีระ ชานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นาประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ: งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. ความสอดคล้อง ตอบสนองกับนโยบาย:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔

๔. ระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินการ -

๖. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ยึดกฎหมายเป็นหลักมาโดยตลอด ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนจะถูกปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนด รวมถึงการมีจรรยาบรรณของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเป็นการถ่ายทอดจากแนวปฏิบัติที่ดีจากรุ่นสู่รุ่นผ่านกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันจากความรู้ที่ได้จากการศึกษากับประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานเป็นวัฒนธรรมขององค์กรมาจนถึงปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อดำรงรักษาค่านิยมและวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้อยู่คู่กับวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิอย่างยั่งยืน รวมทั้งเพื่อแสดงความขอบคุณและสร้างขวัญกำลังใจยกย่องผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความวิริยะอุตสาหะ เสียสละ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อราชการด้วยดีเสมอมา จวบจนถึงวาระแห่งการเกษียณอายุราชการ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๗. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรเกิดจิตสำนึกที่มุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองในการร่วมพัฒนาองค์กร เป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติ โดยยกย่องและเห็นคุณค่าของผู้ที่ได้สร้างคุณงามความดีเป็นประโยชน์ต่อราชการ และเป็นแบบอย่างที่ดี

๒. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของค่านิยมและ วัฒนธรรมขององค์กร มุ่งมั่นที่จะดำรงรักษาวัฒนธรรมที่ดีงาม ถูกต้อง และพัฒนาให้ยั่งยืนโดยบุคลากร ในองค์กรมีส่วนร่วม

๘. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑๒ คน	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙. กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินงาน	๒๕๖๗			๒๕๖๘								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการอนุมัติ						←	→					
๒. แต่งตั้งและประชุมคณะทำงาน							←	→				
๓. ดำเนินงานตามโครงการ								←	→			
๔. ประเมินผลโครงการ								←	→			
๕. สรุปผลโครงการ									←	→		

๑๐. งบประมาณในการดำเนินการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน					หมายเหตุ
		งปม.		อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี	เงินรายได้ (บกศ.)	
		ปวช.	ปวส.				
<u>หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	๒๑๒	-	-	-	-	๘๐,๐๐๐	
รวม	**๒๒๒ คน**	-	-	-	-	๘๐,๐๐๐.-	

๑๑. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมงาน จำนวน ๒๑๒ คน	ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีความภาคภูมิใจและพึงพอใจในการจัดการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้เข้ารับการพัฒนาในการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	- บุคลากรของวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในกิจกรรม และมีความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ บุคลากรเกิดจิตสำนึกที่มุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองในการร่วมพัฒนาองค์กรเป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติ โดยยกย่องและเห็นคุณค่าของผู้ที่ได้สร้างคุณงามความดีเป็นประโยชน์ต่อราชการ และเป็นแบบอย่างที่ดี

๑.๒๒ บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร มุ่งมั่นที่จะดำรงรักษาวัฒนธรรมที่ดีงาม ถูกต้อง และพัฒนาให้ยั่งยืนโดยบุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วม

๑๓. การติดตามและประเมินผล

๑๓.๑ สำรวจโดยการตอบแบบสอบถาม

๑๓.๒ บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำงานและพัฒนาองค์กร

๑๓.๓ รวบรวมและสรุปผลโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจารุณี คบสหาย)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๑. ชื่อโครงการ : สืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สงอายุ ประจำปี ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ: งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๓. ความสอดคล้อง ตอบสนองกับนโยบาย:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

เมษายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๖. หลักการและเหตุผล

ประเพณีสงกรานต์ ถือเป็นวันขึ้นปีใหม่ของไทย ซึ่งยึดถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาแต่โบราณ และเป็นวัฒนธรรมประจำชาติที่งดงาม ฝังลึกอยู่ในชีวิตของคนไทย วันสงกรานต์ยังเป็นวันแห่งความรัก ความผูกพันของครอบครัว ความผูกพันของคนในสังคม เป็นคุณค่าทางวัฒนธรรมในการแสดงความเคารพ ศรัทธาต่อผู้ใหญ่และผู้มีพระคุณ คนไทยจึงมีประเพณีรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ในวันสงกรานต์ เพื่อแสดงออกถึง ความรัก ความกตัญญูของผู้น้อย การขอขมาลาโทษ อีกทั้งยังเป็นการขอพรจากผู้ใหญ่เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ชีวิต อันเป็นพิธีกรรมที่สง่างามสร้างความสัมพันธ์อันดีในครอบครัว องค์กร และสังคม ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ มีโอกาสได้สืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม และได้แสดงความ เคารพและขอพรเพื่อเป็นสิริมงคลจากผู้ใหญ่ และเพื่อเป็นการผ่อนคลายความตึงเครียดจากการทำงานรวมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน งานบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จึงประสงค์จะจัดโครงการ “สืบสานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สงอายุ ประจำปี ๒๕๖๗

๗. วัตถุประสงค์

เพื่อสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีอันงดงามของไทย การแสดงความเคารพต่อผู้ใหญ่ และสร้างเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างหมู่คณะ และ หน่วยงาน สร้างขวัญ และกำลังใจให้แก่กันและกัน

๘. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐๘ คน	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีอันงดงามของไทย การแสดงความเคารพต่อผู้ใหญ่ และสร้างเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างหมู่คณะ และหน่วยงาน สร้างขวัญ และกำลังใจให้แก่กันและกัน

๙. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินงาน	๒๕๖๗			๒๕๖๘								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการอนุมัติ					←	→						
๒. แต่งตั้งและประชุมคณะทำงาน						←	→					
๓. ดำเนินงานตามโครงการ							←	→				
๔. ประเมินผลโครงการ							←	→				
๕. สรุปผลโครงการ							←	→				

๑๐. งบประมาณในการดำเนินการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน					หมายเหตุ
		งปม.		อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี	เงินรายได้ (บกศ.)	
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ -		-	-	-	-	๑๐,๐๐๐.-	
รวม	**๒๐๘ คน**					**๑๐,๐๐๐.-**	

๑๑. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมงาน จำนวน ๒๐๘ คน	ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีความภาคภูมิใจและพึงพอใจในการจัดการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัยฯ	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีอันงดงามของไทย การแสดงความเคารพต่อผู้ใหญ่ และสร้างเสริมให้บุคลากรในวิทยาลัยฯ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างหมู่คณะ และ หน่วยงาน สร้างขวัญ และกำลังใจให้แก่กันและกัน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ได้ร่วมกันทำกิจกรรม ทำให้เกิดความสนุกสนานสร้างความสัมพันธ์อันดีงานระหว่างผู้บริหาร ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา และอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์

๑๒.๒ ผู้บริหารและบุคลากรมีโอกาสพบปะและได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน

๑๒.๓ ผู้บริหารและบุคลากรได้ร่วมกันรดน้ำดำหัว กราบขอพรจากผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือ

๑๓. การติดตามและประเมินผล

๑๓.๑ สำรวจโดยการตอบแบบสอบถาม

๑๓.๒ บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมโครงการฯ

๑๓.๓ รวบรวมและสรุปผลโครงการฯ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจารุณี คบสหาย)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๑. ชื่อโครงการ : วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ครบรอบ ๘๖ ปี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. ฝ่ายบริหารทรัพยากร
๒. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑
๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ธันวาคม ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๖. หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เดิมชื่อโรงเรียนช่างไม้ชัยภูมิ ได้จัดตั้งขึ้นและทำการสอน เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๔๘๑ โดยอาศัยโรงเรียนฝึกหัดครูชาย ประกาศนียบัตร จังหวัดและโรงเรียนประถมอาชีพเกษตรกรรม (วิทยาลัยเกษตรกรรม ปัจจุบัน) รับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาประถมปีที่ ๔ ในปีนั้นมีครูประจำเพียงคนเดียว คือ นายเหรียญ คำจัตุรัส และได้อาศัยครูโรงเรียนประถม อาชีพเกษตรกรรมช่วยสอน โดยทางจังหวัดได้มอบหมายให้ นายพิภพ กาชัย เป็นผู้ควบคุมดูแลในหน้าที่ครูใหญ่ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๒๔ ได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นวิทยาลัย โดยใช้ชื่อว่า วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ซึ่งได้ให้บริการทางวิชาการความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา และส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมชุมชนกับชุมชนในจังหวัดชัยภูมิ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้มีความเจริญรุ่งเรืองดังปรากฏแจ้งในแวดวงวิชาการ ทั้งระดับภูมิภาค ระดับประเทศ จึงได้ร่วมกันจัดโครงการ วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิขึ้น ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๗. วัตถุประสงค์ :

๗.๑. เพื่อให้คณะครู เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษาได้รักษากิจกรรมประเพณีอันดีงามของวิทยาลัยฯ และนักศึกษาได้แสดงออกถึงความรัก ความภาคภูมิใจ ต่อวิทยาลัยฯ ส่งเสริมความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๗.๒. เพื่อให้คณะครู เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษาได้ทำกิจกรรมร่วมกันเป็นหมู่คณะ

๗.๓. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง

๘. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- คณะครู เจ้าหน้าที่วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จำนวน ๒๐๘ คน - นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จำนวน ๓,๘๔๐.- คน	- คณะครู บุคลการทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้มีการแสดงออกถึงความรักต่อวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	๒๕๖๗			๒๕๖๘								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ	←	→										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←	→									
๓. ดำเนินโครงการ			←	→								
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ			←	→								

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
-หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ๑.ค่าจัดการพิธีทางพราหมณ์ ๒. ค่าจัดการพิธีทางศาสนา ๓. ค่าข้าวต้ม,อาหารว่าง, น้ำดื่ม						
รวมเป็นเงิน					๓๐,๐๐๐.-	

๑๑. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีคณะครู บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐ มีนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	คณะบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาได้รักษากิจกรรมอันดีงาม แสดงออกถึงความรักต่อวิทยาลัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	คณะบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาได้รักษากิจกรรมอันดีงาม แสดงออกถึงความรักต่อวิทยาลัย	คณะบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงประเพณีอันดีงามของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑๒.๑ คณะครู เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษาได้รักษากิจกรรมประเพณีอันดีงามของวิทยาลัยฯ

๑๒.๒ คณะครู เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกถึงความรักต่อวิทยาลัยฯ

๑๒.๓ คณะครู เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษาได้ทำกิจกรรมร่วมกันเป็นหมู่คณะ

๑๓. การติดตามผลและประเมินผล :

๑๓.๑ จากแบบสอบถาม

๑๓.๒ รายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ครบรอบ ๘๕ ปี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจารุณี คบสหาย)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๑. ชื่อโครงการ : งานเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ กลยุทธ์ที่ ๘

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔

๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

กันยายน ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๖. หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ยึดกฎหมายเป็นหลักมาโดยตลอด ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนจะถูกปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตาม กฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนด รวมถึงการมีจรรยาบรรณของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเป็นการถ่ายทอดจากแนวปฏิบัติที่ดีจากรุ่นสู่รุ่นผ่านกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันจากความรู้ที่ได้จากการศึกษากับประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ มีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานเป็นวัฒนธรรมขององค์กรมาจนถึงปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อดำรงรักษาค่านิยมและวัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้อยู่คู่กับวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิอย่างยั่งยืน รวมทั้งเพื่อแสดงความขอบคุณและสร้างขวัญกำลังใจยกย่องผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความวิริยะอุตสาหะ เสียสละ ก่อให้เกิดประโยชน์ประโยชน์ต่อราชการด้วยดีเสมอมาออจวบจนถึงวาระแห่งการเกษียณอายุราชการ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จึงได้มีการจัดโครงการ “งานเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” รวมทั้งการจัดทำหนังสือเชิดชูเกียรติแด่ผู้เกษียณอายุราชการเพื่อยกย่องผู้ปฏิบัติหน้าที่

๗. วัตถุประสงค์ :

๗.๑ เพื่อให้บุคลากรเกิดจิตสำนึกที่มุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติ โดยยกย่อง
และเห็นคุณค่าของผู้ที่ได้สร้างคุณงามความดีเป็นประโยชน์ต่อราชการ และเป็นแบบอย่างที่ดี

๗.๒ เพื่อเป็นการแสดงการเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่ผู้เกษียณอายุ
ราชการและให้กำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มาจนถึงครบวาระ ๖๐ ปี

๗.๓ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กร มุ่งมั่นที่จะดำรงรักษาวัฒนธรรมที่ดีงาม ถูกต้อง และพัฒนาให้ยั่งยืนโดยบุคลากรในองค์การมีส่วนร่วม

๗.๔ เพื่อจัดทำหนังสือเชิดชูเกียรติเป็นที่ระลึกแด่ผู้เกษียณอายุราชการ

๘. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑๒ คน	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมให้กับผู้เกษียณอายุราชการ และการจัดทำหนังสือเชิดชูเกียรติ เพื่อแสดงความขอบคุณและสร้างขวัญกำลังใจยกย่องผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	๒๕๖๗			๒๕๖๘								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ	◄	►										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ											◄	►
๓. ดำเนินโครงการ - สำรวจผู้เกษียณอายุราชการ - จัดเตรียมงานโดยแยกตามหน้าที่ - จัดซื้อของที่ระลึก - อื่นๆ ตามความเหมาะสม											◄	►
												◄
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												►

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ๑.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ					๕๐,๐๐๐.-	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	**๕๐,๐๐๐.-**	

๑๑. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมงาน จำนวน ๒๑๒ คน	ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีความภาคภูมิใจ และพึงพอใจในการจัดการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากรของวิทยาลัย และแขกผู้มีเกียรติ ของผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	- บุคลากรของวิทยาลัยฯ และแขกผู้มี เกียรติของผู้เกษียณอายุราชการมีความพึง พอใจในการได้รับหนังสือเชิดชูเกียรติของ ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๘

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑๒.๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมในการจัดงานเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสมัครสมาน สามัคคี เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

๑๒.๒ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมในการจัดงานเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจและเกิดขวัญกำลังใจ

๑๓. การติดตามผลและประเมินผล :

๑๓.๑ สำรวจโดยการตอบแบบสอบถาม

๑๓.๒ รวบรวมและสรุปผล โครงการงานเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจารุณี คบสหาย)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๑. ชื่อโครงการ : การจัดงานสัปดาห์วันครู ประจำปี ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ: วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

๓. ความสอดคล้อง ตอบสนองกับนโยบาย:

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธที่ ๓

๓.๒ มาตรฐานที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๑

๔. ระยะเวลา ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

๕. สถานที่ดำเนินการ -

๖. หลักการและเหตุผล

วันครูได้จัดให้มีขึ้นเป็นครั้งแรกในปีพ.ศ. ๒๕๐๐ หลังจากพระราชบัญญัติครูประกาศใช้ ๑๒ ปี สถานที่จัดงานวันครูครั้งแรกของจังหวัดพระนครและธนบุรีคือ กรีฑาสถานแห่งชาติจุดเริ่มต้นของการ มีวันครูมาจากการปรารภและการเรียกร้องของครูจำนวนมาก ซึ่งมีทั้งปรากฏในหนังสือพิมพ์และสื่อมวลชน อื่นๆ หลายด้านหลายทาง ความเห็นของครูที่แสดงออกมานั้นพยายามที่จะชี้ให้เห็นความสำคัญของครูและ อาชีพครูในฐานะที่เป็นผู้เสียสละประกอบคุณงามความดีเพื่อประโยชน์ของชาติและประชาชนเป็นอันมาก จึง ควรที่จะมีวันแห่งการรำลึกถึงความสำคัญของครู เปิดโอกาสให้ครูทั้งหลายได้พักผ่อน ได้บำเพ็ญกุศล และ ตลอดจนดำรงกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ของครู และการศึกษาของชาติตามสมควร จากความต้องการและ การเรียกร้องของครูดังกล่าว จอมพล ป.พิบูลสงคราม นายกรัฐมนตรี ประธานกรรมการอำนวยการคุรุสภา กิตติมศักดิ์ ได้นำไปเสนอในที่ประชุมผู้แทนคณะครูทั่วประเทศในคราวประชุมสามัญของคุรุสภาเมื่อเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๙๙ ที่ประชุมสามัญของคุรุสภามีมติเห็นชอบและให้เสนอคณะกรรมการอำนวยการ คุรุสภาพิจารณาเพื่อกำหนดให้มีวันครูขึ้น โดยกำหนดความมุ่งหมายไว้เพื่อประกอบพิธีระลึกถึงคุณบูรพาจารย์ เพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรมระหว่างครูกับประชาชน ส่วนกำหนดวันเห็นควรกำหนด วันที่ ๑๖ มกราคม ซึ่งเป็นวันประกาศพระราชบัญญัติครู พุทธศักราช ๒๔๘๘ ในราชกิจจานุเบกษา เป็นวันครู

๗. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์

๕.๒ เพื่อส่งเสริมเชิดชูเกียรติวิชาชีพครู

๕.๓ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ ความสามัคคี และความเข้าใจอันดีระหว่าง ครูกับประชาชน ในการพัฒนาการศึกษาของชาติและสังคม

๕.๔ เพื่อธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

๕.๕ เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน และประชาชน เข้าร่วมกิจกรรมการจัดงานวันครู

๕.๖ เพื่อให้ครูทุกคนได้มีโอกาสกล่าวคำปฏิญาณตนต่อผู้ปกครองและชุมชน

๘. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑๒ คน	ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมงานวันครู และมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

/๙. วิธีการดำเนินการ...

๙. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินงาน	๒๕๖๗			๒๕๖๘								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการอนุมัติ	←	→										
๒. แต่งตั้งและประชุมคณะทำงาน		←	→									
๓. ดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
๔. ประเมินผลโครงการ				←	→							
๕. สรุปผลโครงการ				←	→							

๑๐. งบประมาณในการดำเนินการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	จำนวนเงิน					รวม
	งปม.		อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี	(บกศ.)	
	ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน					๒๐,๐๐๐.-	
รวม					**๒๐,๐๐๐.-**	

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมงาน จำนวน ๒๑๒ คน	ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีความภาคภูมิใจและพึงพอใจในการจัดงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมของวิทยาลัยฯ	บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ได้มีการแสดงออกถึงความรักความสามัคคีอันดีระหว่างบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ และสถานศึกษาอื่นๆ ในสังกัด

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ เกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพครู และส่งเสริมความกตัญญูกตเวที

๑๒.๒ เกิดความสัมพันธ์อันดีและก่อให้เกิดความสามัคคี ระหว่างครูและหน่วยงานอื่น รวมทั้ง ประชาชน

๑๒.๓ เกิดการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และการนำเสนอผลงานใหม่ๆ

/๑๒.๔ ชุมชน...

๑๒.๔ ชุมชนเห็นคุณค่าของวิชาชีพครูและวันครู

๑๓. การติดตามและประเมินผล

๑๓.๑ สำรวจโดยการตอบแบบสอบถาม

๑๓.๒ บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมโครงการ

๑๓.๓ รวบรวมและสรุปผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจารุณี คบสหาย)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอัญชิสา ชุ่มหิง

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2

3.2 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : ตึกอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ด้านที่ 6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) นโยบายข้อที่ 5 ขับเคลื่อนเพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 211 ความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาล นโยบายหลัก 12 ด้าน ข้อที่ 3 การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) นโยบายวาระเร่งด่วน 7 เรื่อง วาระที่ Big Data พัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่เป็นระบบมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างชาญฉลาดภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประชาชนทุกระดับมีความรู้สามารถเข้าถึงและสามารถใช้สารสนเทศอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีวิจารณญาณและรู้เท่าทัน มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีธรรมาภิบาล เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงขออนุญาตจัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีระบบบริหารจัดการด้านงานสารบรรณที่ทันสมัยและรวดเร็วก่อให้เกิดประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพสู่องค์กรระดับสูง

7. วัตถุประสงค์ :

7.1. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

7.2. เพื่อปรับปรุงระบบงานสารบรรณให้เกิดความรวดเร็วมากขึ้น

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จำนวน 200 คน ได้รับข้อมูลข่าวสารทันเวลาและความต้องการ สะดวกต่อการใช้งาน	ครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีระบบบริหารจัดการด้านงานสารบรรณที่ทันสมัยและรวดเร็วก่อให้เกิดประสิทธิภาพและพัฒนาคุณภาพสู่องค์กรระดับสูง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนออนุมัติโครงการ												
2. วางแผนการดำเนินการ												
3. ดำเนินโครงการ - พัฒนาระบบบริหารจัดการงานสารบรรณ												
-ทดสอบระบบบริหารจัดการงานสารบรรณ												
- จัดฝึกอบรมการใช้ระบบบริหารจัดการงานสารบรรรณให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา												
4.ประเมินผลการดำเนินโครงการ												
5 สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	10,000	
รวมเป็นเงิน					**10,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จำนวน 200 คน ได้รับการบริการจากงานบริหารงานทั่วไปได้รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา	ระบบการบริหารจัดการด้านงานสารบรรณมีประสิทธิภาพในการให้บริการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จำนวน 200 คนได้รับการบริการจากงานบริหารงานทั่วไปอย่างมีคุณภาพ	ระบบการบริหารจัดการด้านงานสารบรรณสามารถสนองความต้องการในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการทำงานของบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิทุกฝ่าย

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ได้ระบบบริหารจัดการงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

12.2 ได้มีการพัฒนาระบบงานสารบรรณที่สามารถสนองความต้องการของบุคลากรอย่างเหมาะสม

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 การประเมินผลโครงการโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

13.2 การสอบถามความคิดเห็นความพึงพอใจต่อการใช้บริการระบบงานสารบรรณ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัญชิสา ชุ่มหิง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายยศวัฒน์ บุญมาปัด หัวหน้างานอาคารสถานที่

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรฐานที่ 8

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3 จุดเน้นที่ 4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ: 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล : เนื่องด้วยระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีการใช้งานมานาน ทำให้วัสดุอุปกรณ์เสื่อมสภาพ ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ อาคารและสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ ซึ่งประกอบด้วยอาคารเรียน อาคารฝึกงาน อาคารวิทยบริการศูนย์บริการอินเตอร์เน็ต อาคารเรียนชั่วคราว และบริเวณต่าง ๆ ที่ใช้ปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนของคณะครู อาจารย์และนักเรียนนักศึกษา ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดมีความจำเป็นในการเฝ้าระวังเหตุอันไม่พึงประสงค์ให้กับบุคลากร นักเรียน นักศึกษา และทรัพย์สินของทางราชการ ช่วยในงานสืบสวนสอบสวนและสร้างความเชื่อมั่นในมาตรการป้องกันเหตุร้ายต่าง ๆ เป็นการรักษาความปลอดภัยอีกขั้น ยกระดับภาพลักษณ์ด้านความปลอดภัยกับสถานศึกษา

7. วัตถุประสงค์ :

7.1. เพื่อปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดให้มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ หากเกิดเหตุอันไม่พึงประสงค์

7.2. เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยอีกขั้น และยกระดับภาพลักษณ์ด้านความปลอดภัยกับสถานศึกษา

7.3 เพื่อการบริหารจัดการดูแลงานอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
มีระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในวิทยาลัยฯ เพียงพอต่อการเฝ้าระวังเหตุร้าย	- ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในวิทยาลัยฯ มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ - เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดีต่อการเฝ้าระวังรักษาความปลอดภัย ดูแลชีวิตและทรัพย์สิน ของทางราชการ วิทยาลัยฯ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยเพิ่มขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ - บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดซื้อวัสดุ - เริ่มดำเนินการ												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ระยะที่ 1 **หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ** ปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด					74,700	
รวมเป็นเงิน					**74,700**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ปรับปรุงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดภายในวิทยาลัยฯ พร้อมใช้งานเฝ้าระวังภัยอย่างทั่วถึง เพียงพอ	- ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดมีศักยภาพรองรับการใช้งานเฝ้าระวังเหตุ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีสภาพดีพร้อมใช้งานทั่วถึงครอบคลุมอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ	-ชีวิตและทรัพย์สิน ของทางราชการตลอดจนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ มีความปลอดภัย ส่งผลดีในการจัดการเรียนรู้มี

		คุณภาพเพิ่มขึ้น พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดวิทยาลัยฯ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

12.2 การบริหารงานอาคารสถานที่ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดีต่อการรักษาความปลอดภัย ดูแลชีวิตและทรัพย์สิน ของทางราชการให้มีความปลอดภัยยิ่งขึ้น

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1. จากรายงานการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายยศวัฒน์ บุญมาปัด)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงานใช้งานผ่านโทรศัพท์ IP Phone แบบ WIFI

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายยศวัฒน์ บุญมาปัด หัวหน้างานอาคารสถานที่

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรฐานที่ 8

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3 จุดเน้นที่ 4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ: 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล : การสื่อสารภายในวิทยาลัยฯ เป็นสิ่งจำเป็นในการที่จะช่วยให้การติดต่อประสานงานได้รวดเร็วและประหยัดเวลามากขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการได้ดำเนินไปอย่างคล่องตัว ซึ่งในปัจจุบันเครื่องมือสื่อสารมีหลายรูปแบบ ซึ่งวิทยาลัยมีระบบโทรศัพท์สำนักงานในการติดต่อสื่อสารภายใน ใช้งานมาเป็นเวลานานและได้เกิดชำรุดบ่อยครั้งมาก ซึ่งถ้าเกิดปัญหาทางด้านกระแสไฟฟ้าไหลไม่สม่ำเสมอจะทำให้อุปกรณ์ทางด้านการจ่ายกระแสไฟชำรุดทันทีและต้องส่งซ่อมบำรุงเป็นเวลานาน ทำให้การประสานงานภายในวิทยาลัยฯ ติดขัด ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงานใช้งานผ่านโทรศัพท์ IP Phone แบบ WIFI เพื่อให้ระบบทางด้านการสื่อสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และยกระดับภาพลักษณ์ด้านการสื่อสารกับสถานศึกษา

7. วัตถุประสงค์ :

7.1. เพื่อปรับปรุงระบบด้านการสื่อสารให้ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์

7.2. เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการสื่อสารอีกขั้น และยกระดับภาพลักษณ์ด้านการสื่อสารกับสถานศึกษา

7.3 เพื่อการบริหารจัดการดูแลงานอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรวิทยาลัยฯ ร้อยล่ะ 90 ได้ใช้งานระบบการสื่อสารที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ใช้งานติดต่อสื่อสารประสานงาน	- บุคลากร มีระบบการสื่อสารที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ใช้งานสื่อสารประสานงานภายในวิทยาลัยฯ - ระบบการสื่อสารภายใน มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ - เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดีต่อการติดต่อประสานงานของทางราชการ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยเพิ่มขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ - บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดซื้อวัสดุ - เริ่มดำเนินการ												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ระยะที่ 1 **หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ** ปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงานใช้งานผ่านโทรศัพท์ IP Phone แบบ WIFI					191,750	
รวมเป็นเงิน					**191,750**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงานใช้งานผ่านโทรศัพท์ IP Phone แบบ WIFI บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ร้อยล่ะ 90 ได้ใช้งานระบบการสื่อสารที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์อย่างทั่วถึง เพียงพอ	- ระบบโทรศัพท์สำนักงานใช้งานผ่านโทรศัพท์ IP Phone แบบ WIFI มีศักยภาพรองรับการใช้งานสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	วิทยาลัยฯ มีระบบด้านการสื่อสารที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ใช้งานติดต่อสื่อสารประสานงานอย่างต่อเนื่อง มีสภาพดีพร้อมใช้งานทั่วถึงครอบคลุมอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ	-วิทยาลัยฯ มีระบบสื่อสารทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ยกระดับภาพลักษณ์ด้านการสื่อสาร ส่งผลดีในการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพเพิ่มขึ้น พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ระบบระบบโทรศัพท์สำนักงานใช้งานผ่านโทรศัพท์ IP Phone แบบ WIFI วิทยาลัยฯ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

12.2 การบริหารงานอาคารสถานที่ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้นในด้านการสื่อสารงานของทางราชการ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1. จากรายงานการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายยศวัฒน์ บุญมาปัด)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 6 กลยุทธ์ที่ 2

3.2. มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5

3.3 จุดเน้นที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)

5. สถานที่ดำเนินงาน :

งานพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

เนื่องด้วยงานพัสดุ มีความจำเป็นในการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ ในการดำเนินงานของวิทยาลัย รวมทั้งงานด้านเอกสารต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่มีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานานหลายปีและไม่รองรับกับการใช้งานร่วมกับระบบของกรมบัญชีกลาง ระบบจัดซื้อจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และ New GFMIS Thai ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ และทดแทนครุภัณฑ์ของเดิม ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงาน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
คอมพิวเตอร์ แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	มีคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงานตรงตามลักษณะของงาน จำนวน 1 เครื่อง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	—	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	—	→						
3. ดำเนินโครงการ							←	—	→			
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←	—	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1 โครงการ				32,000	
รวมเป็นเงิน					32,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ และทดแทนครุภัณฑ์ของเดิม	- เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ และทดแทนครุภัณฑ์ของเดิม ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพอำนวยความสะดวกในการใช้งาน	- เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งาน และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

งานการเงินได้เครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ และทดแทนครุภัณฑ์ของเดิม ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงาน

13. การติดตามผลและประเมินผล:

รายงานผลหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรุณรัตน์ เก่งกว่าสิงห์)
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เหล็ก 4 ที่นั่ง งานการเงิน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวโยษิตา เคนชมภู หัวหน้างานการเงิน

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

เนื่องด้วยงานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้ดำเนินการให้บริการด้านการรับและจ่ายเงินแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ โดยในแต่ละวันมีผู้มาติดต่อราชการเป็นจำนวนมาก ซึ่งเก้าอี้ที่จัดเตรียมไว้สำหรับรับรองผู้มาใช้บริการมีจำนวนไม่เพียงพอประกอบกับของเดิมที่มีอยู่เกิดการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ดังนั้น งานการเงินจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้เหล็ก 4 ที่นั่ง เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ จำนวนเก้าอี้เพียงพอสำหรับผู้ผู้มาติดต่อราชการ และเกิดความสวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้มีเก้าอี้ที่มีคุณภาพไว้ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ

7.2 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

7.3 เพื่อให้เกิดความสวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
เก้าอี้เหล็ก 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด	เก้าอี้เหล็ก 4 ที่นั่งที่มีคุณภาพ แข็งแรง ไว้ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	—	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	—	→						
3. ดำเนินโครงการ							←	—	→			
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←	—	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
เก้าอี้เหล็ก 4 ที่นั่ง (6,345.- X 2 ชุด)	2 ชุด				12,690.-	
รวมเป็นเงิน					12,690.-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- เก้าอี้เหล็ก 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด	- เก้าอี้เหล็ก 4 ที่นั่งที่มีคุณภาพ แข็งแรง ไว้ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	เก้าอี้เหล็ก 4 ที่นั่งที่มีคุณภาพ แข็งแรง ไว้ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ จำนวน 2 ชุด	- อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ และผู้ปฏิบัติงาน - เกิดความสวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 มีเก้าอี้ที่มีคุณภาพไว้ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ

12.2 อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

12.3 เกิดความสวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย

13. การติดตามผลและประเมินผล :

รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวโยษิตา เคนชมภู)

หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวีระ ชานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ๊นเตอร์พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน งานการเงิน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวโยษิตา เคนชมภู หัวหน้างานการเงิน

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ด้วยงานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ดำเนินการรรับเงินต่าง ๆ และจัดทำใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานในการรับเงินให้แก่ผู้รับบริการ โดยใช้ระบบการรับชำระเงินและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งเครื่องปริ๊นเตอร์ที่ใช้ในการจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันนั้นเกิดการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ส่งผลให้การจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินนั้นขาดประสิทธิภาพ เกิดความล่าช้า ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับบริการและผู้ปฏิบัติงาน งานการเงินจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ๊นเตอร์สำหรับใช้ในการจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์เครื่องปริ๊นเตอร์สำหรับพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

7.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

7.3 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้ปฏิบัติงาน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
เครื่องปริ๊นเตอร์ สำหรับพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 เครื่อง	ได้เครื่องปริ๊นเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	—	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	—	→						
3. ดำเนินโครงการ							←	—	→			
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←	—	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
เครื่องปริ้นเตอร์ เลเซอร์	1 เครื่อง				12,900.-	
รวมเป็นเงิน					12,900.-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ได้เครื่องปริ้นเตอร์ สำหรับพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 เครื่อง	- ได้เครื่องปริ้นเตอร์ สำหรับพิมพ์ใบเสร็จรับเงินที่มีประสิทธิภาพไว้ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเงิน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้เครื่องปริ้นเตอร์สำหรับพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 1 เครื่อง	- เกิดประสิทธิภาพและความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน - อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้ปฏิบัติงาน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 มีครุภัณฑ์เครื่องปริ๊นเตอร์สำหรับพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

12.2 การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

12.3 อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้ปฏิบัติงาน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวโยษิตา เคนชมภู)

หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวีระ ชานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดซื้อตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3 จุดเน้นที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มกราคม - มีนาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : งานบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ด้วยงานบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร เป็นงานที่จำเป็นต้องใช้ตู้เก็บเอกสาร เพื่อจัดเก็บชุดเอกสารประกอบการเบิกจ่ายของวิทยาลัยฯ ซึ่งถือเป็นเอกสารสำคัญที่ต้องจัดเก็บตามระเบียบ โดยได้มีการจัดเก็บตามปีงบประมาณต่างๆ ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อยสะดวกรวดเร็วต่อการสืบค้นเอกสาร

เนื่องจากตู้เก็บเอกสารของงานบัญชีที่มีอยู่ในปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการจัดเก็บชุดเอกสารสำคัญทางการเงิน จึงจำเป็นที่จะต้องจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและบังเกิดผลดีทางราชการ

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้มีตู้เก็บเอกสารทางการเงินตามปีงบประมาณต่างๆ

7.2 เพื่อให้สามารถเก็บ และค้นหาชุดเอกสารอย่างเป็นระบบ

7.3 เพื่อความปลอดภัย และป้องกันการสูญหายของชุดเอกสารทางการเงิน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร จำนวน 2 หลัง	1. เพื่อให้มีตู้เก็บเอกสารทางการเงินตามปีงบประมาณต่างๆ 2. เพื่อให้สามารถเก็บ และค้นหาชุดเอกสารอย่างเป็นระบบ 3. เพื่อความปลอดภัย และป้องกันการสูญหายของเอกสารทางการเงิน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการอนุมัติ	←	→										
2. วางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง		←	→									
3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ				←	→							
4. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน						←	→					

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร	1 หลัง	-	-	-	4,990	
รวมเป็นเงิน					**4,990**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร จำนวน 1 หลัง	ชุดเอกสารจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ ตามปีงบประมาณ ไม่สูญหาย และง่ายต่อการค้นหา
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีตู้เก็บเอกสารที่เพียงพอในการจัดเก็บเอกสารต่างๆ ที่จำเป็นและสำคัญ	1. เพื่อให้สามารถเก็บ และค้นหาชุดเอกสารอย่างเป็นระบบ 2. เพื่อความปลอดภัย และป้องกันการสูญหายของชุดเอกสารทางการเงิน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 มีตู้เก็บเอกสารทางการเงินตามปีงบประมาณต่างๆ

12.2 สามารถเก็บ และค้นหาชุดเอกสารอย่างเป็นระบบ

12.3 เอกสารที่จัดเก็บมีความปลอดภัย และป้องกันการสูญหายของชุดเอกสารทางการเงิน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 การปฏิบัติงานที่บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภศิริ นาคคำ)
หัวหน้างานบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน งานการเงิน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวโยษิตา เคนชมภู หัวหน้างานการเงิน

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

เนื่องด้วยเก้าอี้สำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เกิดการชำรุดเสียหาย และเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน ส่งผลให้เก้าอี้สำนักงานไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน งานการเงิน จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน งานการเงิน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน และเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้มีเก้าอี้สำนักงานที่มีคุณภาพใช้ในการปฏิบัติงาน

7.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

7.3 เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว	เก้าอี้สำนักงานที่มีคุณภาพ แข็งแรง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	—	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	—	→						
3. ดำเนินโครงการ							←	—	→			
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←	—	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
เก้าอี้สำนักงาน (2,990.- X 3 ตัว)	3 ตัว				8,970.-	
รวมเป็นเงิน					8,970.-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ได้เก้าอี้สำนักงานใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 3 ตัว	- ได้เก้าอี้สำนักงานที่มีคุณภาพ มีความแข็งแรง ใช้ในการปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้เก้าอี้สำนักงานที่มีคุณภาพ มีความแข็งแรง ใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 3 ตัว	- เกิดประสิทธิภาพและความสะดวกรวดในการปฏิบัติงาน - อำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 มีเก้าอี้สำนักงานที่มีคุณภาพใช้ในการปฏิบัติงาน

12.2 การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

12.3 อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

รายงานผลการดำเนินงานหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวโยษิตา เคนชมภู)

หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวีระ ชานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : **โครงการจัดซื้อ ครุภัณฑ์กล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์(เลนส์)**

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางนันท์นภัส คำวชิรพิทักษ์ หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ฯ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ปีงบประมาณ 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

การประชาสัมพันธ์นับเป็นเครื่องมือและเป็นกลไกสำคัญในการสื่อสารให้คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา และบุคคลภายนอกได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆที่จำเป็น ซึ่งการดำเนินงานของหน่วยงานจำเป็นต้องใช้ระบบการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ดี ชัดเจนและมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลต่อหน่วยงาน ดังนั้นการที่จะทำการประชาสัมพันธ์ให้มีคุณภาพและรวดเร็วทันต่อการเหตุการณ์นั้นจะต้องมีอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้เกิดการประชาสัมพันธ์อย่างครบวงจรได้

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อมาทดแทนเครื่องเดิม เนื่องจากหมดอายุการใช้งาน

7.2 เพื่อพัฒนาและเผยแพร่ข่าว/สื่อประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ เทคโนโลยีให้ทันสมัยเหมาะสมกับการใช้งานการใช้งานอย่างหลากหลายและมีคุณภาพ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	**เชิงคุณภาพ**
ครุภัณฑ์กล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด	- เพื่อใช้ในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิสู่สาธารณะ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	—	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	—	→						
3. ดำเนินโครงการ							←	—	→			
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	—	—	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ครุภัณฑ์กล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์	1 ชุด	-	-	-	50,000	จำนวน 1 ชุด
รวมเป็นเงิน					50,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ครุภัณฑ์กล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด	- มีล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์ ตรงตามลักษณะของงาน จำนวน1 ชุด
ผลลัพธ์ (Outcome)	- เพื่อผลิตและเผยแพร่ข่าว/สื่อประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ	- เพื่อได้เครุภัณฑ์กล้องดิจิตอลพร้อมวัสดุอุปกรณ์ ตรงตามลักษณะ ของงาน จำนวน 1 ชุด

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 เพื่อผลิตสื่อเทคโนโลยีเทคโนโลยีให้ทันสมัยเหมาะสมกับการใช้งานการใช้งานอย่างหลากหลายและมีคุณภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.2 รายงานผลหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางนันท์นภัส คำวชิรพิทักษ์)
หัวหน้างาน ประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระ ชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานทะเบียน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3 จุดเน้นที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2567 - เมษายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : งานทะเบียน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

เนื่องด้วยงานทะเบียน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เป็นงานให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า เพื่อจัดทำเอกสารหนังสือรับรองการเป็นนักเรียนนักศึกษา รับรองผลการเรียน ตรวจสอบวุฒิการศึกษา ตลอดจนจัดพิมพ์ใบระเบียนแสดงผลการเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งปัจจุบันงานทะเบียนยังขาดเครื่องพิมพ์ที่ใช้ในงานทะเบียน ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงาน การบริการเอกสารแก่นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนศิษย์เก่าเป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดในการทำงาน

7.2 เพื่อให้การทำงานเสร็จทันตามระยะเวลาที่กำหนด

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	การทำงานที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว เสร็จทันตามระยะเวลาที่กำหนด ทำให้เกิดความพึงพอใจต่อผู้ปฏิบัติงานและร่วมงานหรือหน่วยงานอื่นๆ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำโครงการเพื่อขอรับการอนุมัติ	←	→										
2. แต่งตั้งและประชุมคณะทำงาน			←	→								
3. ดำเนินงานตามโครงการ				←	→	→						
4. สรุปผลโครงการ							←	→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2	1 เครื่อง	-	-	-	27,000.-	
รวมเป็นเงิน					**27,000.-**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	การทำงานที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว เสร็จทันตามระยะเวลาที่กำหนด ทำให้เกิดความพึงพอใจต่อผู้ปฏิบัติงานและร่วมงานหรือหน่วยงานอื่นๆ
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีเครื่องพิมพ์ที่ทันสมัย ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 งานทะเบียน ได้เครื่องพิมพ์ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

12.2 การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 ประเมินจากการสังเกตของผู้ใช้บริการ

13.1 จากการสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเณตรนรินทร์ ชื่นใส)

หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวีระ ชานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

49. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที) ราคา 27,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องและสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

50. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 53,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

51. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

1. ชื่อโครงการ : จัดหาเครื่องดูดฝุ่นงานอาคารสถานที่

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายยศวัฒน์ บุญมาปัด หัวหน้างานอาคารสถานที่

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรฐานที่ 8

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3 จุดเน้นที่ 4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ: 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล : งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ปรับปรุงดูแลและพัฒนาสภาพแวดล้อม บริเวณต่าง ๆ ประกอบด้วยอาคารเรียน อาคารฝึกงาน อาคารวิทยบริการศูนย์บริการอินเตอร์เน็ต อาคารเรียนชั่วคราว และบริเวณต่าง ๆ ที่ใช้ปฏิบัติกิจกรรมในการเรียนการสอนของคณะครู อาจารย์และนักเรียน-นักศึกษา ภายในวิทยาลัยฯ ให้สวยงาม สะอาด และปลอดภัย ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของงานอาคารสถานที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามแนวทางการดำเนินงาน ตลอดจนการติดตามการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับงบสนับสนุน จึงได้จัดหาเครื่องดูดฝุ่นสำหรับการปฏิบัติงานทำความสะอาดที่ทั่วถึงและรวดเร็วขึ้น ส่งผลดีต่อสุขภาพของบุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

7. วัตถุประสงค์ :

7.1. เพื่อใช้ทำความสะอาดกำจัดฝุ่นละออง อาคาร สถานที่ ภายในวิทยาลัย

7.2. เพื่อจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดีในห้องปฏิบัติงาน ส่งผลดีต่องานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7.3 เพื่อการบริหารจัดการ การปฏิบัติงานอาคารฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยรองรับงานในปัจจุบันและอนาคต

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร สามารถดูดฝุ่นและน้ำได้ เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง	เครื่องดูดฝุ่นมีประสิทธิภาพ สามารทำความสะอาดอาคารและสถานที่ปฏิบัติงานของบุคลากร การจัดการเรียนการสอน มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยเพิ่มขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ - บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดซื้อวัสดุ - เริ่มดำเนินการ												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ระยะที่ 1 **หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ** เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร - สามารถดูดฝุ่นและน้ำได้ - เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์					13,700	
รวมเป็นเงิน					**13,700**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร สามารถดูดฝุ่นและน้ำได้ จำนวน 1 เครื่อง	มีเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร สามารถดูดฝุ่นและน้ำได้ จำนวน 1 เครื่อง ช่วยแก้ไขปัญหาการทำความสะอาดพรมและอื่น ๆ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร สามารถดูดฝุ่นและน้ำได้ จำนวน 1 เครื่อง สามารถรองรับการทำความสะอาดได้สะดวกรวดเร็ว ช่วยทุ่นแรง ในการปฏิบัติงานทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาด ได้เครื่องดูดฝุ่นที่มีคุณภาพ ใช้เป็นเครื่องมือในการทำความสะอาดอาคารและสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ ได้อย่างดี สะอาด เรียบร้อยยิ่งขึ้น

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 อาคาร และสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ มีความสะอาดเพิ่มขึ้น

12.2 สุขภาพอนามัยของบุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ดียิ่งขึ้น

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1. จากรายงานการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายยศวัฒน์ บุญมาปัด)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวีระ ชานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : เตรียมความพร้อมเข้าร่วมการประกวดชมรมTO BE NUMBRE ONE ต้นแบบระดับทอง ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 4
3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 3
3.3. จุดเน้นที่ 5

4. ระยะเวลาดำเนินงาน : ธันวาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568

5. สถานที่ในการดำเนินงาน : โรงแรมพูลแมนขอนแก่นราชาออร์คิด จังหวัดขอนแก่น

6. หลักการและเหตุผล :

เนื่องด้วยชมรม TO BE NUMBRE ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้กำหนดโครงการเพื่อร่วมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในกลุ่มเยาวชน กลุ่มนักเรียน นักศึกษา ตามนโยบายของกรมสุขภาพจิตและโครงการ TO BE NUMBRE ONE ดังนั้น ชมรม TO BE NUMBRE ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จึงได้กำหนดจัดการประกวดชมรม TO BE NUMBRE ONE ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดขอนแก่น ระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา เพื่อแสดงออกถึงการมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและห่างไกลยาเสพติดและเป็นการดำเนินงานตามโครงการ TO BE NUMBRE ONE อย่างต่อเนื่อง ตามวัตถุประสงค์โครงการชมรมฯและเกิดประโยชน์สูงสุด

7.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ได้รับการแนะนำในการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ที่ดียิ่งขึ้น
2. เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
3. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ และแนวคิดใหม่ๆ เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1.คณะครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 5 คน 2.นักเรียน นักศึกษา จำนวน 20 คน	ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ประเมินการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้มาตรฐานและเข้าสู่การแข่งขันระดับประเทศ

9.วิธีการดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ - จัดเตรียมเอกสาร - ค่าป้ายไวนิล - ค่าชุดการแสดง												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10.งบประมาณในการดำเนินการ

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	10,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	**10,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ ฯ ร้อยละ 100	คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมมือกันดำเนินงานและสร้างเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE ให้มีความเข้มแข็ง
ผลลัพธ์ (Outcome)	คณะครู และนักเรียน นักศึกษา ร่วมกันในการขับเคลื่อนชมรม TO BE NUMBER ONE ได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์	คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา ขับเคลื่อนดำเนินกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่องและยั่งยืน

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ได้แนะนำการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ที่ดียิ่งขึ้น
2. ได้ตรียมความพร้อมในการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
3. ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ และแนวคิดใหม่ๆ เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

13.การติดตามและประเมินผล :

13.1. จากการตอบแบบสอบถาม

13.2. จากการรายงานการปฏิบัติกิจกรรม

- โครงการเตรียมความพร้อมเข้าร่วมการประกวดชมรมTO BE NUMBRE ONE ต้นแบบระดับทอง ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- งบประมาณ 10,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภศิริ นาคคำ)
ครูที่ปรึกษาชมรม TO BE NUMBER ONE

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติพงษ์ เขิมขันธ์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : เตรียมความพร้อมในการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน TO BE NUMBER ONE ต้นแบบระดับทองระดับประเทศ (รอบลงพื้นที่)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 4
3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 3
3.3. จุดเน้นที่ 5

4. ระยะเวลาดำเนินงาน : พฤษภาคม - มิถุนายน 2568

5. สถานที่ในการดำเนินงาน : ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

โครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นโครงการที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ได้ทรงพระกรุณาธิคุณรับเป็นองค์ประธานโครงการ ด้วยที่พระองค์ทรงมีความห่วงใยต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่งเกี่ยวกับปัญหายาเสพติดในปัจจุบัน โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนที่ถือว่าเป็นกลุ่มที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ เนื่องจากเป็นวัยที่มีการเปลี่ยนแปลงชัดเจนทั้งร่างกายและจิตใจซึ่งต้องการเรียนรู้ในสิ่งต่าง ๆ เสมอ เช่น การอยากลอง อยากรู้และอยากเห็น เป็นต้น

ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้จัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE ขึ้นเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อตอบสนองการดำเนินงานที่กำลังเติบโตในทุกระบบเครือข่ายอยู่ในขณะนี้ซึ่งให้เกิดค่านิยมของการ “เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยา” ตลอดจนการขับเคลื่อนดำเนินงานต่าง ๆ ในหมู่มวลสมาชิกให้เกิดพลังแห่งความร่วมมืออันยิ่งใหญ่ภายใต้แนวคิด “เด็กนำ ผู้ใหญ่หนุน” ต่อไป

7.วัตถุประสงค์

7.1. เพื่อเสริมสร้างทักษะในการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ที่ดียิ่งขึ้น
7.2. เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
7.3 เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ และแนวคิดใหม่ๆ เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1.คณะครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20 คน 2.นักเรียน นักศึกษา จำนวน 200 คน	ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ประเมินการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้มาตรฐานและเข้าสู่การแข่งขันระดับประเทศ

9.วิธีการดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ - จัดเตรียมเอกสาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าป้ายไวนิล												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10.งบประมาณในการดำเนินการ

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	10,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	10,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ ฯ ร้อยละ 100	คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมมือกันดำเนินงานและสร้างเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE ให้มีความเข้มแข็ง
ผลลัพธ์ (Outcome)	คณะครู และนักเรียน นักศึกษา ร่วมกันในการขับเคลื่อนชมรม TO BE NUMBER ONE ได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์	คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา ขับเคลื่อนดำเนินกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่องและยั่งยืน

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. ได้รับการแนะนำในการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ที่มีศักยภาพดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

12.2. ได้สร้างศูนย์รวมให้วัยรุ่นมีการรวมกลุ่มกันทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์และเกิดความสุข

12.3. ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ และแนวคิดใหม่ๆ เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

13.การติดตามและประเมินผล :

13.1. จากการตอบแบบสอบถาม

13.2. จากการรายงานการปฏิบัติกิจกรรม

- โครงการเตรียมความพร้อมในการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน TO BE NUMBER ONE ต้นแบบระดับทองระดับประเทศ (รอบลงพื้นที่)
- งบประมาณ 10,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภศิริ นาคคำ)
ครูที่ปรึกษาชมรม TO BE NUMBER ONE

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติพงษ์ เขิมขันธ์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : เตรียมความพร้อมเข้าร่วมการประกวดชมรมTO BE NUMBRE ONE ต้นแบบระดับทอง ระดับประเทศ (รอบชิงชนะเลิศ)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 4

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 3

4. ระยะเวลาดำเนินงาน : เดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม 2568

5. สถานที่ในการดำเนินงาน : ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

โครงการ TO BE NUMBER ONE เป็นโครงการที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ได้ทรงพระกรุณาธิคุณรับเป็นองค์ประธานโครงการ ด้วยที่พระองค์ทรงมีความห่วงใยต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่งเกี่ยวกับปัญหายาเสพติดในปัจจุบัน โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนที่ถือว่าเป็นกลุ่มที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ เนื่องจากเป็นวัยที่มีการเปลี่ยนแปลงชัดเจนทั้งร่างกายและจิตใจซึ่งต้องการเรียนรู้ในสิ่งต่าง ๆ เสมอ เช่น การอยากลอง อยากรู้และอยากเห็น เป็นต้น

ดังนั้นวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้จัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE ขึ้นเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อตอบสนองการดำเนินงานที่กำลังเติบโตในทุกระบบเครือข่ายอยู่ในขณะนี้ซึ่งให้เกิดค่านิยมของการ “เป็นหนึ่งโดยไม่พึ่งยา” ตลอดจนการขับเคลื่อนดำเนินงานต่าง ๆ ในหมู่มวลสมาชิกให้เกิดพลังแห่งความร่วมมืออันยิ่งใหญ่ภายใต้แนวคิด “เด็กนำ ผู้ใหญ่หนุน” ต่อไป

7.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ได้รับการแนะนำในการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ที่ดียิ่งขึ้น
2. เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
3. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ และแนวคิดใหม่ ๆ เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1.คณะครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 10 คน 2.นักเรียน จำนวน 30 คน	ชมรม TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ประเมินการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้มาตรฐานและเข้าสู่การแข่งขันระดับประเทศ

9.วิธีการดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568				
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. เสนอโครงการ								
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ								
3. ดำเนินโครงการ - จัดเตรียมเอกสาร - ค่าบูทนิทรรศการ								
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ								

10.งบประมาณในการดำเนินการ

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	10,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	10,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ 100	คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมมือกันดำเนินงานและสร้างเครือข่ายชมรม TO BE NUMBER ONE ให้มีความเข้มแข็ง
ผลลัพธ์ (Outcome)	คณะครู และนักเรียน นักศึกษา ร่วมกันในการขับเคลื่อนชมรม TO BE NUMBER ONE ได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์	คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา ขับเคลื่อนดำเนินกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่องและยั่งยืน

12.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้รับการแนะนำในการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ที่มีศักยภาพดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ได้สร้างศูนย์รวมให้วัยรุ่นมีการรวมกลุ่มกันทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์และเกิดความสุข
3. ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ และแนวคิดใหม่ๆ เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน

13. การติดตามและประเมินผล

13.1. จากการสำรวจแบบสอบถาม

13.2. จากรายงานการปฏิบัติกิจกรรรม

- โครงการเตรียมความพร้อมในการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน TO BE NUMBER ONE ต้นแบบระดับทองระดับประเทศ (รอบชิงชนะเลิศ)
- งบประมาณ 10,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภศิริ นาคคำ)
ครูที่ปรึกษาชมรม TO BE NUMBER ONE

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายกิตติพงษ์ เขิมชัน์ธ์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. **ชื่อโครงการ :** จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์

2. **ผู้รับผิดชอบโครงการ :** งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

3. **ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :**

   3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 2

   3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.4

   3.3 จุดเน้นที่ 1

4. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :**

   ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

5. **สถานที่ดำเนินโครงการ :**

   วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. **หลักการและเหตุผล :**

   เพื่อให้มียาและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ไว้ให้บริการนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอและสะอาดปลอดภัย งานสวัสดิการฯ จึงต้องจัดเตรียมยาสามัญประจำบ้านและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ไว้ให้เพียงพอสำหรับการดูแลแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาที่เจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

7. **วัตถุประสงค์ :**

   7.1 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มียาสามัญประจำบ้านไว้บริการนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

   7.2 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐานเป็นแหล่งให้บริการด้านสุขภาพอนามัย

8. **เป้าหมาย :**

เชิงคุณภาพ	**เชิงปริมาณ**
- นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพอนามัยที่ดี ที่ได้รับบริการและให้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัย ร้อยละ 90	- นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน 3,200 คน - นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาได้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัย 3,200 คน

9. กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ :

ขั้นตอนดำเนินการ	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. ดำเนินโครงการ - จัดซื้อยาเวชภัณฑ์												
3. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน												

10. งบประมาณในการดำเนินการ :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
1. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์					30,000	
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	30,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพอนามัยที่ดี ที่ได้รับบริการและให้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัย ร้อยละ 90	ห้องพยาบาลที่มีมาตรฐาน คุณภาพและเพียงพอต่อการใช้บริการของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาพอนามัยที่ดี มียาเวชภัณฑ์เพียงพอต่อความต้องการ	ได้ห้องพยาบาลที่มีมาตรฐาน เพื่อให้บริการด้านสุขภาพอนามัย ที่มีความเหมาะสมและมีอุปกรณ์ เครื่องมือเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา รวมถึงบุคลากรทางการศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มียาสามัญประจำบ้านไว้บริการนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

12.2 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐานเป็นแหล่งให้บริการด้านสุขภาพอนามัย

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 การประเมินจากนักเรียน นักศึกษา

13.2 รายงานผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์
- งบประมาณ 30,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริพร ปรมะ)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. **ชื่อโครงการ :** ตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา

2. **ผู้รับผิดชอบโครงการ :** งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

3. **ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :**

   3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

   3.2 มาตรฐานที่ 1

4. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :**

   ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

5. **สถานที่ดำเนินโครงการ :**

   วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. **หลักการและเหตุผล :**

   การตรวจสุขภาพเป็นสิ่งที่สำคัญที่วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้จัดให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนจะต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อป้องกันและช่วยเหลือ นักเรียน นักศึกษา ให้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรงของร่างกาย และเป็นการดูแลป้องกันตัวเองในเบื้องต้น ดังนั้น งานสวัสดิการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการตรวจสุขภาพให้กับนักเรียน นักศึกษา

7. **วัตถุประสงค์ :**

   เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี

8. **เป้าหมาย :**

เชิงคุณภาพ	**เชิงปริมาณ**
- นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจสุขภาพ	- นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน 3,200 คน

9. **กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ :**

ขั้นตอนดำเนินการ	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. ดำเนินโครงการ												
3. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน												

10. งบประมาณในการดำเนินการ :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
1. ค่าตรวจสุขภาพ						
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 90	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพแข็งแรงและสมบูรณ์ ส่งผลให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนกลุ่มเสี่ยงนักเรียน นักศึกษามีความลดน้อยลง และลดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 การประเมินจากนักเรียน นักศึกษา

13.2 รายงานผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริพร ปรมะ)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. **ชื่อโครงการ :** จัดซื้ออุปกรณ์บริการอาหารและเครื่องดื่ม

2. **ผู้รับผิดชอบโครงการ:** งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. **ความสอดคล้อง ตอบสนองกับนโยบาย:**

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1 , 4

4. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ:**

เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

5. **หลักการและเหตุผล:**

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่สนับสนุนและจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่ ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ภายในวิทยาลัยฯ นอกจากนั้นยังมีหน้าที่ในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายนอกและภายใน ด้านบริการอาหารและเครื่องดื่มต่างๆ ดั้งนั้น เพื่อให้การประสานงานและการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรมีความพร้อมในด้านวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรด้วย

6. **วัตถุประสงค์:**

6.1 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีอุปกรณ์ให้บริการนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

6.2 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งาน

7. **เป้าหมาย:**

เชิงคุณภาพ	**เชิงปริมาณ**
- มีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดงานจัดประชุมและงานต้อนรับเนื่องในพิธีการ งานต่าง ๆ แก่ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก	- นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ทั้งภายในและภายนอกได้รับการดูแล และการบริการที่ดี และเพียงพอ

8. **วิธีการดำเนินการ:**

ขั้นตอนดำเนินการ	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. ดำเนินโครงการ												
3. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน												

9. งบประมาณในการดำเนินการ:

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- ชุดอุปกรณ์บริการอาหารและเครื่องดื่ม - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย		-	10,000	-	-	
รวมทั้งสิ้น		-	10,000	-	-	

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

10.1 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีชุดอุปกรณ์ชุดบริการอาหารและเครื่องดื่ม รับแขกภายนอกและภายในและบุคลากรทางการศึกษา

10.2 เพื่อให้วิทยาลัยฯมีวัสดุและอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการใช้งาน

11. การติดตามผลและประเมินผล:

11.1 การประเมินจากนักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ทั้งภายในและภายนอก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริพร ปรมะ)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : สื่อประชาสัมพันธ์และของที่ระลึกประกอบการแนะแนวศึกษา 2568

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพการจัดหางาน

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ 2 มาตรการที่ 5

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนมัธยมในจังหวัดชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

การศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีงานทำ อาชีพที่มั่นคงเป็นยอดปรารถนาของเยาวชนเพื่อมุ่งหวังอนาคตที่ดี นอกจากการศึกษาเพื่อเสริมบุคคลให้มีคุณภาพทั้งมีความรู้ ความคิดที่มี มีเหตุผล มีทักษะ และมีเจตคติรู้จักใช้บริการสังคม รักษาดูแลสิ่งแวดล้อมที่ตนเองมีส่วนร่วม ครู อาจารย์ มีหน้าที่แนะแนวข้อมูลที่ดี มีประโยชน์ทั้งด้านความรู้ วิชาชีพ ที่ผู้เรียนถนัด และนำแนวทางการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นเพื่อเพิ่มศักยภาพตนเอง เพื่อให้เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานที่ก้าวหน้าขึ้น งานแนะแนวอาชีพและจัดหางานร่วมกันกับงานกิจกรรมการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้ข้อมูลความรู้ คำแนะนำ การศึกษาด้านอาชีพสำหรับผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา ม.3, ม.6

7.2 เพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษาให้เป็นที่รู้จักและยอมรับของคนทั่วไป

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
จำนวนผู้เรียนที่ต้องการเข้าเรียนด้านสายอาชีวศึกษาเพิ่มจำนวนมากขึ้น ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ผู้เรียนระดับ ม.3 และ ม.6 ที่สนใจศึกษาต่อระดับอาชีวศึกษามากขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												

3. ดำเนินโครงการ - จัดเตรียมต่าวัสดุและค่าใช้สอย												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	20,000	
รวมเป็นเงิน					**20,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้เรียนระดับ ม.3 และม.6 ที่สนใจเข้าศึกษาต่อระดับอาชีวศึกษามากขึ้นจากเดิม ร้อยละ 20	จำนวนผู้เรียนที่ต้องการเข้าเรียนด้านสายอาชีวศึกษาเพิ่มจำนวนมากขึ้น ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส.
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เรียนระดับ ม.3 และ ม.6 ที่สนใจเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	จำนวนผู้เรียนที่ต้องการเข้าเรียนด้านสายอาชีวศึกษาเพิ่มจำนวนมากขึ้น ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส.

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา มีความเข้าใจการศึกษาต่อสายอาชีพมากขึ้น

12.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวหลักสูตรของแต่ละประเภทวิชา

12.3 เพิ่มปริมาณนักเรียนเข้าสมัครกับวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากจำนวนนักเรียน และโรงเรียนมัธยมศึกษาที่ได้รับการแนะแนว

13.2 จากแบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่ได้รับการแนะแนว

13.3 จากการรายงานสรุปผลการออกแบบแนะแนวการศึกษาตามโครงการแนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ

- โครงการสื่อประชาสัมพันธ์และของที่ระลึกประกอบการแนะแนวศึกษา 2568
- งบประมาณ 20,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแพรวพรรณ สนั่นเมือง)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวินัย บัวกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพการจัดหางาน

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ 2 มาตรการที่ 5

3.2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบันการเติบโตของโลกธุรกิจมีผลต่อความต้องการที่เพิ่มขึ้นของตลาดแรงงาน ทำให้การแข่งขันในตลาดแรงงานเพิ่มระดับสูงขึ้นตามไปด้วย จำนวนของบุคคลที่มีประสบการณ์และผู้ที่สำเร็จการศึกษาใหม่ที่กำลังหางานในแต่ปีมีจำนวนมากขึ้น หากบุคคลนั้นไม่มีคุณวุฒิ มีความสามารถ เข้าใจในสถานการณ์ได้ดีกว่าก็ย่อมจะเป็นที่ต้องการของหน่วยงานต่าง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เป็นสถานบันที่ได้สร้างและบ่มเพาะนักเรียน นักศึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านสายอาชีพให้มีคุณภาพและคุณธรรม เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง อีกทั้งยังมีจิตสำนึกสาธารณะในภาระหน้าที่ของตนที่มีต่อตนเองและสังคมเสมอมา

งานแนะแนะอาชีพและการจัดหางาน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ตระหนักถึงภาวะการแข่งขันในโลกธุรกิจและตลาดแรง และความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมเพื่ออนาคตของนักเรียน นักศึกษาในเส้นทางสู่วิชาชีพของตนเอง และแนวทางการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สามารถดำรงและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนชั้น ปวช.3 และ นักศึกษาชั้น ปวส.2 ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ด้วยการอบรมเกี่ยวกับแผนการดำเนินชีวิต การทำงาน และการศึกษาต่อ เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ การปรับตัวและอารมณ์ การเข้าสังคม เป็นต้น เพื่อสร้างพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ในการก้าวสู่วงการวิชาชีพได้อย่างมั่นใจและประสบความสำเร็จในอนาคต

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในการวางแผนชีวิตเพื่อเข้าสู่การประกอบวิชาชีพและการศึกษาต่อ

7.2 เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีโลกทัศน์กว้างไกล ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และสามารถดำรงตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. คิดเป็น ร้อยละ 100	ผู้สำเร็จการศึกษา มีการตื่นตัวและให้ความสนใจในการด้านสายวิชาชีพและการศึกษาต่อเพิ่มมากขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ - จัดทำเอกสารเชิญชวนนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศ - จัดทำป้ายเพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนนักศึกษา												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	20,000	
รวมเป็นเงิน					**20,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้รับการให้แนวคิดในการประกอบอาชีพและการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100	ผู้สำเร็จการศึกษา มีการตื่นตัวและให้ความสนใจในการประกอบวิชาชีพในสาขาที่ตนเรียนมาและการศึกษาต่อเพิ่มมากขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. จากวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้มีงานทำและการศึกษาต่อไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ในระดับ ปวช. และ ปวส.มีงานทำและศึกษาต่อเพิ่มมาขึ้น

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ผู้สำเร็จการศึกษาได้มีการวางแผนชีวิตเพื่อเข้าสู่การประกอบอาชีพและการศึกษาต่อ

12.2 ผู้สำเร็จการศึกษามีโลกทัศน์กว้างไกล ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และสามารถดำรงตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

13.2 จากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับข้อมูลจากผู้บรรยาย

13.3 จากการรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา และการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

- โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา
- งบประมาณ 20,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแพรวพรรณ สนั่นเมือง)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : พิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพการจัดหางาน

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ 2 มาตรการที่ 5

3.2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มีนาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากนักเรียน นักศึกษา ชั้น ปวช.3 และปวส.2 ที่จะสำเร็จการศึกษาประมาณเดือนมีนาคม พ.ศ. 2568 ซึ่งจะต้องมีการมอบใบประกาศนียบัตร เพื่อบ่งบอกถึงสถานภาพการสำเร็จการศึกษาของตนเอง และเพื่อเป็นเอกสารหลักฐานในการศึกษาต่อหรือใช้ในการประกอบอาชีพได้ด้วย วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จึงได้จัดทำโครงการมอบใบประกาศนียบัตรแก่ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อเป็นเกียรติประวัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 3 และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 2 ต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อเป็นหลักฐานแสดงการจบหลักสูตรการศึกษา

7.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. คิดเป็น ร้อยละ 100	ผู้สำเร็จการศึกษา มีการตื่นตัวและให้ความสนใจในการด้านสายวิชาชีพและการศึกษาต่อเพิ่มมากขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												

3. ดำเนินโครงการ - จัดทำเอกสารเชิญชวนนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศ - จัดทำป้ายเพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนนักศึกษา												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	13,000	
รวมเป็นเงิน					**13,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. ได้รับการให้แนวคิดในการประกอบอาชีพและการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100	ผู้สำเร็จการศึกษา มีการตื่นตัวและให้ความสนใจในการประกอบวิชาชีพในสาขาที่ตนเรียนมาและการศึกษาต่อเพิ่มมากขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งในระดับ ปวช. และ ปวส. จากวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้มีงานทำและการศึกษาต่อไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ในระดับ ปวช. และ ปวส.มีงานทำและศึกษาต่อเพิ่มมาขึ้น

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ผู้สำเร็จการศึกษาได้มีการวางแผนชีวิตเพื่อเข้าสู่การประกอบอาชีพและการศึกษาต่อ

12.2 ผู้สำเร็จการศึกษามีโลกทัศน์กว้างไกล ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และสามารถดำรงตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา

13.2 จากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับข้อมูลจากผู้บรรยาย

13.3 จากการรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาและการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

- โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567
- งบประมาณ 13,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแพรวพรรณ สนั่นเมือง)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล))
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพการจัดหางาน

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1 ยุทธศาสตร์ 2 มาตรการที่ 5

3.2 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างเดือน พฤษภาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒๕๔๕ หมวด ๑ ความมุ่งหมายและหลักการ มาตรา ๗ ในสถาบันการเรียนรู้ที่มุ่งปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริม สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ การเคารพกฎหมาย ความเสมอภาคและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความภาคภูมิใจในการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม และมีการส่งเสริมให้การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และมีคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่รวมกับผู้อื่นได้

ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จึงมีนโยบายให้จัดกิจกรรมการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพราะเป็นกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาด้วยระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร โดยการจัดให้บริการให้คำปรึกษาและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน จึงจัดทำโครงการ "ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้นมา ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่๕ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ข้อที่๑ เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ มาตรฐานการอาชีวศึกษาข้อที่๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ รวมถึงการเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลข้อที่๗ การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากรากฐาน

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ และผู้ปกครองได้ทราบถึงนโยบายแนวทางการปฏิบัติ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของวิทยาลัย ฯ และ

7.2 เพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การศึกษาในสายอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่

7.3 เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาใหม่ได้ทำความรู้จักกับผู้บริหาร บุคลากรของทางวิทยาลัยฯ ที่ต้องติดต่อเพื่อขอความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาทราบถึงแนวทางปฏิบัติ กฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	5,000	
รวมเป็นเงิน					5,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ทุกคน	ผู้ปกครองได้รับทราบการดูแล และให้ความช่วยเหลือ ในด้านการเรียน การปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ อันเป็นการส่งเสริม
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง เข้าร่วมประชุม พร้อมเพรียงกันทุกคน	สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้ปกครองและวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองได้รับทราบการดูแล กฎระเบียบ การประพฤติปฏิบัติตนได้ถูกต้อง และได้ทรา

12.2 นักเรียน นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมเข้าสู่การศึกษาต่อในสายอาชีพ

12.3 นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองได้ทำความรู้จัก คุ้นเคยกับบุคลากรทางการศึกษา เพื่อปรึกษาและให้ความช่วยเหลือ ดูแลซึ่งกันและกัน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่

13.2 จากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

13.3 จากการรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่

- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568
- งบประมาณ 5,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแพรวพรรณ สนั่นเมือง)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ประชุมผู้ปกครอง และนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 ปีการศึกษา 2568

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ. /มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 2

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.4

3.3. จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างเดือน พฤษภาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ตามพระราชบัญญัการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้มนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่กับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งปัจจุบันผู้ปกครองเป็นส่วนสำคัญในการร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษา งานครูที่ปรึกษาจึงได้จัดโครงการประชุมผู้ปกครอง และนักเรียนนักศึกษาใหม่ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้ปกครองและวิทยาลัยฯ พร้อมชี้แจงและสร้างความเข้าใจและสร้างความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอน แจ้งผลการเรียนต่อผู้ปกครอง การปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ รวมถึงการแจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนละผู้ปกครอง

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาใหม่ได้ทำความรู้จักกับผู้บริหาร บุคลากรของทางวิทยาลัยฯ ที่ต้องติดต่อเพื่อขอความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

7.2 เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาไหม่ได้ทราบแนวทางการปฏิบัติงาน กฎระเบียบและระบบการเรียน การสอนไ รวมถึงผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษา

7.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เป็บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	ผู้ปกครองได้รับทราบการดูแล และให้ความช่วยเหลือ ในด้านการเรียน การปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

9. กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567 - 2568											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10.งบประมาณในการดำเนินการ

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
<u>หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	-	-	-	-	25,000	
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	25,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ทุกคน	ผู้ปกครองได้รับทราบการดูแล และให้ความช่วยเหลือ ในด้านการเรียน การปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ อันเป็นการส่งเสริม
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง เข้าร่วมประชุมพร้อมเพรียงกันทุกคน	สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้ปกครอง และวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาได้รับทราบการดูแล กฎระเบียบ การประพฤติปฏิบัติตนได้ถูกต้อง

12.2. ผู้ปกครองได้ทำความรู้จัก คุ้นเคยกับบุคลากรทางการศึกษา เพื่อปรึกษาและให้ความช่วยเหลือ ดูแล

12.3. นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ ทางด้านการศึกษาและมีความประพฤติเรียบร้อยและมีประสิทธิผลในอนาคตที่ดี

13. การติดตามและประเมินผล:

13.1. ประเมินผลจากแบบสอบถาม

13.2. สรุปรายงานโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาใหม่ฯ

- โครงการประชุมผู้ปกครอง และนักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 ปีการศึกษา 2568
- งบประมาณ 25,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปัณฑิกา ไชยกิตติ)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ขบวนการพัฒนาครูที่ปรึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่ปรึกษา ดีเด่น

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ. /มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.4

3.3. จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างเดือน มีนาคม –กรกฎาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ดำเนินงานตามนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตระหนักถึงปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา จึงได้การดำเนิน จัดการฝึกอบรมพัฒนาครูที่ปรึกษา ให้มีทักษะการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัย มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่ดี สำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ของ หลักสูตร ที่กำหนดไว้ และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริม สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษา ให้ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติได้รับเกียรติบัตรและรางวัล เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณและสร้างขวัญกำลังใจยกย่องผู้ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความทุ่มเท เสียสละ และติดตามดูแลนักเรียน นักศึกษา

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อพัฒนาครูที่ปรึกษามีทักษะการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

7.2 เพื่อให้ครูที่ปรึกษา ผู้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติได้รับเกียรติบัตรและรางวัล เป็นการส่งเสริม สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษา

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูที่ปรึกษามีทักษะการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จำนวน 160 คน	ครูที่ปรึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นแบบอย่างที่ดี และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และเต็มศักยภาพ

9. กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567 - 2568											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10.งบประมาณในการดำเนินการ

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
<u>หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	-	-	-	-	15,000	
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	15,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูที่ปรึกษา ทุกคน	ครูที่ปรึกษาได้รับความรู้ในการดูแล และให้ความช่วยเหลือ ในด้านการเรียน การปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ของนักเรียน นักศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูที่ปรึกษา เข้าร่วมอบรมพร้อมเพรียงกันทุกคน	การแสดงความขอบคุณและสร้างขวัญกำลังใจยกย่องผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเท เสียสละ และติดตามดูแลนักเรียน นักศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. ครูที่ปรึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

12.2. ครูที่ปรึกษามีทักษะการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ ทางด้านการศึกษา

13. การติดตามและประเมินผล:

13.1. ประเมินผลจากแบบสอบถาม

13.2. สรุปรายงานโครงการฝึกอบรมพัฒนาครูที่ปรึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่ปรึกษา ดีเด่น

- โครงการขบวนการพัฒนาครูที่ปรึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่ปรึกษา ดีเด่น
- งบประมาณ 15,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปัณฑิกา ไชยกิตติ)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : เยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ. /มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 2

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.4

3.3. จุดเน้นที่ 1,4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ภาคเรียนที่ 1 เดือน พฤศจิกายน 2567 – สิงหาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

หอพัก บ้านเช่า และที่อยู่อาศัยของผู้เรียน

6. หลักการและเหตุผล :

การออกกลางคันเป็นปัญหาสำคัญในการจัดการศึกษาทั้งในระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติที่ต้องเร่งดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง ทั้งนี้เนื่องจากการออกกลางคันทำให้เกิดความสูญเปล่าของงบประมาณในการจัดการศึกษา และการเสียโอกาสของนักเรียน ตลอดจนความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรถึงแม้ว่าสถานศึกษาและผู้มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จะได้ให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาผู้เรียนที่ออกกลางคัน (Drop out) แล้วก็ตาม แต่ในปัจจุบันปัญหาการออกกลางของผู้เรียนที่ยังไม่หมดไป ดังจะเห็นได้จากข้อมูลจากการสำรวจและติดตามการออกกลางคันของผู้เรียน ระบบปกติ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาการออกกลางคัน จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบติดตามเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษาของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางการแก้ไขการออกกลางคันของผู้เรียน พร้อมทั้งแสวงหารูปแบบโดยอาศัยนวัตกรรมและวิธีการใหม่ๆ อันนำไปสู่การแก้ปัญหาอย่างยั่งยืน อีกทั้งเป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนของสถานศึกษา โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนท้องถิ่น และสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อพัฒนารูปแบบเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษา

7.2 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางโดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
แผนกวิชาชีพในสถานศึกษาเข้าร่วมดำเนินงานโครงการ เพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้ได้ร้อยละ 10 ในปีงบประมาณ 2568	สถานศึกษาพัฒนารูปแบบระบบติดตามเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษากิจกรรมที่มีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

9. กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567 - 2568											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ - ค่าเดินทางในการออกไปเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10.งบประมาณในการดำเนินการ

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
<u>หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	-	-	-	20,000	-	
รวมเป็นเงิน	-	-	-	20,000	-	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูที่ปรึกษา มีระบบออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา 2568	ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมหอพัก บ้านเช่า และที่อยู่อาศัยของผู้เรียน เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ประจำปีการศึกษา 2568 ทราบถึงสภาพปัญหาต่าง ๆ
ตัวชี้วัด	**เชิงปริมาณ**	**เชิงคุณภาพ**
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูที่ปรึกษา มีระบบออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา 2568 ผู้ปกครองรับทราบข้อมูลต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา	ได้ทราบสภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ ของนักเรียน นักศึกษา ที่บ้านและหอพัก และประสานกับผู้ปกครอง พร้อมกับครูที่ปรึกษาในการออกเยี่ยมบ้าน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียนแผนกวิชาชีพต่าง ๆ ของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิโดยการลดจำนวนการออกกลางคัน

12.2. สถานศึกษา มีรูปแบบนวัตกรรม วิธีการ การเพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามและประเมินผล:

13.1. กำกับติดตามแก้ปัญหาระหว่างดำเนินโครงการ สำรวจตรวจสอบแบบติดตามและแบบจัดทำข้อมูล

13.2. สรุปรายงานผลจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่ออกกลางคัน

- โครงการเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2568
- งบประมาณ 20,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปัณฑิกา ไชยกิตติ)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงก.าร
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : รณรงค์และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

2. ผู้รับผิดชอบ งานปกครอง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 3

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3 จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5.สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการสูบบุหรี่ในประเทศไทยทวีความรุนแรง โดยเฉพาะอายุของนักสูบหน้าใหม่ที่ลดน้อยลงและมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งการสูบบุหรี่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ส่งผลกระทบทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม อย่างกว้างขวาง และเป็นสาเหตุสำคัญของการเจ็บป่วยและเสียชีวิตก่อนวัยอันควร เพราะในควันบุหรี่มีสารพิษอยู่มากมาย อาทิ นิโคติน มีลักษณะเป็นน้ำมัน ไม่มีสี มีฤทธิ์กระตุ้นประสาทส่วนกลาง ทำให้หัวใจเต้นเร็ว ความดันโลหิตสูง, ทาร์ เป็นน้ำมันเหนียวข้น สีน้ำตาล โดยสารเหล่านี้ล้วนเป็นอันตรายต่อผู้สูบบุหรี่และผู้ที่อยู่ใกล้กับผู้สูบบุหรี่ทั้งสิ้น ควันบุหรี่ก่อให้เกิดผลเสียแก่สุขภาพของผู้สูบบุหรี่ และผู้ไม่สูบบุหรี่ที่อยู่ใกล้เคียงหลายประการ เช่น โรคหัวใจและหลอดเลือด ซึ่งคร่าชีวิตประชากรโลกมากกว่าสาเหตุอื่นๆ การสูบบุหรี่ และการได้รับควันบุหรี่มือสองเป็นสาเหตุของการเสียชีวิตร้อยละ 12 จากโรคหัวใจทั้งหมด การสูบบุหรี่เป็นสาเหตุสำคัญลำดับที่ 2 ของการเสียชีวิตจากโรคหัวใจและหลอดเลือด รองจากโรคความดันโลหิตอาจทำให้เกิดมะเร็งปอดและอวัยวะอื่น อีกทั้งควันบุหรี่ยังทำให้เกิดโรคบางโรค เช่นโรคหอบหืด หรือโรคภูมิแพ้มีอาการกำเริบขึ้นทุกปีจะมีผู้เสียชีวิตจากบุหรี่ปีละ 400,000 คน หรืออาจจะมากกว่านั้นแต่ละปีรัฐบาลต้องเสียงบประมาณเป็นค่ารักษาโรคที่เกิดจากบุหรี่มากมาย ผู้ที่อยู่กับผู้ที่สูบบุหรี่ ก็ได้รับผลเช่นเดียวกันเราเรียกกลุ่มนี้ว่าสูบบุหรี่มือสอง

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ตระหนักถึงปัญหาการสูบบุหรี่ จึงได้จัดทำ “โครงการรณรงค์และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา” เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรมีความรู้เท่าทันถึงโทษ และพิษภัยของบุหรี่ ลดความเสี่ยงของการติดบุหรี่ และการเกิดโรคต่างๆ ตามมา รวมทั้งการรณรงค์และสร้างแรงจูงใจในการลด ละเลิกสูบบุหรี่ เพื่อผลักดันให้ “สังคมไทยปลอดบุหรี่” อย่างแท้จริงได้ต่อไป

7. วัตถุประสงค์

7.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องโทษและพิษภัยบุหรี่

7.2 เพื่อสร้างแรงจูงใจในการลด ละ เลิก การสูบบุหรี่

7.3 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในตนเองต่อปัญหาการสูบบุหรี่

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ อย่างน้อย 150 คน	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	2568											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ							←	→				
3.ดำเนินโครงการ									←	→		
4.สรุปรายงานผลการดำเนินงาน											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าวัสดุอบรม,ค่าวิทยากร		5,000	-	-	-	
รวมเป็นเงิน		5,000	-	-	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิอย่างน้อย 150 คน	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด

ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องโทษและพิษภัยบุหรี่
2. นักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด
3. นักเรียน นักศึกษาบุคลากรภูมิคุ้มกันในตนเองต่อปัญหาการสูบบุหรี่

13. การติดตามสรุปผล และรายงานผล

13.1 ระหว่างการดำเนินโครงการ

13.2 สิ้นสุดการดำเนินโครงการ

- โครงการรณรงค์และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- งบประมาณ 5,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพุทธิศักดิ์ อุดมเศรษฐ์)
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ครู 5 นาที ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

2. ผู้รับผิดชอบ งานปกครอง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 3

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3 จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

5.สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยฯ นับเป็นสถานศึกษาแห่งที่สองรองจากสถาบันครอบครัว ที่มีความสำคัญในการอบรมบ่มนิสัย ความคิด ทัศนคติ ต่อเด็กและเยาวชน เป็นอย่างมาก แต่บางครั้งการที่นักเรียน นักศึกษาอยู่รวมกันก็อาจเป็นสาเหตุหนึ่งที่นำไปสู่การติดยาเสพติดได้ เด็กหรือเยาวชนบางคนตัดสินปัญหาต่างๆ จากความเชื่อและสภาพแวดล้อม เชื่อว่ายาเสพติดจะสามารถแก้ปัญหาทุกอย่างได้ เป็นบุคคลที่น่าเอาแบบอย่าง ซึ่งความเชื่อถือดังกล่าวนี้เยาวชนบางคนยังแยกแยะไม่ได้ว่าสิ่งใดผิดหรือถูก

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ตระหนักในเรื่องนี้ว่าการแก้ปัญหาเรื่องยาเสพติดนั้นจะปล่อยให้ฝ่ายใดฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแก้ปัญหาแต่เพียงลำพังย่อมไม่สามารถแก้ปัญหาได้โดยเด็ดขาด จะต้องร่วมมือกันหลายๆ ฝ่ายการปราบปรามแม้จะจับกุมผู้กระทำผิดได้เป็นจำนวนมากแต่ก็ยังไม่สามารถที่จะขจัดยาเสพติดให้หมดไปได้ การป้องกันไม่ให้เด็กและเยาวชนติดเสพยาเสพติดจึงเป็นมาตรการหนึ่งที่จะนำมาดำเนินการโดยการแสวงหาความร่วมมือร่วมใจกันหลายฝ่าย รวมถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจและสถานศึกษา

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อป้องกันไม่ให้นักเรียน นักศึกษาติดยาเสพติด และให้รู้จักกฎหมายจราจร ซึ่งเป็นปัญหาใหญ่ในปัจจุบัน

7.2 สร้างความคุ้นเคยกับนักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ ในสถานศึกษาต่างๆ กับเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่

7.3 เพื่อสร้างแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบ โดยดึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาเป็นแนวร่วมและเครือข่าย

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิอย่างน้อย 500 คน	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	—	→						
3.ดำเนินโครงการ						←	—	—	—	—	→	
4.สรุปรายงานผลการดำเนินงาน											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	2,000	-	
รวมเป็นเงิน		-	-	2,000	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิอย่างน้อย 500 คน	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด
2. นักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด
3. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเครือข่ายมีแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

13. การติดตามสรุปผล และรายงานผล

13.1 ระหว่างการดำเนินโครงการ

13.2 สิ้นสุดการดำเนินโครงการ

- โครงการครู 5 นาที ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- งบประมาณ 2,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพุทธิศักดิ์ อุดมเศรษฐ์)
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : คัดกรองนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

2. ผู้รับผิดชอบ งานปกครอง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 3

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3 จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

5.สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหา เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตามศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีจิตใจที่เข็มแข็ง มีทักษะการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงบทบาทหน้าที่ของการเป็นสมาชิกที่ดีของเยาวชนในสถานศึกษา คือการเชื่อฟังคำแนะนำของครู เมื่อได้รับความรู้และปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับตนเองได้สำเร็จ กลุ่มสังคมที่ตนเป็นสมาชิกและสิ่งแวดล้อมใกล้ตัวดีจะส่งผลให้การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขเพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาอย่างทั่วถึง โดยมีผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อส่งเสริมให้คำปรึกษา และส่งต่อนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาให้ได้รับการช่วยเหลือ

7.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง ให้กลับเข้าสู่ระบบการเรียน

7.3 เพื่อสร้างแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบ

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน – นักศึกษา กลุ่มเสี่ยงวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิอย่างน้อย 50 คน	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับบำบัดฟื้นฟู

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	2568											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ			←	→								
3.ดำเนินโครงการ								←	→			
4.สรุปรายงานผลการดำเนินงาน											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าวัสดุ		1,500	-	-	-	
รวมเป็นเงิน		1,500	-	-	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน – นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ อย่างน้อย 50 คน	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน – นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับบำบัดฟื้นฟู	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับได้รับบำบัดฟื้นฟู

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงได้รับการบำบัดฟื้นฟูอย่างเป็นระบบ
2. นักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนักเกี่ยวกับโทษของยาเสพติด
3. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเครือข่ายมีแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

13. การติดตามสรุปผล และรายงานผล

13.1 ระหว่างการดำเนินโครงการ

13.2 สิ้นสุดการดำเนินโครงการ

- โครงการคัดกรองนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- งบประมาณ 1,500 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพุทธิศักดิ์ อุดมเศรษฐ์)
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้เสี่ยงผู้เสพหน้าใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

2. ผู้รับผิดชอบ งานปกครอง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 3

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3 จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

5.สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล

ปัญหายาเสพติดนับเป็นปัญหาที่สำคัญของประเทศไทยและทั่วโลกมายาวนาน และทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกวัน ส่งผลกระทบในหลายด้าน ทั้งด้านสุขภาพทางกายและจิตของผู้เสพ ผลกระทบต่อสังคมและคนรอบข้าง นอกจากนี้ยังส่งผลไปในด้านการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ ตลอดจนความมั่นคงของประเทศ ปัญหายาเสพติด จึงเป็นปัญหาที่มิใช่เฉพาะเนื่องจากการระบาดและการเจ็บป่วยจากโรคเท่านั้น แต่ยังมีความเกี่ยวเนื่องกับปัญหาพื้นฐานของสังคมอีกด้วย

การติดสารเสพติดเป็นปัญหาที่สลับซับซ้อนและมีปัจจัยหลายอย่างที่เกี่ยวข้องการทำความเข้าใจว่าเพราะเหตุใดบุคคลจึงติดสารเสพติดจึงต้องพิจารณาบริบททุกระดับที่แวดล้อมบุคคล การวิเคราะห์ผู้ป่วยทำให้การดูแลผู้ป่วยเป็นไปอย่างเบ็ดเสร็จ และมีการบูรณาการอาการเจ็บป่วย ไม่ว่าจะเป็นอาการทางกาย จิตใจหรือสิ่งแวดล้อมซึ่งเริ่มจากครอบครัว โรงเรียน ที่ทำงาน เป็นสิ่งที่มีความหมายการทความเข้าใจกับความหมายที่ซ่อนอยู่นั้นเป็นสิ่งสำคัญ การใช้ทฤษฎีระบบเป็นกรอบแห่งการวิเคราะห์ จะทำให้เราเข้าใจความหมายของสิ่งที่จะแก้ไขได้อย่างลึกซึ้งครอบคลุม และชัดเจนมากขึ้น

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อศึกษาภูมิหลังต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของกลุ่มผู้ใช้สารเสพติด

7.2 เพื่อค้นหาการเกื้อหนุนให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของกลุ่มผู้ใช้สารเสพติด

7.3 เพื่อวิเคราะห์การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของกลุ่มผู้ใช้สารเสพติด

7.4 เพื่อเสนอแนวทางในการพัฒนาการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของกลุ่มผู้ใช้สารเสพติด

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน – นักศึกษา กลุ่มเสี่ยงวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิอย่างน้อย 200 คน	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับบำบัดฟื้นฟู

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	2568											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.แต่งตั้ง คณะกรรมการ								←	→			
3.ดำเนินโครงการ								←	→			
4.สรุปรายงานผล การดำเนินงาน											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		5,000	-	-	-	
รวมเป็นเงิน		5,000	-	-	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน – นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ อย่างน้อย 200 คน	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน – นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับบำบัดฟื้นฟู	นักเรียน – นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับได้รับบำบัดฟื้นฟู

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทราบถึงภูมิหลังต่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของกลุ่มผู้ใช้สารเสพติด
2. ค้นพบการเกื้อหนุนให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของกลุ่มผู้ใช้สารเสพติด
3. ได้เรียนรู้การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของกลุ่มผู้ใช้สารเสพติด

13. การติดตามสรุปผล และรายงานผล

13.1 ระหว่างการดำเนินโครงการ

13.2 สิ้นสุดการดำเนินโครงการ

- โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้เสี่ยงผู้เสพหน้าใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- งบประมาณ 5,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพุทธิศักดิ์ อุดมเศรษฐ์)
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : เยี่ยมบ้าน หอหัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

2. ผู้รับผิดชอบ งานปกครอง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 2

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.4

3.3 จุดเน้นที่ 1,4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5.สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล

การออกกลางคันเป็นปัญหาสำคัญในการจัดการศึกษาทั้งในและระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติที่ต้องเร่งดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง ทั้งนี้เนื่องจากการออกกลางคันทำให้เกิดความสูญเปล่าของงบประมาณในการจัดการศึกษา และการเสียโอกาสของนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนความคุ้มค่าของทรัพยากร ถึงแม้ว่าสถานศึกษาและผู้มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จะได้ให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหากับการแก้ปัญหาผู้เรียนที่ออกกลางคัน (Drop out) แล้วก็ตาม แต่ในปัจจุบันการปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน ระบบปกติ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาสนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาการออกกลางคัน จึงได้จัดทำโครงการเยี่ยมบ้าน หอหัก บ้านเช่า ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางแก้ไขการออกกลางคันของผู้เรียน พร้อมทั้งแสวงหารูปแบบโดยอาศัยนวัตกรรมวิธีการใหม่ ๆ อันนำไปสู่การแก้ปัญหาอย่างยั่งยืน อีกทั้งการเพิ่มปริมาณของผู้เรียนของสถานศึกษาโดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้เรียน ชุมชนท้องถิ่น

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อติดตามเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษา

7.2 เพื่อสร้างสัมพันธ์กับผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

7.3 เพื่อสร้างแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบ โดยดึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาเป็นแนวร่วมและเครือข่าย

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติดไม่น้อยกว่า 30 คน	- คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ				←		→						
3.ดำเนินโครงการ						←					→	
4.สรุปรายงานผลการดำเนินงาน											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		3,500	-	-	-	
รวมเป็นเงิน		3,500	-	-	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติดไม่น้อยกว่า 30 คน	- คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด

ผลลัพธ์ (Outcome)	- คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด	- ได้ทราบความเป็นอยู่ สภาพแวดล้อมของนักเรียน นักศึกษา ที่บ้านปละหอพัก บ้านเช่า และประสานกับผู้ปกครองพร้อมกับครูปกครองในการออกเยี่ยมบ้าน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปกครองช่วยสอดส่องดูแลนักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด

2. ครูปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเครือข่ายมีแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

13. การติดตามสรุปผล และรายงานผล

13.1 ระหว่างการดำเนินโครงการ

13.2 สิ้นสุดการดำเนินโครงการ

- โครงการเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า นักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- งบประมาณ 3,500 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพุทธิศักดิ์ อุดมเศรษฐ์)
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : อบรมเสริมศักยภาพครูปกครองประจำแผนกวิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

2. ผู้รับผิดชอบ งานปกครอง วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 3

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3 จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 67 – กันยายน 2567

5.สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาเป็นสถานที่จะผลิตกำลังคนสำคัญของประเทศ ดังนั้นกิจกรรมต่างๆต้องเริ่มต้นจากสถานศึกษา ที่ต้องลงสู่การพัฒนาครูปกครองแผนก ครูที่ปรึกษา ว่ามีแนวทางในการพัฒนาลูกศิษย์ ซึ่งจะนำไปสู่การทำกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษาก็จะมีภูมิคุ้มกันที่จะไปป้องกันตัวเอง รวมถึงขยายผลไปสู่เพื่อนๆ ทำให้นำไปสู่การลดปัจจัยเสี่ยง เหล้า บุหรี่ ยาเสพติด

เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันเยาวชนให้รู้เท่าทันปัจจัยเสี่ยง เหล้า บุหรี่ ที่เป็นต้นเหตุต่อเนื่องไปยังปัจจัยเสี่ยงอื่นๆ เช่น ยาเสพติด รวมถึงปัจจัยเสี่ยงด้านการพนัน ทั้งการสร้างความรู้ความเข้าใจ การช่วยเหลือกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง ตลอดจนการร่วมดูแลสิ่งแวดล้อมให้ปลอดจากปัจจัยเสี่ยง โดยมีครู นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการช่วยป้องกันปัจจัยเสี่ยง ส่งผลหลายด้าน ต่อนักเรียน นักศึกษา เช่น ผลการเรียนดีขึ้น ลดการเกิดอุบัติเหตุ ลดการบาดเจ็บ การเสียชีวิต จากปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อป้องกันไม่ให้นักเรียน นักศึกษาติดยาเสพติด และให้รู้จักกฎหมายจราจร ซึ่งเป็นปัญหาใหญ่ในปัจจุบัน

7.2 สร้างความคุ้นเคยกับนักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ ในสถานศึกษา

7.3 เพื่อสร้างแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบ โดยดึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาเป็นแนวร่วมและเครือข่าย

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ไม่น้อยกว่า 50 คน	คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.แต่งตั้ง คณะกรรมการ				←	→							
3.ดำเนินโครงการ						←	→					
4.สรุปรายงานผล การดำเนินงาน											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		3,000	-	-	-	
รวมเป็นเงิน		3,000	-	-	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ไม่น้อยกว่า 50 คน	คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด
ผลลัพธ์ (Outcome)	คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา ได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด	คณะครูปกครองแผนก และครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดยาเสพติด

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกในการช่วยกันป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

2. ครูปกครองแผนกช่วยกันสอดส่องดูแลนักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด

3. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเครือข่ายมีแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

13. การติดตามสรุปผล และรายงานผล

13.1 ระหว่างการดำเนินโครงการ

13.2 สิ้นสุดการดำเนินโครงการ

- โครงการอบรมเสริมศักยภาพครูปกครองประจำแผนกวิชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- งบประมาณ 3,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพุทธิศักดิ์ อุดมเศรษฐ์)
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it - จิตอาสา)

2. ผู้รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 3

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3 จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5.สถานที่ดำเนินงาน :

อำเภอเกษตรสมบูรณ์

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่ รัฐบาลได้มอบหมายให้ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินโครงการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it - จิตอาสา) เพื่อเป็นศูนย์ให้บริการ 1)บริการซ่อม (Repair) เครื่องมือ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ในครัวเรือน และให้คำแนะนำวิธีการใช้ การดูแลรักษา ยืดอายุการใช้งาน 2)บริการสร้าง (Build) อาชีพใหม่ จัดทำหลักสูตรอาชีพ หลักสูตรการเป็นผู้ประกอบการ และจัดฝึกอาชีพโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ หรือครูวิชาชีพร่วมกับนักเรียนนักศึกษาและประชาชน 3)บริการพัฒนา (Top Up) ผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือต่อยอดผลิตภัณฑ์ สร้างนวัตกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการรับรองมาตรฐานคุณภาพ และนักเรียนนักศึกษามีจิตอาสาบริการวิชาชีพสู่ชุมชน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้รับอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล ให้จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it - จิตอาสา) เพื่อลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ และพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

7. วัตถุประสงค์

7.1 ผลต่อประชาชน

7.1.1 เพื่อพัฒนารูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

7.1.2 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานปฏิบัติงานยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน

7.1.3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษาฝึกปฏิบัติงานจริงโดยการให้บริการซ่อมแก่ประชาชนทั่วไป

7.2 ผลต่อนักเรียน นักศึกษา

7.2.1 เพื่อเพิ่มประสบการณ์ ความเชื่อมั่นกับนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในการปฏิบัติงาน

7.2.2 เพื่อสร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาแก่นักเรียน นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์มีสมรรถนะและความพร้อม สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับประเทศ

7.3 ผลต่อเศรษฐกิจในภาพรวม

7.3.1 ประชาชนได้รับความรู้เบื้องต้นในการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้น และการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือ เครื่องจักร ยานพาหนะ ในการประกอบอาชีพและอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

7.3.2 ประชาชนได้ฝึกอาชีพจริงและสามารถนำไปต่อยอดได้ในชีวิตจริง

7.3.3 ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้รับบริการซ่อมอย่างน้อย 2,000 คน - ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้ฝึกอาชีพใหม่ 200 คน - ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง 3 ผลิตภัณฑ์	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ - ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้อาชีพจริงและสามารถนำไปต่อยอดได้ในชีวิตจริง - ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	→							
3.ดำเนินโครงการ						←	→					
4.สรุปรายงานผลการดำเนินงาน											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ/อุปกรณ์/อะไหล่		-	-	200,000	-	
รวมเป็นเงิน		-	-	200,000	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้รับบริการซ่อมอย่างน้อย 2,000 คน - ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้ฝึกอาชีพใหม่ 200 คน - ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง 3 ผลิตภัณฑ์	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ - ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้อาชีพจริงและสามารถนำไปต่อยอดได้ในชีวิตจริง - ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง
ผลลัพธ์ (Outcome)	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้รับการฝึกทักษะประสบการณ์และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้รับบริการช่วยลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้รับบริการจากศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) อย่างน้อย 2,000 คน / ปีงบประมาณและประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ

12.2 ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษา ได้อาชีพจริงและสามารถนำไปต่อยอดได้ในชีวิตจริง อย่างน้อย 200 คน

12.3 ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง 3 ผลิตภัณฑ์

13. การติดตามสรุปผล และรายงานผล

13.1 ระหว่างการดำเนินโครงการ

13.2 สิ้นสุดการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพงษ์ ประสงค์คำ)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) แบบถาวรประจำจังหวัด

2. ผู้รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 3

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3 จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5.สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่ รัฐบาลได้มอบหมายให้ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินโครงการดำเนินงานศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) แบบถาวรประจำจังหวัด เพื่อเป็นศูนย์ให้บริการ 1)บริการซ่อม (Repair) เครื่องมือ เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ในครัวเรือน และให้คำแนะนำวิธีการใช้ การดูแลรักษา ยืดอายุการใช้งาน 2)บริการสร้าง (Build) อาชีพใหม่ จัดทำหลักสูตรอาชีพ หลักสูตรการเป็นผู้ประกอบการ และจัดฝึกอาชีพโดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ หรือครูวิชาชีพร่วมกับนักเรียนนักศึกษาและประชาชน 3)บริการพัฒนา (Top Up) ผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือต่อยอดผลิตภัณฑ์ สร้างนวัตกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการรับรองมาตรฐานคุณภาพ 4)ภัยพิบัติ (Disaster) ในการช่วยเหลือเหตุการณ์อุทกภัยหรือภัยธรรมชาติอย่างเร่งด่วน และนักเรียนนักศึกษามีจิตอาสา บริการวิชาชีพสู่ชุมชน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้รับอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล ให้จัดตั้งศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) แบบถาวรประจำจังหวัด เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ และพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) 100 ศูนย์ ทั่วประเทศ

7. วัตถุประสงค์

7.1 ผลต่อประชาชน

7.1.1 เพื่อพัฒนารูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)

7.1.2 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานปฏิบัติงานยกระดับคุณภาพศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)

7.1.3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษาฝึกปฏิบัติงานจริงโดยการให้บริการซ่อมแก่ประชาชนทั่วไป

7.1.4 เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบและได้รับความเดือดร้อนในการเกิดเหตุภัยพิบัติหรือภัยธรรมชาติ

7.2 ผลต่อนักเรียน นักศึกษา

7.2.1 เพื่อเพิ่มประสบการณ์ ความเชื่อมั่นกับนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในการปฏิบัติงาน

7.2.2 เพื่อสร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาแก่นักเรียน นักศึกษาให้มีความสามารถมีประสบการณ์มีสมรรถนะและความพร้อม สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับประเทศ

7.2.3 เพื่อสร้างให้นักเรียนนักศึกษามีจิตอาสาในการเสียสละเพื่อบำเพ็ญประโยชน์แก่ส่วนรวม

7.3 ผลต่อเศรษฐกิจในภาพรวม

7.3.1 ประชาชนได้รับความรู้เบื้องต้นในการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้น และการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือ เครื่องจักร ยานพาหนะ ในการประกอบอาชีพและอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

7.3.2 ประชาชนได้ฝึกอาชีพจริงและสามารถนำไปต่อยอดได้ในชีวิตจริง

7.3.3 ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง

7.3.4 ประชาชน/ชุมชนได้รับการช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากภัยพิบัติหรือภัยธรรมชาติ

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้รับบริการซ่อมอย่างน้อย 2,000 คน - ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้ฝึกอาชีพใหม่ 200 คน - ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง 3 ผลิตภัณฑ์ - ประชาชน/ชุมชนได้รับการช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากภัยพิบัติหรือภัยธรรมชาติ อย่างน้อย 500 ครัวเรือน	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ - ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้อาชีพจริงและสามารถนำไปต่อยอดได้ในชีวิตจริง - ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง - ประชาชน/ชุมชนได้รับการช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากภัยพิบัติหรือภัยธรรมชาติ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ				←		→						
3.ดำเนินโครงการ						←					→	
4.สรุปรายงานผลการดำเนินงาน											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ/อุปกรณ์/อะไหล่		-	-	300,000	-	
รวมเป็นเงิน		-	-	300,000	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้รับบริการซ่อมอย่างน้อย 2,000 คน - ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้ฝึกอาชีพใหม่ 200 คน - ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชน ได้รับการรับรอง 3 ผลิตภัณฑ์ - ประชาชน/ชุมชนได้รับการช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากภัยพิบัติหรือภัยธรรมชาติ อย่างน้อย 500 ครัวเรือน	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ - ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้อาชีพจริงและสามารถนำไปต่อยอดได้ในชีวิตจริง - ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชน ได้รับการรับรอง - ประชาชน/ชุมชนได้รับการช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากภัยพิบัติหรือภัยธรรมชาติ
ผลลัพธ์ (Outcome)	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้รับการฝึกทักษะประสบการณ์และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้	- ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้รับบริการช่วยลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้รับบริการจากศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) แบบถาวร อย่างน้อย 2,000 คน / ปีงบประมาณและประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ

12.2 ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษา ได้อาชีพจริงและสามารถนำไปต่อยอดได้ในชีวิตจริง อย่างน้อย 200 คน

12.3 ประชาชน/ชุมชนได้รับการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการรับรอง 3 ผลิตภัณฑ์

12.4 ประชาชน/ชุมชนได้รับการช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากภัยพิบัติหรือภัยธรรมชาติอย่างน้อย 500 ครัวเรือน

13. การติดตามสรุปผล และรายงานผล

13.1 ระหว่างการดำเนินโครงการ

13.2 สิ้นสุดการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพงษ์ ประสงค์คำ)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : โครงการปรับปรุงและจัดซื้อวัสดุดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร ประจำจังหวัด

2. ผู้รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 3

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3 จุดเน้นที่ 1,5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5.สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่ รัฐบาลได้มอบหมายให้ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินโครงการดำเนินงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวรประจำจังหวัด เพื่อเป็นศูนย์ให้บริการด้านดูแลรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือการเกษตรยานพาหนะ อุปกรณ์การประกอบวิชาชีพ และเครื่องใช้ในครัวเรือนเพื่อลดรายจ่าย โดยยึดการใช้งานของเครื่อง อุปกรณ์การประกอบวิชาชีพให้แก่ประชาชน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้รับอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล ให้จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวรประจำจังหวัด เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ และพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) ทั่วประเทศ

7. วัตถุประสงค์

7.1 ผลต่อประชาชน

7.1.1 เพื่อพัฒนารูปแบบมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

7.1.2 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานปฏิบัติงานยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน

7.1.3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษาฝึกปฏิบัติงานจริงโดยการให้บริการซ่อมแก่ประชาชนทั่วไป

7.2 ผลต่อนักเรียน นักศึกษา

7.2.1 เพื่อเพิ่มประสบการณ์ ความเชื่อมั่นกับนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในการปฏิบัติงาน

7.2.1 เพื่อสร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาแก่นักเรียน นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์มีสมรรถนะและความพร้อม สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับประเทศ

7.3 ผลต่อเศรษฐกิจในภาพรวม

7.3.1 ประชาชนได้รับความรู้เบื้องต้นในการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้น และการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือ เครื่องจักร ยานพาหนะ ในการประกอบอาชีพและอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

7.3.2 ประชาชนได้รับบริการบำรุงรักษาซ่อมแซม เครื่องมือ เครื่องจักร ยานพาหนะ เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน เครื่องมือที่เป็นสาธารณะประโยชน์ของประชาชน

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้รับบริการอย่างน้อย 2,000 คน	ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้รับบริการประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←	→										
2.แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	—	→						
3.ดำเนินโครงการ						←	—	—	—	—	→	
4.สรุปรายงานผลการดำเนินงาน											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	200,000	-	
รวมเป็นเงิน		-	-	200,000	-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้รับบริการอย่างน้อย 2,000 คน	ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้รับบริการประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ

ผลลัพธ์ (Outcome)	ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาได้รับการฝึกทักษาประสบการณ์ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้	ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้รับบริการประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ประชาชน/นักเรียน – นักศึกษาที่ได้รับบริการจากศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) อย่างน้อย 2,000 คน / ปีงบประมาณและประหยัดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และยืดอายุการใช้งานอย่างมีคุณภาพ

13. การติดตามสรุปผล และรายงานผล

13.1 ระหว่างการดำเนินโครงการ

13.2 สิ้นสุดการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพงษ์ ประสงค์คำ)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงอาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 8

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3. จุดเน้นที่ 4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม 2567 - เดือนกันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : อาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

6. หลักการและเหตุผล : ด้วยสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้เป็นสถานที่ให้กับนักเรียนนักศึกษาเพื่อให้ ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ นั้นมีนักเรียนนักศึกษามาใช้บริการด้านต่าง ๆ แต่สืบเนื่องอาคารมีสภาพทรุดโสม และห้องปฏิบัติงานไม่เพียงต่อการดำเนินงานด้านต่าง ๆ และไม่มีความสวยงามในการดำเนินงาน และอาคารสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษายังไม่เพียงพอต่อการใช้งานของฝ่ายพัฒนาฯ หากได้อาคารสำนักงานเพิ่มเติมก็จะเพียงต่อการดำเนินงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาและการให้บริการนักเรียนนักศึกษาต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อซ่อมแซมสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกต่อนักเรียนนั กศึกษา ที่มาใช้บริการ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ซ่อมแซมสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จำนวน 1 หลัง	1.สำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา สามารถรองรับการใช้บริการของนักเรียนนักศึกษาได้ดียิ่งขึ้น เอื้อต่อการปฏิบัติงานกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษาองค์การฯ 2.มีสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ที่ให้บริการนักเรียนนักศึกษาที่คอยอำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียนนักศึกษา

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์,เริ่ม ดำเนินการ												
4.ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าวัสดุค่าใช้สอย และค่าตอบแทน					52,000	
รวมเป็นเงิน					52,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จำนวน 1 หลัง	สำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา สามารถรองรับการใช้งานได้เป็นอย่างดี เอื้อต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ
ผลลัพธ์ (Outcome)	สามารถรับรองการใช้บริการของนักเรียน นักศึกษาได้และอำนวยความสะดวก จำนวน 1 หลัง	สำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ที่ให้บริการนักเรียนนักศึกษาที่คอยอำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียนนักศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ได้ปรับปรุงสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

12.2 ได้นักเรียนนักศึกษาที่มาใช้บริการกับสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 ประเมินจากการสังเกตของผู้ใช้บริการ

13.2 จากการตอบแบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกิตติพงษ์ เชิมขันธ์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวินัย บัวกลาง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 8

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3. จุดเน้นที่ 4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม 2567 - เดือนกรกฎาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : อาคารฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

6. หลักการและเหตุผล : ปัจจุบันได้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน การจัดทำเอกสารสำคัญแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครู ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนให้การบริหารงานเกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ สามารถรองรับผู้ใช้บริการได้อย่างทั่วถึง มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตามระเบียบกระทรวงที่เกี่ยวข้อง กับงานราชการ ทั้งนี้เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ได้จัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน โดยฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้ในครูที่ปรึกษา จึงเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านเอกสาร แก่นักเรียน นักเรียนผู้ปกครอง และประสานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แต่ในปัจจุบัน ยังขาดเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน ประสานงาน

ดังนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จึงมีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งขณะนี้ยังมีไม่เพียงพอกับปริมาณงาน และบางส่วนเป็นเครื่องพิมพ์ที่ล้าสมัยใช้งานมาเป็นระยะเวลานานไม่สามารถรองรับกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อ เพื่อทดแทนการใช้งานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน

7.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7.3 เพื่อให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพรองรับงานในปัจจุบันและงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- คอมพิวเตอร์พิวสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	1.มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ 2.บุคลากรและนักเรียนมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพิ่มขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1.เสนอโครงการ										
2.ดำเนินโครงการ										
-จัดซื้ออุปกรณ์ตามระเบียบพัสดุ -ดำเนินการแก้ไข/ติดตั้งอุปกรณ์										
3.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง					20,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	**20,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาร้อยละ80ได้ใช้อุปกรณ์อย่างมีคุณภาพ	-เครื่องคอมพิวเตอร์ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน -เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากรและนักเรียนนักศึกษา ได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการเพิ่มทักษะในการทำงาน ให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษาได้	เป็นครื่องมือในการบริการสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ได้เครื่องคอมพิวเตอร์แบบมีประสิทธิภาพ

12.2 ได้อุปกรณ์เพียงพอต่อการให้บริการ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 ประเมินจากการสังเกตของผู้ใช้บริการ

13.2 จากการตอบแบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปัณฑิกา ไชยกิตติ)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุค

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 8

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3. จุดเน้นที่ 4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม 2567 - เดือนกรกฎาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : งานครูที่ปรึกษา อาคารฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

6. หลักการและเหตุผล : ปัจจุบันได้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน การจัดทำเอกสารสำคัญแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครู ประสานงานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนให้การบริหารงานเกี่ยวกับเอกสารต่าง ๆ สามารถรองรับผู้ใช้บริการได้อย่างทั่วถึง มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตามระเบียบกระทรวงที่เกี่ยวข้อง กับงานราชการ ทั้งนี้เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ได้จัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน โดยฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้ในงานกิจกรรมและงานสวัดิการจึงเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านเอกสาร แก่นักเรียน นักเรียนผู้ปกครอง และประสานในส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แต่ในปัจจุบันยังขาดเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน ประสานงาน

ดังนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จึงมีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งขณะนี้ยังมีไม่เพียงพอกับปริมาณงาน และบางส่วนเป็นเครื่องพิมพ์ที่ล้าสมัยใช้งานมาเป็น ระยะเวลานานไม่สามารถรองรับกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อเพื่อทดแทนการใช้งาน ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุคสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน

7.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7.3 เพื่อให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุคที่มีประสิทธิภาพรองรับงานในปัจจุบันและงานที่จะเกิดขึ้นในอาคต

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค จำนวน 1 เครื่อง	1.มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คเพื่อให้บริการแก่นักเรียนและครูอย่างมีประสิทธิภาพ 2.บุคลากรและนักเรียนมีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพิ่มขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1.เสนอโครงการ										
2.ดำเนินโครงการ										
-จัดซื้ออุปกรณ์ตามระเบียบพัสดุ -ดำเนินการแก้ไข/ติดตั้งอุปกรณ์										
3.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค จำนวน 1 เครื่อง					20,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	**20,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาร้อยละ80 ได้ใช้อุปกรณ์อย่างมีคุณภาพ	-เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คแบบพกพาของช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการนำเสนองาน และดูแลระบบครูที่ปรึกษา แบบออนไลน์

		- เพื่อให้บริการแก่ครูที่ปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูที่ปรึกษา ได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค ในการดำเนินงานตามระบบออนไลน์	เป็นเครื่องมือในการบริการสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ได้เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คแบบพมีประสิทธิภาพ

12.2 ได้อุปกรณ์เพียงพอต่อการให้บริการ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 ประเมินจากการสังเกตของผู้ใช้บริการ

13.2 จากการตอบแบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางปัณฑิกา ไชยกิตติ)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวินัย บัวกลาง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ. /มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 2 มาตรการที่ 3

3.2. มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3. จุดเน้นที่ 5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดให้มีการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เป็น ประจำทุกปี ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่จะพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุน เยาวชนอาชีวศึกษา ให้เป็นนักคิดนักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพเป็นพื้นฐาน ในการสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม และประเทศชาติ

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จึงได้มีการจัดให้มีการสนับสนุนจัดทำงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ขึ้น และได้คัดเลือกผลงานที่ชนะการประกวดเพื่อที่จะเข้าแข่งขันการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ในระดับต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนรู้จักประดิษฐ์คิดค้นผลงานสิ่งประดิษฐ์โดยอาศัยความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการประดิษฐ์คิดค้นสิ่งประดิษฐ์

7.2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบกล้าคิด กล้าปฏิบัติ อย่างมีเหตุผล และแลกเปลี่ยน ความรู้ประสบการณ์ได้อย่างกว้างขวาง

7.3. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

7.4. เพื่อคัดเลือกสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ส่งเข้าประกวดได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้งานได้จริง

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและครูอัตราจ้าง	สิ่งประดิษฐ์ที่เป็นผลงานของนักเรียน นักศึกษา อันเกิดจากการประยุกต์ความรู้และทักษะวิชาชีพ ในการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้วยการเพิ่ม ขีดความสามารถด้านการวิจัยพัฒนา

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1. เสนอโครงการ										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ										
3. ดำเนินโครงการ - ประชุมชี้แจงผู้สนใจในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์และเสนอเค้าโครงร่างสิ่งประดิษฐ์ - ประชุมคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณให้กับผู้จัดทำสิ่งประดิษฐ์ - จัดสรรงบประมาณให้กับผู้จัดทำสิ่งประดิษฐ์ - ติดตามการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ - ส่งสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ในระดับ อศจ. ระดับภาค และระดับชาติ										
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและค่าวัสดุ					30,000	
รวมเป็นเงิน					**30,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ข้าราชการครู พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ 1 คนต่อ 1 ชิ้นงาน	- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ในเรื่องขั้นตอนการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ - นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูส่งชิ้นงานครบตามจำนวนที่กำหนด	- นักเรียน นักศึกษา นำความรู้มาประดิษฐ์คิดค้นผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้งานได้จริงและส่งเข้าประกวดในระดับต่อ ๆ ไป

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนมีความสนใจในการคิดและประดิษฐ์นวัตกรรมต่าง ๆ

12.2 มีชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมแสดงในสถานศึกษา

12.3 เป็นการทำงานเป็นทีมร่วมกันระหว่างนักเรียนกับครูที่ปรึกษา

12.4 ฝึกความเป็นผู้นำในการเสนอผลงานเผยแพร่สู่สาธารณชน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 จากการประชุมติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการตามโครงการ

13.2 จากรายงานสรุปผลการประกวดสิ่งประดิษฐ์

13.3 แบบสอบถามโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุพล หาญชนะ)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : การเตรียมการประเมินคุณภาพภายนอกและการรายงานการประเมินตนเอง SAR

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.4

3.3 จุดเน้นที่ 2

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการศึกษา ให้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทการศึกษา โดยให้หน่วยงานสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณะชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา (กฎกระทรวง ข้อ 2) โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาอาชีวศึกษา จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปี และแจ้งผลให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาทราบ รวมทั้งเปิดเผยผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน (กฎกระทรวงข้อ 29)

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2567 และประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพพร้อมในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และเพื่อให้วิทยาลัยฯ เป็นสถานศึกษาที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพภายในต้นสังกัดอยู่ในเกณฑ์ดีมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกโดยต้นสังกัด

7.2 เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

7.3 เพื่อรองรับการตรวจติดตามและประเมินคุณภาพจากหน่วยงานโดยต้นสังกัด

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีวัสดุอุปกรณ์ในการเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพนอกและภายในต้นสังกัด ประจำปีการศึกษา 2567 และประจำปีการศึกษา 2568 ครบทั้ง 3 มาตรฐาน 9 ตัวชี้วัด	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานอยู่ในระดับดี

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	◄—											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานเตรียมการประเมิน		◄—	—►									
3. ดำเนินโครงการ - จัดเตรียมข้อมูลตามมาตรฐาน และแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูลตามตัวบ่งชี้ต่างๆ และสรุปผลตามตัวบ่งชี้ส่งคณะกรรมการเพื่อรวบรวมข้อมูล - สรุปรายงานข้อมูลตามมาตรฐานตัวบ่งชี้เข้าสู่ระบบรายงาน SAR				◄—	—	—	—►	◄—►				
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											◄—	—►

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าวิทยากร					30,000	
รวมเป็นเงิน	30,000				30,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีวัสดุอุปกรณ์ในการเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกและภายในต้นสังกัด ครบทั้ง 3 มาตรฐาน 9 ตัวชี้วัด	การมีส่วนร่วมของบุคลากรฯ ในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ส่งผลให้วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานอยู่ในระดับดี
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผลการประเมินคุรภาพภายนอกและการรายงานการประเมินตนเอง SAR 3 มาตรฐาน 9 ตัวชี้วัด	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานอยู่ในระดับดี มีระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ครูและบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพ
2. วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานอยู่ในระดับดี มีระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 การดำเนินงานเพื่อประเมินคุณภาพภายนอกและภายในฯ

13.2. การประเมินผล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางน้ำฝน นพคุณ)
หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคพาณิชยกรรม

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 มาตรการที่ 6

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.1

3.3 จุดเน้นที่ 6

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคพาณิชยกรรม ดำเนินการเพื่อส่งเสริมการพัฒนากำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษา ศึกษาเกี่ยวกับการบัญชีเบื้องต้น การขายเบื้องต้น ธุรกิจค้าปลีก คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ มีความจำเป็นที่จะต้องฝึกประสบการณ์อาชีพและทักษะในสถานประกอบการ ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาได้มีงานทำ และสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาชีพพาณิชยกรรม

7. วัตถุประสงค์ :

7.1. เพื่อทำความร่วมมือ ในโครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคพาณิชยกรรม

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีสถานประกอบการสำหรับฝึกประสบการณ์อาชีพและทักษะรองรับจำนวน 5 แห่ง	พัฒนากำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการภาคพาณิชยกรรม

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	—	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ - เชิญสถานประกอบการลงนามกับแผนกต่างๆ - จัดเตรียมเอกสารลงนาม - จัดเตรียมสถานที่						←	—	—	—	—	→	
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- ค่าวัสดุ					5,000	
- ค่าอาหารว่าง,กลางวัน					4,000	
- ค่าป้าย					1,000	
- ค่าของที่ระลึก					1,000	
รวมเป็นเงิน					**10,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีสถานประกอบการสำหรับฝึกประสบการณ์อาชีพและทักษะรองรับ จำนวน 6 แห่ง	พัฒนากำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการภาคพาณิชยกรรม
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีสถานประกอบการสำหรับฝึกประสบการณ์อาชีพและทักษะรองรับ จำนวน 6 แห่ง	ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาได้มีงานทำ และสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาชีพพาณิชยกรรม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาได้มีงานทำ และสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาชีพพัฒนากำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการภาคพาณิชยกรรม

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1. แบบสอบถาม

13.2. การประเมินผลจากสถานประกอบการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายภัทรพล พรมชัย)
หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 มาตรการที่ 6

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.1

3.3 จุดเน้นที่ 6

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม ดำเนินการเพื่อส่งเสริมการพัฒนากำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษา สาขางานอุตสาหกรรม วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีความจำเป็นที่จะต้องฝึกประสบการณ์อาชีพและทักษะในสถานประกอบการ ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาได้มีงานทำ และสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาชีพ

7. วัตถุประสงค์ :

เพื่อทำความร่วมมือขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีสถานประกอบการสำหรับฝึกประสบการณ์อาชีพและทักษะรองรับจำนวน 10 แห่ง	พัฒนากำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	◄	►										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ			◄	►								
3. ดำเนินโครงการ - เชิญสถานประกอบการลงนามกับแผนกต่างๆ - จัดเตรียมเอกสารลงนาม - จัดเตรียมสถานที่					◄						►	
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												◄►

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- ค่าวัสดุ					5,000	
- ค่าอาหารว่าง,กลางวัน					4,000	
- ค่าป้าย					1,000	
รวมเป็นเงิน					**10,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีสถานประกอบการสำหรับฝึกประสบการณ์อาชีพและทักษะรองรับ จำนวน 10 แห่ง	พัฒนากำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีสถานประกอบการสำหรับฝึกประสบการณ์อาชีพและทักษะรองรับ จำนวน 10 แห่ง	ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาได้มีงานทำ และสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาชีพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาได้มีงานทำ และสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาชีพ พัฒนากำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

132. การประเมินผลจากสถานประกอบการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายภัทรพล พรมชัย)
หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 มาตรการที่ 6

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.1

3.3 จุดเน้นที่ 6

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2567- 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการศึกษา ให้ความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมการพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1. เพื่อทำความร่วมมือขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
สถานศึกษาภาครัฐ สถานศึกษาเอกชน หน่วยที่เกี่ยวข้องสร้างเครือข่ายความร่วมมือ อย่างน้อย 2 แห่ง	พัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานตรงตามความต้องการด้วยความร่วมมือกัน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ			←	→								
3. ดำเนินโครงการ - เชิญสถานประกอบการลงนามกับแผนกต่างๆ - จัดเตรียมเอกสารลงนาม - จัดเตรียมสถานที่					←						→	
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
- ค่าวัสดุ - ค่าอาหารว่าง,กลางวัน - ค่าป้าย					5,000 4,000 1,000	
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	**10,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการศึกษา	พัฒนาสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชนสนับสนุนอย่างน้อย 2 แห่ง	มีสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างน้อย 2 แห่ง

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. มีสถานศึกษาภาครัฐและสถานศึกษาภาคเอกชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการศึกษาด้านอาชีวศึกษา อย่างน้อย 2 แห่ง

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1. แบบสอบถาม

13.2. การประเมินผลจากสถานประกอบการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายภัทรพล พรมชัย)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. **ชื่อโครงการ : ติดตามประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา**
2. **ผู้รับผิดชอบ** : นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
3. **สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.**

    3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

    3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.4

    3.3 จุดเน้นที่ 2
4. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ** :

    ประจำปีงบประมาณ 2568
5. **สถานที่ดำเนินงาน** :

    วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6 หลักการและเหตุผล :

นโยบายของรัฐบาลมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสังคมผู้ประกอบการขึ้นในประเทศไทย โดยมีนโยบายอย่างชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อย (SMEs) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการฟื้นฟู และพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว กลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนา SMEs จึงต้องมุ่งสร้างผู้ประกอบการหน้าใหม่ให้มีประสิทธิภาพ ถือเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างธุรกิจใหม่ ๆ ขึ้นในระบบเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตและเข้มแข็งตามลำดับ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งดำเนินการจัดทำแผน โครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพื้นฐานของเด็กอาชีวะให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจ (Business Plan)อย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพ และการนำมาต่อในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบศึกษา รวมทั้งการสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career Path) ให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษานอกเหนือจากเป็นลูกจ้างในสถานประกอบการ

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับมอบหมายภารกิจจากสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา และได้จัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะในสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่ เพื่อสร้างโอกาสให้แก่นักศึกษา มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจและสามารถสร้างธุรกิจได้ด้วยตนเอง

7. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษา ที่สนใจให้สามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพเพื่อสร้างเสริมประกอบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
-นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน 20 คน ครูที่ปรึกษา จำนวน 10 คน	-นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมประเมินแผนธุรกิจอย่างน้อย 4 แผน -นักเรียน นักศึกษา นำแผนธุรกิจไปเชื่อมโยงในการทำงานเพื่อสร้างเป็นอาชีพได้

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568								
	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ									
2.นำเสนอโครงการ									
3.ดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการรับการประเมิน - มอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบ - รับการประเมิน									
4.สรุปรายงานผล									

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ					30,000	
รวมเป็นเงิน					30,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมและได้เข้ารับการประเมินแผนธุรกิจ จำนวน 20 คน ครูที่ปรึกษา 10 คน ธุรกิจอย่างน้อย จำนวน 4 แผน	-นักเรียน นักศึกษา ได้นำแผนธุรกิจไปใช้ได้จริง
ผลลัพธ์ (outcome)	-นักเรียน นักศึกษา จัดทำธุรกิจเข้าร่วม จำนวน 4 แผน	- นักเรียน นักศึกษา ได้นำแผนธุรกิจไปใช้ได้จริง

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมและเรียนรู้การประเมินแผนธุรกิจ

12.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับได้รับการพัฒนาทำธุรกิจและสร้างอาชีพให้กับตนเองได้

13. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.

3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 มาตรการที่ 5

3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3 จุดเน้นที่ 2 ,3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

พฤษภาคม 2568 - 30 กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6 หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐบาลมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสังคมผู้ประกอบการขึ้นในประเทศไทย โดยมีนโยบายอย่างชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อย (SMEs) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการฟื้นฟู และพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว กลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนา SMEs จึงต้องมุ่งสร้างผู้ประกอบการหน้าใหม่ให้มีประสิทธิภาพ ถือเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างธุรกิจใหม่ ๆ ขึ้นในระบบเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตและเข้มแข็งตามลำดับ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งดำเนินการจัดทำแผน โครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพื้นฐานของเด็กอาชีวะให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจ(Business Plan)อย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์(Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพ และการนำมาต่อในเชิงพาณิชย์ รวมไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบศึกษา รวมทั้งการสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ (Career Path) ให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษานอกเหนือจากเป็นลูกจ้างในสถานประกอบการ

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับมอบหมายภารกิจจากสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา และได้จัดสรรงบประมาณโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างโอกาสให้แก่นักศึกษา มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจและสามารถสร้างธุรกิจได้ด้วยตนเอง

7. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษา และประชาชน ที่สนใจให้สามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพเพื่อสร้างเสริมประกอบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
-นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน 50 คน ครู 12 คน	-นักเรียน นักศึกษา ได้ความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจ -นักเรียน นักศึกษา นำแผนธุรกิจไปเชื่อมโยงในการทำงานเพื่อสร้างเป็นอาชีพได้

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568								
	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ									
2.นำเสนอโครงการ									
3.ดำเนินงาน -ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน -กำหนดวันอบรม -ขอรายชื่อนักเรียนและครูที่ปรึกษาธุรกิจเข้าร่วมโครงการ -จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร -จัดอบรม									
4.สรุปรายงานผล									

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ						
รวมเป็นเงิน						

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	-นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และแผนธุรกิจ จำนวน 50 คน ครู 12 คน และแผนธุรกิจอย่างน้อย 3 แผนธุรกิจ ที่นำเสนอเพื่อรับการพิจารณาจากคณะกรรมการประเมินแผนธุรกิจ	-นักเรียน นักศึกษา ได้ความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจ
ผลลัพธ์ (outcome)	-นักเรียน นักศึกษา ได้นำเสนอแผนธุรกิจแล้วและผ่านการประเมินอย่างน้อย 3 แผน	-นักเรียน นักศึกษา ได้นำแผนธุรกิจไปใช้ในการประกอบธุรกิจได้จริง

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้การเขียนแผนธุรกิจ

10.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับการอบรมมาสร้างอาชีพให้กับตนเองได้

13. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจศูนย์บ่มพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย

นโยบายระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา ผู้เรียนมีทักษะอาชีพการเป็นผู้ประกอบการ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มิถุนายน - สิงหาคม พ.ศ 2568

5. สถานที่ดำเนินการ : สถานประกอบการ

6. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีนโยบายที่จะให้นักศึกษาได้มีโอกาสนำความรู้และทักษะที่เรียน มาปฏิบัติงานจริง ในการประกอบอาชีพ โดยเข้าศึกษาดูงานในแหล่งเรียนรู้จริง เพื่อศึกษาการดำเนินธุรกิจในด้านการจัดการ การผลิต การตลาด การจำหน่าย การเงินการบัญชี สร้างพื้นฐานในการเป็นผู้ประกอบการในอนาคต เพื่อต้องการมุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงามและความรับผิดชอบต่อสังคม มากยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์

7.1. เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสนำความรู้และทักษะที่ได้เรียนรู้จากการศึกษาดูงาน มาปฏิบัติงานจริงในการประกอบอาชีพ

7.2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงามและความรับผิดชอบต่อสังคม

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และครูที่ปรึกษาอย่างน้อย 3 ธุรกิจ ได้นำความรู้และทักษะไปใช้ได้จริงในการประกอบธุรกิจ	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้มาพัฒนาและต่อยอดธุรกิจ สามารถสร้างอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา

9. ขั้นตอนการดำเนินงาน/วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568								
	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ									
2. ดำเนินงานโครงการ - บันทึกข้อความ ขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดซื้อวัสดุ									
3.ดำเนินงาน -ประเมินผลโครงการ									
4.สรุปรายงานผล									

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ						
รวมเป็นเงิน						

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาและครูที่ปรึกษาอย่างน้อย 3 ธุรกิจ ได้เรียนรู้ทักษะการเป็นผู้ประกอบการและนำความรู้มาต่อยอดใช้งานในการดำเนินงาน	นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสนำความรู้และทักษะที่เรียน มาปฏิบัติงานจริง ในการประกอบอาชีพ
ผลลัพธ์ (outcome)	นักเรียน นักศึกษา อย่างน้อย 3 ธุรกิจ มีทักษะในการดำเนินงานและสามารถใช้ได้จริง มีไหวพริบในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี	นักเรียน นักศึกษา นำความรู้มาพัฒนาและต่อยอดธุรกิจ สามารถสร้างอาชีพและธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้ต่อไป

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1. นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสนำความรู้และทักษะที่เรียน มาปฏิบัติงานจริง ในการประกอบอาชีพ

12.2. นักเรียน นักศึกษามุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงามและความรับผิดชอบต่อสังคม

13. การติดตามผลประเมินผล

สรุปรายงานการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. **โครงการ การประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา**
2. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
3. **สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.**

    3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 มาตรการที่ 5

    3.2 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

    3.3 จุดเน้นที่ 2 ,3
4. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ**

    พฤษภาคม - กันยายน 2568
5. **สถานที่ดำเนินงาน**

    วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6 หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐบาลมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสังคมผู้ประกอบการขึ้นในประเทศไทย โดยมีนโยบายอย่างชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อย(SMEs)เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการฟื้นฟู และพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว กลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนา SMEs จึงต้องมุ่งสร้างผู้ประกอบการหน้าใหม่ให้มีประสิทธิภาพ ถือเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างธุรกิจใหม่ ๆ ขึ้นในระบบเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตและเข้มแข็งตามลำดับ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งดำเนินการจัดทำแผน โครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพื้นฐานของเด็กอาชีวะให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจ(Business Plan)อย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์(Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพ และการนำมาต่อในเชิงพาณิชย์ รามไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบศึกษา รวมทั้งการสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ(Career Path) ให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษานอกเหนือจากเป็นลูกจ้างในสถานประกอบการ

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับมอบหมายภารกิจจากสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา และได้จัดสรรงบประมาณโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างโอกาสให้แก่นักศึกษา มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจและสามารถสร้างธุรกิจได้ด้วยตนเอง

7. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษา และประชาชน ที่สนใจให้สามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพเพื่อสร้างเสริมประกอบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
-นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จำนวน 20 คน ครู 10 คน	-นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมประเมินแผนธุรกิจอย่างน้อย 3 แผน -นักเรียน นักศึกษา นำแผนธุรกิจไปเชื่อมโยงในการทำงานเพื่อสร้างเป็นอาชีพได้

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2568								
	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ									
2. นำเสนอโครงการ									
3. ดำเนินงาน -ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน -เตรียมรับการประเมิน									
4.สรุปรายงานผล									

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมาย เหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ					10,000	
รวมเป็นเงิน					10,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	-นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมและได้รับการประเมินแผนธุรกิจ จำนวน 20 คน ครู 10 คน และแผนธุรกิจอย่างน้อย 3 แผนธุรกิจ	-นักเรียน นักศึกษา ได้นำแผนธุรกิจไปใช้ได้จริง
ผลลัพธ์ (outcome)	-นักเรียน นักศึกษา ได้นำแผนธุรกิจเข้าร่วมรับการประเมิน จำนวน 3 แผนธุรกิจ	-นักเรียน นักศึกษา ได้นำแผนธุรกิจไปใช้และสามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียนได้

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมการประเมินและเรียนรู้การประเมินแผนธุรกิจ

12.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับมาพัฒนาทำธุรกิจและสร้างอาชีพให้กับตนเองได้

13. การติดตามและประเมินผล

จากแบบสอบถามพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการให้กับนักเรียน นักศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบ : นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ. /มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 2 มาตรการที่ 5

3.2. มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

3.3. จุดเน้นที่ 5

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ประจำปีงบประมาณ 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

นโยบายของรัฐบาลมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสังคมผู้ประกอบการขึ้นในประเทศไทย โดยมีนโยบายอย่างชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อย(SMEs)เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการฟื้นฟู และพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว กลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนา SMEs จึงต้องมุ่งสร้างผู้ประกอบการหน้าใหม่ให้มีประสิทธิภาพ ถือเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างธุรกิจใหม่ ๆ ขึ้นในระบบเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตและเข้มแข็งตามลำดับ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งดำเนินการจัดทำแผน โครงการ และกิจกรรมพัฒนาการศึกษาวิชาชีพด้วยการพื้นฐานของเด็กอาชีวะให้มีความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจ(Business Plan) อย่างแท้จริง ตลอดจนพัฒนาทักษะในการคิดเชิงสร้างสรรค์(Creative thinking) ด้วยการสร้างชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมใหม่ตามสาขาวิชาชีพ และการนำมาต่อในเชิงพาณิชย์ รามไปถึงการสร้างเครือข่ายเพื่อพัฒนาผู้ประกอบหน้าใหม่ทั้งกลุ่มเป้าหมายในระบบและนอกระบบศึกษา รวมทั้งการสร้างช่องทางการเข้าถึงแหล่งทุนและองค์ความรู้ทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มช่องทางอาชีพ(Career Path) ให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษานอกเหนือจากเป็นลูกจ้างในสถานประกอบการ

วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้รับมอบหมายภารกิจจากสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา และได้จัดสรรงบประมาณโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะในสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่เพื่อสร้างโอกาสให้แก่นักศึกษา มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจและสามารถสร้างธุรกิจได้ด้วยตนเอง

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษา ที่สนใจให้สามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพเพื่อสร้างเสริมประกอบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการและได้รับการส่งเสริมธุรกิจอย่างน้อย 3 ธุรกิจ	- นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมเขียนแผนธุรกิจอย่างน้อย 3 แผน - นักเรียน นักศึกษา นำแผนธุรกิจไปเชื่อมโยงการทำงานเพื่อสร้างเป็นอาชีพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	พ.ศ. 2568								
	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เตรียมการ									
2. นำเสนอโครงการ									
3. ดำเนินงาน									
4. สรุปรายงานผล									

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ						
รวมเป็นเงิน						

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการและได้รับการส่งเสริมธุรกิจอย่างน้อย 3 แผนธุรกิจ	- นักเรียน นักศึกษา ได้นำแผนธุรกิจไปใช้ได้จริง
ผลลัพธ์ (Outcome)	- นักเรียน นักศึกษา อย่างน้อย 3 แผนธุรกิจ ได้ดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจ	- นักเรียน นักศึกษา ได้นำแผนธุรกิจไปใช้ได้จริง

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้การเขียนแผนธุรกิจ

12.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับการพัฒนาทำธุรกิจและสร้างอาชีพให้กับตนเองได้

13. การติดตามและประเมินผล :

13.1 จากแบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวางแผนและงบประมาณ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ. /มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3. จุดเน้นที่ 2

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : กันยายน 2567 – ธันวาคม 2567

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ในสภาพปัจจุบันวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ได้ดำเนินการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 และแผนพัฒนาสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2568 – 2572

ดังนั้นเพื่อกำหนดแนวทางและเป้าหมายการปฏิบัติราชการของสถานศึกษา ให้มีความสอดคล้องต่อแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10 ตอบสนองต่อแผนการศึกษาชาติ ปีพุทธศักราช 2560 – 2579 นโยบายของรัฐบาล พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ดังนั้นจึงได้จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นการกำหนดเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินการของสถานศึกษา เพื่อปฏิบัติราชการให้บรรลุเป้าหมายที่สอดคล้องต่อการพัฒนาประเทศในภาพรวม ซึ่งการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีดังกล่าว เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีซึ่งระบุไว้ในหมวด 3 ว่าด้วยการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ในมาตรา 9 ให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า ในการกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ โดยส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด

7. วัตถุประสงค์ :

7.1. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

7.2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของสาขางาน ฝ่าย และของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 1 แผน - ผู้บริหาร หัวหน้างาน และหัวหน้าแผนก เข้าร่วมประชุม ร้อยละ 100	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีคุณภาพ ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ - รวบรวมข้อมูล - ประชุมพิจารณา - จัดทำโครงการ												
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ - จัดทำรูปเล่ม - รายงานผลการปฏิบัติงาน												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
-หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ					35,000	
รวมเป็นเงิน					**35,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568 จำนวน 1 แผน	วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ มีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มีคุณภาพ ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ
ผลลัพธ์ (Outcome)	- แผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 1 แผน - ผู้บริหาร หัวหน้างาน และหัวหน้าแผนกเข้าร่วมประชุม ร้อยละ 100	ได้แผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบครบถ้วน สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. ผู้เข้าร่วมการประชุม มีความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีได้

12.2. แผนปฏิบัติการประจำปี ที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับแผนการศึกษาชาติ และได้รับการยอมรับการยอมรับจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1. แบบสอบถามระหว่างการประชุมเชิงปฏิบัติการ

13.2. การนำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ไปใช้ในการปฏิบัติราชการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศ์อมร หมื่นไธสง)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. **โครงการ ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและติดตั้งเครื่องปรับอากาศร้านค้าสหกรการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ**
2. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
   นายพงศ์อมร หมื่นไธสง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
3. **สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.**
   3.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 1
   3.2 มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3
   3.3 จุดเน้นที่ 1
4. **ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ**
   ธันวาคม 2567 - มกราคม 2568
5. **สถานที่ดำเนินงาน**
   วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6 หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เปิดให้บริการร้านค้าสหกรการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและสมาชิกได้มีร้านค้าที่จำหน่ายสินค้าในราคาย่อมเยา ฝึกประสบการณ์การพัฒนาของนักเรียน นักศึกษา สร้างรายได้ระหว่างเรียนให้กับนักเรียน นักศึกษา ซึ่งร้านค้าสหกรการเปิดให้บริการเป็นเวลาหลายปี จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงร้านค้าสหกรการ ให้พร้อมบริการแก่นักเรียน นักศึกษา และมีภูมิทัศน์ที่เหมาะสม จึงปรับปรุงร้านค้าสหกรการขึ้น

7. วัตถุประสงค์

7.1.เพื่อปรับปรุงร้านค้าสหกรการ

7.2.เพื่อให้มีแหล่งเรียนรู้และมีร้านค้าสหกรการที่สภาพแวดล้อมดีขึ้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้บริการ

8. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ปรับปรุงร้านค้าสหกรการของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	ปรับปรุงร้านค้าสหกรการสวยงามและดึงดูดผู้คนเข้ามาใช้บริการ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ.2568
	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค
1. เสนอโครงการ					
2. ดำเนินงานโครงการ - บันทึกข้อความ ขออนุญาตดำเนินโครงการ - จัดซื้อวัสดุ - เริ่มดำเนินการ					
4.สรุปรายงานผล					

10. งบประมาณในการดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ					250,000	
รวมเป็นเงิน					250,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ปรับปรุงร้านค้าสหการของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	เพื่อฝึกอาชีพให้นักเรียน นักศึกษาที่มีความสนใจในการประกอบธุรกิจและการหารายได้ระหว่างเรียน
ผลลัพธ์ (outcome)	ร้านค้าสหการมีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นและสวยงามสามารถรองรับลูกค้าได้มากขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ	นักเรียน นักศึกษา เข้ามาใช้บริการมากยิ่งขึ้น

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ร้านค้าสหการมีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นและสวยงามสามารถได้มากขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้ นักเรียน นักศึกษาเข้ามาใช้บริการได้มากยิ่งขึ้น

13 การติดตามและประเมินผล

จากรายงานการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศ์อมร หมื่นไธสง)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง)
หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอังคณา เบ็ญจศิล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2

2. ผู้รับผิดชอบ : นายพงศ์อมร หมื่นไธสง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.

3.1.ยุทธศาสตร์ที่ 2

3.2. กลยุทธ์ที่ 3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ:

ตุลาคม 2567–กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน:

งานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานวางแผนและงบประมาณ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการแผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดทำข้อมูลแผนการรับนักเรียนนักศึกษา การยุบ ขยายและเพิ่มประเภทวิชา สาขาวิชา ที่เปิดสอนในสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสังคม ชุมชนและท้องถิ่นตามความพร้อมและศักยภาพของสถานศึกษา ตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และดำเนินการเรื่องการปรับแผนการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษารวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

แต่เนื่องจากงานวางแผนและงบประมาณ มีการมีคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 1 เครื่อง เมื่อมีการจัดประชุมออนไลน์หรือการประชุมนอกสถานที่ ทำให้ไม่มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ ทำให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานลดลง จึงมีความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

7.2 เพื่อให้งานวางแผนและงบประมาณ มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ใช้ในการประชุม/อบรมออนไลน์ทั้งภายในและภายนอกสถานที่

/8. เป้าหมาย:...

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- งานวางแผนและงบประมาณ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 1 เครื่อง	- การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ มีความสะดวกในการเข้าร่วมประชุม/อบรมในรูปแบบออนไลน์

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. ดำเนินโครงการ -จัดซื้ออุปกรณ์ตามระเบียบพัสดุ -ดำเนินการแก้ไข/ติดตั้งอุปกรณ์												
3. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	23,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	**23,000**	

/11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ...

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากรทางการศึกษา งานวางแผนและงบประมาณ มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน 1 เครื่อง	เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานรูปแบบออนไลน์
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากรทางการศึกษา งานวางแผนและงบประมาณ มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ในการเข้าร่วมการประชุม/อบรมรูปแบบออนไลน์	งานวางแผนและงบประมาณ มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานรูปแบบอนนไลน์ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

งานวางแผนและงบประมาณ มีคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตที่มีคุณภาพ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเข้าร่วมการประชุม/อบรมรูปแบบออนไลน์ และเหมาะสมต่อการใช้งาน

13.การติดตามผลและประเมินผล :

รายงานผลหลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์อมร หมื่นไธสง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

12. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

13. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1 ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 3 GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,200 Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ac) และ Bluetooth
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 5 Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel

14. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 ราคา 23,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,360 x 1,600 Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ax) และ Bluetooth
- มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 12 Megapixel

1. ชื่อโครงการ : จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค

2. ผู้รับผิดชอบ : นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ./มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ.

3.1.ยุทธศาสตร์ที่ 1 มาตรการที่ 2

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3 จุดเน้นที่ 2.3

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ:

ตุลาคม 2567-กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน:

สำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล:

เนื่องด้วยงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมให้กับคณะครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงานส่งเสริมผลิตผล จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อมการประกอบอาชีพอิสระเพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน ตามโครงการนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมให้ความรู้และการรับบริการที่เป็นประโยชน์ทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน

แต่เนื่องจากงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจได้ใช้คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะมาระยะเวลาหลายปี ทำให้อุปกรณ์ที่มีอยู่เสื่อมสภาพ ทำให้การปฏิบัติงานและการให้บริการมีประสิทธิภาพลดลง จึงมีความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อให้ครู บุคลากรและนักเรียนนักศึกษามีคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คที่เอื้ออำนวยต่อปฏิบัติงานและสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

7.2 เพื่อให้ครู บุคลากรและนักเรียนนักศึกษามีคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คไว้บริการการเขียนแผนธุรกิจตามความต้องการของผู้ใช้งาน

8. เป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา เข้าใช้บริการการเขียนแผนธุรกิจอย่างน้อย 3 แผนธุรกิจ	1. คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คเพื่อให้บริการแก่ครูและนักเรียนนักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ครู บุคลากรและนักเรียนนักศึกษามีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีเพื่อการเขียนแผนธุรกิจ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. ดำเนินโครงการ -จัดซื้ออุปกรณ์ตามระเบียบพัสดุ -ดำเนินการแก้ไข/ติดตั้งอุปกรณ์												
3. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	24,000	
รวมเป็นเงิน		-	-	-	**24,000**	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครู บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คบุคช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำนักงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากรและนักเรียนนักศึกษา ได้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คในการเข้าใช้บริการการเขียนแผนธุรกิจอย่างน้อย 3 แผนธุรกิจ	เป็นเครื่องมือในการบริหารสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

9.1 ได้เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คที่มีประสิทธิภาพ

9.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คพอต่อการปฏิบัติงาน

13.การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 ประเมินจากการสังเกตของผู้ใช้บริการ

13.2 จากการตอบแบบสอบถาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญญาภัทร จิตต์กลาง)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ. /มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 4 มาตรการที่ 8

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3. จุดเน้นที่ 3,4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปรับคุณภาพศึกษาภายในสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้เป็นระบบเดียวกัน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการนำข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์ วางแผนพัฒนาในระดับต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตาม มาตรฐานการอาชีวศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ผ่านระบบออนไลน์

ดังนั้นงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงขออนุญาตจัดทำโครงการจัดหาชุดครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้ เพื่อสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อจัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

7.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำรายงาน SAR และใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆอย่างมีคุณภาพ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	-เพื่อให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำรายงาน SAR และใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆอย่างมีคุณภาพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ - ทดสอบการใช้งาน			←	→								
				←	→							
					←	→						
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ							←	→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	15,000	
รวมเป็นเงิน					15,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง	- ใช้ในการปฏิบัติงานระบบประกันคุณภาพแบบออนไลน์ - มีประสิทธิภาพวิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	สามารถวิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	-เพื่อให้สามารถพิมพ์สรุปรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพศึกษาภายในสถานศึกษาในสังกัดได้

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 สามารถใช้ปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

13.2 สามารถรายงานผลการปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 การประเมินผลจากแบบสอบถาม

13.2 สรุปรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางน้ำฝน นพคุณ)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

1. ชื่อโครงการ : จัดหาครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานความร่วมมือ

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สอศ. /มาตรฐานประกันคุณภาพภายใน/จุดเน้นในการขับเคลื่อน สอศ. :

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 4 มาตรการที่ 8

3.2. มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.3

3.3. จุดเน้นที่ 3,4

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

6. หลักการและเหตุผล :

ด้วยงานความร่วมมือ ได้ดำเนินงานเกี่ยวกับการประสานงานความร่วมมือกับสถานประกอบการต่างๆ และแผนกวิชาต่างๆ เพื่อดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัยฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่างๆให้มีประสิทธิภาพ

แต่เนื่องจากสภาพการใช้งานเครื่องพิมพ์งานอายุการใช้งานเป็นเวลานานทำให้อุปกรณ์ ระบบเครื่องไม่สามารถจัดพิมพ์งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นงานความร่วมมือ จึงขออนุญาตจัดทำโครงการจัดหาชุดครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์เลเซอร์ เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้ เพื่อสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพต่อไป

7. วัตถุประสงค์ :

7.1 เพื่อจัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction

7.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำเอกสารและใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆอย่างมีคุณภาพ

8. เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน 1 เครื่อง	-เพื่อให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำเอกสารและใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆอย่างมีคุณภาพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - ดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ - ทดสอบการใช้งาน			←	→								
					←	→						
4. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ							←		→			

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	จำนวน (หน่วย)	แหล่งของเงิน				หมายเหตุ
		งปม.	อุดหนุน	รายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		-	-	-	8,000	
รวมเป็นเงิน					8,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ :

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	เครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน 1 เครื่อง	- ใช้ในการปฏิบัติงานความร่วมมือ - มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	สามารถจัดทำเอกสารได้อย่างถูกต้อง	เพื่อให้สามารถพิมพ์สรุปรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานความร่วมมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 สามารถใช้ปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

13.2 สามารถรายงานผลการปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 การประเมินผลจากแบบสอบถาม

13.2 สรุปรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายภัทรพล พรมชัย)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอังคณา เบ็ญจศิล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ

ที่ ๓๐๓๗ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายประสิทธิ์	ทองรัศมี	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายวีระ	ชานนท์	รองผอ.ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๓ นายวินัย	บัวกลาง	รองผอ.ฝ่ายพัฒนากิจการฯ	กรรมการ
๑.๔ นายปรีชา	อารีวงษ์	รองผอ.ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางอังคณา	เบ็ญจศิล	รองผอ.ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๕ นายพงศ์อมร	หมื่นไธสง	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑.กำหนดนโยบายแนวทางการจัดทำแผนให้สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. กำกับติดตามการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการกลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

๒.๑.๑ นายประสิทธิ์	ทองรัศมี	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางอังคณา	เบ็ญจศิล	รองผอ.ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๒.๑.๓ นายวีระ	ชานนท์	รองผอ.ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๒.๑.๔ นายวินัย	บัวกลาง	รองผอ.ฝ่ายพัฒนากิจการฯ	กรรมการ
๒.๑.๕ นายปรีชา	อารีวงษ์	รองผอ.ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๑.๖ นายต่อเกียรติ	ตอสกุล	ครู คศ.๓ /ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๑.๗ นางศิริพร	ปรมะ	ครู คศ.๓ /ผู้แทนฝ่ายพัฒนาฯ	กรรมการ

/๒.๑.๘ นางน้ำฝน...

๒.๑.๘ นางน้ำฝน	นพคุณ	ครู คศ.๓ /ผู้แทนฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๒.๑.๙ นางสาวโยษิตา	เคนชมภู	ครู คศ.๓ /ผู้แทนฝ่ายบริหารฯ	กรรมการ
๒.๑.๑๐ นางประภัสสร	อนิลบล	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๑๑ นายชยางกูร	ไชยกิตติ	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๑๒ นายยุธนา	บันเทิงใจ	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๑๓ นายรณชัย	กลางเอก	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๑๔ นายสยาม	โพธิ์เพ็ชร	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๑๕ นายมนูญ	นาจวง	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๑๖ นายบุญมี	โคตรประทุม	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๑๗ นายบรรพต	มหาคาม	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๑๘ นางดารุณี	คุ้มคง	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๑๙ นายกมลาสน์	คำวชิรพิทักษ์	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๒๐ นางสาวชลลดา	จันทรแดง	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๒๑ นางศุทธินี	ดีวิเศษ	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๒๒ นายณรงค์ฤทธิ์	เจริญภูมิ	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๒๓ นายทวีพร	เล้าศรี	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๒๔ นายกัมปนาท	หวะสุวรรณ	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๒๕ นายรชต	งูทิพย์	ครูผู้ช่วย /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๒๖ นายอดุลวิทย์	กุดรังนอก	ครูผู้ช่วย /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒.๑.๒๗ นางสาวจารุณี	คบสหาย	เจ้าพนักงานธุรการฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑.๒๘ นายวินัย	จันทรขามป้อม	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. พิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการอาชีวศึกษา

๒. จัดทำโครงการเพื่อนำเข้าแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๘ โดยผ่านพิจารณากลั่นกรองของกรรมการแต่ละฝ่าย

๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ข้อมูลสารสนเทศในการจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.ติดตามประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้บรรลุวัตถุประสงค์

๕. บูรณาการข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๓.๑ ฝ่ายวิชาการ

๓.๑.๑ นายปรีชา	อารีวงษ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ นายยุทธนา	บรรเทิงใจ	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

/๓.๑.๓ นางสาวกฤษณา...

๓.๑.๓	นางสาวกฤษณา	แนววิเศษ	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๔	นายต่อเกียรติ	ต่อสกุล	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๕	นายวิสุทธิ์	บุญเสริม	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๖	นายสยาม	โพธิ์เพ็ชร	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๗	นายรณชัย	กลางเอก	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๒.๘	นายชยางกูร	ไชยกิตติ	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๘	นางประภัสสร	อนิลบล	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๙	นายคงฤทธิ์	สีชำนิ	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๐	นายบรรพต	มหาคาม	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๑	นางดารุณี	คุ้มคง	ครู คศ.๓/ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๒	นายกมลาสน์	คำวชิรพิทักษ์	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๓	นางเสาวภา	ดิเรกโภค	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๔	ว่าที่ ร.ต.ยุรนันท์	ผมพันธ์	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๕	นางสาวชลลดา	จันทรแดง	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๖	นายณรงค์ฤทธิ์	เจริญภูมิ	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๗	นายรชต	งูทิพย์	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๘	นางศุทธินี	ดีวิเศษ	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๑๙	นายกาญจน์	เหลืองดอกไม้	พนร.ครู /ครูผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๑.๒๐	นางสาวรำไพ	อมรเจริญกุล	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๒๑	นางสาวรัชณี	ผลานิสงค์	เจ้าหน้าที่งานวัดผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑.๒๒	นางสาวปุณณารมย์	หนูทองอินทร์	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๓.๒.๑	นายวีระ	ชานนท์	รองฝ่ายอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒	นางสาวอรุณรัตน์	เก่งกว่าสิงห์	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๒.๓	นางสาวเณตรนรินทร์	ชื่นใส	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๒.๔	นางสาวศุภศิริ	นาคคำ	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๒.๕	นางนันท์นภัส	คำวชิรพิทักษ์	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๒.๖	นางสาวโยษิตา	เคนชมภู	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๒.๗	นายยศวัฒน์	บุญมาปัด	พนร.ครู /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๒.๘	นางสาวจารุณี	คบสหาย	เจ้าพนักงานธุรการฯ/ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๒.๙	นางสาวอัญชิสา	ชุ่มหิง	เจ้าพนักงานธุรการฯ/ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒.๑๐	นางสาวเปรมมิกา	ครองปัญญา	เจ้าหน้าที่งานบริหารฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๓.๓ ฝ่ายพัฒนากิจการ...

๓.๓ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๓.๓.๑	นายวินัย	บัวกลาง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒	นางศิริพร	ปรมะ	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๓.๓	นางปัณฑิกา	ไชยกิตติ	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๓.๔	นายกิติพงศ์	ยืดยาว	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๓.๕	นางสาวแพรวพรรณ	สนั่นเมือง	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๓.๖	นายจักรพงษ์	ประสงค์คำ	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๓.๗	นายพุทธิศักดิ์	อุดมเศรษฐ์	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๓.๘	นายกิตติพงษ์	เขิมขันธ์	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓.๙	นายรัชภูมิ	คุ้มบุ้งคล้า	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓.๑๐	นายนนนท์	ตรีอมฤติวงศ์	เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓.๑๑	นางสาวนันทิการ	โดจีนอก	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๔ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๓.๔.๑	นางอังคณา	เบ็ญจศิล	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒	นายอลงกรณ์	ภูคงคา	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๔.๓	นางน้ำฝน	นพคุณ	ครู คศ.๓ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๔.๔	นายสุพล	หาญชนะ	ครู คศ.๒ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๔.๕	นายภัทรพล	พรมชัย	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๔.๖	นางสาวธัญญาภัทร	จิตต์กลาง	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๔.๗	นายพงศ์อมร	หมื่นไธสง	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔.๘	นางสาวศิริพร	สมุทรสาคร	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลประมาณการราคาวัสดุฝึกรายวิชาของแผนกและวัสดุสำนักงานของงานที่ต้องการใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. จัดทำและนำเสนอข้อมูลประมาณการราคาวัสดุฝึกรายวิชาของแผนกและวัสดุสำนักงานของงานที่ต้องการใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. จัดทำและนำเสนอข้อมูลประมาณการราคาครุภัณฑ์ของแผนกวิชา/งานที่ต้องการใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. จัดทำและนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับโครงการพัฒนา/มาตรฐานการศึกษา/ขับเคลื่อนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/งานที่ต้องใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานและโครงการ/กิจกรรม

๖. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

/๓.๕. คณะการการจัดพิมพ์...

๓.๕ คณะกรรมการจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม

๓.๕.๑	นางอังคณา	เบ็ญจศิล	รองผอ.ฝ่ายแผนงานฯ	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒	นางใจแก้ว	ศิริโชติ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๕.๓	นายพิสิษฐ์	แสนสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕.๔	นายรชต	งูทิพย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕.	นายธีรพันธุ์	สมางชัย	เจ้าหน้าที่งานบ่มเพาะฯ	กรรมการ
๓.๕.๖	นายภาคภูมิ	จารุกขมูล	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๓.๕.๗	นางสาวสุธิดา	พงษ์เผือก	เจ้าหน้าที่วิจัยฯ	กรรมการ
๓.๕.๘	นายภานุวัฒน์	แพงเพ็ง	เจ้าหน้าที่งานศูนย์วิทยบริการ	กรรมการ
๓.๕.๙	นายพงศ์อมร	หมื่นไธสง	ครู คศ.๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕.๑๐	นางสาวศิริพร	สมุทรสาคร	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อจัดทำรูปเล่ม

๒. จัดทำออกแบบรูปเล่ม และ เผยแพร่ แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อหน่วยงานเกี่ยวข้อง

๓. ปฏิบัติตามหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ รับผิดชอบต่อผลงานโดยยึดผลประโยชน์ของทางราชการ บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและตอบสนองต่อนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประสิทธิ์ ทองรัศมี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ